

公文書ファイル管理簿

所属名	南但馬署
-----	------

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
M19	総括A	総括00	総括00	審治筆跡	朝来署長	M19.11.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
T5	総括A	総括00	総括00	審治筆跡	養父署長	T5.3.15	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
S33	会計D	物品04	固有02	物品供用補助簿	養父署長	S33.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S36	会計D	施設05	固有財産管理02	土地・建物借受関係編冊	養父署長	S36.8.15	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S38	会計D	物品04	固有02	物品供用補助簿	朝来署長	S39.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S39	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書関係編冊	朝来署長	S39.8.29	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
S41	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	朝来署長	S41.3.30	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
S41	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	朝来署長	S41.3.30	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
S43	会計D	施設05	固有財産管理02	公有財産現況記録簿	朝来署長	S44.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S43	会計D	施設05	固有財産管理02	公有財産現況記録簿	養父署長	S43.6.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S43	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	図示管理票	養父署長	S43.9.14	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
S49	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	S49.3.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
S49	会計D	施設05	固有財産管理02	借受不動産契約書等関係書類	養父署長	S49.9.11	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S50	会計D	施設05	固有財産管理02	借受不動産契約書等関係書類	朝来署長	S51.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S52	人事・勤務管理C	人事管理01	人事01	職務任免簿	養父署長	S52.3.30	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
S56	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	大型標識管理票	養父署長	S56.12.2	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
S59	会計D	施設05	固有財産管理02	公舎台帳	養父署長	S60.3.26	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S60	許認可等M	交通規制・届出02	安全運転管理07	安全運転管理者に関する届出書	養父署長	S60.7.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
S61	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	S61.4.19	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
S62	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書関係編冊	養父署長	S62.8.10	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
S63	会計D	施設05	固有財産管理02	使用承認関係書類編冊	養父署長	H1.3.27	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H2	捜査・取調L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H3.1.1	30年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H2	情報管理B	文書管理01	個人情報99	個人情報管理監査簿	養父署長	H3.4.1	1年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H2	人事・勤務管理C	人事管理01	人事01	経理員任免発令簿	養父署長	H2.8.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H2	人事・勤務管理C	人事管理01	人事01	出納事務代行者指定簿	養父署長	H2.8.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H3	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H4.1.1	30年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H3	情報管理B	情報管理02	総括00	誓約書(写し)	朝来署長	H3.6.29	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H3	情報管理B	情報管理02	システム02	ドキュメント等管理台帳	養父署長	H3.8.16	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	H3.10.21	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H4	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H5.1.1	30年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H4	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H5.1.1	30年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H4	捜査・取調L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H5.1.1	30年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H5	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H6.1.1	30年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H5	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H6.1.1	30年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H5	捜査・取調L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H6.1.1	30年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H5	捜査・取調L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H6.1.1	30年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H6	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H7.1.1	30年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H6	捜査・取調L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H7.1.1	30年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H6	捜査・取調L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H7.1.1	30年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H7	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H7	総括A	組織制度・規程04	交番等04	交番、駐在所施設関係台帳	朝来署長	H7.3.11	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H7	捜査・取調L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H7	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H7	捜査・取調L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H7	行政等 M	交通規則・届出 02	緊急自動車 06	緊急自動車等処理簿	養父署長	H7.6.23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H8	会計 D	施設 05	共有財産管理 02	移転補償契約関係編冊	朝来署長	H9.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H8	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H9.1.1	30年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H8	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H9.1.1	30年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H9	捜査・取締 L	鑑識 07	総括 00	現場鑑識活動簿	養父署長	H9.1.6	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H9	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H9	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H9	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H9	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	誓約書	養父署長	H9.2.20	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H10	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H10	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H11	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H11	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H11	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H11	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	現場指紋送付書作成処理簿	養父署長	H11.1.19	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H11	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指紋捺印処理簿	養父署長	H11.8.12	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H12	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H12	会計 D	施設 05	共有財産管理 02	公舎台帳	朝来署長	H13.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H12	会計 D	施設 05	共有財産管理 02	公舎入退去関係書類	朝来署長	H13.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H12	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴D登録原票等管理簿	養父署長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H12	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H12	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H13	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H13	電話 A	被害者支援 05	被害者支援 01	警察署被害者支援連絡協議会	朝来署長	H13.10.18	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H13	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指紋捺印記録等管理簿	朝来署長	H14.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H13	会計 D	物品 04	固有 01	重要物品整理カード	養父署長	H13.12.18	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H13	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴D登録原票等管理簿	養父署長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H13	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H13	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H13	犯罪防止対策 P	交通 03	交通管制 06	交通管制センター端末機器管理票	養父署長	H13.3.30	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H13	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機管理票	養父署長	H13.3.30	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H14	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴D登録原票等管理簿	朝来署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H14	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H14	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	朝来署長	H14.2.26	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H14	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H14	装備 E	装備 01	被服 04	番号標管理簿	朝来署長	H14.10.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H14	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	労働者名簿	朝来署長	H15.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H14	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴D登録原票等管理簿	養父署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H14	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H14	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H14	装備 E	装備 01	被服 04	警察職員証受払簿	養父署長	H14.3.15	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H14	装備 E	装備 01	被服 04	番号標管理簿	養父署長	H14.10.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H15	捜査・取締 L	捜査共助 06	手配 01	指名手配等捜査経過簿	朝来署長	H15.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H15	捜査・取締 L	捜査共助 06	手配 01	指名手配等捜査経過簿	養父署長	H15.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H15	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴D登録原票等管理簿	朝来署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H15	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H15	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	朝来署長	H15.4.21	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H15	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	朝来署長	H15.3.12	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H15	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H15	捜査・取締L	交通04	暴走族05	暴走族等個人カード	養父署長	H15.11.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H15	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H15	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H15	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H16	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H16	許認可等M	交通規則・届出02	安全運転管理者07	前安全運転管理者に関する届出書	養父署長	H16.9.17	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H16	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H16	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	H16.4.2	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H16	情報管理B	情報管理02	OA機器03	警察情報取扱機器管理簿	養父署長	H16.3.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H16	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H16	許認可等M	交通規則・届出02	総括00	路切台帳	養父署長	H16.4.2	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H16	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	朝来署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H16	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H16	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	警備R	警備実施01	国民保護05	国民保護関係	朝来署長	H17.8.12	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	自発光式新管理票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	図示管理票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存票	朝来署長	H17.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H17	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存簿	朝来署長	H17.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	横断歩道等管理票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H17	広報広聴C	広報広聴01	広報02	若情処理通票	養父署長	H17.1.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H17	犯罪防止対策P	交通03	交通管制06	交通管制センター端末機器管理票	朝来署長	H17.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	許認可等M	交通規則・届出02	各種協議等02	交通規則上申書	朝来署長	H17.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	実線管理票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機用改善票	朝来署長	H17.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機管理票	朝来署長	H17.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	地域安全N	地域活動02	非常通報08	設置者カード	養父署長	H18.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	大型標識管理票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	許認可等M	交通規則・届出02	総括00	路切台帳	朝来署長	H19.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴A登録帳簿等送付簿	朝来署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側標識整備記録票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H17	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H17	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H18.1.1	15年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H18.1.1	15年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴A登録帳簿等送付簿	養父署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H17	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	事務担当者任免簿	養父署長	H17.3.29	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H17	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	H17.9.27	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H17	会計D	予算01	歳費01	駐在所家族(活動)療養費支給等認定向	養父署長	H17.11.8	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H17	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居移転届(特勤勤務手当用)	養父署長	H17.11.8	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H18	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H18	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H18	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H18	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H18	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H18	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H18	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴A登録帳票等送付簿	朝来署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H18	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴B登録帳票等管理簿	養父署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H18	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	養父署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H18	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H18	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴A登録帳票等送付簿	養父署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H18	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵確認票	養父署長	H18.8.25	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H18	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵管理票	養父署長	H18.8.25	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H19	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H19	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H19	会計 D	物品 04	県有 01	単重要物品整理カード	朝来署長	H20.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H19	会計 D	物品 04	県有 01	単重要物品整理カード	養父署長	H19.9.28	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H19	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H19	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H19	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴A登録帳票等送付簿	朝来署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H19	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴B登録帳票等管理簿	養父署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H19	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H19	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	養父署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H19	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H19	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴A登録帳票等送付簿	養父署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H19	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	警察情報システム用端末装置管理簿	養父署長	H19.2.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H19	総括 A	組織制度・規 則 04	交番等 04	交番、駐在所等施設関係台帳	養父署長	H19.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H19	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体払出簿	養父署長	H19.8.5	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H19	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	臨時適性検査上申書	養父署長	H19.8.30	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H19	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備基礎調査票	養父署長	H19.11.29	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H20	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指紋紋記録等作成処理簿(索引)	養父署長	H20.2.15	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴D登録原簿等管理簿	養父署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H20	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	鑑識資料作成処理簿	養父署長	H20.3.8	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示甲	養父署長	H20.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H20	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	経理員任免発令簿	朝来署長	H21.3.25	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H20	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	現場指紋送付書作成処理簿	朝来署長	H21.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	養父署長	H20.2.25	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告知等相談票	養父署長	H20.7.23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告知等相談票	養父署長	H20.7.8	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	出納事務代行者指定簿	朝来署長	H21.3.25	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H20	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H20	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴A登録帳票等送付簿	朝来署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴A登録帳票等送付簿	養父署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	犯罪防止対策 P	刑事 04	指定資料 04	G資料出力管理簿	朝来署長	H21.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	朝来署長	H22.1.1	15年3月	2025.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	養父署長	H22.1.1	15年3月	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	会計 D	出納 02	総括 00	検収職員指定簿	朝来署長	H22.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H21	会計 D	出納 02	総括 00	検収職員指定簿	養父署長	H22.1.5	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H21	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H22.1.1	13年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H22.1.1	13年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	H22.1.1	13年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H22.1.1	13年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H21	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H21	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	朝来署長	H21.4.14	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告知等事件管理票	養父署長	H21.9.10	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告知等事件票	養父署長	H21.2.10	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H21	捜査・取締L	刑事02	検視08	死体取扱関係	朝来署長	H21.1.1	常用又は30年	-又は30年	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	刑事02	検視08	死体取扱関係	養父署長	H21.1.2	常用又は30年	-又は30年	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	地域安全N	地域活動02	交番等01	連絡カード	養父署長	H21.8.17	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体管理簿	養父署長	H22.11.14	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型撮影媒体管理簿	朝来署長	H22.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型撮影媒体管理簿	養父署長	H23.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体管理簿	養父署長	H22.11.15	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H23.1.1	15年3月	2026.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H23.1.1	15年3月	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	人事・勤務管理G	人事管理01	総括00	奉職保管措置関係編冊	養父署長	H22.3.16	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H22	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原簿等管理簿	養父署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H23.1.1	13年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H23.1.1	13年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	H23.1.1	13年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H23.1.1	13年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体払出簿	朝来署長	H23.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H22	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H22	監察H	監察・公務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H22	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	養父署長	H23.4.1	10年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H22	会計D	施設05	共有財産管理02	公舎入退去関係書類	養父署長	H22.3.27	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H22	会計D	施設05	共有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H23.4.1	10年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H22	会計D	施設05	共有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H23.4.1	10年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H22	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類	朝来署長	H23.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H22	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類	養父署長	H23.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード	朝来署長	H22.7.14	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	養父署長	H22.3.19	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	人事・勤務管理 C	勤務管理 02	給与 02	労働者名簿	養父署長	H22.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H23	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型顕影媒体等管理簿	養父署長	H23.5.24	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	行政処分執行管理表	朝来署長	H24.1.1	15年3月	2027.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	原本媒体引継書	養父署長	H23.5.24	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	地域安全 N	警戒活動 03	警路警備 01	祭礼行事等の資料化	養父署長	H23.4.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H23	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H24.1.1	10年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H24.1.1	10年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	朝来署長	H24.1.1	10年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H24.1.1	13年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	H24.1.1	13年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H23	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	顯示番号簿(甲)	朝来署長	H24.1.1	10年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H23	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H24.4.1	10年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H23	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類	朝来署長	H24.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	行政処分執行管理表	養父署長	H24.1.1	15年3月	2027.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H24.1.1	10年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	H24.1.1	10年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締 L	鑑識 07	犯罪登録 07	犯罪D登録原簿等管理簿	養父署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H24.1.1	13年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H24.1.1	13年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H23	会計 D	出納 02	総括 00	監獄費償還金報告書	養父署長	H24.4.1	10年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H23	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	養父署長	H24.1.1	10年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H23	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H24.4.1	10年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴力相対・保護 02	保護対象者関係簿冊	養父署長	H23.2.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	許認可等 M	交通規則・届出 02	電動車椅子 09	電動車椅子確認証交付台帳	養父署長	H23.2.18	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識整備記録簿	養父署長	H23.3.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	警備 R	警備実施 01	国民保護 05	国民保護関係	養父署長	H23.6.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H23	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	危険箇所等調査カード	養父署長	H23.7.20	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H23	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 05	通勤届	養父署長	H23.8.18	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H23	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届	養父署長	H23.9.15	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H24	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	朝来署長	H25.1.1	15年3月	2028.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	養父署長	H25.1.1	15年3月	2028.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	H24.1.17	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理票	朝来署長	H24.4.18	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	朝来署長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	養父署長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H25.1.1	13年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H25.1.1	13年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H25.1.1	13年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H24	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H24	会計 D	出納 02	総括 00	監獄費償還金報告書	養父署長	H25.4.1	10年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H24	教養 J	職制教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	朝来署長	H24.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 05	訓示甲	養父署長	H24.6.27	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H24	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H24	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	養父署長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H24	装備 E	装備 01	被服 04	警察職員の証受払簿	朝来署長	H24.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H24	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理指導区分指定(変更)通知書	養父署長	H24.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H24	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H25.4.1	10年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H24	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H25.4.1	10年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H24	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証紙書類	養父署長	H25.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H24	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備基礎調査票	朝来署長	H24.1.30	常用	-	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等管理簿	養父署長	H24.1.7	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	



作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	養父署長	H24.11.20	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H24.12.6	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	画像収集用外部記録媒体管理簿	朝来署長	H25.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申請書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H26.1.11	7年	2021.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	朝来署長	H26.1.1	15年3月	2029.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	養父署長	H26.1.1	15年3月	2029.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	養父署長	H26.1.1	7年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲保管業者関係	朝来署長	H25.7.23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	接見申出記録簿	養父署長	H25.8.14	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴B登録原簿等管理簿	養父署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	H26.1.1	7年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H26.1.1	7年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	養父署長	H25.4.15	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物保存票	養父署長	H25.2.9	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物保存票	養父署長	H25.2.9	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	養父署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届受理票	養父署長	H25.3.13	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	冷凍保管庫管理簿	朝来署長	H25.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H26.1.1	13年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H26.1.1	13年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H26.1.1	13年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H25	監査 H	監査・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	義父署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	会計 D	出納 02	総括 00	監獄費償還金報告書	義父署長	H26.4.1	10年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	許認可等 M	交通規則・届可 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等事前届出受理簿(届出済証交付簿)	義父署長	H25.5.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	義父署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	義父署長	H25.9.19	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H26.4.1	10年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	義父署長	H26.4.1	10年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類	義父署長	H26.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	事務担当者任免簿	朝来署長	H25.3.27	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	義父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	義父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	義父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	義父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取調 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取調 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	義父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	職務任免簿	朝来署長	H25.3.27	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号運用改善票	義父署長	H25.10.30	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取調 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取調 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	義父署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	土地・建物借受関係編冊	朝来署長	H26.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	義父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	義父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	義父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	義父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援実施状況編冊	朝来署長	H26.1.1	8年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援実施状況編冊	義父署長	H26.1.1	8年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴力相談・保護 02	保護連絡責任者指名報告書編冊	義父署長	H25.3.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	DVD等作成管理簿	朝来署長	H25.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	犯罪防止対策 P	刑事 01	指定資料 04	Gカード管理簿	朝来署長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	犯罪防止対策 P	刑事 01	指定資料 04	Gカード管理簿	義父署長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	犯罪防止対策 P	刑事 01	指定資料 04	G資料関係	朝来署長	H26.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	犯罪防止対策 P	刑事 01	指定資料 04	G資料関係	義父署長	H26.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	朝来署長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H27.1.11	7年	2022.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	H28.1.11	7年	2022.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	H28.1.11	7年	2022.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H29.1.11	7年	2022.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	朝来署長	H29.1.11	15年3月	2030.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	H30.1.11	6年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通帳簿(控)	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R2.1.11	7年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人間覧台帳	朝来署長	H26.7.11	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存簿	朝来署長	R3.1.11	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H26	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H27.1.1	13年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	朝来署長	H27.4.1	5年	2020.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	朝来署長	H27.4.1	5年	2020.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H27.4.1	10年	2025.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	朝来署長	H27.4.1	5年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	朝来署長	H27.4.1	5年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	朝来署長	H27.4.1	5年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	会計D	施設05	県有財産管理02	借受不動産の貸付関係書類	朝来署長	H27.4.1	10年	2025.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	犯罪防止対策P	生安02	少年輔導07	少年輔導票	朝来署長	H26.5.30	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	職員別給与簿	朝来署長	H27.1.1	7年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通規則・届出02	道路使用04	道路使用許可申請書長期保存管理簿	朝来署長	H26.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	朝来署長	H27.1.11	7年	2022.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H26	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	朝来署長	H27.1.1	7年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	朝来署長	H27.4.1	5年	2020.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	養父署長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	養父署長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	養父署長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H27.1.1	15年3月	2030.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	源泉徴収簿	養父署長	H27.1.1	7年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	許認可等M	運転免許03	免許01	買付票	養父署長	H27.1.1	9年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通帳簿(控)	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H27.1.1	7年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H27.1.1	7年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H27.1.1	13年	2027.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H26	許認可等M	交通行政処06	総括00	既停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H27.1.1	13年	2027.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	養父署長	H27.4.1	10年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	養父署長	H27.4.1	5年	2020.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	会計D	施設05	固有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係簿類	養父署長	H27.4.1	10年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	職員別給与簿	養父署長	H27.1.1	7年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通規則・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	養父署長	H27.4.1	5年	2020.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	養父署長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H26	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	養父署長	H27.1.1	7年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	総括A	被害者支援05	被害者対策01	被害者支援実施状況編冊	養父署長	H27.1.1	8年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人閲覧台帳	養父署長	H26.7.16	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	総括A	総括00	総括00	業務引継書	養父署長	H26.9.16	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	総括A	総括00	総括00	業務引継書	養父署長	H26.9.26	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	DVD等作成管理簿	養父署長	H26.11.26	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	ビューワソフト追加等承認簿	養父署長	H26.11.26	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	画像収集用外部記録媒体管理簿	養父署長	H26.11.27	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引継書	養父署長	H26.12.18	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引継書	養父署長	H26.12.18	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	養父署長	H28.1.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	捜査・取締L	鑑識07	足痕跡05	足痕跡管理簿	養父署長	H27.8.29	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(重量測定用)	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(レーダースピードメーター)	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型顕像媒体利用簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型顕像媒体利用簿	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	鑑識07	総括00	鑑識資料引継簿	養父署長	H27.3.3	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	会計D	施設05	固有財産管理02	寄付・譲与関係編冊	朝来署長	H28.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤動手当支給明細表	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤動手当支給明細表	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃業文書一覧表	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃業文書一覧表	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	養父署長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H28.1.11	7年	2023.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	養父署長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	H28.1.11	7年	2023.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	H28.1.11	7年	2023.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	養父署長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H28.1.11	7年	2023.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H28.1.1	15年3月	2031.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H28.1.1	15年3月	2031.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	源泉徴収簿	養父署長	H28.1.1	7年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	固有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	固有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	捜査・取締L	鑑識07	写真02	原本媒体持出承認願	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	情報管理B	統計04	統計01	交通年鑑	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	情報管理B	統計04	統計01	交通年鑑	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	朝来署長	H28.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	朝来署長	H28.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	養父署長	H28.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取締L	鑑識07	指紋04	指掌紋照会処理簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	養父署長	H28.1.1	9年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	H28.1.1	6年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	養父署長	H28.1.1	6年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務別01	職員願い届けカード	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務別01	職員願い届けカード	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	朝来署長	H28.1.1	6年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	養父署長	H28.1.1	6年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵給付デバイス使用簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	単身赴任届(廃止分)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	通勤届(廃止分)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用帳(控え)管理簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	養父署長	H28.1.1	5年	2016.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検帳	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	会計D	出納02	総括00	納品書	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	納品書	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴D登録原票等管理簿	養父署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H27	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者情報提供簿	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H28.1.1	7年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	H28.1.1	7年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H28.1.1	7年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	会計D	物品04	国有02	物品点検簿(本部所属・警察署)	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	扶養親族簿(廃止分)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	捜査・取締L	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	駐車06	放置車両確認業務日報	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	養父署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届受理票	朝来署長	H27.2.25	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H28.1.1	13年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H28.1.1	13年	2028.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(滅)失理由書	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H28.1.1	13年	2028.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝関係編冊(署長等)	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝関係編冊(署長等)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	朝来署長	H28.4.1	10年	2026.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	養父署長	H28.4.1	10年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等一覧表	朝来署長	H27.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等一覧表	養父署長	H27.7.23	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等前届出受理簿(届出済証交付簿)	朝来署長	H27.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	養父署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H27	許認可等M	交通規則・届出	各種協議等02	交通規制実施報告書	朝来署長	H28. 1. 1	5年	2020. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(様式第11号)	朝来署長	H28. 1. 1	5年	2020. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(様式第12号)	朝来署長	H28. 1. 1	5年	2020. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	光熱水費の特例承認関係書類	朝来署長	H28. 4. 1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H28. 4. 1	10年	2026. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H28. 4. 1	10年	2026. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	朝来署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	朝来署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類	朝来署長	H28. 4. 1	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金出納簿	朝来署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金出納簿	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	朝来署長	H28. 4. 1	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	養父署長	H28. 4. 1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	許認可等M	交通規則・届出	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	朝来署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	朝来署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	朝来署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出	保管場所03	自動車保管場所届出書関係編冊	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規則・届出	保管場所03	自動車保管場所標準再交付申請書編冊	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	借受不動産の貸付関係書類	朝来署長	H28. 4. 1	10年	2026. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H28. 1. 1	15年	2030. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H28. 1. 1	15年	2030. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H28. 1. 1	15年	2030. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H28. 1. 1	15年	2030. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H28. 1. 1	15年	2030. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H28. 1. 1	15年	2030. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H28. 1. 1	15年	2030. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H28. 1. 1	15年	2030. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	朝来署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	県有01	重要物品整理カード	朝来署長	H28. 4. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	地域安全N	地域活動02	交番等01	所管区要覧	養父署長	H28. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	朝来署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	養父署長	H28. 4. 1	5年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H28. 1. 1	15年	2030. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H28. 1. 1	15年	2030. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	朝来署長	H27. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	朝来署長	H27. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	職員別給与簿	朝来署長	H28. 1. 1	7年	2022. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	職員別給与簿	養父署長	H28. 1. 1	7年	2022. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	総括A	総括00	審査基準・処分基準07	審査基準等に関する編冊	養父署長	H27. 7. 27	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び休日指定簿	朝来署長	H28. 1. 1	5年	2020. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び休日指定簿	養父署長	H28. 1. 1	5年	2020. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H27	捜査・取調L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取調L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証憑書類	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証憑書類	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	予算01	県費01	駐在所家族(活動)報償費支給等認定問	朝来署長	H28.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	養父署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	朝来署長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等確認票	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等確認票	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	許可等M	交通規則・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調査(控)	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調査(控)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	朝来署長	H28.1.11	7年	2023.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	養父署長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	捜査・取調L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取調L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取調L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取調L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取調L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取調L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H27	捜査・取調L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H27	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	朝来署長	H28.1.1	7年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	養父署長	H28.1.1	7年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	総括A	被害者支援05	被害者対策01	被害者支援実施状況編冊	養父署長	H28.1.1	8年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	会計D	施設05	集有財産管理02	普通財産貸付状況報告書	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品供用換書	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品供用換書	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品供用書	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品供用書	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品使用書	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品使用書	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品使用書	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品使用書	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品送納書	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	国有02	物品送納書	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	許可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	



作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H27	会計D	施設05	共有財産管理02	用途・種目変更関係編冊	朝来署長	H27.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅行請求書(国費)	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅行請求書(国費)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	朝来署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	養父署長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	C・D・DVD作成管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	DVD-R管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	DVD-R管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	養父署長	H29.1.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復・搬送回	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	許認可等M	生安01	総括00	受付票番号交付簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(重量測定用)	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(重量測定用)	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(レーダースピードメーター)	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(レーダースピードメーター)	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	調査・取組 L	鑑識 07	写真 02	書き取り型顕影媒体利用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	調査・取組 L	鑑識 07	写真 02	書き取り型顕影媒体利用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	調査・取組 L	鑑識 07	写真 02	書き取り型顕影媒体利用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	調査・取組 L	鑑識 07	写真 02	書き取り型顕影媒体利用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	調査・取組 L	総括 01	総括 00	書き取り型顕影媒体利用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤動手当支給明細表	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤動手当支給明細表	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	養父署長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H29.1.11	7年	2024.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	養父署長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	H29.1.11	7年	2024.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	H29.1.11	7年	2024.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	養父署長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H29.1.11	7年	2024.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	行政処分執行管理表	朝来署長	H29.1.1	15年3月	2032.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	行政処分執行管理表	養父署長	H29.1.1	15年3月	2032.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	総括 A	総括 00	総括 00	業務引継書	朝来署長	H28.9.16	指定保存期間	指定保存期間	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可証簿受払簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	勤務実績等評定表	養父署長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	養父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	建築物定期点検関係編冊	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	建築物定期点検関係編冊	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	調査・取組 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	調査・取組 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	調査・取組 L	鑑識 07	写真 02	原本媒体持出承認願	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	調査・取組 L	鑑識 07	写真 02	原本媒体持出承認願	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	調査・取組 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理 B	統計 04	統計 01	交通年鑑	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理 B	統計 04	統計 01	交通年鑑	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	調査・取組 L	総括 01	総括 00	神戸地検提供データ出力管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	調査・取組 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	調査・取組 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	養父署長	H28.7.27	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	朝来署長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	朝来署長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理票	朝来署長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報入力資料管理簿	朝来署長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機承認一覧表	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機承認一覧表	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	許認可等M	生安01	古物04	古物営業許可等申請書	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪等捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪等捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援04	死体検案書料一部補助検討票	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	朝来署長	H29.1.1	9年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	養父署長	H29.1.1	9年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	人事・勤務管理C	給与02	給与02	住居届(廃止分)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	集団非行等管理システム出力資料管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	H29.1.1	6年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	養父署長	H29.1.1	6年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策P	生安02	被害者被害者対策12	被害者虐待関係	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策P	生安02	被害者被害者対策12	被害者虐待関係	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード廃棄確認書	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票一覧表	朝来署長	H28.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票一覧表	養父署長	H28.4.4	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	朝来署長	H28.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	養父署長	H28.4.4	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票廃棄確認書	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	人事・勤務管理G	勤務管理O2	勤務制O1	職員願い届けカード	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理O2	勤務制O1	職員願い届けカード	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	朝来署長	H29.1.1	6年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	養父署長	H29.1.1	6年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	生安01	警備表01	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	スタンドアロン電子計算機等管理簿	朝来署長	H28.4.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	スタンドアロン電子計算機等管理簿	養父署長	H28.1.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	犯罪防止対策P	生安02	ストーリー型被害者の対策04	ストーリー-事案相談受理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策P	生安02	ストーリー型被害者の対策04	ストーリー-事案相談受理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵納デバイス使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵納デバイス使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理O2	給与O2	単身赴任届(廃止分)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理O2	給与O2	通勤届(廃止分)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章(控入)管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章(控入)管理簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	デジタルフォレンジックパソコン等 使用記録簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	デジタルフォレンジックパソコン等 使用記録簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	義父署長	H29.1.1	5年	2017.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	許可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ネットワーク端末管理簿	朝来署長	H28.4.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ネットワーク端末管理簿	義父署長	H28.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	義父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴D登録原簿等管理簿	朝来署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴D登録原簿等管理簿	義父署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者情報提供簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	義父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	義父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	総括 00	被疑者写真照会依頼管理簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	総括 00	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書(写)	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書(写)	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	搬送 02	被護送者・書類引継書	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者信書発受簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者信書発受簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	義父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者反則行為措置簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者反則行為措置簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者面会簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者面会簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	会計D	物品04	国有02	物品点検書	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品点検書	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品点検簿(本部所属・警察署)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品点検簿(本部所属・警察署)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	捜査・取締L	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	駐車06	放置車両確認業務日報	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	暴力団等照会文書収発簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	暴力団等照会文書収発簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存簿	養父署長	H28.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存簿	養父署長	H28.1.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	鑑識07	身元不明05	身元不明死体照会簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	鑑識07	身元不明05	身元不明死体照会簿	養父署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	鑑識07	身元不明05	身元不明死体票作成簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	鑑識07	身元不明05	身元不明死体票作成簿	養父署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	鑑識07	写真02	メモリアイスク受払簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	鑑識07	写真02	メモリアイスク受払簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	ライブスキャナ1D登録通知書	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	ライブスキャナ1D登録通知書	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H29.1.1	13年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H29.1.1	13年	2029.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(証)失理由書	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H29.1.1	13年	2029.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	生安01	大業類等07	火薬類申請許可関係	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状関係編冊(署長等)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状関係編冊(署長等)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	朝来署長	H29.4.1	10年	2027.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	許認可等返納処理簿(銃砲刀剣類)	朝来署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	朝来署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	養父署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	許認可等 M	生安 01	金風くず 05	金風くず許認可申請書	朝来署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	養父署長	H28. 5. 28	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H29. 1. 1	10年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	養父署長	H29. 1. 1	10年	2026. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	朝来署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	養父署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	個人情報照会記録リスト確認表	朝来署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	個人情報照会記録リスト確認表	養父署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	個人情報照会記録リスト出力状況一覧表	朝来署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	個人情報照会記録リスト出力状況一覧表	養父署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	各種協議等 02	交通規則実施報告書	朝来署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	各種協議等 02	交通規則実施報告書	養父署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(様式第11号)	朝来署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(様式第12号)	朝来署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	朝来署長	H29. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H29. 4. 1	10年	2027. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H29. 4. 1	10年	2027. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産使用許可状況報告書	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産使用許可状況報告書	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等事件捜査月報	養父署長	H28. 2. 5	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金出納簿	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金出納簿	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイル出力管理簿	朝来署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイル出力管理簿	養父署長	H29. 1. 1	5年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	朝来署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出書関係編冊	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	養父署長	H29. 4. 1	5年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届	朝来署長	H28.4.15	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	監査 03	遺失物 03	小切手振出原簿	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	監査 03	遺失物 03	小切手振出原簿	養父署長	未定	3年	未定	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理 B	統計 04	統計 01	少年非行統計資料	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	職員別給与簿	朝来署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	職員別給与簿	養父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証憑書類	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証憑書類	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任手当認定簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任手当認定簿	養父署長	H29.9.21	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届	朝来署長	H29.1.1	常用	-	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届	養父署長	H29.9.21	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	



作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等確認票	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等確認票	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	許認可等M	交通規制・届出	道路使用02	道路使用許可申請処理簿	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	朝来署長	H29.1.11	7年	2024.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	養父署長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	朝来署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	養父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	総括A	被害者支援05	被害者対策01	被害者支援実施状況編冊	養父署長	H29.1.1	8年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施票	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施票	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	会計D	施設05	債有財産管理02	普通財産貸付状況報告書	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	捜査・取締L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	朝来署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	養父署長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用換書	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用換書	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用書	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用書	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行請求書(国費)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行請求書(国費)	養父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	義父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	義父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	義父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	朝来署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	義父署長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	DVD-R管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	DVD-R管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	捜査・取締L	鑑識07	足痕跡03	足痕跡管理簿	朝来署長	H30.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	義父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	留置管理F	留置管理01	留置施設01	遺族等所在不明遺留物公告	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復・搬送回	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復・搬送回	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	会計D	監査03	遺失物03	犬・ねこ受領簿	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	監査03	遺失物03	犬・ねこ受領簿	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	許認可等M	生安01	総括00	受付票番号交付簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(重量測定用)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(重量測定用)	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(レーダースピードメーター)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(レーダースピードメーター)	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型顕像媒体利用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型顕像媒体利用簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型顕像媒体利用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型顕像媒体利用簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型顕像媒体利用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	書き取り型撮影媒体利用簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書き取り型撮影媒体利用簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	可搬型防犯カメラ画像収集装置使用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	可搬型防犯カメラ画像収集装置使用簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取調 L	鑑識 07	総括 00	鑑識資料引継簿	朝来署長	H30.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤動手当支給明細表	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤動手当支給明細表	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃業文書一覧表	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	養父署長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H30.1.11	7年	2025.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	H30.1.11	7年	2025.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	H30.1.11	7年	2025.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H30.1.11	7年	2025.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	養父署長	H31.1.11	7年	2025.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	朝来署長	H30.1.1	15年3月	2033.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	養父署長	H30.1.1	15年3月	2033.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可証簿受払簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認証明書交付簿(確認申請書受理簿)	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認申請書	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情処理結果報告書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情の申出(口頭)受理書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	朝来署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	養父署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	建築物定期点検関係編冊	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	建築物定期点検関係編冊	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	原本媒体持出承認願	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	原本媒体持出承認願	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	情報管理 B	統計 04	統計 01	交通事故統計上検討表	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取調 L	交通指導 04	交通指導 04	交通指導取締り管理簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理 B	統計 04	統計 01	交通年鑑	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番・駐在所用USBフラッシュメモリ持出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番・駐在所用USBフラッシュメモリ持出管理簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	神戸地検提供データ出力管理簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理票	養父署長	H30.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機承認一覧表	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機承認一覧表	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	許認可等 M	生安 01	古物 04	古物営業許可等申請書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用 I D等引継簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用 I D等引継簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記 録簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記 録簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	麻決書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取 締 L	総括 01	支援・分析 04	サイバー犯罪等捜査資機材庁舎外持 出・貸出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取 締 L	総括 01	支援・分析 04	サイバー犯罪等捜査資機材庁舎外持 出・貸出管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	差入人所在不明差入物公告	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	死体検案書料一部補助検封票	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止通知書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止取消通知書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	質問票	朝来署長	H30.1.1	9年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	質問票	義父署長	H30.1.1	9年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管 理票	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管 理票	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管 理票	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管 理票	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管 理票	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管 理票	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管 理票	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体管 理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体管 理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	人事・勤 務管理G	勤務管理 02	給与 02	住居届(廃止分)	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	捜査・取 締 L	生安 03	少年 16	集団非行等管理システム出力資料管 理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取 締 L	交通 04	交通指導 04	集中指導取締計画表	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得品出納計算書編冊	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得品出納計算書編冊	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覧簿	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覧簿	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覧簿(公告用)	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覧簿(公告用)	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件受理簿	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件受理簿	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件照会管理簿	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件照会管理簿	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	出頭命令処理簿	朝来署長	H30.1.1	6年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	出頭命令処理簿	義父署長	H30.1.1	6年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取 締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取 締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取 締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取 締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取 締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取 締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取 締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	犯罪防止対策 P	生安 02	被害者被害者 対策 12	被害者被害者関係	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	犯罪防止対策 P	生安 02	被害者被害者 対策 12	被害者被害者関係	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会履歴管理簿	義父署長	H30.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証跡確認簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証跡確認簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付書	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付控簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付控簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード廃棄確認書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件(簡易送致)指揮簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	義父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	犯罪防止対策 P	生安 02	少年補導 07	少年補導廃棄確認書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	人事・勤務管理 C	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 C	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	所在調査・呼出状況書	朝来署長	H30.1.1	6年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	所在調査・呼出状況書	義父署長	H30.1.1	6年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	書籍等削除等同意書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受付票	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等審査管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	新総合財務会計端末使用日誌	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	新総合財務会計端末使用日誌	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー被害 対策 04	ストーカー被害相談受理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票(控)	義父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書(控)	義父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	許認可等 M	交通規則・届 出 02	除外指定・許 可 01	専用場所駐車標章交付簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	相互認証連絡納デバイス使用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	相互認証連絡納デバイス使用簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	人事・勤務管理 C	勤務管理 02	給与 02	単身赴任届(廃止分)	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等 M	生安 01	探偵業 09	探偵業開始届出書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	人事・勤務管理G	勤務管理O2	給与O2	通勤届(廃止分)	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等M	交通規制・届出O2	除外指定・許可O1	通行許可証・通行許可車検受渡簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	留置管理F	留置管理O1	留置施設O1	通知書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取締L	交通O4	交通指導O4	定置式速度取締カード	義父署長	H30.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通O4	駐車O6	手書き用標章(控え)管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通O4	駐車O6	手書き用標章(控え)管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通O4	駐車O6	手書き用標章貸与・再貸与簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理B	情報管理O2	OA機器O3	デジタルカメラ等使用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	情報管理O2	OA機器O3	デジタルカメラ等使用簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	情報管理O2	OA機器O3	デジタルカメラ等使用簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	情報管理O2	OA機器O3	デジタルカメラ等持出管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理B	情報管理O2	OA機器O3	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理B	情報管理O2	OA機器O3	デジタルカメラ等持出管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理B	情報管理O2	OA機器O3	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括O1	支援・分析O4	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括O1	支援・分析O4	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理B	文書管理O1	電子署名O10	電子署名管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	文書管理O1	電子署名O10	電子署名管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2018.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	留置管理F	留置管理O1	留置施設O1	特異被留置者指定・解除簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理F	留置管理O1	留置施設O1	特異被留置者指定・解除簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取締L	交通O4	交通指導O4	取締照票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控)	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	運転免許O3	免許O1	認証用カード等点検表	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	運転免許O3	免許O1	認証用カード等点検表	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	会計D	出納O2	総括O0	納品書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納O2	総括O0	納品書	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	捜査・取締L	総括O1	総括O0	廃棄処分計画書	朝来署長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括O1	総括O0	廃棄処分計画書	義父署長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	犯歴登録O7	犯歴B登録原簿等管理簿	朝来署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	犯歴登録O7	犯歴B登録原簿等管理簿	義父署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	留置管理F	留置管理O1	留置施設O1	被留置者戒具使用・保護室収容簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理F	留置管理O1	留置施設O1	被留置者戒具使用・保護室収容簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	被害者支援O5	被害者支援O1	被害者情報提供簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	総括A	被害者支援O5	被害者支援O1	被害者連絡経過簿編冊	朝来署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	総括A	被害者支援O5	被害者支援O1	被害者連絡経過簿編冊	義父署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	総括A	被害者支援O5	被害者支援O1	被害者連絡経過簿編冊	朝来署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	総括A	被害者支援O5	被害者支援O1	被害者連絡経過簿編冊	義父署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	写真O2	被疑者写真指定照会依頼書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	写真O2	被疑者写真指定照会依頼書	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	写真O2	被疑者写真指定照会依頼書(写)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	写真O2	被疑者写真指定照会依頼書(写)	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	写真O2	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	写真O2	被疑者写真照会依頼管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	総括O0	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	写真O2	被疑者写真照会依頼書管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	写真O2	被疑者写真照会依頼書管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	総括O0	被疑者写真照会依頼書管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	写真O2	被疑者写真特微照会依頼書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識O7	写真O2	被疑者写真特微照会依頼書	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	捜査・取調	鑑識	写真	被疑者写真特微照会依頼書(写)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取調	鑑識	写真	被疑者写真特微照会依頼書(写)	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者金品出納簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者金品出納簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	護送	被護送者・書類引継書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者図書発受簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者図書発受簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者診療簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者診療簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者出入簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者出入簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者反則行為措置簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者反則行為措置簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	会計	物品	県有	備品出納簿	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計	物品	県有	備品出納簿	養父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者名簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者名簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者面会簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	被留置者面会簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取調	総括	総括	不拘束事件管理表	朝来署長	H29.7.4	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	会計	物品	国有	物品点検書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計	物品	国有	物品点検書	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計	物品	国有	物品点検簿(本部所属・警察署)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計	物品	国有	物品点検簿(本部所属・警察署)	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	捜査・取調	交通	交通指導	返納切符等再貸与簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取調	交通	交通指導	報告票(点数切符)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取調	交通	交通指導	報告票(点数切符)	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取調	交通	駐車	放置車両確認業務日報	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	犯罪防止対策	刑事	指定資料	暴力団等照会文書取扱簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	犯罪防止対策	刑事	指定資料	暴力団等照会文書取扱簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	会計	監査	遺失物	保管物件・物件売却・物件処分届出書	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	捜査・取調	総括	総括	保全要請書等管理簿	養父署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取調	総括	総括	未押収微物点検簿	養父署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取調	鑑識	写真	メモリスティック受払簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取調	鑑識	写真	メモリスティック受払簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	地域安全	保護	行方不明者	行方不明者届管理表	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全	保護	行方不明者	行方不明者届管理表	養父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取調	総括	総括	ライブスキャナ1D登録通知書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取調	総括	総括	ライブスキャナ1D登録通知書	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	留置業務管理者に対する苦情の申出書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理	留置管理	留置施設	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	会計	監査	遺失物	遺失届一覽簿	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計	監査	遺失物	遺失届一覽簿	養父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計	監査	遺失物	遺失届出書	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計	監査	遺失物	遺失届出書	養父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等	交通行政処分	総括	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H30.1.1	13年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等	交通行政処分	総括	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H30.1.1	13年	2030.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等	運転免許	免許	運転免許証交付等手数料総括表	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付手数料総括表	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	義父署長	H30.1.1	13年	2030.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	生安01	大業類等07	大業類申請許可関係	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全N	警戒活動03	各種事故防止03	海域等レジャー事業	義父署長	H29.2.4	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状関係編冊(署長等)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状関係編冊(署長等)	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	監察H	監察・監務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	義父署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	朝来署長	H30.4.1	10年	2028.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細簿	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理票	朝来署長	H29.4.22	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情処理経過票	朝来署長	H29.4.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	義父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	会計D	監査03	遺失物03	県綿真関係編冊	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	監査03	遺失物03	県綿真関係編冊	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	捜査・取締L	鑑識07	総括00	現場鑑識活動簿	朝来署長	H30.1.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理B	照会業務03	照会01	個人情報照会記録リスト確認表	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	照会業務03	照会01	個人情報照会記録リスト出力状況一覧表	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	義父署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	各種協議等02	交通規則実施報告書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	各種協議等02	交通規則実施報告書	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等引継・免許証受渡簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等貸与簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(様式第10号)	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	



作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(様式第10号)	養父署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(様式第11号)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(様式第12号)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎管理状況報告書	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎管理状況報告書	養父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	養父署長	H29.1.21	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	養父署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H30.4.1	10年	2028.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H30.4.1	10年	2028.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等M	生安行政処05	警備表01	行政処分関係(警備関係)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等事件管理票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等事件捜査月報	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等事件票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等相談管理票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等相談票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	養父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金出納簿	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	支出個別表	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	支出個別表	養父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当05	児童手当支給明細表	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当05	児童手当支給明細表	養父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイル出力管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイル出力管理簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出書関係編冊	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所標準再交付申請書編冊	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	会計D	出納02	総括00	収入個別表	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	収入個別表	養父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証拠書類	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証拠書類	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	集中取締切符使用簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通指導04	集中取締切符使用簿	義父署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標準処理簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年指導委員委嘱関係編冊	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年指導委員委嘱関係編冊	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年指導委員名簿	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年指導委員名簿	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	義父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	情報管理B	統計04	統計01	少年非行統計資料	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	義父署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	義父署長	H29.1.12	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	義父署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	義父署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	義父署長	H29.2.12	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等M	生安01	腕砲刀剣類06	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	義父署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	義父署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	即納書	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	即納書	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	地域交通安全活動推進委員名簿	朝来署長	H30.4.1	2年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行禁止道路通行許可申請書	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	会計D	施設05	農有財産管理02	土地境界関係書類編冊	朝来署長	H30.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調査(控)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調査(控)	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査書	朝来署長	H30.1.11	7年	2025.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査書	養父署長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	搬送終了書	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	朝来署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	養父署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	被害者支援05	被害者対策01	被害者支援来談状況編冊	養父署長	H30.1.1	8年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施簿	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	会計D	施設05	農有財産管理02	普通財産貸付状況報告書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	会計D	物品04	国有02	物品供用換書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品供用換書	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品供用書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品供用書	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品使用書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品使用書	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品使用書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品使用書	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品送納書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	物品04	国有02	物品送納書	養父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	情報管理B	情報処理02	情報処理01	兵庫県警WANシステム仮パスワード設定一覧表	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	情報処理02	情報処理01	兵庫県警WANシステム仮パスワード設定一覧表	養父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	情報処理02	情報処理01	兵庫県警WANシステム情報出力管理簿	朝来署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	義父署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	会計 D	出納 02	郵便費 03	郵便事務取扱処理簿	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	理庫文化財提出書	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	朝来署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	義父署長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行請求書(国費)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行請求書(国費)	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(県費)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(県費)	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	朝来署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	義父署長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取組 L	総括 01	支援・分析 04	DVD-R管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	E T Cカード使用記録簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	遺族等所在不明遺留物公告	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復・搬送向	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復確認報告書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	犬・ねこ受理簿	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	犯罪防止対策 P	生安 02	警察相談 03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	許認可等 M	生安 01	総括 00	交付番号交付簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取組 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(重量測定用)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取組 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(レーダースピードメーター)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策 P	生安 02	スロウキー配線検査 04	援助申出書受理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	義父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	書ききり型顕像媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取組 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型顕像媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取組 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型顕像媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取組 L	総括 01	支援・分析 04	可搬型防犯カメラ画像収集装置使用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤続手当支給明細表	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃業文書一覧表	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	R1.11.1	7年	2026.1.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	許認可等M	交通行政処06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H31.1.1	15年3月	2034.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策P	生安02	スリーパー型機警備力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	生安01	総括00	許可証簿受払簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	生安01	総括00	許可番号等管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等確認証明書交付簿(確認申請書受理簿)	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等確認申請書	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策P	生安02	スリーパー型機警備力対策04	禁止命令管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	スリーパー型機警備力対策04	禁止命令等申出書受理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	若情処理結果報告書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	若情の申出(口頭)受理書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	犯罪防止対策P	生安02	スリーパー型機警備力対策04	警告書管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	スリーパー型機警備力対策04	警告申出書受理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	総括A	関係機関・団体06	各種団体等02	警察官友の会等関係編冊	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	原典徴収簿	朝来署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	固有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	鑑識07	手取02	原本媒体持出承認願	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	統計04	統計01	交通事故統計上検討表	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通指導取締り管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	統計04	統計01	交通年鑑	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番・駐在所用USBフラッシュメモリ持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締L	総括00	総括00	神戸地検データ提供管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等管理表	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機承認一覧表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	護送02	護送要請計画書	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	許認可等M	生安01	古物04	古物営業許可等申請書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	裁決書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪等捜査資機材行倉外持出・貸出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪等捜査資機材行倉外持出・貸出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	差入人所在不明差入物公告	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検案書料一部補助検討票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止通知書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止取消通知書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	実施状況チェック表	朝来署長	H30.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	実施状況チェック表	養父署長	H30.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	朝来署長	H31.1.1	9年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H31.4.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H31.4.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H31.4.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	調査・取組L	生安03	少年16	集団非行等管理システム出力資料管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	調査・取組L	交通04	交通指導	集中指導取締計画表	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得品品出納計算書編冊	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件受理簿	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	交通行政処06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	H31.1.1	6年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	調査・取組L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	調査・取組L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	調査・取組L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	調査・取組L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	照会管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	被害者被害者対応策12	被害者虐待関係	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード廃棄確認書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	調査・取組L	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	調査・取組L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	少年指導07	少年輔導要望箇所調査票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	交通行政処06	総括00	所在調査・呼出状況書	朝来署長	H31.1.1	6年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	書籍等削除等同意書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機改良等要望箇所総括票	朝来署長	H31.4.1	2年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機改良等要望箇所調査票	朝来署長	H31.4.1	2年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所総括票	朝来署長	H31.4.1	2年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所調査票	朝来署長	H31.4.1	2年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	犯罪防止対策P	生安02	ストーリー案件04	ストーリー案件受理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	ストーリー案件04	ストーリー案件相談受理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	専用場駐車標章交付簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵納デバイス使用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	調査・取組L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入突進結果報告書(風俗営業関係)	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	調査・取組L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行許可証・通行可車標章交付簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	通知書	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用印章(控え)管理簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用印章貸与・再貸与簿	朝来署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	許認可等 M	交通規則・届出 02	道路使用 04	道路使用許可(占用・管理者事業)協議書編冊	朝来署長	H31. 4. 1	1年	2020. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	特例施設占有者保管物件一覧簿	朝来署長	H31. 4. 1	3年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特別照会管理簿	朝来署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特別照会管理簿	朝来署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	取締原簿送付書(交通切符・点数切符用)(所属控)	朝来署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	認定用カード等点検表	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 02	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	朝来署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	地域安全 L	保護 04	保護 02	認知症に係る支援対象者情報提供書	朝来署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	朝来署長	H31. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	犯罪防止対策 P	生安 02	スーカー一般講習暴力対策 04	配偶者等からの暴力相談等対応票	朝来署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴B登録原簿管理簿	朝来署長	H31. 1. 1	30年	2048. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過編冊	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過編冊	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	総括 00	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼書管理簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特捜照会依頼書	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特捜照会依頼書	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特捜照会依頼書(写)	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	引継書関係編冊	朝来署長	H31. 4. 1	3年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理 F	留置管理 01	搬送 02	被逮捕者・書類引継書	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者借書受簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者反則行為措置簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	会計 D	物品 04	国有 01	備品出納簿	朝来署長	H31. 4. 1	3年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者名簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	朝来署長	H31. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿(本部所属・警察署)	朝来署長	H31. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報台票(点数切符)	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	故障車両確認業務日報	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策 P	刑事 01	指定資料 04	暴力団等照会文書収発簿	朝来署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	朝来署長	H31. 4. 1	3年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人票	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	鑑識07	写真02	メモリスティック受払簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	鑑識07	写真02	メモリスティック受払簿	義父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	ライブスキャナ1D登録通知書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃銃安全指導委員推薦書(控)	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃銃安全指導委員推薦書(控)	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	録音・録画装置使用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	録音・録画装置持ち出し簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	安全運転管理者07	安全運転管理者等資格認定申請処理簿	朝来署長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計D	監査03	遺失物03	遺失届一覧簿	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	遺失届出書	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取締L	鑑識07	足跡03	遺留足跡等写真票(控)	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書交付申請書	朝来署長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書手数料事務処理票(手数料収入用)	朝来署長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H31.1.1	13年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(手数料収入用)	朝来署長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証更新申請書	朝来署長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	犯罪防止対策P	生安02	110ダイヤル受付け04	援助申出書管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	生安01	大薬類等07	大薬類申請許可関係	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	監察H	監察・勤務01	表彰02	感謝状関係編冊(署長等)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	監察H	監察・勤務01	表彰02	感謝状関係記録簿(署長等)	朝来署長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	朝来署長	H31.4.1	10年	2029.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	教養担当者等指定一覧表	朝来署長	H30.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	教養担当者等指定一覧表	義父署長	H30.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締L	手口09	刑事日報03	刑事日報・参考通報	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	総括A	関係機関・団体06	モニタール03	警察署協議会委員名簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	会計D	監査03	遺失物03	肌掃履関係編冊	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	



作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	各種協議等02	交通規則実施報告書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事故原票等送付(引継)書(交通切符用)	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事故原票等送付(引継)書(反則切符用)	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等引継・免許証受渡簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等貸与簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(様式第10号)	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(様式第11号)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(様式第12号)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎管理状況報告書	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴受理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	朝来署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H31.4.1	10年	2029.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	生安行政処05	銃砲刀剣類06	行政処分関係(銃砲刀剣類関係)	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金別表	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	総括A	関係機関・団体05	モニタリング03	災害モニタリング委員(解職)状況報告書	朝来署長	H31.4.1	2年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	総括A	関係機関・団体05	モニタリング03	災害時等警察活動協力員名簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	会計D	出納02	総括00	支出個別表	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	事件事故等処理及び引継簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	人事・勤務管理C	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係簿冊	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(0SS)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	会計D	出納02	総括00	収入個別表	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証関係書類	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	総括A	会議01	本部03	署長会議関係簿冊	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標章処理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計D	監査03	遺失物03	小切手振出原簿	朝来署長	未定	3年	未定	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	総括A	関係機関・団体	モニタール06	少年指導委員委嘱関係編冊	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	総括A	関係機関・団体	モニタール06	少年指導委員名簿	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	生安	少年03	少年事案処理簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	統計	統計04	少年非行統計資料	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	照会管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	照会管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	照会管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	照会管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	照会管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	照会業務	照会03	照会文書収発件名簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	証拠物件点検簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	証拠物件点検簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	証拠物件点検簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理	勤務制02	職員職い届けカード	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	犯罪防止対策P	交通	信号機03	信号機障害処理簿	朝来署長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策P	交通	信号機03	信号機設置上申書	朝来署長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理	勤務制02	振替等及び代休日指定簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	生安	銃砲刀剣類01	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	交通	交通事故04	人身事故報告書	朝来署長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	捜査主任官指名簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	捜査主任官指名簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	捜査主任官指名簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	捜査主任官指名簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	捜査主任官指名簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	会計D	出納	捜査費02	捜査費現金出納簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納	捜査費02	捜査費証憑書類	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納	総括02	即納書	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	総括A	関係機関・団体	モニタール06	地域交通安全活動推進委員活動記録(活動表)簿	朝来署長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	総括A	関係機関・団体	モニタール06	地域交通安全活動推進委員名簿	朝来署長	H31.4.1	2年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策P	刑事	暴対法運用01	中止命令一件書類類	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	犯罪防止対策P	刑事	暴対法運用01	中止命令一件書類類	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	監察H	監察・監務	懲戒・訓戒等03	注意記録簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理	給与02	超過勤務手当等実績明細表	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理	手当03	超過勤務等命令簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	交通規制・届出	除外指定許可02	通行禁止道路通行許可申請書	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出	道路使用04	道路使用許可申請書関係編冊	朝来署長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理	給与02	特殊勤務実績簿(1)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理	手当03	特殊勤務実績簿(2)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理	給与02	特例計算調査(控)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理	給与02	年末調整調査	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.1.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	犯罪防止対策P	生安	スリカー一脱着等04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	朝来署長	R2.1.11	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	犯罪事件受理簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	犯罪事件受理簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括	総括01	犯罪事件受理簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	地域安全N	地域活動	交番等01	犯罪捜査簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	総括A	被害者支援	被害者支援05	被害者支援関係編冊	朝来署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締L	鑑識	写真07	被疑者写真鑑実実施票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	調査・取組L	会議07	写真02	被疑者写真閲覧実施簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	調査・取組L	総括01	総括00	不拘束事件管理表	朝来署長	H30.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	会計D	施設05	集有財産管理02	普通財産貸付状況報告書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	調査・取組L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム仮パスワード設定一覧表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	会計D	出納02	徴収費05	徴収事務取扱処理簿	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計D	監査03	遺失物03	埋蔵文化財掘出書	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計D	予算01	総括00	予算令達通知書	朝来署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行請求書(国費)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	臨時適性検査上申書	朝来署長	H30.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	調査・取組L	総括01	総括00	令状請求簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	調査・取組L	総括01	総括00	令状請求簿	朝来署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	調査・取組L	総括01	支援・分析04	DVD-R管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	会計D	出納02	総括00	ETCカード使用記録簿	養父署長	H31.1.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	G資料出力管理簿	養父署長	H30.4.2	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復・搬送向	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	会計D	監査03	遺失物03	犬・ねこ受理簿	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	調査・取組L	交通04	交通指導04	運用日誌(重量測定用)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	調査・取組L	交通04	交通指導04	運用日誌(レーダースピードメーター)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策P	生安02	サーバー監視機能の対策04	援助申出書受理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型顕像媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型顕像媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型顕像媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型顕像媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	可搬型防犯カメラ画像収集装置使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃業文書一覧表	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	養父署長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	養父署長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	養父署長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	交通行政処06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H31.1.1	15年3月	2034.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策P	生安02	スターカー-取調書簿力対策04	禁止命令書管理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	スターカー-取調書簿力対策04	禁止命令等申出書受理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	スターカー-取調書簿力対策04	警告書管理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	スターカー-取調書簿力対策04	警告申出書受理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	総括A	関係機関・団体06	各種団体等02	警察官友の会等関係編冊	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	整備E	整備01	季統01	季統整理番号表	養父署長	H30.8.27	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	源泉徴収簿	養父署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	固有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	鑑識07	写真02	原本媒体持出承認	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通指導取締り管理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番・駐在所用USBフラッシュメモリ持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検提供データ出力管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検データ提供管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標章再交付申請書	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標章記載事項変更届	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標章申請書	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策P	生安02	高齢者高齢者対策11	高齢者虐待関係	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等管理表	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等管理表	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	養父署長	H31.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理R	留置管理01	護送02	護送要請計画書	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急集合システム管理用I D等引継簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急集合システム使用記録簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検案書料一部補助検討票	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	養父署長	H31.1.1	9年	2027.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯罪照会結果復命書出力管理簿	養父署長	H31.4.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯罪照会結果復命書出力管理簿	養父署長	H31.4.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯罪照会結果復命書出力管理簿	養父署長	H31.4.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	住居届(廃止分)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取締L	交通04	交通指導04	集中指導取締計画表	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得品品出納計算書編冊	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件受理簿	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括06	出頭命令処理簿	養父署長	H31.1.1	6年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	被害者被害者対応12	被害者虐待関係	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	情報・資料送達簿	養父署長	H30.2.8	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員届い届けカード	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員届い届けカード	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括06	所在調査・呼出状況書	養父署長	H31.1.1	6年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計D	出納02	総括06	新総合財務会計端末使用日誌	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー被害被害者対応14	ストーカー被害被害者対応簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	専用場所駐車標章交付簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証連絡納デバイス使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	通勤届(廃止分)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行許可証・通行許可車標章交付簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章(控え)管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章貸与・再貸与簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章引継簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2019.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計D	監査03	遺失物03	特別施設占有者保管物件一覧簿	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考	
	大分類	中分類	小分類												
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特別照会管理簿	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事		
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特別照会管理簿	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備		
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特別照会管理簿	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全		
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	取締原簿送付書(交通切符・点数切符用) (所属控)	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	許可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	地域安全 N	保護 04	保護 02	認知症に係る支援対象者情報提供書	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全		
H30	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	養父署長	H31. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計		
H30	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー配属者等の対策 04	配偶者等からの暴力事案管理簿	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全		
H30	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー配属者等の対策 04	配偶者等からの暴力相談等対応票	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全		
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	鑑識登録 07	犯罪 B 登録原簿等管理簿	養父署長	H31. 1. 1	30年	2048. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事		
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援管理表	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務		
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者情報提供簿	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事		
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域		
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事		
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域		
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	総括 00	被疑者写真照会依頼書管理簿	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備		
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特捜照会依頼書(写)	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域		
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	引継書関係編冊	養父署長	H31. 4. 1	3年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計		
H30	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	養父署長	H31. 4. 1	3年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計		
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	養父署長	H30. 2. 23	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全		
H30	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	養父署長	H31. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計		
H30	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿(本部所属・警察署)	養父署長	H31. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計		
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報告票(点数切符)	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	犯罪防止対策 P	刑事 01	指定資料 04	暴力団等照会文書收发簿	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事		
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	養父署長	H31. 4. 1	3年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計		
H30	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード索引	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全		
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保全要請書等管理簿	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	迷い人照会書	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全		
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物点検簿	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事		
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物点検簿	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナ 1 D 登録通知書	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事		
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事		
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事		
H30	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	案内地図	養父署長	H30. 4. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域		
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届一覽簿	養父署長	H31. 4. 1	3年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計		
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届出書	養父署長	H31. 4. 1	3年	2022. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計		
H30	捜査・取締 L	鑑識 07	足跡 05	遺留足跡等写真票(控)	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事		
H30	許可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H31. 1. 1	13年	2031. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	許可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	養父署長	H31. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	許可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表	養父署長	H31. 1. 1	5年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	養父署長	H31. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務		
H30	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務		
H30	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー配属者等の対策 04	援助申出書管理簿	養父署長	H31. 1. 1	3年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全		
H30	許可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H31. 1. 1	13年	2031. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通		
H30	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状関係編冊(署長等)	養父署長	H31. 4. 1	5年	2024. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務		
H30	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H31. 1. 1	30年	2048. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務		

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	総括 A	総括 00	警察証明 03	願い届け処理簿(警察証明)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理票	養父署長	H30.4.13	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	養父署長	H30.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(乙)	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 02	刑事日報・参考通報	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議委員会名簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	警察署被害者支援連絡協議会	養父署長	H30.6.28	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	系属関係関係簿	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	許認可等 M	交通規則・届出 02	各種協議等 02	交通規則実施報告書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事故原票等送付(引継)書(交通切符用)	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事故原票等送付(引継)書(反則切符用)	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等引継・免許証受渡簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等貸与簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(様式第10号)	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会文書発送番号簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	倉庫管理状況報告書	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴受理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	養父署長	H30.1.5	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H31.4.1	10年	2029.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	施設 05	固有財産管理 02	行政財産使用許可状況報告書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金個別表	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金出納簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書	養父署長	H31.4.1	2年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	支出個別表	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	事件事故等処理及び引継簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等 M	交通規則・届出 02	運転代行業 06	自動車運転代行業者台帳	養父署長	H30.3.30	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出書関係簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所標章再交付申請書簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	収入個別表	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件払出証拠書類	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	物品 04	県有 01	重要物品計算書	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込 用)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	総括 A	会議 01	本部 03	署長会議関係編冊	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	許認可等 M	交通規制・届 出 02	除外指定・許 可 01	除外指定車標準処理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	少年指導委員委嘱関係編冊	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	少年指導委員名簿	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	犯罪防止対 策 P	交通 03	信号機 07	信号機障害処理票	養父署長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び休日指定簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	本部会計課	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	即納書	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	地域交通安全活動推進委員名簿	養父署長	H31.4.1	2年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等 M	交通規制・届 出 02	除外指定・許 可 01	通行禁止道路通行許可申請書	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計 D	施設 05	県有財産管 理 02	登記簿編冊	養父署長	H30.8.31	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	許認可等 M	交通規制・届 出 02	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(2)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	特別計算調査(控)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調査	養父署長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	犯罪防止対 策 P	生安 02	21-1-1-1 暴力団員等 の対策 04	配偶者等からの暴力相談等対応票管 理簿	養父署長	R3.1.11	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	贈送終了書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	



作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	犯罪捜査簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援関係編冊	養父署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援実施状況編冊	養父署長	H31.1.1	8年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	物件事故報告書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	文書管理簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警署WANシステム版パスワード設定一覧表	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警署WANシステム情報出力管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	養父署長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行請求書(国費)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(県費)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	養父署長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	E T Cカード使用記録簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	許認可等 M	交通規則・届 出 02	安全運転管 理者 07	安全運転管理者に関する届出書	朝来署長	S63.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復・搬送届	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復確認報告書	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	犬・おこ受理簿	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	犬・おこ受理簿	養父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	犯罪防止対 策 P	生安 02	警察相談 03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	インターネットタブレット使用記録簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	インターネットタブレット使用記録簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	総括 00	受付票番号交付簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得 年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	装備 E	整備 01	車両 05	運転日誌(二輪車用)	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備 E	整備 01	車両 05	運転日誌(二輪車用)	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備 E	整備 01	車両 05	運転日誌(四輪車用)	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備 E	整備 01	車両 05	運転日誌(四輪車用)	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	許認可等 M	交通行政処 分 06	拒否・保留 05	運転免許拒否保留処分通知書の送付書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処 分 06	拒否・保留 05	運転免許拒否保留処分送付書	朝来署長	R2.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許作成システム外部記録媒体 送付管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許作成システム外部記録媒体 送付管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許送付書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許申請(届出)簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許取消停止処分書の送付書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(重量測定用)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(重量測定用)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(レーダースピードメ ーター)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(レーダースピードメ ーター)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	犯罪防止対 策 P	生安 02	スリーパー型 監視カメラ の対策 04	援助申出書受理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対 策 P	生安 02	スリーパー型 監視カメラ の対策 04	援助申出書受理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	養父署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型顕像媒体点検簿	養父署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型顕像媒体等管理簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型顕像媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型顕像媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型顕像媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型顕像媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型顕像媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型顕像媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型顕像媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤動手当支給明細表	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤動手当支給明細表	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃業文書一覧表	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃業文書一覧表	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除 申告書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除 申告書	養父署長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.1.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者等申告書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.1.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者等申告書	養父署長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.1.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.1.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.1.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	養父署長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	朝来署長	R2.1.1	15年3月	2035.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	養父署長	R2.1.1	15年3月	2035.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行通帳書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	スリーパー配置書等の対策 04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可証簿受払簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認証明書交付簿(確認申請書受理簿)	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認申請書	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	スリーパー配置書等の対策 04	禁止命令書管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	スリーパー配置書等の対策 04	禁止命令書管理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	スリーパー配置書等の対策 04	禁止命令等申出書受理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	スリーパー配置書等の対策 04	禁止命令等申出書受理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	若情処理結果報告書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	若情の申出(口頭)受理書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	警察情報システム用端末装置管理簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	スリーパー配置書等の対策 04	警告書管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	スリーパー配置書等の対策 04	警告書管理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	スリーパー配置書等の対策 04	警告申出書受理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	スリーパー配置書等の対策 04	警告申出書受理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	総括 A	関係機関・団体 06	各種団体等 02	警察官友の会等関係編冊	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	関係機関・団体 06	各種団体等 02	警察官友の会等関係編冊	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	統計 04	統計 01	警察署別主要路線の交通事故発生状況	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	現金収納袋	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	現金収納袋	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃整理番号表	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等受領書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	朝来署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	養父署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	建築物定期点検関係編冊	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	施設 05	国有財産管理 02	建築物定期点検関係編冊	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	現場指導警告書	朝来署長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	原本媒体持出承認願	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	原本媒体持出承認願	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理 B	統計 04	統計 01	交通事故統計	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理 B	統計 04	統計 01	交通事故統計計上検討表	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通指導取締り管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通指導取締り管理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番用持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番用持出管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機管理簿	養父署長	R2.1.1	1年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	神戸地検提供データ出力管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	総括 A	総括 00	通行券 05	公務警察自動車通行証・公務用カード管理台帳	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	総括 00	通行券 05	公務警察自動車通行証・公務用カード管理台帳	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	総括 00	通行券 05	公務警察自動車通行証使用簿	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	総括 00	通行券 05	公務警察自動車通行証使用簿	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	総括 00	通行券 05	公務従事車両証明書等送付書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	総括 00	通行券 05	公務従事車両証明書等送付書	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	総括 00	通行券 05	公務従事車両証明書等発行台帳	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	総括 00	通行券 05	公務従事車両証明書等発行台帳	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	総括 00	通行券 05	公務用カード使用簿	養父署長	R2.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	高齢運転者等標章再交付申請書	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	高齢運転者等標章記載事項変更届	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	高齢運転者等標章申請書	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	高齢者高齢者対策 11	高齢者虐待関係	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	高齢者高齢者対策 11	高齢者虐待関係	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	誤記等切符引継書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	朝来署長	H29.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	養父署長	H31.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	朝来署長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	朝来署長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	養父署長	R2.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理簿	朝来署長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	護送要請計画書	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	護送要請計画書	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	許認可等 M	生安 01	古物 04	古物営業許可等申請書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用 I D等引継簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用 I D等引継簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被決書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締L	生安03	サイバー04	サイバー犯罪捜査資料付合外持ち出し管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	サイバー04	サイバー犯罪捜査資料付合外持ち出し管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	サイバー04	サイバー犯罪捜査情報集	義父署長	R2.1.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	会計D	出納02	総括00	財務会計オンラインシステム関係出力帳票	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	財務会計オンラインシステム関係出力帳票	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	差入人所在不明差入物公告	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備E	装備01	被服04	支給品及び貸与品明細表	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	装備E	装備01	被服04	支給品及び貸与品明細表	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検査資料一部補助検封票	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止通知書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止取消通知書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	許可等M	運転免許03	免許01	質問票	朝来署長	R2.1.1	9年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等M	運転免許03	免許01	質問票	義父署長	R2.1.1	9年	2028.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	自転車安全指導カード	朝来署長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	自転車指導警告書	朝来署長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	犯罪防止対策P	生安02	防犯登録02	自転車所有者照会照会及び回答記録一覧	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体点検票	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体点検票	義父署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	装備E	装備01	車両05	車両用消耗品要求書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	装備E	装備01	車両05	車両用消耗品了承書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理O	給与O2	給与O2	住居届(廃止分)	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	集団非行等管理システム出力資料管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	集中指導取締計画表	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	集中指導取締計画表	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得品品出納計算書編冊	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得品品出納計算書編冊	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得事務指定承認簿	朝来署長	R2.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件受理簿	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件受理簿	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	収入(雑入)状況報告書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	採用03		変換関係資料	朝来署長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	R2.1.1	6年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	義父署長	R2.1.1	6年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	照会管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	会計D	監査03	遺失物03	照合検査結果表	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	照合検査結果表	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付書	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード廃棄確認書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	義父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	生安02	少年指導07	少年補導票廃棄確認書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	除外指定車種申請書等送付書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	朝来署長	R2.1.1	6年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	義父署長	R2.1.1	6年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	書籍等削除等同意書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所調査票	義父署長	R2.3.31	2年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	申請取消受理・取消通知書交付簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	犯罪防止対策P	生安02	ストーリー案件捜査力の対策04	ストーリー案件受理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	生安02	ストーリー案件捜査力の対策04	ストーリー案件受理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	義父署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	刑事01	責任者講習05	責任者選任届出書取受簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策P	刑事01	責任者講習05	責任者選任届出書取受簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	接見申出記録簿	朝来署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	専用場所駐車標章交付簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	専用場所駐車標章交付簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証建格納デバイス使用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証建格納デバイス使用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査資料点検実施票	養父署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	送致等不相当切引継書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入実施結果報告書(風俗営業関係)	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	単身赴任届(廃止分)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	駐車許可標章処理簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	通勤届(廃止分)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行許可証・通行許可車標章交付簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行許可証・通行許可車標章交付簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行許可証処理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行許可証処理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行許可申請書受払簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	通知書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	定置式速度取締現場一覧表	朝来署長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	定置式速度取締現場管理簿	朝来署長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章(控入)管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章(控入)管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章貸与・再貸与簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章貸与・再貸与簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章引継簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2020.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等 M	交通規則・届 出 02	電動車椅子 09	電動車椅子確認証交付台帳	朝来署長	H28.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等 M	交通規則・届 出 02	道路使用 04	道路使用許可(占用・管理者事業) 協議書編冊	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報管理等管理簿	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 10	特定個人情報ファイル簿	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	特例施設占有者保管物件一覧簿	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	特例施設占有者保管物件一覧簿	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	取締原票送付書(交通切符・点数切 符用)(所属控)	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	取締原票送付書(交通切符・点数切 符用)(所属控)	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等 M	生安 01	抱抱刀剣類 06	認知機能検査結果通知書(副本) (検査用紙・採点補助用紙を含む)	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全 N	保護 04	保護 02	認知症に係る支援対象者情報提供書	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全 N	保護 04	保護 02	認知症に係る支援対象者情報提供書	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等 M	交通規則・届 出 02	運転代行業 08	認定申請等処理簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	犯罪防止対 策 P	生安 02	ストーカー被害者 への対応 04	配偶者等からの暴力事案管理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対 策 P	生安 02	ストーカー被害者 への対応 04	配偶者等からの暴力相談等対応票	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対 策 P	生安 02	ストーカー被害者 への対応 04	配偶者等からの暴力相談等対応票	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴D登録原票等管理簿	朝来署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴D登録原票等管理簿	義父署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援管理表	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者情報提供簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	



作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼書管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼書管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	総括 00	被疑者写真照会依頼書管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼書管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼書管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	総括 00	被疑者写真照会依頼書管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書(写)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書(写)	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	引継書関係編冊	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	搬送 02	被譲送者・書類引継書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 06	非常通報装置設置承認申請書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者借書受付簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者名簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	朝来署長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	許可等可 出 M	交通規制・届 出 02	安全運転管 理者 07	前安全運転管理者に関する届出書	朝来署長	S63.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	装備 E	装備 01	拳銃 01	附属品出納簿	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備 E	装備 01	拳銃 01	附属品出納簿	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	会計 D	物品 04	固有 01	物品管理台帳	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	固有 01	物品管理台帳	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	固有 02	物品点検書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	固有 02	物品点検書	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	固有 02	物品点検簿(本部所屬・警察署)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	固有 02	物品点検簿(本部所屬・警察署)	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報告票(点数切符)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報告票(点数切符)	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認業務日報	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認業務出力管理簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 04	暴力団対策法に係る中止命令関係編冊	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策 P	刑事 01	指定資料 04	暴力団等照会文書取扱簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策 P	刑事 01	指定資料 04	暴力団等照会文書取扱簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴排活動 01	暴力団排除条例に係る勧告関係編冊	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴排活動 01	暴力団排除条例に係る勧告関係編冊	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴排活動 01	暴力団排除条例に係る中止命令関係編冊	朝来署長	R2.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴排活動 01	暴力団排除条例に係る中止命令関係編冊	義父署長	R2.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード索引	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード索引	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保全要請書等管理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等可 M	交通行政処 分 06	拒否・保留 05	保留免許証送付書	朝来署長	R2.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	迷い人照会書	朝来署長	R2. 1. 1	3年	2022. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	迷い人照会書	養父署長	R2. 1. 1	3年	2022. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	迷い人票	朝来署長	R2. 1. 1	3年	2022. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物点検簿	朝来署長	R2. 1. 1	3年	2022. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物点検簿	養父署長	R2. 1. 1	3年	2022. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物点検簿	養父署長	R2. 1. 1	3年	2022. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物点検簿	朝来署長	R2. 1. 1	3年	2022. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリスティック受払簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリスティック受払簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置施設運営状況	朝来署長	R2. 1. 1	3年	2022. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲安全指導委員推薦書(控)	朝来署長	R2. 4. 1	3年	2023. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置集金管理日報	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	会計 D	出納 02	振替 01	経費請求書(国費)	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	振替 01	経費請求書(国費)	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時駐車許可車標章交付簿	朝来署長	R2. 1. 1	1年	2020. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行許可車標章交付簿	朝来署長	R2. 1. 1	1年	2020. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行許可証処理簿	朝来署長	R2. 1. 1	1年	2020. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行禁止道路通行許可申請書	朝来署長	R2. 1. 1	1年	2020. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	冷凍保管庫管理簿	養父署長	H31. 3. 25	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	各種協議等 02	路線バス等申請意見照会書	朝来署長	R2. 1. 1	1年	2020. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規則・届出 02	安全運転管理者 07	安全運転管理者等資格認定申請処理簿	養父署長	R2. 4. 1	1年	2021. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	案内地図	朝来署長	R2. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届一覽簿	朝来署長	R2. 4. 1	3年	2023. 3. 31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届一覽簿	養父署長	R2. 4. 1	3年	2023. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届出書	朝来署長	R2. 4. 1	3年	2023. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届出書	養父署長	R2. 4. 1	3年	2023. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	足痕跡 03	遺留足跡等写真票(控)	朝来署長	R2. 1. 1	3年	2022. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	足痕跡 03	遺留足跡等写真票(控)	養父署長	R2. 1. 1	3年	2022. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書交付申請書	養父署長	R2. 4. 1	1年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票(手数料収入用)	養父署長	R2. 4. 1	1年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票(送付(交付)用)	養父署長	R2. 4. 1	1年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書申請受理簿	養父署長	R2. 4. 1	1年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	R2. 1. 1	13年	2032. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	R2. 1. 1	13年	2032. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消申請書	朝来署長	R2. 1. 1	1年	2020. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(手数料収入用)	養父署長	R2. 4. 1	1年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付手数料納入書	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付手数料納付表	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付手数料納付表	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付手数料納付表	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証更新申請書	養父署長	R2. 4. 1	1年	2021. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証再交付申請書	養父署長	R2. 4. 1	1年	2021. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡(滅)失理由書	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	



作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締L	手口09	刑事日報03	刑事日報・参考通報	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	手口09	刑事日報03	刑事日報・盗品等手配(県内版)	朝来署長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	手口09	刑事日報03	刑事日報・盗品等手配(県内版)	養父署長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会議事録	朝来署長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会議事録	養父署長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	警察情報取扱機器管理簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備E	装備01	拳銃01	拳銃出納簿	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備E	装備01	拳銃01	拳銃出納簿	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備E	装備01	拳銃01	拳銃等総数簿	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備E	装備01	拳銃01	拳銃等総数簿	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	会計D	監査03	遺失物03	県警関係簿冊	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	県警関係簿冊	養父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	犯罪防止対策P	交通03	交通管制06	交通(渋滞・障害)情報報告書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	各種協議等02	交通規則実施報告書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	各種協議等02	交通規則実施報告書	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等引継・免許証受渡簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等引継・免許証受渡簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等貸与簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等貸与簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等点検結果表	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反等未処理事件管理表	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反等未処理事件報告書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	会計D	物品04	固有02	公舎管理状況報告書	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	固有02	公舎管理状況報告書	養父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書公開等決定簿冊	養父署長	R2.1.10	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	固有02	公有財産報告書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	会計D	物品04	国有02	公有財産報告書	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴受理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴受理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	朝来署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	義父署長	R2.1.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	会計D	物品04	国有02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	R2.4.1	10年	2030.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国有02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	義父署長	R2.4.1	10年	2030.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国有02	行政財産の目的外使用許可関係書類	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国有02	行政財産の目的外使用許可関係書類	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国有02	行政財産使用許可状況報告書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国有02	行政財産使用許可状況報告書	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	許認可等M	講習・立入等04	講習01	講習申込書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類	朝来署長	R2.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類	義父署長	R2.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類	朝来署長	R2.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類	義父署長	R2.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類	朝来署長	R2.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類	義父署長	R2.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金出納簿	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害モニター委嘱状況報告書	義父署長	R2.4.1	2年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員名簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員名簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	会計D	出納02	総括00	支出個別表	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	支出個別表	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	朝来署長	R2.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	義父署長	R2.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	事件事故等処理及び引継簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	事件事故等処理及び引継簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(初任科生用)	朝来署長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	朝来署長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	義父署長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	運転代行業08	自動車運転代行業者台帳	朝来署長	H28.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	南但馬署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出書関係編冊	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	会計D	施設05	共有財産管理02	借受台帳	朝来署長	R2.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	固有02	借受不動産報告書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	義父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	義父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	義父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	義父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	装備E	装備01	被服04	受領書	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備E	装備01	被服04	受領書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	装備E	装備01	被服04	受領書	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	収入個別表	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	収入個別表	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	収入証紙報告書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	収入証紙報告書	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件私出証照書類	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件私出証照書類	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	固有01	重要物品計算書	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	固有01	重要物品計算書	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	会計D	物品04	固有01	銃砲刀剣類等送付書(控)	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全N	地域活動02	交番等01	所管区要覧	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	総括A	会議01	本部03	署長会議関係編冊	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	会議01	本部03	署長会議関係編冊	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標準処理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標準処理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	会計D	監査03	遺失物03	小切手振出原簿	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	総括A	被害者支援05	モニタ一制03	少年指導委員委嘱関係編冊	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	総括A	被害者支援05	モニタ一制03	少年指導委員委嘱関係編冊	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	総括A	被害者支援05	モニタ一制03	少年指導委員名簿	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	総括A	被害者支援05	モニタ一制03	少年指導委員名簿	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	義父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	統計04	統計01	少年非行統計資料	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	総括A	被害者支援05	モニタ一制03	少年補導員関係編冊	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	総括A	被害者支援05	モニタ一制03	少年補導員関係編冊	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	会計D	物品04	固有01	消耗品出納簿	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	固有01	消耗品出納簿	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収容案件名簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収容案件名簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	養父署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	養父署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	朝来署長	H29.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	養父署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	許可等 M	交通行政処 06	総括 00	申請による運転免許の取消通知書交付簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等 M	治安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	朝来署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	養父署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	水際監視協力員推薦書(写し)	朝来署長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	水際監視協力員推薦書(写し)	養父署長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	許可等 M	交通規則・届出 05	制限外積載 02	制限外積載等許可申請処理簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等 M	交通規則・届出 05	制限外積載 02	制限外積載等許可申請書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	装備 E	装備 01	被服 04	制服等回収通知書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	装備 E	装備 01	被服 04	制服等回収通知書	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	設置者カード	朝来署長	S55.3.4	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	朝来署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	養父署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証紙書類	朝来署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証紙書類	養父署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	即納書	朝来署長	R.2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	即納書	養父署長	R.2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	装備E	装備01	拳銃01	弾等出納簿	朝来署長	R.2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	装備E	装備01	拳銃01	弾等出納簿	養父署長	R.2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	関係機関・団体06	各種団体等02	地域ふれあいの会委員委嘱状況報告書	養父署長	R.2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	犯罪防止対策P	刑事01	審判法運用05	中止命令一件書類類	朝来署長	R.2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策P	刑事01	審判法運用05	中止命令一件書類類	養父署長	R.2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	監察H	監察・監務01	懲戒・訓戒等03	注意記録簿	朝来署長	R.2.1.1	3年	2022.12.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	駐車許可申請書	朝来署長	R.2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	朝来署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	養父署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	朝来署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	養父署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行禁止道路通行許可申請書	朝来署長	R.2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行禁止道路通行許可申請書	養父署長	R.2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	会計D	施設05	固有財産管理02	登記簿編冊	朝来署長	R.2.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	養父署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	朝来署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	道路使用04	道路使用許可申請書関係編冊	養父署長	R.2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通規則・届出02	道路使用04	道路使用許可申請書関係編冊	朝来署長	R.2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	朝来署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	養父署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	朝来署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	養父署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	装備E	装備01	被服04	特殊被服等出納簿	朝来署長	R.2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	装備E	装備01	被服04	特殊被服等出納簿	養父署長	R.2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	装備E	装備01	被服04	特殊被服等貸与簿	朝来署長	R.2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	装備E	装備01	被服04	特殊被服等貸与簿	養父署長	R.2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	朝来署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	養父署長	R.2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	朝来署長	R.2.1.11	7年	2027.1.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	養父署長	R.2.1.11	7年	2027.1.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	朝来署長	R.2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	養父署長	R.2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R.2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R.2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R.2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R.2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R.2.1.1	15年	2034.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R.2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R.2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	朝来署長	R.2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	養父署長	R.2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	朝来署長	R.2.1.1	7年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	



作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	養父署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援実施状況編冊	養父署長	R2.1.1	8年	2027.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施票	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	会計D	物品04	県有01	備品使用簿	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	備品使用簿	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	備品使用簿	朝来署長	R2.4.1	1年	1年	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	養父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理C	勤務管理02	手当05	扶養親族届	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理C	勤務管理02	手当05	扶養親族届	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	捜査・取締L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	会計D	物品04	県有01	物品管理換決定書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	物品管理換決定書	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用換書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用換書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用簿	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品使用書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品使用書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	物品取得決定書	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	物品処分決定書	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	物品処分決定書	養父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品送納書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品送納書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力 管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力 管理簿	義父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登録簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に關する文書	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等 M	運転免許 03	免許 01	未交付運転免許証送付書(月交付予 定分)	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	命運処理簿	朝来署長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	郵便切手出納簿	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	郵便切手出納簿	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(県費)	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(県費)	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(国費)	朝来署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(国費)	義父署長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	朝来署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	義父署長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(県費)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	義父署長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	朝来署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	義父署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	連絡カード	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	総括 A	関係機関・団 体 05	モニター制 03	災害モニター通報件数報告書、通報 状況報告書	義父署長	H31.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R1	捜査・取締 L	捜査共助 06	手配 01	指名手配等要求書	朝来署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R1	捜査・取締 L	捜査共助 06	手配 01	指名手配等要求書	義父署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R1	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	公文書公開等決定編纂	朝来署長	R1.6.21	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R1	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	義父署長	R1.10.19	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R1	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	義父署長	R1.10.19	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	110番通報等処理結果報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	110番通報等処理結果報告書	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	犯罪防止対 策 P	刑事 04	指定資料 01	G資料関係	義父署長	R2.3.2	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覽表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覽表	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	遺族等所在不明遺留物公告	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復・搬送届	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復・搬送届	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 05	遺体修復確認報告書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 05	遺体修復確認報告書	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	犬・猫受理簿	朝来署長	R3. 4. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	犬・猫受理簿	養父署長	R3. 4. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒運転取締り機器保有一覧表	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒運転取締り機器保有一覧表	養父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒検知管使用簿	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒検知管使用簿	養父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	04機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	04機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	インターネットタブレット使用記録簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	インターネットタブレット使用記録簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	受付票番号交付簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌(二輪車用)	朝来署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌(二輪車用)	養父署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌(四輪車用)	朝来署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌(四輪車用)	養父署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許作成システム外部記録媒体 送付管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許作成システム外部記録媒体 送付管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許証送付書	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許証送付書	養父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許申請(届出)簿	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許申請(届出)簿	養父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	R3. 1. 1	13年	2033. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	R3. 1. 1	13年	2033. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許取消停止処分書の送付書	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許取消停止処分書の送付書	養父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	運用開始届出書	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(可変式速度違反取締り用)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(重量測定用)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(重量測定用)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(レーダースピードメーター)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(レーダースピードメーター)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	犯罪防止対 策 P	生安 02	ストー カー・配 置者暴力 対策 04	援助申出書受理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対 策 P	生安 02	ストー カー・配 置者暴力 対策 04	援助申出書受理簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対 策 P	交通 03	標識・標 示 10	大型標識工事依頼書	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対 策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵確認票	朝来署長	R2. 3. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対 策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵管理票	朝来署長	R2. 3. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対 策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対 策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵貸与申請書	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対 策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵点検簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対 策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵返納書	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対 策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	04機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	04機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	04機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体点検簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体に係る証跡情報	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体に係る証跡情報	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	カウンセリング費用一部補助検討票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体管理簿	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体点検票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体等点検票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体等点検票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体等点検票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体等点検票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体等点検票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体等点検票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体利用簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体利用簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体利用簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体利用簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体利用簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体利用簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書き置き型撮影媒体利用簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	会議01	所属内04	課長等会議関係編冊	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校からの通報受理票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校からの通報受理票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校通報表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	可搬式速度違反検知計画書	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	犯罪防止対策P	警備04	総括00	管理業務記録簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	養父署長	R3.1.1	4年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	義父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	義父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 1. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	義父署長	R3. 1. 11	7年	2028. 1. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 1. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	義父署長	R3. 1. 11	7年	2028. 1. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 1. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	義父署長	R3. 1. 11	7年	2028. 1. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 1. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	義父署長	R3. 1. 11	7年	2028. 1. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許認可等 M	生安行政処分 05	古物 04	行政処分関係(古物営業)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	朝来署長	R3. 1. 1	15年3月	2036. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	義父署長	R3. 1. 1	15年3月	2036. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	次下一カテゴリー者暴力対策 04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	次下一カテゴリー者暴力対策 04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	義父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可能等受払簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	記録式飲酒検知器使用簿	義父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認証明書交付簿(確認申請書受理簿)	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認申請書	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理簿	義父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練計画書	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練実施結果報告書	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	次下一カテゴリー者暴力対策 04	禁止命令書管理簿	義父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	次下一カテゴリー者暴力対策 04	禁止命令等申出書受理簿	義父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	若情処理結果報告書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	若情の申出(口頭)受理書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	ぐ犯少年事件番号交付簿	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	次下一カテゴリー者暴力対策 04	警告書管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	次下一カテゴリー者暴力対策 04	警告書管理簿	義父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	次下一カテゴリー者暴力対策 04	警告申出書受理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	次下一カテゴリー者暴力対策 04	警告申出書受理簿	義父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括 A	関係機関・団体 06	各種団体等 02	警察官友の会等関係編冊	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等 M	生安 01	警備業 01	警備業者台帳	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括 A	会議 01	本部 03	県下副署長等会議関係編冊	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	会議 01	本部 03	県下副署長等会議関係編冊	義父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	現金収納袋	朝来署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	現金収納袋	義父署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等交付申請・受領書	朝来署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等受領書	朝来署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等受払簿	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等受払簿	義父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 1. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	義父署長	R3. 1. 1	7年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	建築物定期点検関係編冊	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	義父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	現場指導報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	現場指導報告書	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	現場指導報告書	義父署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引継書	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引継書	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引出承認	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引出承認	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引出承認	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会公印使用簿(警部派出所用)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符適用事件管理表(様式第3号)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符適用事件管理表(様式第3号)	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査管理集計表(個人別)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査管理集計表(個人別)	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査管理集計表(月別)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査管理集計表(月別)	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査管理表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査管理表	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	義父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取換簿	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取換簿	義父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故長期未送致事件一覧表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故長期未送致事件一覧表	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	統計04	統計01	交通事故統計	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	統計04	統計01	交通事故統計上検討表	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通指導取締り管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通指導取締り管理簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件捜査管理表(様式第1号)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件捜査管理表(様式第1号)	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件長期未処理管理表(様式第2号)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件長期未処理管理表(様式第2号)	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	公用持出管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	公用持出管理簿	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	公費整備携帯電話機管理簿	義父署長	R3.3.27	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	公費整備携帯電話機点検票	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検データ提供管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検データ提供管理簿	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検データ提供管理簿	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標準再交付申請書	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標準記載事項変更届	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標準申請書	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等管理表	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等管理表	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取調 L	交通 04	交通指導 04	告知顔り等通知票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取調 L	交通 04	交通指導 04	告知顔り等通知票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等管理簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等管理簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等管理簿確認表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等管理簿確認表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等利用状況報告管理簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等利用状況報告管理簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等利用状況報告管理簿確認表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等利用状況報告管理簿確認表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	養父署長	R2.12.16	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	養父署長	R2.3.12	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報取扱事務登録簿	朝来署長	R2.9.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報取扱事務登録簿	養父署長	R2.3.17	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理 B	情報管理 02	04機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	04機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	04機器 03	個人フォルダ点検書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	04機器 03	個人フォルダ点検書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	護送要請計画書	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取調 L	生安 03	子供・女性 18	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調 L	生安 03	子供・女性 18	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	古物 04	古物営業者許可台帳	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	顕報等調査結果報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備訓練講習受講者名簿	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備訓練講習受講者名簿	養父署長	R2.11.17	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員推薦書	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員推薦書	養父署長	R2.5.11	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害モニター通報件数報告書、通報状況報告書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害モニター通報件数報告書、通報状況報告書	養父署長	R2.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	検決書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取調 L	生安 03	サイバー 04	サイバー犯罪捜査資料行外持ち出し管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調 L	生安 03	サイバー 04	サイバー犯罪捜査資料行外持ち出し管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計 D	出納 02	総括 00	財務会計オンラインシステム関係出力帳票	朝来署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	財務会計オンラインシステム関係出力帳票	養父署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	地域安全 N	警戒活動 03	雑務警備 01	祭礼行事等の資料化	朝来署長	H19. 1. 26	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	差入人所在不明差入物公告	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	支給品及び貸与品明細表	朝来署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	支給品及び貸与品明細表	養父署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	死体検案書料一部補助検封票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	死体検案書料一部補助検封票	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱関係	朝来署長	R3. 1. 1	常用	—	電子	システム	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱関係	養父署長	R2. 1. 9	常用	—	電子	システム	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止通知書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止取消通知書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許可等 M	運転免許 03	免許 01	質問票	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等 M	運転免許 03	免許 01	質問票	養父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	自転車安全指導カード	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	自転車指導警告書	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	自転車指導警告書	養父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	自転車の交通法令違反事件管理表(様式第5号)	養父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	児童虐待事案対応チェック表	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	児童虐待事案対応チェック表	養父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	監察 H	監察・公務 01	監察 01	指導促進対象職員関係資料	養父署長	R2. 5. 19	常用	—	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	取調・監督 08	総括 00	視認対象者指定・解除報告書	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	謝意表明通報書	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体点検票	朝来署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体点検票	養父署長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体保管簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体保管簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	車両事故(損傷)報告書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	車両事故(損傷)報告書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品要求書	朝来署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品了承書	朝来署長	R3. 4. 1	1年	2022. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	集中指導取締計画表	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	集中指導取締計画表	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得品出納計算書簿冊	朝来署長	R3. 4. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覽簿(公告用)	朝来署長	R3. 4. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覽簿(公告用)	養父署長	R3. 4. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件受理簿	朝来署長	R3. 4. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件受理簿	養父署長	R3. 4. 1	3年	2024. 3. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	



作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	義父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	宿泊科一部補助検封票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	宿泊科一部補助検封票	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	地域安全N	地域活動02	総括00	受傷事故防止資機材等点検表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	地域活動02	総括00	受傷事故防止資機材等点検表	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	R3.1.1	6年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	義父署長	R3.1.1	6年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	出力資料管理簿	義父署長	R2.2.20	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会管理簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会管理簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会管理簿確認表	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会管理簿確認表	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	被害者被害者対策12	被害者被害者対策12	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	被害者被害者対策12	被害者被害者対策12	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	会計D	監査03	遺失物03	照合検査結果表	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	照合検査結果表	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡情報等件数表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡情報等件数表	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	電動自転車09	小児用の車確認証交付台帳	朝来署長	R3.1.1	常用	-		事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付書	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード廃棄確認書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	少年事件捜査等管理表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	少年事件捜査等管理表	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票一覧表	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票一覧表	義父署長	R2.2.18	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	義父署長	R2.3.17	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票廃棄確認書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	総括00	少年特異事案報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	総括00	少年特異事案報告書	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	犯罪防止対策P	刑事01	審判法運用03	情報・資料送達簿	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	審判法運用03	情報・資料送達簿	義父署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	情報受理管理簿	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	情報受理管理簿	義父署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	情報受理簿	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	情報受理簿	義父署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	除外指定車検章処理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	除外指定車検章処理簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	除外指定車検章申請書等送付書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	除外指定車検章申請書等送付書	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状書	朝来署長	R3.1.1	6年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状書	義父署長	R3.1.1	6年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	書籍等削除等同意書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	各種協議等02	署長規則実施決定書	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	各種協議等02	署長規則実施決定書	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	地域安全N	地域活動02	110番06	署長謝意表明実施結果報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	地域活動02	緊急配備07	警察急配備実施結果表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機改良等要望箇所総括票	朝来署長	R3.1.1	2年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機改良等要望箇所調査票	朝来署長	R3.1.1	2年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機障害処理票	朝来署長	R3.1.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所総括票	朝来署長	R3.1.1	2年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所調査票	朝来署長	R3.1.1	2年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機廃止上申書	朝来署長	R3.1.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	診察・検査料等一部補助検封票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理F	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	朝来署長	R3.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理F	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収なし)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	申請取消受理・取消通知書交付簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	申請取消受理・取消通知書交付簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	診断書料等一部補助検封票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	地域安全N	警戒活動03	各種事故防止03	水難・山岳遭難等事故関係	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	警戒活動03	各種事故防止03	水難・山岳遭難等事故関係	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策01	ストーカー事案受理番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策01	ストーカー事案受理番号簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	義父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	義父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	手口09	刑事日報03	窃盗犯日報	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	手口09	刑事日報03	窃盗犯日報	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	専用場所駐車標章交付簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵納デバイス使用簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵納デバイス使用簿	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	義父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取調L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取調L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調L	総括01	総括00	捜査資料点検実施票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取調L	総括01	総括00	捜査資料点検実施票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取調L	総括01	総括00	捜査資料点検実施票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調L	交通04	交通事故02	捜査日誌	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取調L	交通04	交通事故02	捜査日誌	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	生安01	総括00	相談受理簿	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調L	生安03	少年16	送致・通告簿(家庭裁判所用)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調L	生安03	少年16	送致・通告簿(児童相談所用)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調L	生安03	少年16	送致・通告簿(児童相談所用)	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調L	交通04	交通指導04	送致等不相当切符引継書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取調L	交通04	交通指導04	送致等不相当切符引継書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括A	総括00	運行・行事計画01	その他施策関係編冊	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	会議01	本部03	その他本部関係会議関係編冊	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入実施結果報告書(風俗営業関係)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	対象業務アクセス権不承認一覧表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査結果報告書(古物営業関係)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入検査実施票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査証明書貸与台帳	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	探偵業09	探偵業開始届出書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	探偵業09	探偵業者台帳	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	駐車許可標準処理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	駐車許可標準処理簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	道路使用04	長期保存用道路使用許可申請関係編冊	朝来署長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	地域安全N	地域活動02	非常通報08	調査結果通知書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取調L	生安03	少年16	調査事故簿(触法・く見調査)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取調L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	地域活動02	非常通報08	調査表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	賃金台帳	朝来署長	R3.1.11	7年	2028.1.10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	賃金台帳	養父署長	R3.1.1	7年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	通勤届(廃止分)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行許可証処理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行許可証処理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行許可申請書受払簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	除外指定・許可01	通行許可申請書受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	通知書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	定置(車載)式速度取締現場管理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	定置式速度取締現場一覧表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	定置式速度取締現場一覧表	養父署長	R2.12.8	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	定置式速度取締現場一覧表	養父署長	R2.12.8	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	定置式速度取締現場管理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	定置式速度取締現場管理簿	養父署長	R2.12.8	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	定置式速度取締現場管理簿	養父署長	R2.12.8	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標準(控え)管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標準(控え)管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標準貸与・再貸与簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標準貸与・再貸与簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標準引継簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標準引継簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用遺失届一覧簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用遺失届一覧簿	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用拾得物件一覧簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用拾得物件一覧簿	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	手口09	刑事日報03	盗犯日報	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	手口09	刑事日報03	盗犯日報	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	道路交通法令違反通知書(控)	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	道路使用04	道路使用許可(占用・管理者事業)協議書編冊	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	道路使用04	道路使用許可(占用・管理者事業)協議書編冊	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	道路標示工事箇所報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	特殊詐欺相談通帳	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	特殊詐欺相談通帳	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報等管理簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報等管理簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報等管理簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報ファイル簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計D	監査03	遺失物03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	許認可等M	生安01	警備業01	届出書関係	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	取締照票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控)	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	取締照票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控)	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	教養J	職場教養01	検定審査04	認定期間の変更等について(通知)	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	運転代行業08	認定申請等処理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	運転代行業08	認定申請等処理簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	教養J	職場教養01	総括00	年間教養計画	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計D	出納02	総括00	納品書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	納品書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力事案管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力事案管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力相談等対応票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力相談等対応票	養父署長	R2.3.15	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	地域活動02	非常通報08	廃止届出書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	地域活動02	非常通報08	廃止届出書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	ハウススクリーニング費一部補助申請票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	パスワード未変更(3箇月以上)に係る警告対象者一覧表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	パスワード未変更(3箇月以上)に係る警告対象者一覧表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	パスワード未変更に係る削除対象者一覧表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	統計04	統計01	犯罪統計原票管理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	統計04	統計01	犯罪統計原票管理簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴D登録完了通知書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴D登録完了通知書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴D登録原票等管理簿	朝来署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴D登録原票等管理簿	養父署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	福利厚生K	厚生01	ピアサポート04	ピアサポーター指名報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	福利厚生K	厚生01	ピアサポート04	ピアサポーター指名報告書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	被害届等資料引継簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	被害届等資料引継簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用金融機関防犯診断実施票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施票	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	養父署長	R2.1.17	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	R2.1.17	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	養父署長	R2.1.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書(写)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書(写)	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書(写)	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括 A	取調～監督 制度 08	総括 00	被疑者取調～状況一覧表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	取調～監督 制度 08	総括 00	被疑者取調～状況一覧表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	引継書関係簿冊	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	非行集団等管理システム出力資料管理簿	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	非行集団等管理システム照会記録簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	留置管理 F	留置管理 01	搬送 02	被護送者・書類引継書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	非常通報装置設置承認申請書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者信書発受簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	否認・受領拒否事件管理表(様式第4号)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	否認・受領拒否事件管理表(様式第4号)	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者反則行為措置簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者名簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	0A機器 03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等 M	交通規制・指 出 02	道路使用 04	兵庫県交通安全活動推進センター委此処理関係簿冊	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	標準ガスによる感度校正結果記録簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	指示・使用 期限等 01	標章除去決定書	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	指示・使用 期限等 01	標章除去報告書	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	養父署長	R2.1.2	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	装備 E	装備 01	奉統 01	附属品出納簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	奉統 01	附属品出納簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計 D	物品 04	固有 01	物品管理台帳	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	固有 01	物品管理台帳	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	固有 02	物品点検書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	固有 02	物品点検書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	固有 02	物品点検簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	固有 02	物品点検簿	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	文書管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書点検関係編冊	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書点検関係編冊	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送関係編冊	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送関係編冊	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書保存状況点検結果報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書保存状況点検結果報告書	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書保存状況点検結果報告書	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書保存状況点検結果報告書	義父署長	R2.2.21	1年	2021.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書保存状況点検結果報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	地域安全N	地域活動02	非常通報08	変更承認申請書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	地域活動02	非常通報08	変更承認申請書	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	地域活動02	非常通報08	変更届出書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	返戻事件管理簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	放置車両確認票出力管理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	暴力団対策に係る中止命令関係編冊警察	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	暴力団対策に係る中止命令関係編冊警察	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	暴力団等照会文書収発簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	暴力団等照会文書収発簿	義父署長	R2.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴排活動01	暴力団離脱者援助措置編冊	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴排活動01	暴力団離脱者援助措置編冊	義父署長	R2.12.25	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	会計D	監査03	遺失物03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	義父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴力相談・保護対策保護対策02	保護対象者関係編冊	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	保全要請書等管理簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人間覧台帳	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存票	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存票	南但馬署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物保存簿	養父署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物保存簿	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	身分証明書管理簿(古物営業関係)	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	身分証明書交付簿(風俗営業関係)	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリスディスク受払簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリスディスク受払簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	メモリアイト等使用簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	養父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者発見票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者発見票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	要保護少年事案番号交付簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	要保護少年事案番号交付簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	呼出簿(触法・宥調査)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナ1D登録通知書	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナユーザー1D登録申請書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナユーザー1D登録表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置施設運営状況	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置施設等点検簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	猟銃安全指導委員推薦書(控)	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置金集中管理日報	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計 D	出納 02	振替 01	振替請求書(国費)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	振替 01	振替請求書(国費)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許認可等 M	交通規制・届 出 02	除外指定・ 許可 01	臨時駐車許可車標章交付簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	



作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時駐車許可車標交付簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行許可証処理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行許可証処理簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行禁止道路通行許可申請書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行禁止道路通行許可申請書	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	冷蔵保管庫鍵引継簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	冷蔵保管庫鍵引継簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	義父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	各種協議等 02	路線バス等申請意見照会書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側固定式道路標識設置工事依頼書	朝来署長	R3.1.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識完工連絡書	朝来署長	R3.1.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識配分依頼書	朝来署長	R3.1.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	安全運転管理 者 07	安全運転管理者等資格認定申請処理簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届出 02	安全運転管理 者 07	安全運転管理者等資格認定申請処理簿	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	違法駐車車両措置報告書(措置簿)	義父署長	H3.1.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届出書	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届出書	義父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	足痕跡 03	遺留足跡等写真票(控)	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	足痕跡 03	遺留足跡等写真票(控)	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	指示・使用 制限等 01	運行供用制限関係編冊	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書交付申請書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書交付申請書	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票(作成依頼用)	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票(手数料収入用)	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票(手数料収入用)	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票(送付(交付)用)	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票(送付(交付)用)	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書申請受理簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書申請受理簿	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許取消申請書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	運転免許取消申請書	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(作成依頼用)	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(手数料収入用)	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(手数料収入用)	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	義父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表	義父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証更新申請書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証更新申請書	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証再交付申請書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証再交付申請書	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡(滅)失理由書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡(滅)失理由書	義父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	大下一 方一・配偶 者暴力対策 4	援助申出書管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	大下一 方一・配偶 者暴力対策 4	援助申出書管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	援助措置関係	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	援助措置関係	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	R3.1.1	13年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	R3.1.1	13年	2033.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処 分 06	総括 00	仮停止事案発生即報書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取締 L	交通 04	交通指導 04	仮納付書控編冊	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取締 L	交通 04	交通指導 04	仮納付書控編冊	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬庫カード	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	火薬庫等立入検査実施報告書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類関係許可等通報	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類申請許可関係	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	解囃事由報告書(写し)	朝来署長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	解囃事由報告書(写し)	養父署長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等審査請求関係編冊	朝来署長	R2.6.4	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	活動記録(警察官)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	活動記録(警察官)	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	活動記録(交番相談員)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	活動記録(交番相談員)	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	監察 H	監察・勤務 01	表彰 02	感謝状関係編冊(署長等)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・勤務 01	表彰 02	感謝状関係編冊(署長等)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・勤務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・勤務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	管内地図	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	管内地図	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	総括 A	総括 00	警察証明 03	願い届け処理簿(警察証明)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	総括 00	警察証明 03	願い届け処理簿(警察証明)	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	非行防止・ 環境浄化等 08	基礎資料カード	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	基本勤務例策定表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	基本勤務例策定表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	養父署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	養父署長	R2.6.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず行商台帳	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商関係届出書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商許可台帳	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商許可等申請書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	業務別に分 類	業務別に分 類	業務別に分 類	訓示乙	養父署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	業務別に分 類	業務別に分 類	業務別に分 類	訓示乙	養父署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	業務別に分 類	業務別に分 類	業務別に分 類	訓示乙	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	業務別に分 類	業務別に分 類	業務別に分 類	訓示乙	養父署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示甲	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示甲	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(乙)	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(乙)	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	養父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	就業 J	職場就業 01	就業訓練 01	訓練簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	就業 J	職場就業 01	就業訓練 01	訓練簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・盗品等手配(県内版)	朝来署長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・盗品等手配(県内版)	養父署長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払番号表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払番号表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	警察署協議会議事録	朝来署長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	警察署協議会議事録	養父署長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	警察署通報事案受理票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	警察署通報事案受理票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	月間活動計画表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	月間活動計画表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	勤務制 01	月間配置計画表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	勤務制 01	月間配置計画表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃出納簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃出納簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等総数簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等総数簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	県帰属関係簿冊	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	県帰属関係簿冊	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	生安 01	古物 04	古物営業関係届出書	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	古物 04	古物営業許可台帳	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	古物 04	古物営業許可等申請書	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	調査・取組 L	総括 01	総括 00	呼出簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	調査・取組 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	調査・取組 L	総括 01	総括 00	呼出簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	調査・取組 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	調査・取組 L	総括 01	総括 00	呼出簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	調査・取組 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	調査・取組 L	総括 01	総括 00	呼出簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	総括 01	総括 00	呼出簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	調査・取組 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	誤記等切符引継書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	誤記等切符引継書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	各種協議等 02	交通規則実施報告書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	各種協議等 02	交通規則実施報告書	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通事故原票等送付(引継)書(交通切符用)	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通事故原票等送付(引継)書(交通切符用)	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通事故原票等送付(引継)書(反則切符用)	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通事故原票等送付(引継)書(反則切符用)	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等点検結果表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等点検結果表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等引継・免許証受渡簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等引継・免許証受渡簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等貸与簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等貸与簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(交通切符・保管場所法用)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(交通切符・保管場所法用)	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会文書発送番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会文書発送番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	会計 D	施設 05	公有財産管理 02	公有財産管理状況報告書	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	公有財産管理 02	公有財産管理状況報告書	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	文書公開等決定簿	養父署長	R2.6.25	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	公有財産管理 02	公有財産台帳	朝来署長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	公有財産管理 02	公有財産台帳	養父署長	R2.6.19	常用	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	公有財産管理 02	公有財産報告書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	公有財産管理 02	公有財産報告書	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	朝来署長	R2.6.6	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	養父署長	R2.6.6	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	公有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	R3.4.1	10年	2031.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	公有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	R3.4.1	10年	2031.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	公有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許認可等M	生安行政処分05	警備業01	行政処分関係(警備業関係)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安行政処分05	銃砲刀剣類06	行政処分関係(銃砲刀剣類関係)	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	講習・立入等04	講習01	講習会申込書	朝来署長	R3.1.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	火薬類等07	高圧ガス関係	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	警戒活動03	各種事故防03	催物	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	再発防止命令執行通知書編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	最高速度違反登録票編冊	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	最高速度違反登録票編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類	朝来署長	4月1日	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類	養父署長	R3.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類	朝来署長	R3.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類	養父署長	R3.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類	朝来署長	R3.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類	養父署長	R3.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書	朝来署長	R3.4.1	2年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書	養父署長	R2.4.1	2年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急集合システム例外措置アドレス登録許可一覧表	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急集合システム例外措置アドレス登録許可一覧表	養父署長	R3.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員名簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員名簿	養父署長	R2.6.10	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	地域安全N	警戒活動03	雑路警備01	雑路警備	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	警戒活動03	雑路警備01	雑路警備	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限関係編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限処分執行依頼書(控)編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限処分執行通帳書(控)編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限処分対象事案上申書(控)編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限書交付処理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	指示関係編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	指示書交付処理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	指示対象事案通帳書(控)編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	捜査共助06	手配01	指名手配等発信簿	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	捜査共助06	手配01	指名手配等発信簿	養父署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	捜査共助06	手配01	指名手配等発信簿	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	捜査共助06	手配01	指名手配等捜査直通簿	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書作成確認リスト	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書作成確認リスト	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計D	出納02	総括00	支出個別表	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	支出個別表	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	朝来署長	R3.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	養父署長	R3.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	事件事故等処理及び引継簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	調査・取締 L	総括 01	総括 00	事件事故等処理及び引継簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	事務引継書(交番)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	事務引継書(交番)	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	義父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	監察 H	監察・監務 01	監務 04	示談合意報告書	朝来署長	R3.4.1	10年	2031.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	IT機器 03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	朝来署長	R2.3.24	2年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等 M	交通行政処 理 06	指示・使用 制限等 01	自動車運行供用制限書交付処理簿	義父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	義父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	義父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	義父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出書関係編冊	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	義父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所標準再交付申請書編冊	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規則・届 出 02	保管場所 03	自動車保管場所標準再交付申請書編冊	義父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	射撃指導員指定申請書(控)	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	会計 D	施設 05	債有財産管 理 02	借受台帳	義父署長	R2.6.25	常用	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	債有財産管 理 02	借受不動産報告書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	調査・取締 L	手口 09	手口記録 01	手口記録作成簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	調査・取締 L	手口 09	手口記録 01	手口記録作成簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	調査・取締 L	生安 03	狩猟 07	狩猟期間資料	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	受命処理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	受命文書管理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	受命文書管理簿	義父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	義父署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	義父署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	義父署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	受領書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	受領書	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	受領書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	受領書	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	収入個別表	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	収入個別表	義父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	収入証紙報告書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	収入証紙報告書	義父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	義父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件払出証票書類	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件払出証票書類	義父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲の保管状況報告書	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	調査・取組L	生安03	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類関係事案発生(検挙)報告	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類所持者カード(猟銃・空気銃を除く。)	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類所持者移動等通知書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類登録カード(狩猟・空気銃を除く。)	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	会計D	物品04	県有01	銃砲刀剣類等送付書(控)	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類等廃棄処理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類発見処理票	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類販売業者カード	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	総括00	宿直04	宿直日誌	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	総括00	宿直04	宿直日誌	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理C	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理C	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	所属管理関係書類編冊	朝来署長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	総括A	会議01	本部03	署長会議関係編冊	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	会議01	本部03	署長会議関係編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	監察H	監察・監務01	表彰02	署長褒賞関係編冊	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	監察H	監察・監務01	表彰02	署長褒賞関係編冊	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード	養父署長	R2.3.17	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	被害者支援05	モニター制03	少年指導委員委嘱関係編冊	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	被害者支援05	モニター制03	少年指導委員委嘱関係編冊	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	被害者支援05	モニター制03	少年指導委員名簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	被害者支援05	モニター制03	少年指導委員名簿	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	調査・取組L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	調査・取組L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	統計04	統計01	少年非行統計資料	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	被害者支援05	モニター制03	少年補導員関係編冊	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	被害者支援05	モニター制03	少年補導員関係編冊	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票	養父署長	R2.5.30	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	会計D	物品04	県有01	消耗品出納簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	消耗品出納簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	照会管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	照会管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	照会管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	照会管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	調査・取組L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	職員別給与簿	朝来署長	R3.1.11	7年	2028.1.10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置上申書	朝来署長	R3.1.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括A	総括00	審査基準・処分基準07	審査基準等に関する編冊	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	総括00	審査基準・処分基準07	審査基準等に関する編冊	朝来署長	H23.1.22	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び休日指定簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許可等M	生安01	風俗営業等02	深夜における酒類提供飲食店営業業者台帳	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許可等M	生安01	施設刀剣類06	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	水際監視協力員推薦書(写し)	朝来署長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	水際監視協力員推薦書(写し)	養父署長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	水際監視協力員連絡簿(写し)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	水際監視協力員連絡簿(写し)	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	許可等M	交通規則・届出02	制限外積載05	制限外積載等許可申請処理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	交通規則・届出02	制限外積載05	制限外積載等許可申請処理簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	交通規則・届出02	制限外積載05	制限外積載等許可申請書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	交通規則・届出02	制限外積載05	制限外積載等許可申請書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	装備E	装備01	被服04	制限等回収通知書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備E	装備01	被服04	制限等回収通知書	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許可等M	生安01	風俗営業等02	性風俗関連特殊営業及び深夜における酒類提供飲食店営業に係る営業開始(変更)届出書	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証憑書類	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	会計	



作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証紙書類	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品借用書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品貸出簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	即納書	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	即納書	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	準銃 01	準等出納簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	準銃 01	準等出納簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	関係機関・団 体 06	各種団体等 02	地域ふれあいの会委員委嘱状況報告書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31		倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	総括 A	関係機関・団 体 06	各種団体等 02	地域ふれあいの会委員委嘱状況報告書	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	地域交通安全活動推進委員活動記録(活動表)簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括 A	関係機関・団 体 06	モニター制 03	地域交通安全活動推進委員名簿	朝来署長	R3.4.1	2年	2023.3.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	監察 H	監察・監務 01	懲戒・訓戒 02	注意記録簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	許可等 M	交通規則・届 出 02	除外指定・ 許可 01	駐車許可申請書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等 M	交通規則・届 出 02	除外指定・ 許可 01	駐車許可申請書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等 M	生安 01	風俗営業等 02	調査委託等処理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許可等 M	交通規則・届 出 02	除外指定・ 許可 01	通行禁止道路通行許可申請書	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等 M	交通規則・届 出 02	除外指定・ 許可 01	通行禁止道路通行許可申請書	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等 M	交通行政処 理 06	指示・使用 制限等 01	通行指示・応急措置報告書編冊	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表(四輪車用)	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表(四輪車用)	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表(二輪車用)	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表(二輪車用)	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	勤務制 01	転用承認簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	勤務制 01	転用承認簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	電子メール及び個人フォルダ点検書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	電子メール及び個人フォルダ点検書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	勤務制 01	当務配置運用計画実施簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	勤務制 01	当務配置運用計画実施簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	許可等 M	交通規則・届 出 02	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等 M	交通規則・届 出 02	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等 M	交通規則・届 出 02	道路使用 04	道路使用許可申請書関係編冊	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等 M	交通規則・届 出 02	道路使用 04	道路使用許可申請書関係編冊	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(2)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管 理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(2)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	犯罪防止対 策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺に関する金融機関からの通報受理票	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対 策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺に関する金融機関からの通報受理票	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等出納簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等出納簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等貸与簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等貸与簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調査(控)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調査(控)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	届出等関係(射撃場、射撃指導員、登録等強引編冊分を除く、手帳料不要分)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	朝来署長	R3.1.11	7年	2028.1.10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	養父署長	R3.1.11	7年	2028.1.10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	贈送終了書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	手口09	被害記録02	被害記録作成簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	手口09	被害記録02	被害記録作成簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援実施状況編冊	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	被疑者引渡(事件引継)書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	被疑者引渡(事件引継)書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	被疑者引渡(事件引継)書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	会計D	物品04	固有01	備品使用簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有01	備品使用簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有01	備品出納簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有01	備品出納簿	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	微罪処分事件関係	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	微罪処分事件関係	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	不拘束事件管理表(データ)	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	不拘束事件管理表(データ)	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	扶養親族届	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	扶養親族届	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許認可等M	生安01	風俗営業等02	風俗営業関係届出書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	風俗営業等02	風俗営業許可等申請書	朝来署長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	風俗営業等02	風俗営業者台帳	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	会計D	物品04	固有01	物品管理換決定書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有01	物品管理換決定書	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有02	物品供用書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有02	物品供用書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有02	物品供用簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有02	物品供用簿	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	固有02	物品供用書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計D	物品04	国有02	物品使用書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	物品取得決定書	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	物品処分決定書	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	物品処分決定書	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国有02	物品返納書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国有02	物品返納書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書分類基準表	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書分類基準表	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	04機器03	兵庫県警察WANシステム端末接続設定変更申請書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	弁護人選任通知簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	弁護人選任通知簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	弁護人選任通知簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護取扱通知書(控)	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護取扱通知書(控)	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	審判相談・保護対策保護対策02	保護連絡責任者指名報告書編冊	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	許認可等M	交通規則・届出02	運転代行業08	報告・資料提出要求等処理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告登載簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告登載簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告登載簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告登載簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告登載簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告登載簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告登載簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	会計D	出納02	振替費05	振替事務取扱記録簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	監察H	監察・監務01	表彰02	褒賞授与記録簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	O A機器03	防災専用端末使用記録簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	O A機器03	防災専用端末使用記録簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	許可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	命達処理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	命達処理簿	朝来署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	命達処理簿	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	会計D	出納02	総括00	郵便切手出納簿	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	郵便切手出納簿	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	予算01	総括00	予算内示書(県費)	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	予算01	総括00	予算内示書(県費)	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	予算01	総括00	予算内示書(国費)	朝来署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	予算01	総括00	予算内示書(国費)	養父署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	予算01	総括00	予算令達通知書	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	予算01	総括00	予算令達通知書	養父署長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	許可等M	生安01	銃砲刀剣類06	猟銃等所持者カード	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許可等M	生安01	銃砲刀剣類06	猟銃等登録カード	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許可等M	生安01	大業類等07	猟銃用火薬類等譲渡許可証交付カード	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	地域安全N	地域活動02	文番等01	連絡カード	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	教養J	職権教養01	検定審査04	特例措置等について(通知)	養父署長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	地域安全N	地域活動02	110番06	110番通報等処理結果報告書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	110番06	110番通報等処理結果報告書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	アクセス権変更一覧表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	アクセス権変更一覧表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	アクセス権変更一覧表	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	遺族等所在不明遺留物公告	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	遺族等所在不明遺留物公告	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	犯罪防止対策P	生安02	相談03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	相談03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	相談03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	インターネットタブレット使用記録簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	インターネットタブレット使用記録簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	インターネットタブレット使用記録簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	交付票番号交付簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	交付票番号交付簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	交付票番号交付簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書交付申請書	南但馬署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書受理簿	南但馬署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書手数料事務処理票(送付(交付)用)	南但馬署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書手数料事務処理票(手数料収入用)	南但馬署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証更新申請書	南但馬署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	南但馬署長	R3.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(滅)失理由書	南但馬署長	R3.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	南但馬署長	R3.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(手数料収入用)	南但馬署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証再交付申請書	南但馬署長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	犯罪防止対策P	生安02	大下一 カー・配偶者暴力対策	援助申出書受理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	大下一 カー・配偶者暴力対策	援助申出書受理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	大下一 カー・配偶者暴力対策	援助申出書受理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	南但馬署長	R4.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	朝来署長	R4.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体に係る証明情報	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体に係る証明情報	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体に係る証明情報	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型顕影媒体受払簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型顕影媒体点検票	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型顕影媒体点検票	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校からの通報受理票	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校からの通報受理票	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校通報表	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校通報表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校通報表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	監察H	監察・総務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	南但馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	犯罪防止対策P	生安02	突下一カー・配偶者暴力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	突下一カー・配偶者暴力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	突下一カー・配偶者暴力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可証等受払簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可証等受払簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可証等受払簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可番号等管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可番号等管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可番号等管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	突下一カー・配偶者暴力対策04	禁止命令書管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	突下一カー・配偶者暴力対策04	禁止命令書管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	突下一カー・配偶者暴力対策04	禁止命令書管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	突下一カー・配偶者暴力対策04	禁止命令等申出書受理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	突下一カー・配偶者暴力対策04	禁止命令等申出書受理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	突下一カー・配偶者暴力対策04	禁止命令等申出書受理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理票	南但馬署長	R3.3.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情処理経過票	南但馬署長	R3.3.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情処理結果報告書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情処理結果報告書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情の申出(口頭)受理書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情の申出(口頭)受理書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	ぐ犯少年事件番号交付簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	ぐ犯少年事件番号交付簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	ぐ犯少年事件番号交付簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	朝来署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	養父署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	南但馬署長	R3.3.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	朝来署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	南但馬署長	R3.3.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	養父署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	犯罪防止対策P	生安02	大トローカー・配偶者暴力対策別冊	警告書管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	大トローカー・配偶者暴力対策別冊	警告書管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	大トローカー・配偶者暴力対策別冊	警告書管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	大トローカー・配偶者暴力対策別冊	警告申出書受理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	大トローカー・配偶者暴力対策別冊	警告申出書受理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	大トローカー・配偶者暴力対策別冊	警告申出書受理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制05	警察署協議会委員名簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制05	警察署協議会委員名簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制05	警察署協議会委員名簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制05	警察署協議会議事録	朝来署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制05	警察署協議会議事録	養父署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制05	警察署協議会議事録	南但馬署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察職員の証受払簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	犯罪防止対策P	装備04	総括00	警察署重要インフラ事業者連絡会参画事業者一覧表	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援05	警察署被害者支援連絡協議会	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払番号表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払番号表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払番号表	南但馬署長	R3.3.22	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払簿	南但馬署長	R3.3.22	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	許認可等M	生安01	警備業01	警備業者台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	福利厚生K	厚生01	健康管理03	健康管理カード	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	春秋01	春秋整理番号表	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	春秋01	春秋等受払簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	春秋01	春秋等受払簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	春秋01	春秋等受払簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	南但馬署長	R3.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	南但馬署長	R3.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会公印使用簿(警部派出所用)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機点検票	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	公文書ファイル管理簿	南但馬署長	R3.3.30	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理C	勤務管理02	公務災害等04	公務災害等記録簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	監察H	監察・勤務01	監察01	個人車両カード	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料確認表	朝来署長	R3.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理B	文書管理01	個人情報09	個人情報取扱事務記録簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報管理01	個人情報入力資料管理票	南但馬署長	R3.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	護送02	護送要請計画書	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	護送02	護送要請計画書	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締L	生安03	子供・女性18	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	子供・女性18	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	子供・女性18	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備訓練指導員指定簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備訓練補助員指定簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	裁決書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	裁決書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪捜査資機材行倉外持ち出し管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪捜査資機材行倉外持ち出し管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪捜査資機材行倉外持ち出し管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	差入人所在不明差入物公告	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	差入人所在不明差入物公告	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	朝来署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	養父署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止通知書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止通知書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止取消通知書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止取消通知書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	児童虐待事案対応チェック表	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	児童虐待事案対応チェック表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	児童虐待事案対応チェック表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	監察H	監察・監務01	監察01	自動車運転者カード	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	検問場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	南但馬署長	R3.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	人事・勤務管理C	人事管理01	人事01	事務担当者任免簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書作成確認リスト	朝来署長	R4.4.1	1年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書作成確認リスト	養父署長	R4.4.1	1年	2023.3.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書作成確認リスト	南但馬署長	R4.4.1	1年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲保管業者関係	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書等受領簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書等受領簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書等受領簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	総括00	宿直04	宿直日誌	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	総括00	宿直04	宿直日誌	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	



作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	総括A	総括00	宿直04	宿直日誌	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	宿泊科一部補助検封票	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	宿泊科一部補助検封票	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	調査・取組L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害者被害者対策12	被害者虐待関係	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害者被害者対策12	被害者虐待関係	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害者被害者対策12	被害者虐待関係	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	監査H	監査・郵務01	表彰02	照会文書収発件名簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	照会文書収発件名簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡情報等件数表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡情報等件数表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡情報等件数表	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付書	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年事件処理簿	南但馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	総括01	総括00	少年事件捜査等管理表	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	総括01	総括00	少年事件捜査等管理表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	総括01	総括00	少年事件捜査等管理表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票一覧表	南但馬署長	R3.3.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票一覧表	朝来署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票一覧表	養父署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	南但馬署長	R3.3.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	朝来署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	養父署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	調査・取組L	生安03	総括00	少年特異事案報告書	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	総括00	少年特異事案報告書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	総括00	少年特異事案報告書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	総括00	総括00	香浴革誌	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	職務任免簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	書籍等削除等同意書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	書籍等削除等同意書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	会議01	本部05	署長会議関係編冊	南但馬署長	R3.3.22	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	監察H	監察・公務01	表彰02	署長褒賞関係編冊	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	監察H	監察・公務01	表彰02	署長褒賞関係編冊	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	監察H	監察・公務01	表彰02	署長褒賞関係編冊	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	総括00	審査基準・処分基準07	審査基準等に関する編冊	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	許認可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収なし)	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収なし)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収なし)	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理番号簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理番号簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	総括00	誓約書	南但馬署長	R3.3.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	送致・通告簿(家庭裁判所用)	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	送致・通告簿(家庭裁判所用)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	送致・通告簿(児童相談所用)	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取組L	生安03	少年16	送致・通告簿(児童相談所用)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入実施結果報告書(風俗営業関係)	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入実施結果報告書(風俗営業関係)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入実施結果報告書(風俗営業関係)	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査結果報告書(古物営業関係)	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査結果報告書(古物営業関係)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査結果報告書(古物営業関係)	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入検査実施票	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入検査実施票	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入検査実施票	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査証明書貸与台帳	朝来署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査証明書貸与台帳	養父署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	探偵業09	探偵業開始届出書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	探偵業09	探偵業開始届出書	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	探偵業09	探偵業者台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	端末装置管理簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	調査事故簿(触法・<犯調査)	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	調査事故簿(触法・<犯調査)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	調査事故簿(触法・<犯調査)	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	通知書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	通知書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	電子メール及び個人フォルダ点検書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	電子メール及び個人フォルダ点検書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	電子メール及び個人フォルダ点検書	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	システム02	ドキュメント	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	システム02	ドキュメント等管理台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	特殊詐欺相談通票	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	特殊詐欺相談通票	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	特殊詐欺相談通票	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	許認可等M	生安01	警備業01	届出書関係	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	監察H	監察・監務01	表彰02	年間教養計画	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	犯罪防止対策P	生安02	大下コーナー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力事案管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策	配偶者等からの暴力事案管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策	配偶者等からの暴力事案管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策	配偶者等からの暴力相談等対応票	南但馬署長	R3.3.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策	配偶者等からの暴力相談等対応票	朝来署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策	配偶者等からの暴力相談等対応票	養父署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理	パスワード未変更にかかる警告対象者一覧表	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用金融機関防犯診断実施票	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用金融機関防犯診断実施票	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用金融機関防犯診断実施票	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括A	取調・監禁制度08	総括00	被疑者取調へ状況一覧表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	取調・監禁制度08	総括00	被疑者取調へ状況一覧表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	取調・監禁制度08	総括00	被疑者取調へ状況一覧表	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	護送02	被護送者・書類引継書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	護送02	被護送者・書類引継書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者金品出納簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者金品出納簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者信書発受簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者信書発受簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者診療簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者診療簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者出入簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者出入簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者反則行為措置簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者反則行為措置簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者面会簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者面会簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締L	総括01	総括00	不拘束事件管理表	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書収受簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書収受簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書収受簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書点検関係編冊	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書点検関係編冊	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送関係編冊	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送関係編冊	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送関係編冊	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書分類基準表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書分類基準表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書分類基準表	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	申報・通報08	部内関係02	報告搭載簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	申報・通報08	部内関係02	報告搭載簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	申報・通報08	部内関係02	報告搭載簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	監察H	監察・公務01	表彰02	褒賞記録簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人間覧台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人票	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人票	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人票	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	総括01	総括01	未押収微物点検簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	身分証明書管理簿(古物営業関係)	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	身分証明書交付簿(風俗営業関係)	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	養父署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届受理票	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者発見票	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者発見票	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者発見票	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理01	情報処理01	要員受入等承認申請書(控)	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	要保護少年事案番号交付簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	要保護少年事案番号交付簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	要保護少年事案番号交付簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	呼出簿(触法・く犯調査)	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	呼出簿(触法・く犯調査)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	生安03	少年16	呼出簿(触法・く犯調査)	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設運営状況	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設運営状況	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設等点検簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設等点検簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲安全指導委員推薦書(控)	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲安全指導委員推薦書(控)	朝来署長	R4.4.1	3年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲安全指導委員推薦書(控)	養父署長	R4.4.1	3年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	預置金集中管理日報	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	預置金集中管理日報	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	犯罪防止対策P	生安02	力一・配偶者暴力対策	援助申出書管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	力一・配偶者暴力対策	援助申出書管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	力一・配偶者暴力対策	援助申出書管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬庫カード	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類申請許可関係	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類申請許可関係	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類申請許可関係	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	教養J	職場教養01	教養資料06	教養・執務等各種資料	南但馬署長	R3.3.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	教養J	職場教養01	教養資料06	教養・執務等各種資料	朝来署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず行商台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商関係届出書	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商関係届出書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商関係届出書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商許可台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商許可等申請書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商許可等申請書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商許可等申請書	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	朝来署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	養父署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	南但馬署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	許認可等M	生安01	古物04	古物営業関係届出書	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	古物04	古物営業許可台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	古物04	古物営業許可等申請書	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	調査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	調査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会文書送付番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会文書送付番号簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会文書送付番号簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安行政処 05	銃砲刀剣類 06	行政処分関係(銃砲刀剣類関係)	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	講習・立入等 04	講習 01	講習会申込書	南但馬署長	R4.1.1	1年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	講習・立入等 04	講習 01	講習会申込書	朝来署長	R4.1.1	1年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	講習・立入等 04	講習 01	講習会申込書	養父署長	R4.1.1	1年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	高圧ガス関係	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備活動記録	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備活動記録	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備訓練指導員・補助員指定名簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	射撃指導員指定申請書(控)	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	狩猟期間資料	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	狩猟期間資料	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	狩猟期間資料	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	朝来署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	調査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	養父署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲の保管状況報告書	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 03	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類関係事案発生(検挙)報告	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 03	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類関係事案発生(検挙)報告	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 03	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類関係事案発生(検挙)報告	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類所持者カード(猟銃・空気銃を除く。)	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類所持者移動等通知書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	会計 D	物品 04	県有 01	銃砲刀剣類等送付書(控)	南但馬署長	R4.4.1	1年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	会計 D	物品 04	県有 01	銃砲刀剣類等送付書(控)	養父署長	R4.4.1	1年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類等廃棄処理簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類等廃棄処理簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類等廃棄処理簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類発見処理票	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類販売等業者カード	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	被害者支援 05	モニタ一制 03	少年指導委員委嘱関係編冊	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	被害者支援 05	モニタ一制 03	少年指導委員委嘱関係編冊	朝来署長	R4.4.1	3年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	被害者支援 05	モニタ一制 03	少年指導委員委嘱関係編冊	養父署長	R4.4.1	3年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	被害者支援 05	モニタ一制 03	少年指導委員名簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	被害者支援 05	モニタ一制 03	少年指導委員名簿	朝来署長	R4.4.1	3年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	被害者支援 05	モニタ一制 03	少年指導委員名簿	養父署長	R4.4.1	3年	2025.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	調査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	南但馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取組 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	朝来署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	養父署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	統計 04	統計 01	少年非行統計資料	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	統計 04	統計 01	少年非行統計資料	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	被害者支援 05	モニター制 03	少年補導員関係編冊	南但馬署長	R4.4.1	1年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	被害者支援 05	モニター制 03	少年補導員関係編冊	朝来署長	R4.4.1	1年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	被害者支援 05	モニター制 03	少年補導員関係編冊	養父署長	R4.4.1	1年	2023.3.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	少年補導 07	少年補導票	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理票	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存票	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	総括 00	審査基準・処分基準 07	審査基準等に関する編冊	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	深夜における酒類提供飲食店営業事業者台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係(手数料徴収分)	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係(手数料徴収分)	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係(手数料徴収分)	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係(手数料徴収分)	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	性風俗関連特殊営業及び深夜における酒類提供飲食店営業に係る営業開始(変更)届出書	朝来署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	性風俗関連特殊営業及び深夜における酒類提供飲食店営業に係る営業開始(変更)届出書	養父署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	調査委託等処理簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	調査委託等処理簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	調査委託等処理簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺に関する金融機関からの通報受理票	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺に関する金融機関からの通報受理票	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺に関する金融機関からの通報受理票	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	届出等関係(射撃場、射撃指導員、登録等後日編冊分を除く、手数料不区分)	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	届出等関係(射撃場、射撃指導員、登録等後日編冊分を除く、手数料不区分)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	届出等関係(射撃場、射撃指導員、登録等後日編冊分を除く、手数料不区分)	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	次一 カー・配偶者暴力対策 04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	次一 カー・配偶者暴力対策 04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	次一 カー・配偶者暴力対策 04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	南但馬署長	H30.1.11	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H31.1.11	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	H31.1.11	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取組 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	



作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	審査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	審査・取締 L	総括 01	総括 00	被疑者引渡(事件引継)書	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	審査・取締 L	総括 01	総括 00	被疑者引渡(事件引継)書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業関係届出書	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業関係届出書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業関係届出書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業許可等申請書	南但馬署長	R3.3.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業許可等申請書	朝来署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業許可等申請書	養父署長	R4.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業者台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護取扱通知書(控)	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護取扱通知書(控)	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護取扱通知書(控)	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登録簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登録簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登録簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	情報管理 02	O A機器 03	防災専用端末使用記録簿	朝来署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	情報管理 02	O A機器 03	防災専用端末使用記録簿	養父署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	情報管理 02	O A機器 03	防災専用端末使用記録簿	南但馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	許可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃銃等所持者カード	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許可等 M	生安 01	火薬類等 07	銃銃用火薬類等譲渡許可証交付カード	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	審査・取締 L	総括 01	総括 00	合状請求簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	審査・取締 L	総括 01	総括 00	合状請求簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	