

公文書ファイル管理簿

所属名 薬物銃器対策課

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
S58	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	秘密文書登録票	薬物銃器対策課長	S58.7.30	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H1	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理カード	薬物銃器対策課長	H1.8.31	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H1	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理指導区分指定(変更)通知書	薬物銃器対策課長	H1.6.27	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H9	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物銃器対策課長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H10	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物銃器対策課長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H11	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物銃器対策課長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H12	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物銃器対策課長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H13	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	例規	薬物銃器対策課長	H13.11.22	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H13	会計 D	物品 04	固有 02	物品供用補助簿	薬物銃器対策課長	H13.4.1	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H16	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物銃器対策課長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H17	情報管理 B	情報管理 02	システム 02	ドキュメント等管理台帳	薬物銃器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H17	装備 E	装備 01	被服 04	番号管理簿	薬物銃器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H17	装備 E	装備 01	被服 04	警察職員の証受払簿	薬物銃器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H17	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	勤務実績評定表 I	薬物銃器対策課長	H17.4.2	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H17	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	事務担当者任免簿	薬物銃器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H17	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	職務任免簿	薬物銃器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H17	監察 H	監察・庶務 01	監察 01	個人車両カード	薬物銃器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H17	監察 H	監察・庶務 01	監察 01	自動車運転者カード	薬物銃器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H17	監察 H	監察・庶務 01	表彰 02	褒賞記録簿	薬物銃器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H17	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物銃器対策課長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H17	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物銃器対策課長	H18.1.1	15年	2020.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H17	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物銃器対策課長	H18.1.1	15年	2020.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物銃器対策課長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物銃器対策課長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H18	装備 E	装備 01	車両 05	車両カード	薬物銃器対策課長	H18.11.1	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H19	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物銃器対策課長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物銃器対策課長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物銃器対策課長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物銃器対策課長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物銃器対策課長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H20	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物銃器対策課長	H20.4.24	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第4	
H20	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物銃器対策課長	H20.1.2	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第4	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物銃器対策課長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物銃器対策課長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H22	会計 D	出納 02	総括 00	検収職員指定簿	薬物銃器対策課長	H22.2.12	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体受払簿	薬物銃器対策課長	H22.3.19	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H22	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物銃器対策課長	H23.1.1	10年	2020.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物銃器対策課長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物銃器対策課長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H22	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	一般通達	薬物銃器対策課長	H22.2.2	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物銃器対策課長	H22.1.2	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物銃器対策課長	H22.10.11	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物銃器対策課長	H22.10.28	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物銃器対策課長	H22.9.5	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第5	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	薬物銃器対策課長	H22.12.17	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第6	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	薬物銃器対策課長	H22.12.17	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第6	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H22	復査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統制対策課長	H22.9.8	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H23	復査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統制対策課長	H23.2.15	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第4	
H23	復査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統制対策課長	H23.2.18	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第6	
H23	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物統制対策課長	H24.1.1	10年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H23	復査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統制対策課長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H23	復査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統制対策課長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H23	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	警察情報取扱機器管理簿	薬物統制対策課長	H23.3.2	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H24	総括 A	総括 00	総括 00	業務引継書	薬物統制対策課長	H24.3.23	指定保存期間	指定保存期間	紙	課長室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H24	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	警察情報システム用端末装置管理簿	薬物統制対策課長	H24.10.2	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H24	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統制対策課長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H24	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物統制対策課長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H24	復査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統制対策課長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H24	復査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統制対策課長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H24	復査・取締 L	刑事 02	薬物 10	集中保管委託書(様式第1号)	薬物統制対策課長	H24.5.7	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H24	復査・取締 L	刑事 02	薬物 10	集中保管物件引継報告書(様式第2号)	薬物統制対策課長	H24.5.7	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H24	復査・取締 L	刑事 02	薬物 10	集中保管管理票(様式第3号)	薬物統制対策課長	H24.5.7	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H24	復査・取締 L	刑事 02	薬物 10	集中保管物件保存票(残尿)(様式第4号の2)	薬物統制対策課長	H24.5.7	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H24	復査・取締 L	刑事 02	薬物 10	集中保管物件点検票(様式第9号)	薬物統制対策課長	H24.5.7	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H24	復査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	薬物統制対策課長	H24.6.29	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H25	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	薬物統制対策課長	H26.1.11	7年	2021.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H25	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務手当受給資格者登録簿	薬物統制対策課長	H25.4.1	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H25	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統制対策課長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H25	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物統制対策課長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H25	復査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統制対策課長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H25	復査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統制対策課長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H25	復査・取締 L	刑事 02	薬物 10	集中保管物件保存票(薬物等・けん銃等)(様式第4号の1)	薬物統制対策課長	H25.7.2	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H25	復査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	薬物統制対策課長	H25.3.22	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第4	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	薬物統制対策課長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統制対策課長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	薬物統制対策課長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	薬物統制対策課長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統制対策課長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H26	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統制対策課長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H26	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物統制対策課長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H26	復査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統制対策課長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H26	復査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	薬物統制対策課長	H26.5.26	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H26	復査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統制対策課長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持ち出し承認簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	個人情報照会記録リスト確認表	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	個人情報照会記録リスト出力状況一覧表	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計 D	出納 02	総括 00	新総合財務会計端末使用日誌	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計 D	出納 02	総括 00	E T Cカード使用記録簿	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿(旅費)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿(国費)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(旅費)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H27	会計D	出納02	庶務01	旅費請求書(国費)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	庶務01	旅費支給明細書	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	庶務01	旅費関係(旅費支出総括表)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	本部会計課	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	本部会計課	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品供用書	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品供用簿	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品使用書	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品取得書	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品返納書	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	固有物品亡失(損傷)報告関係編目	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.29	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調査(控)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	薬物統制対策課長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統制対策課長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	薬物統制対策課長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	薬物統制対策課長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統制対策課長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届	薬物統制対策課長	H27.9.15	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届	薬物統制対策課長	H27.12.15	常用	-	電子	システム	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等確認票	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届(廃止分)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届(廃止分)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	単身赴任届(廃止分)	薬物統制対策課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(10年)	薬物統制対策課長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	警察本部長事件指揮簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検提供データ出力管理簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	薬物統制対策課長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取締L	刑事02	統制02	集中保管委託書(様式第1号)	薬物統制対策課長	H27.12.21	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取締L	刑事02	統制02	集中保管物件引継報告書(様式第2号)	薬物統制対策課長	H27.12.21	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取締L	刑事02	統制02	集中保管管理票(様式第3号)	薬物統制対策課長	H27.12.21	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取締L	刑事02	統制02	集中保管物件保存票(薬物等・けん銃等)(様式第4号の1)	薬物統制対策課長	H27.12.21	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取締L	刑事02	統制02	集中保管物件点検票(様式第9号)	薬物統制対策課長	H27.12.21	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H27	情報管理B	情報管理02	システム02	ドキュメント	薬物統制対策課長	H27.3.1	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機承認一覧表	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収付件名簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	照会業務03	照会01	個人情報照会記録リスト確認表	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	照会業務03	照会01	個人情報照会記録リスト出力状況一覧表	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(国費)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	本部会計課	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	本部会計課	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	固有02	物品供用書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	固有02	物品供用簿	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	固有02	物品使用書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	固有02	物品取得書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	固有02	物品返納書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	固有02	国有物品亡失(損傷)報告関係編冊	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員服い届けカード	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤劬手当支給明細表	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調書(控)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	薬物統制対策課長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統制対策課長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	薬物統制対策課長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	薬物統制対策課長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統制対策課長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等確認票	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届(廃止分)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届(廃止分)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(30年)	薬物統制対策課長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(10年)	薬物統制対策課長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報入力資料管理票	薬物統制対策課長	H28.1.7	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	薬物統制対策課長	H28.1.8	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	

年度・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分類04	照会履歴管理簿	薬物統制対策課長	H28.3.30	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統制対策課長	H28.1.28	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H28	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指照会依頼書	薬物統制対策課長	H28.5.20	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H28	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	H28.5.20	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送達番号簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	薬物統制対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	薬物統制対策課長	H29.2.24	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機承認一覧表	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	総括00	E.T.Cカード使用記録簿	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(国費)	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(国費)	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給総括表)	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	本部会計課	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証憑書類	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	本部会計課	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有01	備品出納簿	薬物統制対策課長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品供用書	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品供用簿	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品使用書	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品取得書	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品返納書	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	固有物品亡失(損傷)報告関係編冊	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	システム	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	システム	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務期01	振替等及び代休日指定簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤働手当支給明細表	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	薬物統器対策課長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統器対策課長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	薬物統器対策課長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	薬物統器対策課長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統器対策課長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	薬物統器対策課長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	福利厚生K	健康管理01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届(廃止分)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届(廃止分)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	単身赴任届(廃止分)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(3年)	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴受理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	薬物統器対策課長	H29.1.11	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理票	薬物統器対策課長	H29.6.22	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情処理経過票	薬物統器対策課長	H29.6.22	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	教養J	業務指導03	公判対応02	刑事事件等証人出廷結果報告書	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	警察本部長事件指揮簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	特別照会管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	刑事02	薬物10	集中保管管理責任者集中保管物件引継書(様式第10号の1)	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・統器事犯情報報告書(薬物関係)	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・統器事犯情報報告書(統器関係)	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・統器事犯追加情報報告書(薬物関係)	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・統器事犯追加情報報告書(統器関係)	薬物統器対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統制対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	薬物統制対策課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	総括A	総括00	総括00	事務引継書	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	課長室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	薬物統制対策課長	H31.1.1	2年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	薬物統制対策課長	H31.1.1	2年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収容案件名簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(国費)	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給総括表)	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	本部会計課	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証憑書類	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	本部会計課	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	固有01	備品出納簿	薬物統制対策課長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	固有02	物品供用書	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	固有02	物品供用簿	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	固有02	物品使用書	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	固有02	物品取得書	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	固有02	物品返納書	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	固有02	国有物品亡失(損傷)報告関係編冊	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	固有02	物品点検簿(本部所属・警察署)	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤劬手当支給明細表	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調査(控)	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	薬物統制対策課長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与と所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統制対策課長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	薬物銃器対策課長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	薬物銃器対策課長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物銃器対策課長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	薬物銃器対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	システム	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	薬物銃器対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	システム	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	薬物銃器対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	システム	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	薬物銃器対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	薬物銃器対策課長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	公務災害等04	公務災害等記録簿	薬物銃器対策課長	H30.9.3	常用	-	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	福利厚生K	健康管理01	健康03	衛生委員会開催記録簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届(廃止分)	薬物銃器対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届(廃止分)	薬物銃器対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(3年)	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配履歴照会結果復命書出力管理票	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴受理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	教養J	業務指導03	公判対応02	刑事事件等証人出廷結果報告書	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	特別照会管理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査用インターネット接続パソコン等使用記録簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪等捜査資機材持出等申請書	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪等捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	総括A	関係機関・団体06	モニター前03	解囃事由報告書	薬物銃器対策課長	H31.1.1	2年	2020.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	総括A	関係機関・団体06	モニター前03	銃器等水際監視協力推薦書	薬物銃器対策課長	H31.1.1	2年	2020.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯情報報告(薬物関係)	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯情報報告(銃器関係)	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯追加情報報告書(薬物関係)	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯追加情報報告書(銃器関係)	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯未検挙被疑者情報報告書(薬物関係)	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯未検挙被疑者情報報告書(銃器関係)	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物犯罪検挙被疑者等情報報告書	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締L	刑事02	銃器12	銃器犯罪検挙被疑者等情報報告書	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物銃器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第2	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第3	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第3	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第3	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第3	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第3	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第4	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第4	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第4	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第4	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第4	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第5	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第5	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第5	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第5	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第5	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第6	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第6	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第6	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H30	調査・取揃L	総括01	支援・分類04	照会履歴管理簿	薬物統制対策課長	H30.9.7	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第7	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H30	調査・取揃L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H30	調査・取揃L	総括01	支援・分類04	照会履歴管理簿	薬物統制対策課長	H30.3.14	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第8	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	薬物統制対策課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	総括A	総括00	総括00	事務引継書	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	課長室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送達番号簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書分類基準表	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書作成確認リスト	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	アクセス権変更一覧表	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム端末装置等接続設定変更申請書	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡情報等件数表	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己複合型暗号化ファイルに係る出力情報	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体に係る証跡情報	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人フォルダ点検書	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	薬物統制対策課長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機点検票	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収容件名簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	総括01	拳銃等受払簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備資機材03	装備品借用書	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備資機材03	装備品貸出簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備資機材03	装備品異動報告書	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払番号表	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	薬物統器対策課長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統器対策課長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	薬物統器対策課長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者等申告書	薬物統器対策課長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統器対策課長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	監察H	監察・監務01	表彰02	所属長褒賞関係係冊	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	一般通達	薬物統器対策課長	H31.3.21	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	薬物統器対策課長	R1.12.27	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	総括A	総括00	通行券05	公務従事車両証明書等送付書	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	総括A	総括00	通行券05	公務警察自動車通行証・公務用カード管理台帳	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	総括A	総括00	通行券05	公務従事車両証明書等発行台帳	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	総括A	総括00	通行券05	公務警察自動車通行証使用簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	予算01	総括00	予算内示書(県費)	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	予算01	総括00	予算内示書(国費)	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(国費)	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証憑書類	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	所有01	備品使用簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	所有01	備品出納簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	所有01	物品管理台帳	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	所有01	物品管理換決定書	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	所有01	物品交付書	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	会計D	物品04	庫存01	物品返納書	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	庫存02	物品供用換書	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	庫存02	物品供用書	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	庫存02	物品供用簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	庫存02	物品使用書	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	庫存02	物品取得書	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	庫存02	物品返納書	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	庫存02	国有物品亡失(損傷)報告関係編冊	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	庫存02	物品点検簿(本部所属・警察署)	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	庫存02	物品点検書	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	準統01	準統等総数簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	準統01	準統出納簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	準統01	準等出納簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	準統01	附属品出納簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	準統01	たま等交付申請・受領書	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	整備04	支給品及び貸与品明細表	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	整備04	受領書	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	整備04	特殊被服等出納簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	整備04	特殊被服等貸与簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	整備04	制服等回収通知書	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	車両05	運転日誌(四輪車用)	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	車両05	運転日誌(二輪車用)	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	車両05	通常点検整備記録表	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	車両05	車両用消耗品要求書	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力根拠	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調書(控)	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	扶養親族届	薬物統器対策課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	薬物統器対策課長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(10年)	薬物統器対策課長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(3年)	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(1年)	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴受理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	教養J	業務指導03	公判対応02	刑事事件等証人出廷事前報告書	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	教養J	業務指導03	公判対応02	刑事事件等証人出廷結果報告書	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	警察本部長事件指揮簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締	総括01	総括00	特別照会管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	神戸地検提供データ出力管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	弁護人選任通知簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	令状請求簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	支援・分析04	個人照会等利用状況報告管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	支援・分析04	照会管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	支援・分析04	照会管理簿確認表	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	支援・分析04	個人照会等利用状況報告管理簿確認表	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	支援・分析04	捜査用インターネット接続パソコン等使用記録簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪等捜査資機材持出等申請書	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	総括01	支援・分析04	保管場所変更申請書	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	警備	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	警備	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	警備	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	総括	関係機関・団体06	モニター制03	解囃事由報告書	薬物統制対策課長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	総括	関係機関・団体06	モニター制03	銃器等水際監視協力員推薦書	薬物統制対策課長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	総括	申報・通報07	本庁等関係02	事件検挙報告	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	総括	申報・通報07	本庁等関係02	他府県事件通報	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	刑事02	薬物10	覚せい剤110番受理票	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	刑事02	薬物10	集中保管管理責任者集中保管物件引継書(様式第10号の1)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	刑事02	薬物10	集中保管保管責任者等集中保管物件引継書(様式第10号の2号)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯情報報告書(薬物関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯情報報告書(銃器関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯追加情報報告書(薬物関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯追加情報報告書(銃器関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯未検挙被疑者情報報告書(薬物関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯未検挙被疑者情報報告書(銃器関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取締	刑事02	銃器12	銃器犯罪検挙被疑者等情報報告書	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	薬物統制対策課長	H31.4.9	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第1	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第1	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第1	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第1	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第1	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第1	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第2	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第2	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第2	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第2	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第2	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第2	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第3	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第3	
H31	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第3	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	調査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第3	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第3	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第3	
H31	調査・取締	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第3	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第4	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第4	
H31	調査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第4	
H31	調査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第4	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第4	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第4	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第5	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第5	
H31	調査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第5	
H31	調査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第5	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第5	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第5	
H31	調査・取締	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第5	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第6	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第6	
H31	調査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第6	
H31	調査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第6	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第6	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
H31	調査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
H31	調査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
H31	調査・取締	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
H31	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
H31	調査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
H31	調査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
H31	調査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
H31	調査・取締	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
H31	人事・勤務管理	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R1	人事・勤務管理	勤務管理02	手当03	住居届(廃止分)	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備01	奉還01	奉還整理番号表	薬物統器対策課長	R2.11.28	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理02	手当03	住居届(廃止分)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	総括	総括00	総括00	事務引継書	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	課長室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	文書収受簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	文書分類基準表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	文書保存状況点検結果報告書	薬物統器対策課長	R2.2.27	1年	2021.2.26	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	個人情報09	個人情報管理監査簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書作成確認リスト	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	アクセス権変更一覧表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム端末装置等接続設定変更申請書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム端末接続設定変更申請書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡情報等件数表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体に係る証跡情報	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人フォルダ点検書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	電子メール及び個人フォルダ点検書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	薬物統器対策課長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機点検票	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	予算01	総括00	予算内示書(県費)	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	予算01	総括00	予算内示書(国費)	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(国費)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(県費)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(国費)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	監査03	総括00	支出関係文書廃棄書	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	備品使用簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	物品管理台帳	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	物品管理換決定書	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	物品交付書	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	物品返納書	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国府02	物品供用換書	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国府02	物品供用書	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国府02	物品供用簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国府02	物品使用書	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国府02	物品取得書	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国府02	物品返納書	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国府02	国有物品亡失(損傷)報告関係編冊	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国府02	物品点検簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国府02	物品点検書	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	奉統01	奉統等総数簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	奉統01	奉統出納簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	奉統01	奉統出納簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	装備E	装備01	奉送01	附属品出納簿	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	奉送01	拳銃等受払簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	奉送01	たま等交付申請・受領書	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	装備品借用書	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	装備品貸出簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	装備品異動報告書	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	被服04	支給品及び貸与品明細表	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	被服04	受領書	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	被服04	特殊被服等出納簿	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	被服04	特殊被服等貸与簿	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	被服04	制服等回収通知書	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払番号表	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	車両05	運転日誌(四輪車用)	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	車両05	運転日誌(二輪車用)	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表(四輪車用)	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表(二輪車用)	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務別01	職員願い届けカード	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務別01	職員願い届けカード	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務別01	振替等及び代休日指定簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳簿	薬物統制対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与文給明細表	薬物統制対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統制対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統制対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤働手当支給明細表	薬物統制対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調書(控)	薬物統制対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	薬物統制対策課長	R3.1.1	7年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統制対策課長	R3.1.1	7年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	薬物統制対策課長	R3.1.1	7年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者控除申告書	薬物統制対策課長	R3.1.1	7年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除申告書兼所得金額調整控除申告書	薬物統制対策課長	R3.1.1	7年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	薬物統制対策課長	R3.1.1	7年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	薬物統制対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	薬物統制対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	薬物統制対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	薬物統制対策課長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	監査H	監査・監務01	表彰02	所属長褒賞関係編冊	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	薬物統制対策課長	H28.4.1	常用	-	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	一般通達	薬物統制対策課長	R2.3.24	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	薬物統制対策課長	R2.3.24	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	例規	薬物統制対策課長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(10年)	薬物統器対策課長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(3年)	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(1年)	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	広報広聴C	広報広聴02	広聴02	苦情受理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	教養J	業務指導03	公判対応02	刑事事件等証人出廷事前報告書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	教養J	業務指導03	公判対応02	刑事事件等証人出廷結果報告書	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	警察本部長事件指揮簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特別照会管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	保全要請書等管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検データ提供管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	弁護人選任通知簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	個人照会等利用状況報告管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	管理責任者証拠物件等引継書	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	個人照会等利用状況報告管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	個人照会等管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	個人照会等管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	生安03	サイバー04	インターネットパソコン使用記録簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	生安03	サイバー04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	薬物統器対策課長	R2.10.3	5年	2025.10.2	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	銃器等水際監視協力員推薦書	薬物統器対策課長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	銃器等水際監視協力員連絡票	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	総括A	申報・通報07	本庁等関係02	事件検査報告	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	総括A	申報・通報07	本庁等関係02	他府県事件通報	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	刑事02	薬物10	覚醒剤110番受理票	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	刑事02	薬物10	集中保管解除申請書(様式第6号)	薬物統器対策課長	R2.11.11	常用	—	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	刑事02	薬物10	集中保管管理責任者集中保管物件引継書(様式第10号の1)	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	—	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯情報報告(薬物関係)	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯情報報告(銃器関係)	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯追加情報報告書(薬物関係)	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯追加情報報告書(銃器関係)	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	—	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯未検挙被疑者情報報告書(薬物関係)	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	—	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締L	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯未検挙被疑者情報報告書(銃器関係)	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	保管責任者等証拠物件引継書	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特微照会依頼書	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第1	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	薬物銃器対策課長	R2.2.2	常用	—	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	個人照会等利用状況報告管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会管理簿確認表	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	個人照会等利用状況報告管理簿確認表	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	個人照会等管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	警備05	総括00	庁舎外持出管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特微照会依頼書	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第2	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	薬物銃器対策課長	R2.10.21	常用	—	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	薬物銃器対策課長	R2.10.22	常用	—	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	保管責任者等証拠物件引継書	薬物銃器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査資料点検実施票	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物銃器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引継書	薬物銃器対策課長	R2.6.24	常用	—	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会管理簿確認表	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	個人照会等利用状況報告管理簿確認表	薬物銃器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物銃器対策課長	廃棄	捜査第3	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第6	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第6	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第7	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第8	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	薬物統器対策課長	R3.1.20	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第4	