

公文書ファイル管理簿

所 属 名 捜 査 第 一 課

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
S54	監察 H	監察・総務 01	表彰 02	褒賞記録簿	捜査第一課長	S54.4.2	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
S58	会計 D	物品 04	固有 02	物品供用補助簿	捜査第一課長	S58.1.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
S58	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	職務任免簿	捜査第一課長	S58.3.19	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H9	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	事務担当者任免簿	捜査第一課長	H9.10.10	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H9	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	警察本部長事件指揮簿	捜査第一課長	H9.5.15	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H14	装備 E	装備 01	被服 04	番号標管理簿	捜査第一課長	H14.10.2	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H15	情報管理 B	情報管理 02	システム 02	ドキュメント	捜査第一課長	H15.1.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H15	情報管理 B	情報管理 02	システム 02	ドキュメント等管理台帳	捜査第一課長	H15.1.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H16	装備 E	装備 01	被服 04	警察職員の証受払簿	捜査第一課長	H16.3.30	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	捜査第一課長	H19.1.1	13年3月	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H19	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	捜査第一課長	H20.1.1	12年3月	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	捜査第一課長	H21.1.1	11年3月	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	捜査第一課長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	捜査第一課長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	捜査第一課長	H22.1.1	10年3月	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H22	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ネットワーク端末管理簿	捜査第一課長	H22.1.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H22	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理指導区分指定(変更)通知書	捜査第一課長	H22.7.13	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体受払簿	捜査第一課長	H22.1.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	捜査第一課長	H22.1.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	捜査第一課長	H23.1.1	9年3月	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	捜査第一課長	H22.9.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H23	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	機器接続等申請書	捜査第一課長	H23.4.19	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	捜査第一課長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	捜査第一課長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H24	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	スタンドアロン電子計算機等管理簿	捜査第一課長	H24.1.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	捜査第一課長	H25.1.1	7年3月	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H24	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	捜査第一課長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	捜査第一課長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	捜査第一課長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査特別報奨金対象事件報告	捜査第一課長	H24.10.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	捜査第一課長	H24.4.14	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H25	装備 E	装備 01	車両 05	車両カード	捜査第一課長	H25.9.19	常用	—	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H25	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調査書	捜査第一課長	H26.1.11	7年	2021.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H25	監察 H	監察・総務 01	監察 01	個人車両カード	捜査第一課長	H25.9.19	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H25	監察 H	監察・総務 01	監察 01	自動車運転者カード	捜査第一課長	H25.9.19	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H25	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定書	捜査第一課長	H25.4.20	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H25	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	捜査第一課長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	捜査第一課長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	捜査第一課長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H26	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体払出簿	捜査第一課長	H26.1.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調査書	捜査第一課長	H27.1.1	7年	2022.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	捜査第一課長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	捜査第一課長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	捜査第一課長	H27.1.1	7年	2022.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	捜査第一課長	H27.1.11	7年	2022.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H26	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	捜査第一課長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	捜査第一課長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	捜査第一課長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	捜査第一課長	H27.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイル出力管理簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	CD・DVD作成管理簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	照会業務03	照会01	個人情報照会記録リスト確認表	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	照会業務03	照会01	個人情報照会記録リスト出力状況一覧表	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	総括00	検収職員指定簿	捜査第一課長	H27.3.17	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(旅費)	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(旅費)	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	本部会計課	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	本部会計課	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品供用書	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品供用簿	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品使用書	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品取得書	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	物品返納書	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	会計D	物品04	固有02	国有物品亡失(損傷)報告関係編冊	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.29	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員顔い届けカード	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	捜査第一課長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与と所得者の扶養控除等(異動)申告書	捜査第一課長	H28.1.1	7年	2023.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与と所得者の保険料控除申告書	捜査第一課長	H28.1.11	7年	2023.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与と所得者の配偶者特別控除申告書	捜査第一課長	H28.1.1	7年	2023.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与と所得者の住宅借入金特別控除申告書	捜査第一課長	H28.1.1	7年	2023.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等確認票	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	捜査第一課長	H28.4.1	5年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H27	福利厚生K	厚生01	健康管理03	健康管理カード	捜査第一課長	H27.1.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊4	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊4	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H27	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H28.1.1	5年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H28	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書登録票	捜査第一課長	H28.12.1	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	捜査第一課長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイル出力管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	照会業務03	照会01	個人情報照会記録リスト確認表	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	照会業務03	照会01	個人情報照会記録リスト出力状況一覧表	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	本部会計課	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	本部会計課	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用換書	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用書	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	国有02	物品使用書	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	国有02	物品取得書	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	国有02	物品返納書	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	会計D	物品04	国有02	国有物品亡失(損傷)報告関係編冊	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	病気休暇等取得票	捜査第一課長	H29.2.16	常用	—	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	育児部分休業関係編冊	捜査第一課長	H29.4.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	捜査第一課長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与と所得者の扶養控除等(異動)申告書	捜査第一課長	H29.1.11	7年	2024.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与と所得者の保険料控除申告書	捜査第一課長	H29.1.1	7年	2024.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与と所得者の配偶者特別控除申告書	捜査第一課長	H29.1.1	7年	2024.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	捜査第一課長	H29.1.1	7年	2024.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等確認票	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	捜査第一課長	H29.4.1	5年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	一般通達	捜査第一課長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機承認一覧表	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	捜査第一課長	H29.1.1	3年3月	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H28	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	照会履歴管理簿	捜査第一課長	H28.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報入力資料管理票	捜査第一課長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	捜査第一課長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	捜査第一課長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	捜査第一課長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H28	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特微照会依頼書	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H28	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H28	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	支援1	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	支援1	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	支援2	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	捜査第一課長	H28.1.9	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	H28.1.9	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認額	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行1	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行1	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行2	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行2	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行3	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行3	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行4	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行4	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行5	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行5	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行6	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	継続1	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	継続1	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021年12月31日	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	継続2	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021年12月31日	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	継続2	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊1	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊1	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊3	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊3	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊4	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊4	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	総括00	E T C カード使用記録簿	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	本部会計課	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	本部会計課	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国有01	備品出納簿	捜査第一課長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国有02	物品供用換書	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国有02	物品供用書	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国有02	物品使用書	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国有02	物品取得書	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国有02	物品返納書	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国有02	国有物品亡失(損傷)報告関係編冊	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び休日指定簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤怠手当支給明細表	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調書(控)	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	捜査第一課長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	捜査第一課長	H30.1.11	7年	2025.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	捜査第一課長	H30.1.1	7年	2025.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	捜査第一課長	H30.1.1	7年	2025.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	捜査第一課長	H30.1.1	7年	2025.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理03	手当03	扶養親族簿	捜査第一課長	H29.1.1	常用	—	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届	捜査第一課長	H29.1.1	常用	—	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届	捜査第一課長	H29.1.1	常用	—	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	単身赴任届	捜査第一課長	H29.1.1	常用	—	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	単身赴任手当認定簿	捜査第一課長	H29.1.1	常用	—	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	捜査第一課長	H30.4.1	5年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	捜査第一課長	H30.4.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	監獄H	監獄・監務01	懲戒・訓戒等03	注意記録簿	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機承認一覧表	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴受理簿	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H29	歌美J	業務指導03	公判対応02	刑事事件等証人出廷結果報告書	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H29	歌美J	業務指導03	公判対応02	訟務事案等証人出廷結果報告書	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検提供データ出力管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報入力資料管理票	捜査第一課長	H30.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	捜査第一課長	H30.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	捜査第一課長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H29	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H29	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持ち出し承認簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体使用簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等使用簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理	文書宛送番号簿	捜査第一課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H30	総括A	総括00	総括00	事務引継書	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	捜査第一課長	H31.1.1	2年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	総括00	E T C カード使用記録簿	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(旅費)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(旅費)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給総括表)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	本部会計課	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	本部会計課	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	監査03	総括00	支出関係文書廃棄書	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	捜査第一課長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	県有01	物品管理台帳	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	県有01	物品管理換決定書	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	県有01	物品交付書	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	県有01	物品返納書	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国府02	物品供用換書	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国府02	物品供用書	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国府02	物品供用簿	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国府02	物品使用書	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国府02	物品取得書	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国府02	物品返納書	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国府02	国府物品亡失(損傷)報告関係編冊	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国府02	物品点検簿(本部所属・警察署)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国府02	物品点検書	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	奉還01	けん銃等総数簿	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	奉還01	けん銃出納簿	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	奉還01	たま等出納簿	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	奉還01	附属品出納簿	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	奉還01	けん銃等交付申請・受領書	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	奉還01	たま等交付申請・受領書	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	振替04	支給品及び貸与品明細表	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	振替04	受領書	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	振替04	特殊被服等出納簿	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	振替04	特殊被服等貸与簿	捜査第一課長	H31.4.1	1年	2020.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調書(控)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	捜査第一課長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	捜査第一課長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	捜査第一課長	H31.1.11	7年	2026.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	捜査第一課長	H31.1.1	7年	2026.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	捜査第一課長	H31.1.1	7年	2026.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	捜査第一課長	H31.4.1	5年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	捜査第一課長	H31.4.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	監獄H	監獄・監務01	懲戒・訓戒等03	注意記録簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	装備E	装備01	事務01	拳銃整理番号表	捜査第一課長	H30.8.28	常用	-	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H30	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴受理簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H30	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	捜査第一課長	H30.3.9	常用	-	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H30	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理票	捜査第一課長	H30.4.11	常用	-	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H30	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H30	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情処理経過票	捜査第一課長	H30.7.28	常用	-	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H30	教養J	業務指導03	公判対応02	刑事事件等証人出廷結果報告書	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H30	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(3年)	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	捜査第一課長	H31.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	特別照会管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特微照会依頼書	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査文援用パソコン使用簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認額	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H30	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H30	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書宛送番号簿	捜査第一課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	捜査第一課長	R1.12.7	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書分類基準表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書作成確認リスト	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	アクセス権変更一覧表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	対象業務アクセス権不承認一覧表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	対象業務アクセス権変更一覧表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	パスワード未変更(3ヶ月以上)に係る警告対象者一覧表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	パスワード未変更者削除対象者一覧表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム端末装置種別変更申請書	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム端末装置等接続設定変更申請書	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体登録通知書	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡情報等件数表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己複合型暗号化ファイルに係る出力情報	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体に係る証跡情報	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人フォルダ点検書	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	捜査第一課長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	異有01	備品使用簿	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	準銃01	拳銃等受払簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備資機材03	装備品借用書	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備資機材03	装備品貸出簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備資機材03	装備品異動報告書	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備04	警察手帳受払番号表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	装備04	警察手帳受払簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査書	捜査第一課長	R2.1.11	7年	2027.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	捜査第一課長	R2.1.1	7年	2027.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	捜査第一課長	R2.1.1	7年	2027.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者等申告書	捜査第一課長	R2.1.1	7年	2027.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	捜査第一課長	R2.1.1	7年	2027.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	監察H	監察・監務01	表彰02	褒賞授与記録簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	監察H	監察・監務01	表彰02	所屬長褒賞関係編冊	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	捜査資料点検実施票	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	総括A	総括00	通行券05	公務従事車両証明書等送付書	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	総括A	総括00	通行券05	公務警察自動車通行証・公務用カード管理台帳	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	総括A	総括00	通行券05	公務従事車両証明書等発行台帳	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	総括A	総括00	通行券05	公務従事車両証明書等払出台帳	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	予算01	総括00	予算内示書(県費)	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	予算01	総括00	予算内示書(国費)	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	総括00	E.T.Cカード使用記録簿	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅行期間重複チェックリスト)	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	署長室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	署長室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	県有01	消耗品出納簿	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	県有01	備品使用簿	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	捜査第一課長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	県有01	物品管理台帳	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	県有01	物品管理機決定書	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	県有01	物品交付書	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	県有01	物品返納書	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	国府02	物品供用換書	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	国府02	物品供用書	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	国府02	物品供用簿	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	国府02	物品使用書	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	国府02	物品取得書	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	国府02	物品返納書	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	国府02	国府物品亡失(損傷)報告関係編冊	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	国府02	物品点検簿(木部所属・警察署)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	国府02	物品点検書	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	奉銃01	奉銃等総数簿	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	奉銃01	奉銃出納簿	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	奉銃01	弾等出納簿	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	奉銃01	附属品出納簿	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	奉銃01	けん銃等交付申請・受領書	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	奉銃01	九毛等交付申請・受領書	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	被服04	支給品及び貸与品明細表	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	被服04	受領書	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	被服04	特殊被服等出納簿	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	被服04	特殊被服等貸与簿	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	車両05	運転日誌(四輪車用)	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備E	装備01	車両05	運転日誌(二輪車用)	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	整備E	整備01	車両05	通常点検整備記録表	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	車両05	車両用消耗品要求書	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	整備E	整備01	車両05	車両用消耗品了承書	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末通勤手当支給明細表	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	扶養親族届	捜査第一課長	R2.4.1	1年	2021.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	捜査第一課長	R2.4.1	5年	2025.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	捜査第一課長	R2.4.1	3年	2023.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	監察H	監察・総務01	総務04	示談合意報告書	捜査第一課長	R2.4.1	10年	2030.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴受理簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H31	歌美J	業務指導03	公判対応02	刑事事件等証人出廷事前報告書	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H31	歌美J	業務指導03	公判対応02	訟務事案等証人出廷事前報告書	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
H31	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(3年)	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	捜査第一課長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	照会管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	特別照会管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	捜査・取締L	鑑識07	写真02	管理責任者証拠物件引継書	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導係	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	支援1	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	支援2	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	支援2	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等利用状況報告管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会管理簿確認表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等利用状況報告管理簿確認表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行1	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行1	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行2	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行3	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行4	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行5	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	強行6	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	継続1	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	継続1	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024年12月31日	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	継続2	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020年12月31日	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	継続2	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊1	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊1	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊1	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊1	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊2	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊3	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊3	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊4	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊4	
H31	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書送達番号簿	捜査第一課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	捜査第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R2.1.1	1年	2020.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	検視	
R1	業務別に分類	業務別に分類	業務別に分類	訓示乙	捜査第一課長	R1.12.25	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	捜査第一課長	R2.9.9	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	総括 A	総括 00	総括 00	業務引継書	捜査第一課長	R2.3.27	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書送達番号簿	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書分類基準表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	文書管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	電子	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	捜査第一課長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯照会結果復命書作成確認リスト	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覧表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	対象業務アクセス権承認一覧表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	対象業務アクセス権変更一覧表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	パスワード未変更(3箇月以上)に係る警告対象者一覧表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	パスワード未変更に係る削除対象者一覧表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	捜査第一課長	H23.4.19	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム端末装置種別変更申請書	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム端末等種別変更申請書	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム端末装置等接続設定変更申請書	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム端末接続設定変更申請書	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外出管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡情報等件数表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体に係る証跡情報	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人フォルダ点検書	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	電子メール及び個人フォルダ点検書	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	捜査第一課長	R2.8.27	2年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機点検票	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	予算01	総括00	予算内示書(県費)	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	予算01	総括00	予算内示書(国費)	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給総括表)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅行期間重複チェックリスト)	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(県費)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(国費)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	課長室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	課長室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	消耗品出納簿	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	備品使用簿	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	捜査第一課長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	物品管理台帳	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	物品管理換決定書	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	物品交付書	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	県有01	物品返納書	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計D	物品04	固有02	物品供用書	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	固有02	物品供用簿	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	固有02	物品使用書	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	固有02	物品取得書	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	固有02	物品返納書	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	固有02	固有物品亡失(損傷)報告関係編冊	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	固有02	物品点検簿	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	固有02	物品点検書	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	拳銃01	拳銃等総数簿	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	拳銃01	拳銃出納簿	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	拳銃01	拳銃等受払簿	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	拳銃01	たまたま交付申請・受領書	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	装備品借用書	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	装備品貸出簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装備資機材03	装備品異動報告書	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装服04	支給品及び貸与品明細表	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装服04	受領書	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装服04	特殊被服等出納簿	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装服04	特殊被服等貸与簿	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装服04	警察手帳受払番号表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	装服04	警察手帳受払簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	車両05	運転日誌(四輪車用)	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	車両05	運転日誌(二輪車用)	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表(四輪車用)	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表(二輪車用)	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	車両05	車両用消耗品要求書	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備E	装備01	車両05	車両用消耗品了承書	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	病気療養願	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	育児部分休業関係編冊	捜査第一課長	R2.3.27	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調書(控)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	捜査第一課長	R3.1.11	7年	2028.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	捜査第一課長	R3.1.11	7年	2028.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	捜査第一課長	R3.1.11	7年	2028.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者特別控除申告書	捜査第一課長	R3.1.11	7年	2028.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除申告書兼所得金額調整控除申告書	捜査第一課長	R3.1.11	7年	2028.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	捜査第一課長	R3.1.11	7年	2029.1.10	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	扶養親族届	捜査第一課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	電子	システム	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	システム	捜査第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(2)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	システム	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	システム	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	捜査第一課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	捜査第一課長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	公務災害等 04	公務災害等記録簿	捜査第一課長	R2.3.29	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	監察 H	監察・監務 01	監察 01	指導促進対象職員関係資料	捜査第一課長	R2.12.13	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	褒賞授与記録簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	監察 H	監察・監務 01	表彰 02	所属長褒賞関係編冊	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	監察 H	監察・監務 01	懲戒・訓戒等 03	注意記録簿	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定通知書	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査(ストレスチェック制度)決定通知書	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	庶務	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊・検視官室	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊・検視官室	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊・検視官室	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊・検視官室	
R2	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	県下事件電送	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2019.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(5年)	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(3年)	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(1年)	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理票	捜査第一課長	R3.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導・特殊	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解折用パソコン外部記録媒体利用簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	警察本部長事件指揮簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特別照会管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	管理責任者証拠物件等引継書	捜査第一課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	インターネットパソコン使用記録簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	県下事件電送	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	企画指導	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等利用状況報告管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会管理簿確認表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等利用状況報告管理簿確認表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等管理簿	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等管理簿確認表	捜査第一課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	捜査第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	性犯捜査	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	捜査第一課長	R2.12.26	常用	—	紙	事務室	捜査第一課長	廃棄	特殊1	