公文書ファイル管理簿

所属名	南但馬警察署

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
S33	会計D	物品04	国02	物品供用補助簿	養父署長	S33.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S33	会計D	物品04	国02	物品供用補助簿	南但馬署長	S33.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S38	会計D	物品04	国02	物品供用補助簿	朝来署長	S39.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S39	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書関係編冊	朝来署長	S39.8.29	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
S41	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	朝来署長	S41.3.30	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
S41	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	朝来署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：27年
S43	会計D	施設05	県有財産管理02	公有財産現況記録図	朝来署長	S44.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：24年
S43	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	図示管理票	養父署長	S43.9.14	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：23年
S49	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	S49.3.1	72年9月	2046.12.01	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
S49	会計D	施設05	県有財産管理02	借受不動産契約書等関係書類	養父署長	S49.9.11	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：24年
S52	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	職務任免簿	養父署長	S52.3.30	常用	-	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
S55	地域安全N	地域活動02	非常通報08	設置者カード	朝来署長	S55.3.4	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
S56	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	大型標識管理票	養父署長	S56.12.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
S59	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎台帳	養父署長	S60.3.26	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S60	許認可等M	交通規制・届出02	安全運転管理者07	安全運転管理者に関する届出書	養父署長	S60.7.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：23年
S61	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	S61.4.19	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
S62	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書関係編冊	養父署長	S62.8.10	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
S63	会計D	施設05	県有財産管理02	使用承認関係書類編冊	養父署長	H1.3.27	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
S63	許認可等M	交通規制・届出02	安全運転管理者07	安全運転管理者に関する届出書	朝来署長	S63.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
S63	許認可等M	交通規制・届出02	安全運転管理者07	副安全運転管理者に関する届出書	朝来署長	S63.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H1	許認可等M	交通規制・届出02	緊急自動車06	緊急自動車等処理簿	朝来署長	H1.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：22年
H2	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	出納事務代行者指定簿	南但馬署長	H2.8.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H3	捜査・取締L	交通04	駐車06	違法駐車車両措置報告書(措置簿)	養父署長	H3.1.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H5	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H6.1.1	30年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：21年
H5	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H6.1.1	30年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H5	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H6.1.1	30年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H5	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H6.1.1	30年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H6	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H7.1.1	30年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：20年
H6	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H7.1.1	30年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H6	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H7.1.1	30年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H7	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：19年
H7	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H7	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H7	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：19年
H7	許認可等M	交通規制・届出02	緊急自動車06	緊急自動車等処理簿	養父署長	H7.6.23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H8	会計D	施設05	県有財産管理02	移転補償契約関係編冊	朝来署長	H9.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H8	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H9.1.1	30年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：17年
H8	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H9.1.1	30年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H8	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H9.1.1	30年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H8	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H9.1.1	30年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H9	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H9	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	発効の保存期間：2023年12月31日 延長期間：16年
H9	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H9	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H9	捜査・取締L	鑑識07	総括00	現場鑑識活動簿	養父署長	H9.1.6	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H10	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H10	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H10	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H10	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H11	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H11	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H11	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H11	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H11	捜査・取締L	鑑識07	指紋04	現場指紋捺送付書作成処理簿	養父署長	H11.1.19	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H12	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎台帳	朝来署長	H13.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H12	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎入退去関係書類	朝来署長	H13.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H12	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H12	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H12	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H12	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H12	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H13.1.1	51年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H13	総括A	被害者支援05	被害者支援01	警察署被害者支援連絡協議会	朝来署長	H13.10.18	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H13	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H13	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H13	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H13	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H13	捜査・取締L	鑑識07	指紋04	指掌紋記録等管理簿	朝来署長	H14.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H13	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H14.1.1	50年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H13	犯罪防止対策P	交通03	交通管制06	交通管制センター端末機器管理票	養父署長	H13.3.30	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	※取得の保存期限：2022年12月31日 延長期間：10年
H13	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機管理票	養父署長	H13.3.30	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H14	装備E	装備01	被服04	番号標管理簿	南但馬署長	H14.10.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H14	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H14	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H14	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H14	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H14	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	朝来署長	H15.1.1	49年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※取得の保存期限：2022年12月31日 延長期間：10年
H14	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H15.1.1	49年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※取得の保存期限：2022年12月31日 延長期間：10年
H15	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H15	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H15	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	朝来署長	H15.4.21	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H15	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	朝来署長	H15.3.12	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H15	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H15	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H15	捜査・取締L	交通04	暴走族05	暴走族等個人カード	養父署長	H15.11.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H15	捜査・取締L	捜査共助06	手配01	指名手配等捜査経過簿	朝来署長	H15.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H15	捜査・取締L	捜査共助06	手配01	指名手配等捜査経過簿	養父署長	H15.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H15	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	朝来署長	H16.1.1	48年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※取得の保存期限：2022年12月31日 延長期間：10年
H15	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H16.1.1	48年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※取得の保存期限：2022年12月31日 延長期間：10年
H16	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	H16.4.2	20年6月	2024.10.18	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H16	情報管理B	情報管理02	OA機器	警察情報取扱機器管理簿	養父署長	H16.3.1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H16	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H16	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H16	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H16	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H16	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	朝来署長	H17.1.1	47年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※取得の保存期限：2022年12月31日 延長期間：12年
H16	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H17.1.1	47年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※取得の保存期限：2022年12月31日 延長期間：12年
H16	許認可等M	交通規制・届出02	総括00	踏切台帳	養父署長	H16.4.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H16	許認可等M	交通規制・届出02	安全運転管理者07	副安全運転管理者に関する届出書	養父署長	H16.9.17	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書登録票	朝来署長	H17.7.12	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H17	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書登録票	養父署長	H17.7.6	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H17	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	H17.9.27	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H17	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情処理経過票	養父署長	R3.4.2	3年	2024.04.01	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H17	会計D	予算01	県費01	駐在所家族(活動)報償費支給等認定伺	南但馬署長	H17.11.7	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H17	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	事務担当者任免簿	養父署長	H17.3.29	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H17	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居移転届(特勤勤務手当用)	養父署長	H17.11.8	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H17	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H17	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H17	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存票	朝来署長	H17.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H17	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存簿	朝来署長	H17.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H17	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴A登録帳票等送付簿	養父署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H17	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴A登録帳票等送付簿	朝来署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H17	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H18.1.1	46年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※取得の保存期限：2022年12月31日 延長期間：10年
H17	許認可等M	交通規制・届出02	総括00	踏切台帳	朝来署長	H19.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等02	交通規制上申書	朝来署長	H17.1.1	常用	-	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	地域安全N	地域活動02	非常通報08	設置者カード	養父署長	H18.1.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H17	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号運用改善票	朝来署長	H17.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機管理票	朝来署長	H17.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	横断歩道等管理票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	自発光式紙管理票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	実線管理票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	図示管理票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	大型標識管理票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側標識整備記録票	朝来署長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H17	警備R	警備実施01	国民保護05	国民保護関係	朝来署長	H17.8.12	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H18	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H18	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H18	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H18	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴A登録帳票等送付簿	朝来署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H18	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴A登録帳票等送付簿	養父署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H18	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H19.1.1	45年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※資料の保存期間：2024年12月31日 延長期間：15年
H18	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵確認票	養父署長	H18.8.25	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H18	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵管理票	養父署長	H18.8.25	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H19	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体抽出簿	養父署長	H19.8.5	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H19	情報管理B	情報管理02	OA機器03	警察情報システム用端末装置管理簿	養父署長	H19.2.1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H19	会計D	物品04	県有01	準重要物品整理カード	南但馬署長	H19.9.28	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H19	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H19	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H19	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H19	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H19	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴A登録帳票等送付簿	養父署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H19	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴A登録帳票等送付簿	朝来署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H19	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H20.1.1	44年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※資料の保存期間：2024年12月31日 延長期間：15年
H19	許認可等M	運転免許03	免許01	臨時適性検査上申書	養父署長	H20.1.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H19	警備R	警備実施01	災害警備	災害警備基礎調査票	養父署長	H19.11.29	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H20	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	養父署長	H20.6.13	30年	2047.06.12	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H20	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	経理員任免発令簿	朝来署長	H21.3.25	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H20	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等相談管理票	養父署長	H20.7.23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等相談票	養父署長	H20.7.8	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H20	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H20	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H20	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H20	捜査・取締L	鑑識07	指紋04	現場指掌紋送付書作成処理簿	朝来署長	H21.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締L	鑑識07	指紋04	指掌紋記録等作成処理簿(索引)	養父署長	H20.2.15	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴A登録帳票等送付簿	養父署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴A登録帳票等送付簿	朝来署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H21.1.1	43年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※資料の保存期間：2024年12月31日 延長期間：15年
H20	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H21.1.1	15年3月	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H20	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H21.1.1	15年3月	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	朝来署長	H21.4.14	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H21	会計D	出納02	総括00	検収職員指定簿	南但馬署長	H22.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H21	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H21	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等事件管理票	養父署長	H21.9.10	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等事件票	養父署長	H21.2.10	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	刑事02	検視08	死体取扱関係	養父署長	H21.1.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	刑事02	検視08	死体取扱関係	朝来署長	H21.1.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H22.1.1	14年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H22.1.1	14年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H22.1.1	15年3月	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H22.1.1	15年3月	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H21	地域安全N	地域活動02	交番等01	連絡カード	養父署長	H21.8.17	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H22	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体払出簿	朝来署長	H23.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H22	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎入退去関係書類	養父署長	H22.3.27	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H22	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	労働者名簿	南但馬署長	H22.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H22	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H22	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体管理簿	養父署長	H22.11.14	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	養父署長	H22.3.19	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型撮影媒体管理簿	養父署長	H23.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型撮影媒体管理簿	朝来署長	H23.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H23.1.1	41年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H23.1.1	14年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H23.1.1	14年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H23.1.1	13年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	H23.1.1	13年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H23.1.1	15年3月	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H22	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H23.1.1	15年3月	2026.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	総括A	総括00	審査基準・処分基準07	審査基準等に関する編冊	朝来署長	H23.1.22	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届	養父署長	H23.9.15	常用	-	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H23	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H23	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締L	鑑識07	写真02	原本媒体引継書	養父署長	H23.5.24	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締L	鑑識07	写真02	書ききり型撮影媒体等管理簿	養父署長	H23.5.24	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締L	鑑識07	犯罪記録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H24.1.1	40年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※取得の取得年: 2014年12月31日 経過期間: 10年
H23	許認可等M	交通規制・届出02	電動車椅子09	電動車椅子確認証交付台帳	養父署長	H23.2.18	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H24.1.1	14年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H24.1.1	14年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	H24.1.1	13年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H24.1.1	13年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H24.1.1	15年3月	2027.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H24.1.1	15年3月	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	犯罪防止対策P	刑事01	暴力相談・保護02	保護対象者関係編冊	養父署長	H23.2.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H23	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側標識整備記録票	養父署長	H23.3.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H23	警備R	警備実施01	国民保護05	国民保護関係	養父署長	H23.6.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	H24.1.17	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報入力資料管理票	朝来署長	H24.4.18	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H24	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H24	教養J	職場教養01	教養資料06	教養・執務等各種資料	朝来署長	H24.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	福利厚生K	厚生01	健康管理03	健康管理指導区分指定(変更)通知書	南但馬署長	H24.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	養父署長	H24.11.20	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H24	捜査・取締L	総括01	総括00	不拘束事件管理表	養父署長	H24.12.6	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H24	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	捜査・取締L	鑑識07	指紋04	指紋記録等管理簿	養父署長	H24.1.7	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H24	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H25.1.1	14年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H25.1.1	14年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	H25.1.1	13年	2025.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H25.1.1	13年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H25.1.1	15年3月	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H25.1.1	15年3月	2028.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	H25.1.1	11年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	H25.1.1	11年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H24	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備基礎調査票	朝来署長	H24.1.30	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	養父署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	養父署長	H25.9.19	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	養父署長	H26.4.1	10年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	養父署長	H26.4.1	10年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	朝来署長	H26.4.1	10年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(10年)	朝来署長	H26.4.1	10年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(10年)	養父署長	H26.4.1	10年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H26.4.1	10年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H26.4.1	10年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	会計D	施設05	県有財産管理02	土地・建物借受関係編冊	朝来署長	H26.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H25	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	事務担当者任免簿	朝来署長	H25.3.27	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	職務任免簿	朝来署長	H25.3.27	常用	-	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	接見申出記録簿	養父署長	H25.8.14	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存票	養父署長	H25.2.9	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存簿	養父署長	H25.2.9	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締L	総括01	総括00	冷凍保管庫管理簿	朝来署長	H25.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	養父署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	養父署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	養父署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H26.1.1	38年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲保管業者関係	朝来署長	H25.7.23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等事前届出受理簿(届出済証交付簿)	養父署長	H25.5.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H26.1.1	14年	2027.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H26.1.1	14年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H25	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	養父署長	H26.1.1	13年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	朝来署長	H26.1.1	13年	2026.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H26.1.1	15年3月	2029.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H26.1.1	15年3月	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	H26.1.1	11年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	H26.1.1	11年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H25	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書（控）	養父署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書（控）	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票（控）	養父署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票（控）	朝来署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H25	犯罪防止対策P	刑事01	暴力相談・保護02	保護連絡責任者指名報告書編冊	養父署長	H25.3.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H25	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号運用改善票	養父署長	H25.10.30	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R2.1.11	5年11月	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿（甲）	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿（甲）	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	養父署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類（10年）	養父署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類（10年）	朝来署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類（10年）	朝来署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類（10年）	養父署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	会計D	施設05	県有財産管理02	借受不動産の貸付関係書類	朝来署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H26	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	養父署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	朝来署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引継書	養父署長	H26.12.18	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体管理簿	朝来署長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存簿	朝来署長	H26.8.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請書長期保存管理簿	朝来署長	H26.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	朝来署長	H27.1.1	9年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	養父署長	H27.1.1	9年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H27.1.1	14年	2028.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H27.1.1	14年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	養父署長	H27.1.1	13年	2027.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	朝来署長	H27.1.1	13年	2027.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H27.1.1	15年3月	2030.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H26.1.11	16年2月	2030.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	H27.1.1	11年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	H27.1.1	11年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H26	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H26	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	Gカード管理簿	朝来署長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	Gカード管理簿	養父署長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	G資料関係	養父署長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H26	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	G資料関係	朝来署長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援実施状況編冊	養父署長	H28.1.1	8年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	養父署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	朝来署長	H28.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	養父署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	朝来署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	養父署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	朝来署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(10年)	朝来署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(10年)	養父署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	物品04	県有01	重要物品整理カード	南但馬署長	H28.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	寄付・譲与関係編冊	朝来署長	H28.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	光熱水費の特例承認関係書類	朝来署長	H28.4.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	借受不動産の貸付関係書類	朝来署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	会計D	施設05	県有財産管理02	用途・種目変更関係編冊	朝来署長	H27.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H27	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	朝来署長	H27.1.1	9年5月	2024.06.07	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	朝来署長	H27.1.1	9年5月	2024.06.07	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H27	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H27	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	養父署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	養父署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	養父署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締L	鑑識07	総括00	鑑識資料引継簿	養父署長	H27.3.3	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H27	捜査・取締L	鑑識07	足痕跡03	足痕跡管理簿	養父署長	H27.8.29	常用	-	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H28.1.1	36年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	資料の保存期間：2049年12月31日 延長期間：6年
H27	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等一覧表	朝来署長	H27.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等一覧表	養父署長	H27.7.23	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等事前届出受理簿(届出済証交付簿)	朝来署長	H27.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	朝来署長	H28.1.1	9年	2024.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	養父署長	H28.1.1	9年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H28.1.1	14年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H28.1.1	14年	2029.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	H28.1.1	13年	2028.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H28.1.1	13年	2028.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H28.1.1	15年3月	2031.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H28.1.1	15年3月	2031.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	H28.1.1	11年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	H28.1.1	11年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H27	地域安全N	地域活動02	交番等01	所管区要覧	養父署長	H28.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H27	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	養父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	朝来署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援実施状況編冊	養父署長	H29.1.1	8年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	養父署長	H28.7.27	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	スタンドアロン電子計算機等管理簿	養父署長	H28.1.1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理B	情報管理02	OA機器03	スタンドアロン電子計算機等管理簿	朝来署長	H28.4.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	朝来署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	朝来署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	養父署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(10年)	養父署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(10年)	朝来署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	監査03	遺失物03	小切手振出原符	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	養父署長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申請書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	養父署長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申請書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	源泉徴収簿	養父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	職員別給与簿	養父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	職員別給与簿	朝来署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	朝来署長	H29.1.11	7年	2024.01.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	養父署長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届	朝来署長	H28.4.15	常用	-	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届	南但馬署長	H30.5.29	常用	-	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H28	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等事件捜査月報	養父署長	H28.2.5	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存簿	養父署長	H28.1.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	H29.1.1	6年11月	2023.12.23	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	H29.1.1	6年11月	2023.12.23	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	朝来署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	朝来署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	朝来署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締L	鑑識07	身元不明05	身元不明死体照会簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	鑑識07	身元不明05	身元不明死体照会簿	養父署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	鑑識07	身元不明05	身元不明死体票作成簿	養父署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	鑑識07	身元不明05	身元不明死体票作成簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	朝来署長	H29.1.1	35年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※部小保存期限:2049年12月31日 延長期間:5年
H28	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H29.1.1	35年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※部小保存期限:2049年12月31日 延長期間:5年
H28	許認可等M	交通規制・届出02	運転代行業08	自動車運転代行業者台帳	朝来署長	H28.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通規制・届出02	電動車椅子09	電動車椅子確認証交付台帳	朝来署長	H28.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	養父署長	H29.1.1	9年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	朝来署長	H29.1.1	9年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H29.1.1	14年	2030.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H29.1.1	14年	2030.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H29.1.1	13年	2029.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	H29.1.1	13年	2029.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H29.1.1	15年3月	2032.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H29.1.1	15年3月	2032.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	H29.1.1	11年	2027.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	H29.1.1	11年	2027.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	養父署長	H29.1.1	7年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H28	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票一覧表	養父署長	H28.4.4	8年6月	2024.10.18	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H28	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票送付書	養父署長	H28.4.4	8年6月	2024.10.18	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	養父署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	朝来署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援実施状況編冊	養父署長	H30.1.1	8年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	養父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報入力資料管理票	養父署長	H30.4.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	養父署長	H29.1.21	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	朝来署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	朝来署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	養父署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	会計D	施設05	県有財産管理02	土地境界関係書類編冊	朝来署長	H30.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	養父署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申請書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申請書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	養父署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	源泉徴収簿	朝来署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	源泉徴収簿	養父署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	朝来署長	H30.1.11	7年	2025.01.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	養父署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H29	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等事件管理票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等事件捜査月報	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等事件票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等相談管理票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等相談票	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	養父署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	養父署長	H29.1.12	7年4月	2024.06.07	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	朝来署長	H29.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	養父署長	H29.2.12	7年3月	2024.06.07	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締L	総括01	総括00	不拘束事件管理表	朝来署長	H29.7.4	8年2月	2025.09.07	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	照会履歴管理簿	養父署長	H30.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	養父署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	養父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	養父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	養父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締L	鑑識07	総括00	鑑識資料引継簿	朝来署長	H30.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識07	総括00	現場鑑識活動簿	朝来署長	H30.1.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	養父署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	朝来署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼書管理簿	朝来署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼書管理簿	養父署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書(写)	朝来署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書(写)	養父署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	捜査・取締L	鑑識07	足痕跡03	足痕跡管理簿	朝来署長	H30.1.1	常用	-	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H30.1.1	34年	2051.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	資料の保存期間：2047年12月31日 延長期間：4年
H29	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	朝来署長	H30.1.1	34年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	資料の保存期間：2047年12月31日 延長期間：4年
H29	許認可等M	生安01	古物04	主たる営業所等ファイル(古物営業)	朝来署長	H30.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	朝来署長	H30.1.1	9年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	養父署長	H30.1.1	9年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H30.1.1	14年	2031.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H30.1.1	14年	2031.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H30.1.1	13年	2030.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	H30.1.1	13年	2030.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H30.1.1	15年3月	2033.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H30.1.1	15年3月	2033.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	H30.1.1	11年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	H30.1.1	11年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	養父署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	朝来署長	H30.1.1	6年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	養父署長	H30.1.1	6年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H29	地域安全N	警戒活動03	各種事故防止03	海城等レジャー事業	養父署長	H29.2.4	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H29	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	養父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙・電子	事務所	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復・搬送届	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復・搬送届	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	警察署被害者支援連絡協議会	養父署長	H30.6.28	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検案書料一部補助検討票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検案書料一部補助検討票	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	搬送終了書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	朝来署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	養父署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援実施状況編冊	養父署長	H31.1.1	8年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者情報提供簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	養父署長	H31.4.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯履歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム仮パスワード設定一覧表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム仮パスワード設定一覧表	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機承認一覧表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番・駐在所用USBフラッシュメモリ持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番・駐在所用USBフラッシュメモリ持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	情報管理B	統計04	統計01	交通事故統計上検討表	朝来署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	統計04	統計01	交通年鑑	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理B	統計04	統計01	少年非行統計資料	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理票	養父署長	R3.4.2	3年	2024.04.01	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	朝来署長	H31.1.1	5年3月	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	養父署長	H31.1.1	5年3月	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	朝来署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類(5年)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類(5年)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	朝来署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	養父署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(10年)	養父署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(5年)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(5年)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金出納簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	納品書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	総括00	納品書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行請求書(国費)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行請求書(国費)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	監査03	遺失物03	小切手振出原符	朝来署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品供用換書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品供用換書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品供用書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品供用書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品供用簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品供用簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品使用書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品使用書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品点検書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品点検書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品点検簿(本部所属・警察署)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品点検簿(本部所属・警察署)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品返納書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	物品04	国02	物品返納書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	会計D	施設05	県有財産管理02	普通財産貸付状況報告書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	遺族等所在不明遺留物公告	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情の申出(口頭)受理書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情処理結果報告書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	差入人所在不明差入物公告	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	裁決書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止取消通知書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止通知書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	書籍等削除等同意書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	通知書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者金品出納簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者出入簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者信書発受簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者診療簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者反則行為措置簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	留置管理 F	留置管理 01	護送	被護送者・書類引継書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	養父署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書	養父署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	養父署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申請書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	養父署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	朝来署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	住居届(廃止分)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	住居届(廃止分)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届(廃止分)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届(廃止分)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書(控)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書(控)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	養父署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	朝来署長	H31.1.11	7年	2026.01.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(2)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(2)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H30	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊(署長等)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊(署長等)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナ I D 登録通知書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナ I D 登録通知書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	総括	総括	神戸地検データ提供管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	神戸地検データ提供管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	神戸地検提供データ出力管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	総括	総括	不拘束事件管理表	朝来署長	H30.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	不拘束事件管理表	養父署長	H30.2.23	6年7月	2024.10.19	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	総括	総括	録音・録画装置使用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	録音・録画装置使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	録音・録画装置持ち出し簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	総括	録音・録画装置持ち出し簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	DVD-R管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	DVD-R管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	サイバー犯罪等捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	サイバー犯罪等捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	可搬型防犯カメラ画像収集装置使用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	可搬型防犯カメラ画像収集装置使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	出力資料交付(保管)管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	出力資料交付(保管)管理簿確認表	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	捜査支援用パソコン使用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	総括	支援・分析	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	生安	少年	集団非行等管理システム出力資料管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付控簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付控簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	生安	少年	少年カード廃棄確認書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	生安	少年	少年事案処理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	生安	少年	少年事案処理簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	生安	少年	少年事件(簡易送致)指揮簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	生安	少年	少年事件処理簿	養父署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	生安	少年	少年事件処理簿	朝来署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件取扱簿	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件取扱簿	養父署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	養父署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	人身事故報告書	養父署長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	人身事故報告書	朝来署長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	捜査参考簿	養父署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	捜査参考簿	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	捜査・取締	交通	交通事故	物件事故報告書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通事故	物件事故報告書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(レーダースピードメーター)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(レーダースピードメーター)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(重量測定用)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(重量測定用)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(様式第1号)	朝来署長	H31.1.1	6年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(様式第1号)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	報告票(点数切符)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	交通指導	報告票(点数切符)	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	駐車	手書き用標章(控え)管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	駐車	手書き用標章(控え)管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	駐車	駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿	南但馬署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	駐車	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	南但馬署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	駐車	放置車両確認業務日報	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	交通	駐車	放置車両確認業務登録・登録更新申請受理番号交付簿	南但馬署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	鑑識	総括	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締	鑑識	総括	被疑者写真照会依頼書管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	メモリディスク受払簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	メモリディスク受払簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	原本媒体持出承認願	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	原本媒体持出承認願	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	書ききり型撮影媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	書ききり型撮影媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	書ききり型撮影媒体利用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	書ききり型撮影媒体利用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真閲覧実施票	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真閲覧実施票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書(写)	養父署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書(写)	朝来署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼書管理簿	養父署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼書管理簿	朝来署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書(写)	養父署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書(写)	朝来署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	捜査・取締	鑑識	犯歴登録	犯歴B登録原票等管理簿	朝来署長	H31.1.1	33年	2051.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	※2049年12月31日 延長期間: 3年
H30	捜査・取締	鑑識	犯歴登録	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	H31.1.1	33年	2051.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	※2049年12月31日 延長期間: 3年
H30	許認可等	生安	総括	許可証簿受払簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等	生安	総括	許可番号等管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等	生安	総括	受付票番号交付簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等	生安	総括	申請等受付票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等	生安	総括	申請等審査管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等	生安	警備業	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等	生安	銃砲刀剣類	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等	生安	銃砲刀剣類	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等	生安	火薬類等	火薬類申請許可関係	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等	交通規制・届出	各種協議等	交通規制実施報告書	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等	交通規制実施報告書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出書関係編冊	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	南但馬署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通規制・届出02	運転代行業08	自動車運転代行業者台帳	養父署長	H30.3.30	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(減)失理由書	朝来署長	H31.4.1	4年9月	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(減)失理由書	養父署長	H31.4.1	4年9月	2023.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	養父署長	H31.1.1	9年	2027.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	朝来署長	H31.1.1	9年	2027.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	養父署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	免許01	臨時適性検査上申書	朝来署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	朝来署長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	生安行政処分05	銃砲刀剣類06	行政処分関係(銃砲刀剣類関係)	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	H31.1.1	14年	2032.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	H31.1.1	14年	2032.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	H31.1.1	13年	2031.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	H31.1.1	13年	2031.12.31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	H31.1.1	15年3月	2034.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	H31.1.1	15年3月	2034.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	H31.1.1	11年	2029.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	H31.1.1	11年	2029.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	養父署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	養父署長	H31.1.1	6年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	朝来署長	H31.1.1	6年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H30	地域安全N	地域活動02	交番等01	案内地図	養父署長	H30.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H30	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	G資料出力管理簿	養父署長	H30.4.2	5年8月	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	暴力団等照会文書収発簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	暴力団等照会文書収発簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H30	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー一事案相談受理簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票廃棄確認書	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H30	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	朝来署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H30	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	養父署長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復・搬送伺	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検案書料一部補助検討票	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	養父署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係編冊	朝来署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援実施状況編冊	養父署長	R2.1.1	8年	2027.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者情報提供簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	養父署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R1	情報管理B	文書管理01	情報公開02	公文書公開等決定編冊	朝来署長	R1.6.21	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	朝来署長	H31.4.1	30年	2049.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
R1	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	養父署長	R1.10.19	5年	2024.10.19	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R1	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	養父署長	R1.10.19	5年	2024.10.19	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	養父署長	R2.4.1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報入力資料管理票	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	警察情報システム用端末装置管理簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	警察情報取扱機器管理簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番用持出管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番用持出管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡確認簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理B	統計04	統計01	交通事故統計上検討表	朝来署長	R2. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理B	統計04	統計01	少年非行統計資料	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	養父署長	R2. 1. 1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	朝来署長	H31. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	朝来署長	R2. 4. 1	10年	2030. 03. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類(10年)	朝来署長	R2. 4. 1	10年	2030. 03. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類	養父署長	R2. 4. 1	10年	2030. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類	朝来署長	R2. 4. 1	10年	2030. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(10年)	養父署長	R2. 4. 1	10年	2030. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金出納簿	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	納品書	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	納品書	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得事務指定承認簿	南但馬署長	R2. 4. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国有02	建築物定期点検関係編冊	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国有02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	R2. 4. 1	10年	2030. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国有02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	R2. 4. 1	10年	2030. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国有02	行政財産の目的外使用許可関係書類	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	会計D	物品04	国02	行政財産の目的外使用許可関係書類	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	行政財産使用許可状況報告書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	行政財産使用許可状況報告書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用換書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用換書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用簿	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品使用書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品使用書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品点検書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品点検書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品点検簿(本部所属・警察署)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品点検簿(本部所属・警察署)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品返納書	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品返納書	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	施設05	県有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情の申出(口頭)受理書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情処理結果報告書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	差入人所在不明差入物公告	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	裁決書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止取消通知書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止通知書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	書籍等削除等同意書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	通知書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	南但馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者金品出納簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者出入簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者信書発受簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者診療簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者面会簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	留置施設01	領置金集中管理日報	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理F	留置管理01	護送02	被護送者・書類引継書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	養父署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者控除等申告書	養父署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者控除等申告書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	養父署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	源泉徴収簿	朝来署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	源泉徴収簿	養父署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	住居届(廃止分)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	住居届(廃止分)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	単身赴任届(廃止分)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	通勤届(廃止分)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	通勤届(廃止分)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調書(控)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調書(控)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	朝来署長	R2.1.11	7年	2027.01.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	養父署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状関係編冊(署長等)	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状関係編冊(署長等)	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	教養J	職場教養01	教養資料06	教養・執務等各種資料	南但馬署長	H31.1.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	教養J	職場教養01	教養資料06	教養・執務等各種資料	朝来署長	R2.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
H31	教養J	職場教養01	教養資料06	教養・執務等各種資料	養父署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	教養J	職場教養01	教養資料06	教養・執務等各種資料	朝来署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	養父署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	朝来署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	養父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	養父署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検データ提供管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検データ提供管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	神戸地検データ提供管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	接見申出記録簿	朝来署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	冷凍保管庫管理簿	養父署長	H31.3.25	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	録音・録画装置使用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	録音・録画装置使用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	録音・録画装置持ち出し簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	総括00	録音・録画装置持ち出し簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締	総括	支援・分析	出力資料交付(保管)管理簿確認表	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	総括	支援・分析	出力資料交付(保管)管理簿確認表	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	総括	支援・分析	捜査支援用パソコン使用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	総括	支援・分析	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	総括	支援・分析	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	サイバー	インターネットタブレット使用記録簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	サイバー	インターネットタブレット使用記録簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	サイバー	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	サイバー	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	集団非行等管理システム出力資料管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付控簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付控簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付書	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	少年カード廃棄確認書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	少年事案処理簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	少年事案処理簿	養父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	少年事件(簡易送致)指揮簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	少年事件処理簿	朝来署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安	少年	少年事件処理簿	養父署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件取扱簿	養父署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件取扱簿	朝来署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	養父署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	朝来署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	人身事故報告書	養父署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	人身事故報告書	朝来署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙・電子	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	捜査参考簿	朝来署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	捜査参考簿	養父署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	物件事故報告書	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通事故	物件事故報告書	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(レーダースピードメーター)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(レーダースピードメーター)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(重量測定用)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(重量測定用)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	南但馬署長	R2.1.1	4年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	報告票(点数切符)	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	交通指導	報告票(点数切符)	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	駐車	手書き用標章(控え)管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	駐車	手書き用標章(控え)管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	駐車	駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿	南但馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	駐車	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	南但馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	駐車	放置車両確認業務日報	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通	駐車	放置車両確認事務登録・登録更新申請受理番号交付簿	南但馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	捜査共助	手配	指名手配等要求書	朝来署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	捜査共助	手配	指名手配等要求書	養父署長	H31.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	総括	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締	鑑識	総括	被疑者写真照会依頼書管理簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	メモリアディスク受払簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	メモリアディスク受払簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	原本媒体持出承認願	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	原本媒体持出承認願	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	書ききり型撮影媒体等管理簿	朝来署長	R2.1.1	常用	-	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	書ききり型撮影媒体利用簿	養父署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	書ききり型撮影媒体利用簿	朝来署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締	鑑識	写真	書ききり型撮影媒体利用簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	書ききり型撮影媒体利用簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真閲覧実施票	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真閲覧実施票	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書(写)	養父署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書(写)	朝来署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼書管理簿	養父署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼書管理簿	朝来署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書(写)	朝来署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書(写)	養父署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締	鑑識	犯歴登録	犯歴B登録原票等管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	32年	2051. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	刑事	発効の有効期限：2049年12月31日 延長期間：2年
H31	捜査・取締	鑑識	犯歴登録	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	R2. 1. 1	32年	2051. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	発効の有効期限：2049年12月31日 延長期間：2年
H31	許可等	生安	総括	許可証簿受払簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等	生安	総括	許可番号等管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等	生安	総括	受付票番号交付簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等	生安	総括	申請等受付票	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等	生安	総括	申請等審査管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等	生安	警備業	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等	生安	金属くず	金属くず商許可等申請書	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等	生安	銃砲刀剣類	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等	生安	銃砲刀剣類	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等	生安	火薬類等	火薬類申請許可関係	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許可等	交通規制・届出	除外指定・許可	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	除外指定・許可	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	除外指定・許可	除外指定車標章処理簿	養父署長	R2. 1. 1	4年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	除外指定・許可	通行許可証処理簿	養父署長	R2. 1. 1	4年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	除外指定・許可	通行許可証処理簿	朝来署長	R2. 1. 1	4年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	除外指定・許可	通行禁止道路通行許可申請書	養父署長	R2. 1. 1	4年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	除外指定・許可	通行禁止道路通行許可申請書	朝来署長	R2. 1. 1	4年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	各種協議等	交通規制実施報告書	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	各種協議等	交通規制実施報告書	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所証明申請書関係編冊	南但馬署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所証明申請書関係編冊	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所証明等処理簿	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所証明等処理簿	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	南但馬署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所届出書関係編冊	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所届出書関係編冊	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所届出等処理簿	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	保管場所	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	道路使用	道路使用許可申請処理簿	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	交通規制・届出	道路使用	道路使用許可申請処理簿	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	運転免許証交付手数料納入書	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	運転免許証交付手数料総括表	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	運転免許証交付手数料総括表	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	運転免許証亡(滅)失理由書	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	質問票	養父署長	R2. 1. 1	9年	2028. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	質問票	朝来署長	R2. 1. 1	9年	2028. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	相互認証鍵格納デバイス使用簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	相互認証鍵格納デバイス使用簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許可等	運転免許	免許	認証用カード等点検表	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	養父署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	R2. 1. 1	14年	2033. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	R2. 1. 1	14年	2033. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	R2. 1. 1	13年	2032. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	R2. 1. 1	13年	2032. 12. 31	紙	事務所	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	R2. 1. 1	15年3月	2035. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	R2. 1. 1	15年3月	2035. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	R2. 1. 1	11年	2030. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	R2. 1. 1	11年	2030. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	R2. 1. 1	7年	2026. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	養父署長	R2. 1. 1	7年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	朝来署長	R2. 1. 1	6年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	養父署長	R2. 1. 1	6年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
H31	地域安全N	地域活動02	交番等01	案内地図	朝来署長	R2. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	地域安全N	地域活動02	交番等01	所管区要覧	朝来署長	R2. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	地域安全N	地域活動02	交番等01	連絡カード	朝来署長	R2. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	R2. 1. 1	10年	2029. 12. 31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	R2. 1. 1	10年	2029. 12. 31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	R2. 1. 1	10年	2029. 12. 31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	R2. 1. 1	10年	2029. 12. 31	紙・電子	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	刑事01	暴排活動01	暴力団排除条例に係る中止命令関係編冊	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策P	刑事01	暴排活動01	暴力団排除条例に係る中止命令関係編冊	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	暴力団等照会文書収受簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	暴力団等照会文書収受簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策P	刑事01	責任者講習05	責任者選任届出書収受簿	養父署長	R2. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策P	刑事01	責任者講習05	責任者選任届出書収受簿	朝来署長	R2. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策P	生安02	防犯登録02	自転車所有者照会照会及び回答記録一覧	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票廃棄確認書	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
H31	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
H31	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
H31	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
H31	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
H31	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	養父署長	R2. 1. 1	5年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	総括00	審査基準・処分基準07	審査基準等に関する編冊	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	会議01	本部03	署長会議関係編冊	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	会議01	本部03	署長会議関係編冊	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	カウンセリング費用一部補助検討票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	ハウスクリーニング費一部補助検討票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復・搬送同	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復・搬送同	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検案書料一部補助検討票	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検案書料一部補助検討票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	宿泊料一部補助検討票	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	宿泊料一部補助検討票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	診察・検査料等一部補助検討票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	診断書料等一部補助検討票	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	搬送終了書	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	総括A	被害者支援05	犯罪給付03	少年指導委員委嘱関係編冊	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	被害者支援05	犯罪給付03	少年指導委員委嘱関係編冊	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	被害者支援05	犯罪給付03	少年指導委員名簿	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括A	関係機関・団体06	各種団体等02	警察官友の会等関係編冊	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員推薦書	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員推薦書	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員名簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員名簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	養父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	システム	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	システム	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書送付番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	情報公開02	公文書公開等決定編冊	養父署長	R2.6.25	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	文書管理01	個人情報09	開示・訂正・利用停止等審査請求関係編冊	朝来署長	R2.6.4	10年	2030.06.03	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	デジタルカメラ等持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番用持出管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番用持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機管理簿	養父署長	R2. 3. 26	5年	2025. 03. 25	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体保管簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	車載用映像記録システム記録媒体保管簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理B	統計04	統計01	交通事故統計上検討表	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理B	統計04	統計01	少年非行統計資料	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	南但馬署長	R2. 6. 6	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	予算01	総括00	予算令達通知書	朝来署長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	予算01	総括00	予算令達通知書	養父署長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	かい長自己検査確認書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	かい長自己検査確認書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類	朝来署長	R3.4.1	10年	2031.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類	養父署長	R3.4.1	10年	2031.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	支出個別表	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	支出個別表	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	収入個別表	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	収入個別表	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	即納書	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	即納書	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	納品書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	納品書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	報償費03	報償事務取扱処理簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	総括00	内部管理制度関係編冊	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	総括00	内部管理制度関係編冊	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	遺失届出書	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	遺失届出書	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	引継書関係編冊	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	犬・猫受理簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	犬・猫受理簿	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	県帰属関係編冊	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	県帰属関係編冊	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用遺失届一覧簿	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用遺失届一覧簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用拾得物件一覧簿	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用拾得物件一覧簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得品出納計算書編冊	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件受理簿	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件受理簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	養父署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	朝来署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証拠書類	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証拠書類	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	養父署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	朝来署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	養父署長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品供用換書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品供用換書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品供用書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品供用書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品供用簿	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品供用簿	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品使用書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品使用書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品点検書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品点検書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品点検簿	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品点検簿	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品返納書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	国02	物品返納書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎管理状況報告書	朝来署長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎管理状況報告書	養父署長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	公有財産台帳	南但馬署長	R3. 4. 1	常用	-	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	養父署長	R3. 4. 1	10年	2031. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	朝来署長	R3. 4. 1	10年	2031. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	借受台帳	南但馬署長	R2. 6. 25	常用	-	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	所屬替関係書類編冊	朝来署長	R3. 4. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備E	装備01	車両05	車両事故(損傷)報告書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	装備E	装備01	車両05	車両事故(損傷)報告書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	遺族等所在不明遺留物公告	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情の申出(口頭)受理書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情処理結果報告書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	差入人所在不明差入物公告	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	裁決書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止取消通知書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止通知書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	書籍等削除等同意書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	通知書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者金品出納簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者出入簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者信書発受簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者診療簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者反則行為措置簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者面会簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設運営状況	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	領置金集中管理日報	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	護送02	護送要請計画書	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	護送02	被護送者・書類引継書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	養父署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	養父署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	養父署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	養父署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	養父署長	R3. 1. 1	7年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	住居届(廃止分)	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	住居届(廃止分)	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	職員別給与簿	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	貸金台帳	養父署長	R3. 1. 1	7年	2027. 12. 31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	貸金台帳	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届(廃止分)	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届(廃止分)	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書(控)	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書(控)	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	朝来署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	養父署長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	養父署長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	朝来署長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任手当認定簿	南但馬署長	R2. 3. 26	常用	-	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届	南但馬署長	R2. 3. 26	常用	-	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(2)	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(2)	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊(署長等)	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊(署長等)	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	養父署長	R3. 1. 1	30年	2050. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	朝来署長	R3. 1. 1	30年	2050. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	懲戒・訓戒等 03	注意記録簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	署長室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	訟務 04	示談合意報告書	朝来署長	R3. 4. 1	10年	2031. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	養父署長	R2. 6. 1	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナ I D 登録通知書	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	特例照会管理簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	朝来署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	養父署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	不拘束事件管理表	養父署長	R2. 1. 2	常用	-	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	不拘束事件管理表	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	不拘束事件管理表(データ)	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	不拘束事件管理表(データ)	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	保全要請書等管理簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物点検簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存票	南但馬署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存票	朝来署長	R3. 1. 1	3年9月	2024. 10. 18	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存票	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	未押収微物保存簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年9月	2024. 10. 18	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	令状請求簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	録音・録画装置使用簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	録音・録画装置使用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	録音・録画装置持ち出し簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	録音・録画装置持ち出し簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	刑事02	検視08	死体取扱関係	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	システム	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	刑事02	検視08	死体取扱関係	養父署長	R2. 1. 9	常用	-	紙	システム	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	生安03	サイバー04	インターネットタブレット使用記録簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	サイバー04	インターネットタブレット使用記録簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	サイバー04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	サイバー04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード	養父署長	R2. 3. 17	4年10月	未定	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付控簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード送付書	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年カード廃棄確認書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	朝来署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事案処理簿	養父署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	少年事件処理簿	朝来署長	R3. 1. 1	15年	2035. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	調査主任官指名簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	生安03	少年16	非行集団等管理システム出力資料管理簿	朝来署長	R2. 4. 1	5年	2025. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	朝来署長	R3. 1. 1	10年	2030. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	養父署長	R3. 1. 1	10年	2030. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	朝来署長	R3. 1. 1	10年	2030. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	養父署長	R3. 1. 1	10年	2030. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	朝来署長	R3. 1. 1	30年	2050. 12. 31	紙・電子	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	養父署長	R3. 1. 1	30年	2050. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	養父署長	R3. 1. 1	10年	2030. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	捜査参考簿	朝来署長	R3. 1. 1	10年	2030. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通事故02	物件事故報告書	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙・電子	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(レーダースピードメーター)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(レーダースピードメーター)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(重量測定用)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	運用日誌(重量測定用)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	可搬式速度違反取締り計画書	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	養父署長	R3. 1. 1	4年	2024. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通指導取締り管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通指導取締り管理簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等引継・免許証受渡簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等引継・免許証受渡簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等貸与簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等貸与簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(交通切符・保管場所法用)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(交通切符・保管場所法用)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	取締原票送付書(交通切符・点数切符用)(所屬控)	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	取締原票送付書(交通切符・点数切符用)(所屬控)	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	集中指導取締計画表	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	集中指導取締計画表	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	標準ガスによる感度校正結果記録簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章(控え)管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章(控え)管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章引継簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章引継簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章貸与・再貸与簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章貸与・再貸与簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿	南但馬署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	南但馬署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	放置車両確認業務日報	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	交通04	駐車06	放置車両確認事務登録・登録更新申請受理番号交付簿	南但馬署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	捜査共助06	手配01	指名手配等捜査経過簿	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	捜査共助06	手配01	指名手配等発信簿	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	捜査共助06	手配01	指名手配等発信簿	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	捜査共助06	手配01	指名手配等発信簿	養父署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	メモリアディスク受払簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	メモリアディスク受払簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施票	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	養父署長	R2. 1. 17	5年	2025. 01. 17	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	朝来署長	R2. 2. 20	5年9月	2025. 12. 08	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	朝来署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	養父署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	R3. 1. 1	7年	2025. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	7年	2025. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	R2. 1. 17	5年	2025. 01. 17	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	養父署長	R2. 1. 22	5年	2025. 01. 22	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書(写)	養父署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書(写)	朝来署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書(写)	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締L	鑑識07	足痕跡03	遺留足跡等写真票(控)	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	足痕跡03	遺留足跡等写真票(控)	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	養父署長	R3. 1. 1	31年	2051. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	資料の保存期間: 2050年12月31日 延長期間: 1年
R2	捜査・取締L	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録原票等管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	31年	2051. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	資料の保存期間: 2050年12月31日 延長期間: 1年
R2	許認可等M	生安01	総括00	許可証等受払簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	総括00	許可番号等管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	総括00	受付票番号交付簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	警備業01	警備業者台帳	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	風俗営業等02	深夜における酒類提供飲食店営業業者台帳	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	風俗営業等02	性風俗関連特許営業及び深夜における酒類提供飲食店営業に係る営業開始(変更)届出簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2026. 01. 01	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	風俗営業等02	風俗営業許可等申請書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2026. 01. 01	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	風俗営業等02	風俗営業業者台帳	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	古物04	その他の営業所等ファイル(古物営業)	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	古物04	古物営業許可台帳	朝来署長	R3. 1. 1	2年11月	2023. 12. 21	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	古物04	古物営業業者許可台帳	朝来署長	R2. 1. 1	3年11月	2023. 12. 21	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず行商台帳	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商許可台帳	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商許可等申請書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	射撃指導員指定申請書(控)	朝来署長	R2. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲の保管状況報告書	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類所持者カード(猟銃・空気銃を除く。)	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類登録カード(狩猟・空気銃を除く。)	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類発見処理票	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣類販売等業者カード	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	照会管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	猟銃安全指導委員推薦書(控)	朝来署長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	猟銃等所持者カード	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	猟銃等登録カード	朝来署長	R3. 1. 1	4年	未定	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬庫カード	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類関係許可等通報	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類申請許可関係	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	火薬類等07	高圧ガス関係	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	火薬類等07	猟銃用火薬類等譲受許可証交付カード	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	探偵業09	探偵業開始届出書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安01	探偵業09	探偵業者台帳	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等確認証明書交付簿(確認申請書受領簿)	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等確認申請書	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標章記載事項変更届	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標章再交付申請書	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標章申請書	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標章処理簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2024. 01. 01	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標章処理簿	朝来署長	R3. 1. 1	4年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	専用場所駐車標章交付簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行許可証処理簿	朝来署長	R3. 1. 1	4年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行許可証処理簿	養父署長	R3. 1. 1	4年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行禁止道路通行許可申請書	養父署長	R3. 1. 1	4年	2024. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行禁止道路通行許可申請書	朝来署長	R3. 1. 1	4年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等02	交通規制実施報告書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等02	交通規制実施報告書	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等02	署長規制実施決定書	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等02	署長規制実施決定書	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等02	路線バス等申請意見照会書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出書関係編冊	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出書関係編冊	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	長期保存用道路使用許可申請関係編冊	朝来署長	R3. 4. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	運転代行業08	報告・資料提出要求等処理簿	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通規制・届出02	電動車椅子09	小児用の車確認証交付台帳	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(減)失理由書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(減)失理由書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	養父署長	R3. 1. 1	10年	2030. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	朝来署長	R3. 1. 1	10年	2030. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	朝来署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	養父署長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	身分証明書管理簿(古物営業関係)	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	身分証明書交付簿(風俗営業関係)	朝来署長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査証明書貸与台帳	朝来署長	R3. 1. 1	2年11月	2023. 12. 24	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安行政処分05	警備業01	行政処分関係(警備業関係)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安行政処分05	古物04	行政処分関係(古物営業)	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	生安行政処分05	銃砲刀剣類06	行政処分関係(銃砲刀剣類関係)	朝来署長	R3. 1. 1	10年	2030. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	養父署長	R3. 1. 1	14年	2034. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	朝来署長	R3. 1. 1	14年	2034. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	養父署長	R3. 1. 1	13年	2033. 12. 31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	朝来署長	R3. 1. 1	13年	2033. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	養父署長	R3. 1. 1	15年3月	2036. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	朝来署長	R3. 1. 1	15年3月	2036. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	R3. 1. 1	11年	2031. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	R3. 1. 1	11年	2031. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	養父署長	R3.1.1	7年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	朝来署長	R3.1.1	8年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	養父署長	R3.1.1	6年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	朝来署長	R3.1.1	6年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	運行供用制限関係編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	再発防止命令執行通知書編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	最高速度違反登録票編冊	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	最高速度違反登録票編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限関係編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限処分執行依頼書(控)編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限処分執行通報書(控)編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限処分対象事案上申書(控)編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限書交付処理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	指示関係編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	指示書交付処理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	指示対象事案通報書(控)編冊	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	自動車運行供用制限書交付処理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	通行指示・応急措置報告書編冊	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	道路交通法令違反通知書(控)	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	標章除去決定書	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	標章除去報告書	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	センター	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	養父署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	朝来署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	養父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人票	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人票	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴排活動01	暴力団離脱者援助措置編冊	養父署長	R2.12.25	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴排活動01	暴力団離脱者援助措置編冊	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴力相談・保護02	保護対象者関係編冊	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴力相談・保護02	保護連絡責任者指名報告書編冊	朝来署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	暴力団対策法に係る中止命令関係編冊警察	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	暴力団対策法に係る中止命令関係編冊警察	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	暴力団等照会文書収発簿	養父署長	R2.1.1	6年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	暴力団等照会文書収発簿	朝来署長	R2.1.1	6年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	G資料関係	養父署長	R2.3.2	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理番号簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理番号簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書受理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書受理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止命令書管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止命令等申出書受理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告書管理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告書管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告申出書受理簿	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告申出書受理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力事案管理簿	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力事案管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力相談等対応票	朝来署長	R2. 12. 28	3年	2023. 12. 27	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年9月	2024. 10. 18	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票	養父署長	R2. 5. 30	4年7月	未定	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票廃棄確認書	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	基礎資料カード	朝来署長	R3. 1. 1	3年3月	2024. 04. 11	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵確認票	朝来署長	R2. 3. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵管理票	朝来署長	R2. 3. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年3月	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵持出管理簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年3月	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵貸与申請書	朝来署長	R3. 1. 1	3年3月	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵点検簿	朝来署長	R3. 1. 1	3年3月	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵返納書	朝来署長	R3. 1. 1	3年3月	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置上申書	朝来署長	R3. 1. 1	4年3月	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機廃止上申書	朝来署長	R3. 1. 1	4年3月	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側標識完工連絡書	朝来署長	R3. 1. 1	5年3月	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	警備04	総括00	管理業務記録簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	犯罪防止対策P	警備04	総括00	管理業務記録簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	朝来署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	養父署長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	養父署長	R3. 1. 1	6年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	養父署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	朝来署長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	総括00	総括00	業務引継書	南但馬署長	R3. 3. 23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	総括00	総括00	署沿革誌	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	総括00	審査基準・処分基準07	審査基準等に関する編冊	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	会議01	本部03	署長会議関係編冊	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	組織制度・政策04	交番等04	交番、駐在所等施設関係台帳	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復搬送検討票	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	警察署被害者支援連絡協議会	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検案書料一部補助検討票	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	宿泊料一部補助検討票	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	宿泊料一部補助検討票	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	診察・検査料等一部補助検討票	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括A	被害者支援05	犯罪給付03	少年指導委員委嘱関係編冊	南但馬署長	R4. 4. 1	3年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	被害者支援05	犯罪給付03	少年指導委員委嘱関係編冊	養父署長	R4. 4. 1	3年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	被害者支援05	犯罪給付03	少年指導委員委嘱関係編冊	朝来署長	R4. 4. 1	3年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	被害者支援05	犯罪給付03	少年指導委員名簿	朝来署長	R4. 4. 1	3年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	被害者支援05	犯罪給付03	少年指導委員名簿	南但馬署長	R4. 4. 1	3年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	被害者支援05	犯罪給付03	少年指導委員名簿	養父署長	R4. 4. 1	3年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会議事録	南但馬署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書	南但馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員名簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年指導委員委嘱関係編冊	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年指導委員名簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	地域交通安全活動推進委員名簿	南但馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	移管・廃棄簿	南但馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	南但馬署長	移管	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	朝来署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	養父署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	公文書ファイル管理簿	南但馬署長	R3.3.30	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書等受領簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書等受領簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書等受領簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書関係編冊	南但馬署長	R3.3.23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書登録票	南但馬署長	R3.3.23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	システム	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	システム	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	養父署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	朝来署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	個人情報09	個人情報取扱事務登録簿	南但馬署長	R3.3.22	3年	2024.04.07	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	総括00	誓約書	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料確認表	朝来署長	R4.1.1	6年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報入力資料管理票	南但馬署長	R3.3.23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報入力資料管理票	南但馬署長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配履歴照会結果復命書出力管理票	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配履歴照会結果復命書出力管理票	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	照会文書収発件名簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	端末装置管理簿	南但馬署長	R3.3.22	2年9月	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	情報処理01	要員受入等承認申請書(控)	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	システム02	ドキュメント等管理台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	システム・専用媒体利用票	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	システム管理台帳	南但馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番用持出管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機管理簿	南但馬署長	R3.3.22	5年	2026.03.21	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	養父署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	朝来署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	専用媒体管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	南但馬署長	R3.3.23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理B	統計04	統計01	少年非行統計資料	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理B	統計04	統計01	少年非行統計資料	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理票	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	倉庫	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情処理経過票	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	会計D	予算01	総括00	予算令達通知書	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類(5年)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(2年)	南但馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(5年)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	支出個別表	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	収入個別表	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	即納書	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	総括00	納品書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(県費)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(国費)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	出納02	報償費03	報償事務取扱処理簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	会計D	監査03	総括00	かい長自己検査確認書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	総括00	内部管理制度関係編冊	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	遺失届出書	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	引継書関係編冊	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	犬・猫受領簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	県帰属関係編冊	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用遺失届一覧簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用拾得物件一覧簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	拾得金品出納計算書編冊	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証拠書類	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	監査03	遺失物03	埋蔵文化財提出書	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	県有01	亡失等報告関係編冊	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	国02	物品供用換書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	国02	物品供用書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	国02	物品供用簿	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	国02	物品使用書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	国02	物品点検書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	国02	物品点検簿	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	国02	物品返納書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	県有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	県有財産管理02	個人情報出力資料確認表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	南但馬署長	R4.4.1	10年	2032.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	県有財産管理02	登記簿編冊	南但馬署長	R3.8.25	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	拳銃	拳銃整理番号表	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察職員の証受払簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	車両05	車両事故(損傷)報告書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	遺族等所在不明遺留物公告	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情の申出(口頭)受理書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情処理結果報告書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	差入人所在不明差入物公告	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	裁決書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止取消通知書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止通知書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	書籍等削除等同意書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	通知書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者信書発受簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者反則行為措置簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者名簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置施設運営状況	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	領置金集中管理日報	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	護送要請計画書	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	被護送者・書類引継書	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	事務担当者任免簿	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	職務任免簿	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（非常勤嘱託員等）	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	要介護者の状態等申出書	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	南但馬署長	R4. 1. 11	7年	2029. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	南但馬署長	R4. 1. 11	7年	2029. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	南但馬署長	R4. 1. 11	7年	2029. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	南但馬署長	R4. 1. 11	7年	2029. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	南但馬署長	R4. 1. 1	7年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	賃金台帳	南但馬署長	R4. 1. 1	7年	2028. 12. 31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	南但馬署長	R4. 1. 11	7年	2029. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	南但馬署長	R4. 4. 1	3年	2025. 03. 31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（1）	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（2）	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	電子	システム	南但馬署長	廃棄	会計	
R3	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	監察（定期・随時・特別）関係編冊	南但馬署長	R4. 4. 1	3年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	個人車両カード	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙・電子	システム	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	自動車運転者カード	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊（署長等）	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	南但馬署長	R4. 1. 1	30年	2051. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	照会文書収発件名簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	褒賞記録簿	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	南但馬署長	R3. 3. 22	3年10月	2025. 01. 23	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	南但馬署長	R3. 3. 23	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	南但馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	教養担当者等指定一覧表	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締	総括	総括	告訴等管理表	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括	総括	告訴等管理表	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	告訴等管理表	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	事件等管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括	総括	実施状況チェック票	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	朝来署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	南但馬署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	南但馬署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	養父署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	朝来署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	南但馬署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	養父署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	南但馬署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	出力資料管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	出力資料管理簿確認表	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	出力資料実施日確認表	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体受払簿	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件管理票	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件管理簿	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件点検簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件点検簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件点検簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件点検簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件点検簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件点検簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件点検簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件点検簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件点検簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件点検簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件保存票	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	証拠物件保存簿	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括	総括	神戸地検データ提供管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括	総括	捜査書類等保管簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括	総括	特例照会管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	特例照会管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	特例照会管理簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	特例照会管理簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	朝来署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	養父署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	不拘束事件管理表	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	不拘束事件管理表	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	総括	保管責任者等証拠物件等引継書	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	保管責任者等証拠物件等引継書	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括	総括	保全要請書等管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締	総括	総括	未押収微物点検簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括	総括	録音・録画装置使用簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	総括	録音・録画装置持ち出し簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	支援・分析	インターネットタブレット使用記録簿	養父署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	支援・分析	インターネットタブレット使用記録簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	支援・分析	インターネットタブレット使用記録簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	支援・分析	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	養父署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	支援・分析	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	支援・分析	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括	支援・分析	デジタルフォレンジックパソコン使用記録簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	支援・分析	デジタルフォレンジックパソコン庁舎外持ち出し管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括	支援・分析	捜査支援用パソコン使用簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	刑事	検視	死体取扱事案	南但馬署長	R4. 1. 1	30年	2051. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	生安	少年	集団の不良交友関係管理システム出力資料管理簿	南但馬署長	R3. 3. 1	常用	-	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年カード	南但馬署長	R3. 3. 22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付控簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付控簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付控簿	養父署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付書	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付書	養父署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付書	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年カード廃棄確認書	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年カード廃棄確認書	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年カード廃棄確認書	養父署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年事案処理簿	養父署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年事案処理簿	朝来署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年事案処理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年事件(簡易送致)指揮簿	養父署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年事件(簡易送致)指揮簿	朝来署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年事件(簡易送致)指揮簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年事件処理簿	養父署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年事件処理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	少年事件処理簿	朝来署長	R4. 1. 1	15年	2036. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	調査主任官指名簿	朝来署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	調査主任官指名簿	養父署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	生安	少年	調査主任官指名簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件取扱簿	南但馬署長	R4. 1. 1	10年	2031. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	南但馬署長	R4. 1. 1	10年	2031. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通事故	人身事故報告書	南但馬署長	R4. 1. 1	30年	2051. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通事故	捜査参考簿	南但馬署長	R4. 1. 1	10年	2031. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通事故	物件事故報告書	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(レーダースピードメーター)	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(重量測定用)	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	南但馬署長	R4. 1. 1	4年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	交通指導取締り管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	交通切符等引継・免許証受渡簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	交通切符等貸与簿	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	南但馬署長	R4. 1. 1	6年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・駐車用)	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	取締り原票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控)	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	集中指導取締り計画表	南但馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	交通	交通指導	標準ガスによる感度校正結果記録簿	南但馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締L	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用印章(控え)管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用印章引継簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	交通04	駐車06	手書き用印章貸与・再貸与簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	交通04	駐車06	駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	交通04	駐車06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	交通04	駐車06	放置車両確認業務日報	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	交通04	駐車06	放置車両確認事務登録・登録更新申請受理番号交付簿	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	メモリディスク受払簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	メモリディスク庁舎外持ち出し承認簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	移送受信記録簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締L	鑑識07	足痕跡03	遺留足跡等写真票(控)	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締L	鑑識07	指紋04	指掌紋記録等作成依頼票	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締L	手口09	刑事日報03	刑事日報・参考通報	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締L	手口09	刑事日報03	刑事日報・盗品等手配(県内版)	南但馬署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可証等受払簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可証等受払簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可証等受払簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可番号等管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可番号等管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	許可番号等管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	受付票番号交付簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	受付票番号交付簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	受付票番号交付簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	照会管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等受付票	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等受理書(警察署控え)	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	総括00	申請等審査管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収分)	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収分)	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	警備業01	届出書関係	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	風俗営業等02	性風俗関連特殊営業及び深夜に於ける酒類提供飲食店営業に係る営業開始(変更)届出書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	風俗営業等02	性風俗関連特殊営業及び深夜に於ける酒類提供飲食店営業に係る営業開始(変更)届出書	朝来署長	R4.1.1	5年	2027.01.01	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	風俗営業等02	性風俗関連特殊営業及び深夜に於ける酒類提供飲食店営業に係る営業開始(変更)届出書	養父署長	R4.1.1	5年	2027.01.01	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	風俗営業等02	風俗営業許可等申請書	養父署長	R4.1.1	5年	2027.01.01	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	風俗営業等02	風俗営業許可等申請書	南但馬署長	R3.1.1	5年2月	2026.03.22	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	風俗営業等02	風俗営業許可等申請書	朝来署長	R4.1.1	5年	2027.01.01	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	古物04	古物営業許可台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商許可等申請書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商許可等申請書	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	金属くず05	金属くず商許可等申請書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	照会管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	照会管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	照会管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	申請関係(手数料徴収分)	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	申請関係(手数料徴収分)	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	申請関係(手数料徴収分)	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	猟銃安全指導委員推薦書(控)	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	猟銃安全指導委員推薦書(控)	養父署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	猟銃安全指導委員推薦書(控)	朝来署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬庫カード	南但馬署長	R3.3.22	2年9月	2023.12.21	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類運搬届	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類申請許可関係	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類申請許可関係	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類申請許可関係	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	探偵業09	探偵業開始届出書	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安01	探偵業09	探偵業開始届出書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等確認証明書交付簿(確認申請書受理簿)	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等確認申請書	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標章記載事項変更届	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標章再交付申請書	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	高齢運転者等標章申請書	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標章処理簿	南但馬署長	R4.1.1	4年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	専用場所駐車標章交付簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行許可証処理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行禁止道路通行許可申請書	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等02	署長規制実施決定書	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等02	路線バス等申請意見照会書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	南但馬署長	R3.4.1	6年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出書関係編冊	南但馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	南但馬署長	R3.4.1	6年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付手数料納入書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	南但馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(滅)失理由書	南但馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	南但馬署長	R4.1.1	9年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	南但馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	南但馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査証明書貸与台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査証明書貸与台帳	朝来署長	R4.1.1	1年11月	2023.12.24	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査証明書貸与台帳	養父署長	R4.1.1	1年11月	2023.12.24	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安行政処分05	銃砲刀剣類06	行政処分関係(銃砲刀剣類関係)	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	南但馬署長	R4.1.1	13年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	南但馬署長	R4.1.1	13年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	南但馬署長	R4.1.1	15年3月	2037.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	R4.1.1	11年	2032.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	R4.1.1	11年	2032.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	南但馬署長	R4.1.1	7年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	南但馬署長	R4.1.1	6年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	警戒活動03	雑踏警備01	祭礼行事等の資料化	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	警戒活動03	各種事故防止03	危険箇所等調査カード	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	養父署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	朝来署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届受理票	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人閲覧台帳	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人票	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人票	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人票	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	行旅病人等の引継書(控)	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	朝来署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	養父署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神保健情報受理票	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	朝来署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	南但馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	養父署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護業務管理システムに係る出力資料送付等一覧表	南但馬署長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	G資料出力管理簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	情報・資料発送簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	送達記録簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	暴力団等照会文書収発簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	送達記録簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策P	生安02	警察安全相談03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	警察安全相談03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	警察安全相談03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理番号簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理番号簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理番号簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書受理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書受理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書受理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止等命令書送達管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止命令書管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止命令書管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止命令書管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止命令等申出書受理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止命令等申出書受理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止命令等申出書受理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告書管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告書管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告書管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告申出書受理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告申出書受理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告申出書受理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力事案管理簿	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力事案管理簿	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力事案管理簿	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力相談等対応票	南但馬署長	R3.12.29	3年	2024.12.28	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力相談等対応票	朝来署長	R3.2.16	3年	2024.02.15	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力相談等対応票	養父署長	R3.2.9	3年	2024.02.10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導	少年補導票	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導	少年補導票一覧表	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導	少年補導票送付書	南但馬署長	R3.3.22	3年6月	2024.10.18	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導	少年補導票廃棄確認書	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導	少年補導票廃棄確認書	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	少年補導	少年補導票廃棄確認書	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵管理簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵持出管理簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵貸与申請書	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵点検簿	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵返納書	南但馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機改良等要望箇所総括票	南但馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機改良等要望箇所調査票	南但馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所総括票	南但馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所調査票	南但馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側標識完工連絡書	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策P	警備04	総括00	管理業務記録簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	犯罪防止対策P	警備04	総括00	管理業務記録簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	犯罪防止対策P	警備04	総括00	管理業務記録簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	犯罪防止対策P	警備04	総括00	警察署重要インフラ事業者連絡会参画事業者一覧表	南但馬署長	R3.3.22	2年9月	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	南但馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	朝来署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	養父署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備訓練指導員・補助員指定名簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備訓練指導員指定簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備訓練補助員指定簿	南但馬署長	R3.3.22	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	養父署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	朝来署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R3	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R3	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R3	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	南但馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	総括00	宿直04	宿直日誌	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	会議01	本部03	署長会議関係編冊	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	組織制度・政策04	管轄区域02	業務処理協定	南但馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復搬送検討票	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検案書料一部補助検討票	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	診察・検査料等一部補助検討票	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	診断書料等一部補助検討票	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	総括A	被害者支援05	犯罪給付03	犯罪被害給付関係編冊	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	関係機関・団体06	各種団体等02	警察官友の会関係編冊	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	関係機関・団体06	各種団体等02	地域ふれあいの会委員委嘱状況報告書	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	意見申出書	南但馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会議事録	南但馬署長	R5. 1. 1	2年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書	南但馬署長	R5. 4. 1	2年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害モニター通報件数報告書、通報状況報告書	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員名簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年指導委員委嘱関係編冊	南但馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年指導委員名簿	南但馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年補導員関係編冊	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	地域交通安全活動推進委員活動記録(活動表)簿	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	地域交通安全活動推進委員名簿	南但馬署長	R5. 4. 1	2年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告登載簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告登載簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告登載簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	総括A	取調・監督制度08	総括00	被疑者取調べ状況一覧表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	移管・廃棄簿	南但馬署長	R5. 1. 1	30年	2052. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	移管	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	南但馬署長	R5. 1. 1	10年	2032. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	告示番号簿	南但馬署長	R5. 1. 1	30年	2052. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書点検関係編冊	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送関係編冊	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書保存状況点検結果報告書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	命達処理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	個人情報09	個人情報管理監査簿	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報ファイル簿	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報等管理簿	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報等管理簿	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	情報管理02	情報処理01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料確認表	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配履歴照会結果復命書出力管理票	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配履歴照会結果復命書出力管理票	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配履歴照会結果復命書出力管理票	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理B	情報管理02	情報処理01	部門用機器接続等申請書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	情報管理02	情報処理01	部門用端末管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	情報管理02	情報処理01	部門用媒体利用管理者追加登録(解除)申請書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	情報管理B	情報管理02	情報処理01	部門用利用者の登録及びアクセス権の設定等申請書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	システム・専用媒体点検票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	システム・専用媒体利用票	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体に係る証跡情報	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の利用許可に係る記録検証結果及び外部記録媒体の利用に係る記録検証結果	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番用持出管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機点検票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	証跡情報等件数表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	専用媒体管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理B	情報管理02	OA機器03	防災専用端末使用記録簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	統計04	統計01	交通事故統計	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理B	統計04	統計01	犯罪統計原票管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	広報広聴C	広報広聴01	広聴	苦情受理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	会計D	予算01	総括00	予算内示書(県費)	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	予算01	総括00	予算内示書(国費)	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	予算01	総括00	予算令達通知書	南但馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	かい長自己検査確認書	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	警察職員公舎及び警察職員待機宿舎使用料に係る領収書	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	個人番号届出書	南但馬署長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類(5年)	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(2年)	南但馬署長	R5. 4. 1	2年	2025. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(5年)	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	南但馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	財務会計オンラインシステム関係出力帳票	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	支出個別表	南但馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	収入個別表	南但馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	収入証紙報告書	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	即納書	南但馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	納品書	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	郵便切手出納簿	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(県費)	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(国費)	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)10月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)11月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)12月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)1月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)2月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)3月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)4月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)5月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)6月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)7月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)8月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)9月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)10月分	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)11月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)12月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)1月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)2月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)3月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)4月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)5月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)6月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)7月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)8月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)9月分	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	報償費03	報償事務取扱処理簿	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	総括00	内部管理制度関係編冊	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	遺失届出書	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	引継書関係編冊	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	犬・猫受理簿	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	県帰属関係編冊	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	現金収納袋	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用遺失届一覧簿	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用拾得物件一覧簿	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	拾得金品出納計算書編冊	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証拠書類	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	小切手振出原符	南但馬署長	未定	3年	未定	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	照合検査結果表	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	県有01	消耗品出納簿	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	県有01	特定公舎物品管理簿	南但馬署長	R5.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	県有01	備品使用簿	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	県有01	物品管理換決定書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	県有01	物品管理台帳	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	県有01	物品取得決定書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	県有01	物品処分決定書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	国宥02	物品供用換書	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	国宥02	物品供用書	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	国宥02	物品供用簿	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	国宥02	物品使用書	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	国宥02	物品点検書	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	国宥02	物品点検簿	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	国宥02	物品返納書	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	県有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎管理状況報告書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	県有財産管理02	公有財産異動報告書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	県有財産管理02	借受不動産報告書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	装備E	装備01	拳銃01	拳銃出納簿	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	拳銃01	拳銃等受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	拳銃01	拳銃等総数簿	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	拳銃01	弾等出納簿	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	拳銃01	附属品出納簿	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払番号表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	被服04	支給品及び貸与品明細表	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	装備E	装備01	被服04	受領書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	装備E	装備01	被服04	制服等回収通知書	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	装備E	装備01	被服04	特殊被服等出納簿	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	装備E	装備01	被服04	特殊被服等貸与簿	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	装備E	装備01	車両05	運転日誌（四輪車用）	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	車両05	運転日誌（二輪車用）	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	車両05	車両事故（損傷）報告書	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	装備E	装備01	車両05	車両用消耗品要求書	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	装備E	装備01	車両05	車両用消耗品了承書	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表（四輪車用）	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表（二輪車用）	南但馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者金品出納簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者出入簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者信書発受簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者診療簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者反則行為措置簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者面会簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設運営状況	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設等点検簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	領置金集中管理日報	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	護送02	護送要請計画書	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	護送02	被護送者・書類引継書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	基本勤務例策定表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	月間配置計画表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	転用承認簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	当務配置運用計画実施簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	病気療養願	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	南但馬署長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	南但馬署長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	南但馬署長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	南但馬署長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	源泉徴収簿	南但馬署長	R5. 1. 1	7年	2029. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	賃金台帳	南但馬署長	R5. 1. 1	7年	2029. 12. 31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調書（控）	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	南但馬署長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	南但馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	公務災害等04	公務災害等記録簿	南但馬署長	R4. 7. 19	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	監察H	監察・訟務01	監察01	監察（定期・随時・特別）関係編冊	南但馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	監察H	監察・訟務01	監察01	身上指導管理記録	南但馬署長	R4. 11. 10	常用	-	電子	システム	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	南但馬署長	R5. 1. 1	30年	2052. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	監察H	監察・訟務01	表彰02	署長褒賞関係編冊	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	教養J	職場教養01	総括00	年間・月間教養実施計画	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	捜査・取締L	総括01	総括00	ライブスキャナーユーザーID登録申請書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締L	総括01	総括00	ライブスキャナーユーザーID登録表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引継書	南但馬署長	R4. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等管理表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締L	総括01	総括00	事件等管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	南但馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	南但馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	南但馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	南但馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	出力資料管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	出力資料管理簿確認表	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	出力資料実施日確認表	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	少年事件一覧表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等解除簿	南但馬署長	R4. 1. 1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等解除簿	南但馬署長	R4. 1. 1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	神戸地検データ提供管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査資料点検実施票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査資料点検実施票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査資料点検実施票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査資料点検実施票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査書類等点検票	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査書類等点検票	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査書類等保管簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	特例照会管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	被害届等引継簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	被疑者引渡(事件引継)書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	微罪処分手続書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	不拘束事件管理表	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	不拘束事件管理表	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	弁護人選任通知簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	保管責任者等証拠物件等引継書	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	保全要請書等管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	冷蔵保管庫鍵引継簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	録音・録画装置使用簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	録音・録画装置持ち出し簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	通訳	指定通訳員名簿	南但馬署長	R4. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R4	捜査・取締	総括	支援・分析	インターネットタブレット使用記録簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	支援・分析	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	支援・分析	デジタルフォレンジックパソコン使用記録簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	支援・分析	デジタルフォレンジックパソコン庁舎外持ち出し管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	支援・分析	出力資料交付(保管)管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	支援・分析	出力資料交付(保管)管理簿確認表	南但馬署長	R4. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	捜査・取締	総括	支援・分析	照会履歴管理簿	南但馬署長	R4. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	支援・分析	捜査支援用パソコン使用簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	支援・分析	保管場所変更(貸出)申請書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	刑事	検視	死体取扱事案	南但馬署長	R5. 1. 1	30年	2052. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	生安	総括	少年特異事案報告書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	ぐ犯少年事件番号交付簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	呼出簿(触法・ぐ犯調査)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	呼出簿(触法・ぐ犯調査)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	生安	少年	児童虐待事案対応チェック表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付控簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	少年カード廃棄確認書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	少年事案処理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	少年事件(簡易送致)指揮簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	少年事件処理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	送致・通告簿(家庭裁判所用)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	送致・通告簿(児童相談所用)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	調査主任官指名簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	生安	少年	調査主任官指名簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	要保護・児童虐待事案番号交付簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	要保護少年事案番号交付簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	令状請求簿(控)(触法調査)	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	少年	令状請求簿(触法調査)	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	生安	子供・女性	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件取扱簿	南但馬署長	R5. 1. 1	10年	2032. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査管理集計表(月別)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査管理集計表(個人別)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査管理表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	南但馬署長	R5. 1. 1	10年	2032. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故長期未送致事件一覧表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	人身事故報告書	南但馬署長	R5. 1. 1	30年	2052. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	捜査参考簿	南但馬署長	R5. 1. 1	10年	2032. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	捜査日誌	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	物件事故報告書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通事故	返戻事件管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	飲酒運転取締り機器保有一覧表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(レーダースピードメーター)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(重量測定用)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	仮納付書控編冊	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	可搬式速度違反取締り計画書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	南但馬署長	R5. 1. 1	4年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	記録式飲酒検知器使用簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	現場指導警告書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	呼出状(可搬式速度違反自動取締装置用)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	誤記等切符引継書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通指導取締り管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通切符適用事件管理表(様式第3号)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通切符等引継・免許証受渡簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通切符等貸与簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通切符等点検結果表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件捜査管理表(様式第1号)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件長期未処理管理表(様式第2号)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	告知誤り等通知票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	自転車の交通法令違反事件管理表(様式第5号)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	自転車安全指導カード	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	捜査・取締	交通	交通指導	自転車指導警告書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	取締り原票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控)	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	集中取締り等計画表	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	送致等不相当切符引継書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	測定記録写真選別依頼書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	測定記録写真選別結果送付書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	庁舎外持出管理簿(可搬式速度違反自動取締装置用)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	定置式速度取締現場一覧表	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	定置式速度取締現場管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	否認・受領拒否事件管理表(様式第4号)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	標準ガスによる感度校正結果記録簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	歩行者指導警告書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	交通指導	報告票(点数切符)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	確認標章受領・点検簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	手書き用標章(控え)管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	手書き用標章引継簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	手書き用標章貸与・再貸与簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	納付・徴収済確認書交付申請書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	納付書再発行申請書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	放置違反金滞納情報照会書(自動車整備事業者用)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	放置違反金滞納情報照会書(本人・代理人用)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	放置車両確認業務日報	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	放置車両確認事務登録・登録更新申請受理番号交付簿	南但馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	交通	駐車	放置車両確認票出力管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	警備	外事	在留カード等読取補助アンテナ使用簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	警備	外事	在留カード読取装置関係簿冊	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	移送送受信記録簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真特徴照会依頼書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識	足痕跡	遺留足跡等写真票(控)	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識	指紋	指掌紋記録等作成依頼票	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識	指紋	指掌紋照会処理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識	犯歴登録	犯歴B登録完了通知書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	手口	刑事日報	刑事日報・参考通報	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	手口	刑事日報	刑事日報・盗品等手配(県内版)	南但馬署長	R5. 1. 1	2年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	手口	刑事日報	窃盗犯日報	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	許可等	生安	総括	許可番号等管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	総括	照会管理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	総括	申請等受理書(警察署控え)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	警備業	申請関係(手数料徴収なし)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	警備業	申請関係(手数料徴収分)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	風俗営業等	性風俗関連特殊営業及び深夜における酒類提供飲食営業に係る営業開始(変更)届出書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	風俗営業等	調査委託等処理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	風俗営業等	風俗営業関係届出書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	風俗営業等	風俗営業許可等申請書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	金属くず	金属くず商関係届出書	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	金属くず	金属くず商許可等申請書	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	銃砲刀剣類	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	銃砲刀剣類	狩猟期間資料	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等廃棄処理簿	南但馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許可等	生安	銃砲刀剣類	申請関係(手数料徴収分)	南但馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	届出等関係(射撃場、射撃指導員、登録等独自編冊分を除く、手数料不要分)	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	生安01	銃砲刀剣類06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・視点補助用紙を含む)	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	生安01	火薬類等07	意見聴取関係	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類運搬通知関係	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類運搬届	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	生安01	火薬類等07	火薬類申請許可関係	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標章処理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標章申請書等送付書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	駐車許可車標章処理簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	駐車許可申請書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行許可証処理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行許可申請書受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行禁止道路通行許可申請書	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	臨時通行許可証処理簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	除外指定・許可01	臨時通行禁止道路通行許可申請書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等02	署長規制実施決定書	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出書関係編冊	南但馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出書関係編冊	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可(占用・管理者事業)協議書編冊	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請関係編冊	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請関係編冊(交通規制関係)	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	制限外積載05	制限外積載等許可申請処理簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	制限外積載05	制限外積載等許可申請書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	安全運転管理者07	安全運転管理者等資格認定申請処理簿	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	運転代行業08	認定申請等処理簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通規制・届出02	運転代行業08	報告・資料提出要求等処理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書交付申請書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書手数料事務処理票(手数料収入用)	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書手数料事務処理票(送付(交付)用)	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書申請受領簿	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(手数料収入用)	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表(1年)	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証更新申請書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(滅)失理由書	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許申請(届出)簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	南但馬署長	R5.1.1	9年	2031.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	免許01	未交付運転免許証送付書(月交付予定分)	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	試験02	運転免許試験等実施状況表	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	試験02	運転免許試験等手数料総括表	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	試験02	運転免許申請書	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	試験02	学科試験答案用紙	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	試験02	学科試験問題指定簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	試験02	学科試験問題保管簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	運転免許03	試験02	免許試験等実施状況報告書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	身分証明書管理簿(警備業)	南但馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	身分証明書管理簿(探偵業)	南但馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入検査実施票(火薬関係)	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入実施結果報告書(風俗営業関係)	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査結果報告書(古物営業関係)	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	南但馬署長	R5.1.1	13年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消申請書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消停止処分書の送付書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許証送付書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮運転免許取消し事案発生通報書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮運転免許取消し処分通知書交付簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	南但馬署長	R5.1.1	13年	2035.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止事案発生即報書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	南但馬署長	R5.1.1	15年3月	2038.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	R5.1.1	11年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	R5.1.1	11年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	南但馬署長	R5.1.1	6年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	南但馬署長	R5.1.1	6年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	総括00	申請取消受理・取消通知書交付簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限処分執行依頼書(放置違反金関係)	南但馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限処分執行依頼書編冊	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限処分対象事案上申書(控)編冊	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限書交付処理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	使用制限書交付処理簿(放置違反金関係)	南但馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	指示関係編冊	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	指示書交付処理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	指示対象事案通報書(控)編冊	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	標章除去決定書	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	標章除去決定書(放置違反金関係)	南但馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	標章除去報告書	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	標章除去報告書(放置違反金関係)	南但馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	地域安全N	地域活動02	総括00	管内地図	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	総括00	月間活動計画表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	総括00	受傷事故防止資機材等	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	交番等01	活動記録(警察官)	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	交番等01	活動記録(交番相談員)	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	交番等01	事務引継書(交番)	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	交番等01	受命処理簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	交番等01	受命文書管理簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	110番06	110番通報等処理結果報告書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙・電子	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	110番06	警察署通報事案受理票	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	110番06	署長謝意表明実施結果報告書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	緊急配備07	緊急配備訓練計画書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	地域活動02	緊急配備07	緊急配備訓練実施結果報告書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	警戒活動03	雑踏警備01	雑踏警備	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	警戒活動03	各種事故防止03	水難・山岳遭難等事故関係	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者発見票	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	南但馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全N	保護04	保護02	行旅病人等の引継書(控)	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	南但馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全N	保護04	保護02	精神保健情報受理票	南但馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	南但馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書(控)	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全N	保護04	保護02	保護取扱通知書(控)	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	刑事01	暴行活動01	行政システムからの暴力団排除編冊	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策P	刑事01	暴行法運用03	G資料出力管理簿	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策P	刑事01	暴行法運用03	照会管理簿(暴対法関係)	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策P	刑事01	暴行法運用03	情報・資料送付簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策P	刑事01	暴行法運用03	送達記録簿	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策P	刑事01	暴行法運用03	暴力団等照会文書収発簿	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策P	刑事01	暴行法運用08	照会管理簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策P	刑事01	暴行法運用08	送達記録簿	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	事前警告機能付通話録音装置管理表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	事前警告機能付通話録音装置貸出申請にかかる承諾書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	事前警告機能付通話録音装置貸出申請書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	申請者確認書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	特殊詐欺相談通報票	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	特殊詐欺被害調査票	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用金融機関防犯診断実施票	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	警察安全相談03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	DV安心管理票	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー安心管理表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書管理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書受理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止等命令書管理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止等命令書送達管理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止命令等申出書受理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告書管理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告申出書受理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力事案管理簿	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	少年補導07	少年補導票廃棄確認書	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校からの通報受理票	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校通報表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵管理簿	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵持出管理簿	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵貸与申請書	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵点検簿	南但馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機改良等要望箇所総括票	南但馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機改良等要望箇所調査票	南但馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所総括票	南但馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所調査票	南但馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	道路標示工事箇所報告書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側固定式道路標識設置等工事依頼書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側標識完工連絡書	南但馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側標識配分依頼書	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策P	警備04	総括00	管理業務記録簿	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	南但馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	南但馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	通信S	通信01	無線01	メモリアルタ等使用簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	南但馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	南但馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	南但馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	南但馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	南但馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R4	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	南但馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	総括A	総括00	宿直04	宿直日誌	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	総括A	被害者支援05	被害者支援01	診断書料等補助検討票	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害回復援助関係書類編冊	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	南但馬署長	R5.1.4	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	南但馬署長	R5.9.13	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	南但馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	総括A	関係機関・団体06	各種団体等02	警察官友の会関係編冊	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	総括A	関係機関・団体06	各種団体等02	地域ふれあいの会委員委嘱状況報告書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会議事録	南但馬署長	R6.1.1	2年	2025.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害モニター通報件数報告書、通報状況報告書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員推薦書	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員名簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年指導委員委嘱関係編冊	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年指導委員名簿	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	少年補導員関係編冊	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告記載簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告記載簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	総括A	申報・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括A	取調<監督制度08	総括00	被疑者取調べ状況一覧表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	移管・廃棄簿	南但馬署長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	南但馬署長	移管	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	南但馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	告示番号簿	南但馬署長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書点検関係編冊	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送関係編冊	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	命達処理簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示乙	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	個人情報09	個人情報ファイル簿	南但馬署長	R5.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	個人情報09	個人情報管理監査簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	個人情報09	条例個人情報ファイル簿	南但馬署長	R5.4.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報ファイル簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報ファイル簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報等管理簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	情報管理B	文書管理01	個人情報09	特定個人情報等管理簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	文書管理01	電子署名10	電子署名管理簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	情報管理02	情報処理01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料確認表	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理B	情報管理02	情報処理01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理B	情報管理02	情報処理01	部門用端末種別変更申請書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理B	情報管理02	情報処理01	部門用利用者の登録及びアクセス権の設定等申請書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	システム・専用媒体点検票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	システム・専用媒体利用票	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体に係る証跡情報	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の利用許可に係る記録検査結果及び外部記録媒体の利用に係る記録検査結果	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	交番用持出管理簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯電話機点検票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	専用端末点検及び外部記録媒体利用簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	専用端末点検及び外部記録媒体利用簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理B	情報管理02	OA機器03	防災専用端末使用記録簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書収発件名簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理B	統計04	統計01	犯罪統計原票管理簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	会計D	予算01	総括00	予算内示書(県費)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	予算01	総括00	予算内示書(国費)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	予算01	総括00	予算令達通知書	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	かい長自己検査確認書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	警察職員公舎及び警察職員待機宿舎使用料に係る領収書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	個人番号届出書	南但馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類(5年)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(8年)	南但馬署長	R6.4.1	8年	2032.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(2年)	南但馬署長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(5年)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	財務会計オンラインシステム関係出力帳票	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	支出個別表	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	収入個別表	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	収入証紙報告書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	前渡資金差引簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	即納書	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	納品書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	総括00	郵便切手出納簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(県費)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(国費)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)10月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)11月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)12月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)1月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)2月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)3月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)4月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)5月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)6月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)7月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)8月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(県費)9月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)10月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)11月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)12月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)1月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)2月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)3月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)4月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)5月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)6月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)7月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)8月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)9月分	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	総括00	内部管理制度関係編冊	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	遺失届出書	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	引継書関係編冊	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	犬・猫受領簿	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	県帰属関係編冊	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	現金収納袋	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用遺失届一覧簿	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用拾得物件一覧簿	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	拾得金品出納計算書編冊	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証拠書類	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	照合検査結果表	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	監査03	遺失物03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	県有01	銃砲刀剣類等送付書(控)	南但馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	会計D	物品04	県有01	消耗品出納簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	県有01	備品使用簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	県有01	物品管理換決定書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	県有01	物品管理台帳	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	県有01	物品処分決定書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	国02	物品供用換書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	国02	物品供用書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	国02	物品供用簿	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	国02	物品使用書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	国02	物品点検書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	国02	物品点検簿	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	物品04	国02	物品返納書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	施設05	県有財産管理02	建築物定期点検関係編冊	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	施設05	県有財産管理02	公舎管理状況報告書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	施設05	県有財産管理02	公有財産異動報告書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	会計D	施設05	県有財産管理02	借受不動産報告書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	装備E	装備01	拳銃01	拳銃出納簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	装備E	装備01	拳銃01	拳銃等受払簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	装備E	装備01	拳銃01	拳銃等総数簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	装備E	装備01	拳銃01	弾等出納簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	装備E	装備01	拳銃01	附属品出納簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	装備E	装備01	装備資機材03	装備品借用書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払番号表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	装備E	装備01	被服04	支給品及び貸与品明細表	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	装備E	装備01	被服04	受領書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	装備E	装備01	被服04	制服等回収通知書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	装備E	装備01	被服04	特殊被服等出納簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	装備E	装備01	被服04	特殊被服等貸与簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	装備E	装備01	車両05	運転日誌(四輪車用)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	装備E	装備01	車両05	運転日誌(二輪車用)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	装備E	装備01	車両05	車両事故(損傷)報告書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	装備E	装備01	車両05	車両用消耗品要求書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	装備E	装備01	車両05	車両用消耗品了承書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表(四輪車用)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表(二輪車用)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者金品出納簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者出入簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者信書発受簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者診療簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者反則行為措置簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者面会簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設運営状況	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設等点検簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	留置施設01	領置金集中管理日報	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	護送02	護送要請計画書	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理F	留置管理01	護送02	被護送者・書類引継書	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	基本勤務例策定表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	月間配置計画表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	転用承認簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	当務配置運用計画実施簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤働手当支給明細表	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	南但馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	南但馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	南但馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	南但馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	源泉徴収簿	南但馬署長	R6.1.1	7年	2030.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	賃金台帳	南但馬署長	R6.1.1	7年	2030.12.31	電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査書	南但馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	会計	
R5	監察H	監察・訟務01	監察01	監察(定期・随時・特別)関係編冊	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	南但馬署長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	監察H	監察・訟務01	表彰02	署長褒賞関係編冊	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	教養J	職場教養01	総括00	年間・月間教養実施計画	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	福利厚生K	厚生01	健康管理03	衛生管理医師活動記録簿	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警務	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	ライブスキャナーユーザーID登録申請書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	ライブスキャナーユーザーID登録表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	原本媒体引継書	南但馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	呼出簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	告訴等管理表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	事件等管理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	南但馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	南但馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	南但馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	受理番号交付簿	南但馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	出力資料管理簿確認表	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	出力資料実施日確認表	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体管理簿	南但馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	総括	総括	少年事件一覧表	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等解除簿	南但馬署長	R5. 7. 25	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等解除簿	南但馬署長	R5. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等管理簿	南但馬署長	R5. 1. 4	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査資料点検実施票	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査資料点検実施票	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査資料点検実施票	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査資料点検実施票	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査書類等点検票	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査書類等点検票	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	総括	捜査書類等保管簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締	総括	総括	特例照会管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	15年	2038. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	15年	2038. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	15年	2038. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	15年	2038. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	総括	総括	被害届等引継簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締	総括	総括	被疑者引渡(事件引継)書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	微罪処分手続書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	不拘束事件管理表	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	総括	不拘束事件管理表	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	弁護人選任通知簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	保管責任者等証拠物件等引継書	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	総括	総括	令状請求簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	総括	総括	録音・録画装置使用簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	総括	録音・録画装置持ち出し簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	支援・分析	インターネットタブレット使用記録簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	支援・分析	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	総括	支援・分析	デジタルフォレンジックパソコン使用記録簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	支援・分析	デジタルフォレンジックパソコン庁舎外持ち出し管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	総括	支援・分析	捜査支援用パソコン使用簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	刑事	検視	死体取扱事案	南但馬署長	R6. 1. 1	30年	2053. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	生安	総括	少年特異事案報告書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	△犯少年事件番号交付簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	呼出簿(触法・△犯調査)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	呼出簿(触法・△犯調査)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付控簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	少年カード送付書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	少年カード廃棄確認書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	少年事案処理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	15年	2038. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	少年事件(簡易送致)指揮簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	少年事件処理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	15年	2038. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	少年事件選別主任者等指定(解除)報告書	南但馬署長	R5. 3. 24	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	捜査・取締	生安	少年	照会管理簿(く犯、触法、要保護、児童虐待調査用)	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	送致・通告簿(家庭裁判所用)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	送致・通告簿(児童相談所用)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	調査主任官指名簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	調査主任官指名簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締	生安	少年	要保護・児童虐待事案番号交付簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	令状請求簿(控)(触法調査)	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	少年	令状請求簿(触法調査)	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	生安	子供・女性	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件取扱簿	南但馬署長	R6. 1. 1	10年	2033. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査管理集計表(月別)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査管理集計表(個人別)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査管理表	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	南但馬署長	R6. 1. 1	10年	2033. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	交通事故長期未送致事件一覧表	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	人身事故報告書	南但馬署長	R6. 1. 1	30年	2053. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	捜査参考簿	南但馬署長	R6. 1. 1	10年	2033. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	捜査日誌	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	物件事故報告書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通事故	返戻事件管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	飲酒運転取締り機器保有一覧表	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	飲酒検知管使用簿	南但馬署長	R5. 1. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(レーダースピードメーター)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	運用日誌(重量測定用)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	仮納付書控編冊	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	可搬式速度違反取締り計画書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	南但馬署長	R6. 1. 1	4年	2027. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	記録式飲酒検知器使用簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	現場指導警告書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	呼出状(可搬式速度違反自動取締装置用)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	誤記等切符引継書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通指導取締り管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通切符適用事件管理表(様式第3号)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通切符等引継・免許証受渡簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通切符等貸与簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通切符等点検結果表	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件捜査管理表(様式第1号)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件長期未処理管理表(様式第2号)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通用)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	事件処理カード	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	自転車の交通法令違反事件管理表(様式第5号)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	自転車安全指導カード	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	自転車指導警告書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	取締り原票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控)	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	集中取締り等計画表	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	送致等不相当切符引継書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	測定記録写真選別依頼書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	測定記録写真選別結果送付書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	速度違反認知カード	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	庁舎外持出管理簿(可搬式速度違反自動取締装置用)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	追跡捜査管理表	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	追跡不能簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	定置式速度取締現場一覧表	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	定置式速度取締現場管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	否認・受領拒否事件管理表(様式第4号)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	交通指導	標準ガスによる感度校正結果記録簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	捜査・取締	交通	交通指導	歩行者指導警告書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	駐車	確認標章受領・点検簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	駐車	手書き用標章(控え)管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	駐車	手書き用標章引継簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	駐車	手書き用標章貸与・再貸与簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	駐車	納付・徴収済確認書交付申請書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	駐車	納付書再発行申請書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	駐車	放置違反金滞納情報照会書(自動車整備事業者用)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	駐車	放置違反金滞納情報照会書(本人・代理人用)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	駐車	放置車両確認業務日報	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	交通	駐車	放置車両確認票出力管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	警備	外事	在留カード等読取補助アンテナ使用簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	警備	外事	在留カード読取装置関係簿冊	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締	鑑識	足痕跡	遺留足跡等写真票(控)	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	鑑識	指紋	現場指掌紋送付書作成処理簿	南但馬署長	R5. 1. 4	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	鑑識	指紋	指掌紋記録等作成依頼票	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	鑑識	指紋	指掌紋照会処理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	鑑識	身元不明	身元不明死体票作成簿	南但馬署長	R5. 1. 4	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	鑑識	犯歴登録	犯歴B登録完了通知書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	鑑識	犯歴登録	犯歴B登録原票等管理簿	南但馬署長	R5. 1. 4	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	手口	刑事日報	刑事日報・参考通報	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	手口	刑事日報	刑事日報・盗品等手配(県内版)	南但馬署長	R6. 1. 1	2年	2025. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	手口	刑事日報	窃盗犯日報	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締	手口	刑事日報	窃盗犯日報(自動車盗)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	許認可等	生安	総括	許可番号等管理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	総括	申請等受理書(警察署控え)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	警備業	申請関係(手数料徴収なし)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	警備業	申請関係(手数料徴収分)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	風俗営業等	映像送信型性風俗特殊営業業者台帳	南但馬署長	R5. 5. 1	常用	-	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	風俗営業等	性風俗関連特殊営業及びそれに係る商標提供飲食店営業に係る営業開始(変更)届出書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	風俗営業等	調査委託等処理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	風俗営業等	風俗営業関係届出書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	風俗営業等	風俗営業許可等申請書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	金属<す>	金属<す>商関係届出書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	金属<す>	金属<す>商許可等申請書	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	銃砲刀剣類	許可証等返納処理簿(銃砲等又は刀剣類)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	銃砲刀剣類	銃砲刀剣類等廃棄処理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	銃砲刀剣類	申請関係(手数料徴収分)	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	銃砲刀剣類	届出等関係(射撃場、射撃指導員、登録等後自衛隊分を除く、手数料不要分)	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	火薬類等	意見聴取関係	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	火薬類等	火薬類運搬届	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	火薬類等	火薬類関係事案発生(検挙)報告書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	火薬類等	火薬類申請許可関係	南但馬署長	R6. 1. 1	5年	2028. 12. 31	紙	所属長室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	生安	火薬類等	危険物関係事案発生(検挙)報告書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	除外指定車標章処理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	除外指定車標章申請書等送付書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	駐車許可車標章処理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	駐車許可申請書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	通行許可証処理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	通行許可申請書受払簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	通行禁止道路通行許可申請書	南但馬署長	R6. 1. 1	3年	2026. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	臨時通行許可証処理簿	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等	交通規制・届出	除外指定・許可	臨時通行禁止道路通行許可申請書	南但馬署長	R6. 1. 1	1年	2024. 12. 31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	許認可等M	交通規制・届出02	各種協議等	署長規制実施決定書	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所標準再交付申請書編冊	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可(占用・管理者事業)協議書編冊	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請関係編冊	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請関係編冊(交通規制関係)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通規制・届出02	制限外積載05	制限外積載等許可申請処理簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通規制・届出02	制限外積載05	制限外積載等許可申請書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書交付申請書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書手数料事務処理票(手数料収入用)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書手数料事務処理票(送付(交付)用)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書申請受理簿	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書亡(減)失理由書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許作成システム外部記録媒体送付管理簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(手数料収入用)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証交付等手数料総括表(1年)	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証更新申請書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証再交付申請書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(減)失理由書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許申請(届出)簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	質問票	南但馬署長	R6.1.1	9年	2032.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	試験02	運転免許試験等実施状況表	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	試験02	運転免許試験等手数料総括表	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	試験02	学科試験答案用紙	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	試験02	学科試験問題指定簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	試験02	学科試験問題保管簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	運転免許03	試験02	免許試験等実施状況報告書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入検査実施票(火災関係)	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入実施結果報告書(風俗営業関係)	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査結果報告書(古物営業関係)	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等M	生安行政処分05	風俗営業等02	行政処分関係(風俗営業関係)	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	南但馬署長	R6.1.1	13年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消申請書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消停止処分書の送付書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許証送付書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	南但馬署長	R6.1.1	13年	2036.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止事案発生即報書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	南但馬署長	R6.1.1	15年3月	2039.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	南但馬署長	R6.1.1	11年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	南但馬署長	R6.1.1	11年	2034.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	南但馬署長	R6.1.1	6年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	南但馬署長	R6.1.1	6年	2029.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	総括00	申請取消受理・取消通知書交付簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等M	交通行政処分06	指示・使用制限等01	通行指示・応急措置報告書編冊	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	地域安全N	地域活動02	総括00	管内地図	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	地域活動02	総括00	月間活動計画表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	地域活動02	総括00	受傷事故防止資機材等	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	地域活動02	交番等01	活動記録(警察官)	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	地域活動02	交番等01	活動記録(交番相談員)	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	地域活動02	交番等01	事務引継書(交番)	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	地域活動02	交番等01	受命処理簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	地域活動02	交番等01	受命文書管理簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	地域活動02	110番06	110番通報等処理結果報告書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙・電子	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	地域安全N	地域活動02	110番06	警察署通報事案受理票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	地域活動02	110番06	署長謝意表明実施結果報告書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	警戒活動03	雑踏警備01	雑踏警備	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	警戒活動03	各種事故防止03	水難・山岳遭難等事故関係	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者発見票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	南但馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全N	保護04	保護02	行旅病人等の引継書(控)	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	南但馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全N	保護04	保護02	精神保健情報受理票	南但馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	南但馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書(控)	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙・電子	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全N	保護04	保護02	保護取扱通知書(控)	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	刑事01	暴排活動01	行政システムからの暴力団排除編冊	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	G資料出力管理簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	照会管理簿(暴対法関係)	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	情報・資料発送簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	送達記録簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策P	刑事01	暴対法運用03	暴力団等照会文書収発簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策P	刑事01	暴排条例運用08	照会管理簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	事前警告機能付通話録音装置管理表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	事前警告機能付通話録音装置貸出申請にかかる承諾書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	事前警告機能付通話録音装置貸出申請書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	申請者確認書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	特殊詐欺相談通報票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	特殊詐欺被害調査票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	防犯01	被害利用金融機関防犯診断実施票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	警察安全相談03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	DV安心管理票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー安心管理表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	ストーカー事案受理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書管理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	援助申出書受理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止等命令書管理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止等命令書送達管理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	禁止命令等申出書受理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告書管理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	警告申出書受理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力事案管理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー・配偶者暴力対策04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	少年輔導07	少年輔導票廃棄確認書	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校からの通報受理票	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	非行防止・環境浄化等08	学校通報表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者対策11	高齢者虐待関係	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者対策12	障害者虐待関係	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵管理簿	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵持出管理簿	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵貸与申請書	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	解錠鍵点検簿	南但馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機改良等要望箇所総括票	南但馬署長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機改良等要望箇所調査票	南但馬署長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所総括票	南但馬署長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機設置要望箇所調査票	南但馬署長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	大型標識工事依頼書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	道路標示工事箇所報告書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側固定式道路標識設置等工事依頼書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側標識完工連絡書	南但馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側標識配分依頼書	南但馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策P	警備04	総括00	管理業務記録簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	警備R	警備実施01	災害警備03	災害警備活動記録	南但馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	南但馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	通信S	通信01	無線01	メモリアイタ等使用簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	交通	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	倉庫等	南但馬署長	廃棄	地域	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	生活安全	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	刑事	
R5	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	南但馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	南但馬署長	廃棄	警備	