様式第２号

公　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

所属名	有馬警察署

作成・取得年（度）	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
S30	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用補助簿	有馬署長	S30.7.2	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
S35	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	借受不動産契約書等関係書類	有馬署長	S35.1.12	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
S39	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業者台帳	有馬署長	S39.3.17	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
S39	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機管理票	有馬署長	S39.9.2	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
S42	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	訓示甲	有馬署長	S42.6.24	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
S42	許認可等 M	交通規制･届出 02	各種協議等 02	交通規制上申書	有馬署長	S42.6.9	常用	－	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	当初の保存期間満了日：2020年12月31日　延長期間27年
S43	総括 A	総括 00	総括 00	署沿革誌	有馬署長	S43.7.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	当初の保存期間満了日：2021年12月31日　延長期間26年
S43	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	寄付・譲与関係編冊	有馬署長	S43.9.13	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	当初の保存期間満了日：2022年12月31日　延長期間25年
S52	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	猟銃等所持者カード	有馬署長	S52.2.7	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	当初の保存期間満了日：2023年12月31日　延長期間24年
S53	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商許可台帳	有馬署長	S53.7.14	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	当初の保存期間満了日：2023年12月31日　延長期間10年
S55	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	公有財産現況記録図	有馬署長	S55.3.6	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
S56	監察 H	監察･訟務 01	監察 01	自動車運転者カード	有馬署長	S56.5.14	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
S57	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	褒賞記録簿	有馬署長	S57.9.28	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	当初の保存期間満了日：2024年12月31日　延長期間23年
S58	人事･勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	職務任免簿	有馬署長	S58.4.1	常用	－	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
S60	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	店舗型性風俗特殊営業営業者台帳	有馬署長	S60.3.9	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
S61	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	移転補償契約関係編冊	有馬署長	S61.5.16	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	当初の保存期間満了日：2024年12月31日　延長期間10年
S61	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	深夜における酒類提供飲食店営業営業者台帳	有馬署長	S61.2.2	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
S63	犯罪防止対策 P	交通 03	交通管制 06	交通管制センター端末機器管理票	有馬署長	S63.3.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H1	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	土地・建物借受関係編冊	有馬署長	H1.6.23	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	当初の保存期間満了日：2025年12月31日　延長期間22年
H3	許認可等 M	生安 01	古物 04	古物営業者許可台帳	有馬署長	H3.8.19	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H3	許認可等 M	交通規制･届出 02	安全運転管理者 07	安全運転管理者に関する届出書	有馬署長	H3.9.3	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H4	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	公舎台帳	有馬署長	H4.12.28	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H4	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	公舎入退去関係書類	有馬署長	H4.12.28	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	当初の保存期間満了日：2026年12月31日　延長期間21年
H4	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	土地境界関係書類編冊	有馬署長	H4.4.2	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H6	総括 A	総括 00	審査基準･処分基準 07	審査基準等に関する編冊	有馬署長	H6.10.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H6	総括 A	組織制度･政策 04	交番等 04	交番、駐在所等施設関係台帳	有馬署長	H6.4.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H6	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H7.1.1	30年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	当初の保存期間満了日：2027年12月31日　延長期間20年
H6	捜査･取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H7.1.1	30年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H6	許認可等 M	交通規制･届出 02	総括 00	踏切台帳	有馬署長	H6.7.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H7	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	訓示甲	有馬署長	H7.1.12	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	当初の保存期間満了日：2026年12月31日　延長期間19年
H7	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H7	捜査･取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H7	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	案内地図	有馬署長	H7.5.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	当初の保存期間満了日：2029年12月31日　延長期間18年
H8	総括 A	組織制度･政策 04	管轄区域 02	業務処理協定	有馬署長	H8.11.15	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H8	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H9.1.1	30年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H8	捜査･取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H9.1.1	30年	2026.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	当初の保存期間満了日：2030年12月31日　延長期間17年
H9	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H9	捜査･取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱関係	有馬署長	H9.10.6	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H9	捜査･取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H9	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	原子力関係（除く、運搬関係）	有馬署長	H9.7.7	27年7月	2025.02.06	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H10	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	当初の保存期間満了日：2031年12月31日　延長期間16年
H10	捜査･取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H10	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	危険箇所等調査カード	有馬署長	H10.9.9	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H11	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H11	捜査･取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H12	会計 D	物品 04	県有 01	準重要物品整理カード	有馬署長	H12.12.9	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H12	人事･勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	事務担当者任免簿	有馬署長	H12.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H12	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H12	捜査･取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H12	捜査･取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H13.1.1	51年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	当初の保存期間満了日：2030年12月31日　延長期間21年
H12	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	連絡カード	有馬署長	H12.11.17	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H13	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H13	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	有馬署長	H13.6.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H13	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	有馬署長	H13.6.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H13	捜査･取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H13	捜査･取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H14.1.1	50年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	当初の保存期間満了日：2031年12月31日　延長期間20年
H14	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H14	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	有馬署長	H14.10.24	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H14	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H14	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H15.1.1	49年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	当初の保存期間満了日：2032年12月31日 延長期間19年
H15	装備 E	装備 01	被服 04	警察職員の証受払簿	有馬署長	H15.3.20	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H15	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H15	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H15	捜査・取締 L	鑑識 07	身元不明 05	身元不明死体照会簿	有馬署長	H16.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H15	捜査・取締 L	鑑識 07	身元不明 05	身元不明死体票作成簿	有馬署長	H16.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H15	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H16.1.1	48年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H15	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	猟銃用火薬類等譲受許可証交付カード	有馬署長	H15.8.11	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H16	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	当初の保存期間満了日：2032年12月31日 延長期間15年
H16	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H16	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H17.1.1	47年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H16	許認可等 M	交通規制・届出 02	緊急自動車 06	緊急自動車等処理簿	有馬署長	H16.4.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H17	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H17	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H17	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ａ登録帳票等送付簿	有馬署長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	刑事	
H17	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H18.1.1	46年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H17	許認可等 M	交通規制・届出 02	安全運転管理者 07	副安全運転管理者に関する届出書	有馬署長	H17.10.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	当初の保存期間満了日：2033年12月31日 延長期間14年
H18	会計 D	予算 01	県費 01	駐在所家族（活動）報償費支給等認定伺	有馬署長	H18.11.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H18	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H18	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物保存簿	有馬署長	H18.7.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H18	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H18	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ａ登録帳票等送付簿	有馬署長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	刑事	
H18	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H19.1.1	45年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	当初の保存期間満了日：2034年12月31日 延長期間13年
H19	総括 A	総括 00	審査基準・処分基準 07	審査基準等に関する編冊	有馬署長	H19.12.2	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H19	情報管理 B	情報管理 02	システム 02	ドキュメント	有馬署長	H19.5.25	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H19	情報管理 B	情報管理 02	システム 02	ドキュメント等管理台帳	有馬署長	H19.5.25	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H19	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H19	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H19	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ａ登録帳票等送付簿	有馬署長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	刑事	
H19	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H20.1.1	44年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	当初の保存期間満了日：2035年12月31日 延長期間12年
H19	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	高圧ガス関係	有馬署長	H19.6.21	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H20	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H20	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理指導区分指定（変更）通知書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H20	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	有馬署長	H20.1.11	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H20	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H20	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ａ登録帳票等送付簿	有馬署長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	刑事	
H20	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H21.1.1	43年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H21	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	当初の保存期間満了日：2036年12月31日 延長期間11年
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	刑事	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H21	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H21	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	当初の保存期間満了日：2037年12月31日 延長期間10年
H21	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H21	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H22.1.1	42年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H21	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	臨時適性検査上申書	有馬署長	H21.9.3	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H21	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	H22.1.1	15年3月	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H21	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴力相談・保護 02	保護対象者関係編冊	有馬署長	H21.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H21	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴力相談・保護 02	保護連絡責任者指名報告書編冊	有馬署長	H21.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H22	会計 D	出納 02	総括 00	検収職員指定簿	有馬署長	H22.3.16	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H22	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	労働者名簿	有馬署長	H22.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H22	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	有馬署長	H22.11.12	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	当初の保存期間満了日：2038年12月31日 延長期間9年
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	有馬署長	H22.1.27	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体受払簿	有馬署長	H22.8.26	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	有馬署長	H22.1.15	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	当初の保存期間満了日：2039年12月31日 延長期間8年
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	冷凍保管庫管理簿	有馬署長	H22.11.10	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード	有馬署長	H22.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	当初の保存期間満了日：2040年12月31日 延長期間7年
H22	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H22	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H22	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H22	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H23.1.1	41年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H22	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	H23.1.1	15年3月	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H22	地域安全 N	警戒活動 03	雑踏警備 01	祭礼行事等の資料化	有馬署長	H22.12.7	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	当初の保存期間満了日：2041年12月31日 延長期間6年
H22	犯罪防止対策 P	生安 02	少年補導 07	少年補導票	有馬署長	H22.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H22	犯罪防止対策 P	生安 02	少年補導 07	少年補導票一覧表	有馬署長	H22.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H22	警備 R	警備実施 01	国民保護 05	国民保護関係	有馬署長	H22.2.16	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H23	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	警察署被害者支援連絡協議会	有馬署長	H23.2.9	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H23	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	刑事	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	当初の保存期間満了日：2042年12月31日 延長期間5年
H23	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H23	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型撮影媒体等管理簿	有馬署長	H23.12.28	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H23	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H24.1.1	40年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H23	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等一覧表	有馬署長	H23.3.17	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等事前届出受理簿（届出済証交付簿）	有馬署長	H23.3.13	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	H24.1.1	13年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H23	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	H24.1.1	15年3月	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H24	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	秘密文書関係編冊	有馬署長	H24.4.10	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H24	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	当初の保存期間満了日：2043年12月31日 延長期間4年
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H24	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H24	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	当初の保存期間満了日：2044年12月31日 延長期間2年
H24	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H24	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	猟銃等登録カード	有馬署長	H24.8.16	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H24	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	H25.1.1	13年	2025.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	有馬署長	H25.1.1	13年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H24	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	H25.1.1	15年3月	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H25	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	誓約書	有馬署長	H25.4.9	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H25	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	要員受入等承認申請書（控）	有馬署長	H25.6.11	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H25	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届	有馬署長	H25.3.26	常用	－	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H25	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	有馬署長	H25.4.17	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	当初の保存期間満了日：2045年12月31日 延長期間2年
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物保存票	有馬署長	H25.4.25	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H26.1.1	38年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	当初の保存期間満了日：2046年12月31日 延長期間1年
H25	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず行商台帳	有馬署長	H25.5.8	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	火薬庫等立入検査の職員指定関係	有馬署長	H25.3.26	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	身分証明書管理簿（古物営業関係）	有馬署長	H25.3.26	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	身分証明書交付簿（風俗営業関係）	有馬署長	H25.3.26	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	立入検査等指導記録簿	有馬署長	H25.3.26	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	立入調査証明書貸与台帳	有馬署長	H25.3.26	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	H26.1.1	13年	2026.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	H26.1.1	15年3月	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	H26.1.1	11年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	H26.1.1	11年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H25	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	迷い人閲覧台帳	有馬署長	H25.2.20	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H26	会計 D	出納 02	総括 00	監獄費償還金報告書	有馬署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H26	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（10年）	有馬署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H26	会計 D	物品 04	県有 01	重要物品整理カード	有馬署長	H26.9.11	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H26	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H26	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	有馬署長	H26.1.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	有馬署長	H26.7.11	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	接見申出記録簿	有馬署長	H26.2.26	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型撮影媒体等管理簿	有馬署長	H26.7.23	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等管理簿	有馬署長	H26.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等作成処理簿（索引）	有馬署長	H26.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H27.1.1	37年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	許認可等 M	生安 01	警備業 01	警備業者台帳	有馬署長	H26.10.18	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	H27.1.1	13年	2027.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	H27.1.1	15年3月	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	H27.1.1	11年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	H27.1.1	11年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H26	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	有馬署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書（控）	有馬署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	H28.1.1	8年10月	2024.11.22	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H27	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H27	会計 D	出納 02	総括 00	監獄費償還金報告書	有馬署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H27	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（10年）	有馬署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H27	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（10年）	有馬署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H27	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H27	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H27	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃整理番号表	有馬署長	H27.4.2	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H27	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	経理員任免発令簿	有馬署長	H27.3.21	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H27	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	出納事務代行者指定簿	有馬署長	H27.3.21	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H27	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H27	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H27	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H28.1.1	36年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H27	許認可等 M	生安 01	警備業 01	届出書関係	有馬署長	H27.1.1	10年3月	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	許認可等 M	生安 01	質屋 03	質屋営業者許可台帳	有馬署長	H27.1.8	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	許認可等 M	生安 01	探偵業 09	探偵業者台帳	有馬署長	H27.8.4	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	許認可等 M	交通規制・届出 02	運転代行業 08	自動車運転代行業者台帳	有馬署長	H27.3.3	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等 M	生安行政処分 05	銃砲刀剣類 06	行政処分関係（銃砲刀剣類関係）	有馬署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	H28.1.1	13年	2028.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	H28.1.1	15年3月	2031.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	H28.1.1	11年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H27	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	H28.1.1	11年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H27	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	設置者カード	有馬署長	H27.8.6	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H27	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	有馬署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届受理票	有馬署長	H27.4.10	10年9月	2026.02.06	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書（控）	有馬署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H28	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	告示番号簿	有馬署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	監獄費償還金報告書	有馬署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（10年）	有馬署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（10年）	有馬署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（10年）	有馬署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得事務指定承認簿	有馬署長	H28.5.14	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H28	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H28	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	足痕跡 03	足痕跡管理簿	有馬署長	H29.1.1	常用	－	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	現場指掌紋送付書作成処理簿	有馬署長	H28.1.2	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H28	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H29.1.1	35年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H28	許認可等 M	生安 01	古物 04	主たる営業所等ファイル（古物営業）	有馬署長	H29.1.1	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類所持者カード（猟銃・空気銃を除く。）	有馬署長	H28.12.20	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類登録カード（狩猟・空気銃を除く。）	有馬署長	H28.12.20	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類発見処理票	有馬署長	H28.4.9	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	許認可等 M	交通規制・届出 02	電動車椅子 09	電動車椅子確認証交付台帳	有馬署長	H29.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	H29.1.1	13年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	H29.1.1	15年3月	2032.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	H29.1.1	11年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H28	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	H29.1.1	11年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H28	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	所管区要覧	有馬署長	H28.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H28	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	有馬署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書（控）	有馬署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H28	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	監獄費償還金報告書	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（10年）	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（10年）	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（10年）	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（非常勤嘱託員）	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申請書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書（非常勤嘱託員）	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	有馬署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	職員別給与簿	有馬署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任手当認定簿	有馬署長	H29.1.1	常用	－	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届	有馬署長	H29.1.1	常用	－	紙・電子	事務室・システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届	有馬署長	H29.1.1	常用	－	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	監察 H	監察・訟務 01	訟務 04	示談合意報告書	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	有馬署長	H29.2.3	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録原票等管理簿	有馬署長	H30.1.1	34年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	不許可（不認定）処分上申書（控）	有馬署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	H30.1.1	13年	2030.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	有馬署長	H30.1.1	13年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	H30.1.1	15年3月	2033.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	H30.1.1	11年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H29	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	H30.1.1	11年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H29	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	有馬署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書（控）	有馬署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備訓練指導員登録簿	有馬署長	H29.12.28	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H29	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備訓練補助員登録簿	有馬署長	H29.12.28	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H30	総括 A	総括 00	審査基準・処分基準 07	審査基準等に関する編冊	有馬署長	H30.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理票	有馬署長	H30.11.5	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情処理経過票	有馬署長	H31.3.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	有馬署長	H30.11.5	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	有馬署長	H30.1.10	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	有馬署長	H30.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	監獄費償還金報告書	有馬署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（10年）	有馬署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（10年）	有馬署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（10年）	有馬署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	監査 03	遺失物 03	小切手振出原符	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書	有馬署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書（非常勤嘱託員）	有馬署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	有馬署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（非常勤嘱託員）	有馬署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書（非常勤嘱託員）	有馬署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	有馬署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	職員別給与簿	有馬署長	H31.1.1	7年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	有馬署長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H30	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H30	監察 H	監察・訟務 01	訟務 04	示談合意報告書	有馬署長	H31.4.1	10年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H30	教養 J	学校教養 02	採用時教養 01	指導表Ⅰ	有馬署長	H31.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H30	教養 J	学校教養 02	採用時教養 01	指導表Ⅱ	有馬署長	H31.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H30	教養 J	学校教養 02	採用時教養 01	実習記録表（指導者用）	有馬署長	R1.6.20	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H30	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定書	有馬署長	H30.12.22	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	有馬署長	H30.1.8	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H30	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H30	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	公安捜査隊員名簿	有馬署長	H30.3.28	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H30	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲の保管状況報告書	有馬署長	H30.12.3	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等 M	生安 01	探偵業 09	探偵業廃止届出書	有馬署長	H30.4.4	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	長期保存道路使用許可申請関係編冊	有馬署長	H30.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請書長期保存管理簿	有馬署長	H30.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	H31.1.1	13年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	有馬署長	H31.1.1	13年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	H31.1.1	15年3月	2034.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	H31.1.1	11年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	H31.1.1	11年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	出頭命令処理簿	有馬署長	H31.1.1	6年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	所在調査・呼出状況書	有馬署長	H31.1.1	6年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H30	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書（控）	有馬署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策 P	生安 02	再犯防止措置対象者・所在不明者 10	再犯防止措置対象者管理台帳	有馬署長	H30.2.28	常用	－	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H30	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵確認票	有馬署長	H30.4.1	6年7月	2024.10.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵管理票	有馬署長	H30.4.1	6年7月	2024.10.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H30	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備訓練講習者受講者名簿	有馬署長	H30.3.28	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	総括 A	総括 00	総括 00	業務引継書	有馬署長	H31.3.2	常用	－	紙	署長室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	総括 00	警察証明 03	願い届け処理簿（警察証明）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復・搬送伺	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復確認報告書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	死体検案書料一部補助検討票	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	告示番号簿	有馬署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番用持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	情報管理 B	統計 04	統計 01	少年非行統計資料	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R1	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	有馬署長	R1.5.10	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	有馬署長	H31.2.13	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	ＥＴＣカード使用記録簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	監獄費償還金報告書	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（10年）	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（5年）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（10年）	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（5年）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（10年）	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（5年）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	県有 01	亡失等報告関係簿冊	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	建築物定期点検関係編冊	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	行政財産使用許可状況報告書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物件点検簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	装備 E	装備 01	車両 05	車両事故（損傷）報告書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	遺族等所在不明遺留物公告	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情の申出（口頭）受理書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情処理結果報告書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	差入人所在不明差入物公告	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	裁決書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止取消通知書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止通知書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	書籍等削除等同意書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	通知書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者信書発受簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者名簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	領置金集中管理日報	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	被護送者・書類引継書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（非常勤嘱託員等）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（臨時的任用職員）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード（非常勤嘱託員等）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード（臨時的任用職員）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係入力帳票	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R1	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書（非常勤嘱託員）	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（非常勤嘱託員）	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書（非常勤嘱託員）	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	有馬署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	職員別給与簿	有馬署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届（廃止分）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	扶養親族簿（廃止分）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績（整理）簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書（控）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届（廃止分）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届（廃止分）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等確認票	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊（署長等）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施記録簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施計画	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施申請書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施等決定通知書（写）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	主治医面談等実施計画結果報告書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	診断書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿確認表	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード廃棄確認書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件（簡易送致）指揮簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	物件事故報告書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（レーダースピードメーター）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（重量測定用）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可視光線透過率測定器使用日誌	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（交通切符・道路交通法用）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（交通切符・保管場所法用）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・一般用）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・駐停車用）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報告票（点数切符）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末等受払簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章（控え）管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習（認定）受理番号交付簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習受講申込書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習修了証明書（認定書）再交付申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証交付申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証再交付申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証書換え交付申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	認定申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	標章メモ確認票	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認業務日報	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	総括 00	鑑識資料引継簿	有馬署長	H31.1.7	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク受払簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク庁舎外持ち出し承認簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	移送送受信記録簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真閲覧実施票	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書（写）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書（写）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼書管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼書管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書（写）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書（写）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等作成依頼票	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可証簿受払簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	総括 00	受付票番号交付簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受付票	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等審査管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R1	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	無店舗型性風俗特殊営業営業者台帳	有馬署長	R1.9.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商許可等申請書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	仮領置書交付処理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	許可証等返納処理簿（銃砲刀剣類）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類運搬証明書交付台帳	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類運搬届	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類申請許可関係	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	猟銃用火薬類消費許可書交付台帳	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	猟銃用火薬類等譲渡許可証交付台帳	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	猟銃用火薬類無許可譲受票交付台帳	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	猟銃用火薬類輸入許可書交付台帳	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規制・届出 02	各種協議等 02	交通規制実施報告書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出書関係編冊	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票（送付（交付）用）	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付手数料納入書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡（滅）失理由書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	運転免許 03	国外 04	風俗営業許可等申請書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	R2.1.1	13年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	R2.1.1	15年3月	2035.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	R2.1.1	11年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	R2.1.1	11年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	出頭命令処理簿	有馬署長	R2.1.1	6年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	所在調査・呼出状況書	有馬署長	R2.1.1	6年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	犯罪捜査簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書（控）	有馬署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴排活動 01	暴力団排除条例に係る中止命令関係編冊	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策 P	刑事 01	指定資料 04	暴力団等照会文書収発簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯登録 02	自転車所有者照会照会及び回答記録一覧	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	犯罪防止対策 P	生安 02	被害障害者対策 12	障害者虐待関係	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括 A	総括 00	警察証明 03	願い届け処理簿（警察証明）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復・搬送伺	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復確認報告書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	死体検案書料一部補助検討票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	診察・検査料等一部補助検討票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	診断書料等一部補助検討票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	総括 A	関係機関･団体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	告示番号簿	有馬署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	公文書公開等決定編冊	有馬署長	R3.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等決定編冊	有馬署長	R2.11.20	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	有馬署長	R3.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	有馬署長	R3.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理票	有馬署長	R3.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番用持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	有馬署長	R2.12.10	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	有馬署長	R2.3.5	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	かい長自己検査確認書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（5年）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（5年）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（5年）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	県有 01	亡失等報告関係簿冊	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物件点検簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	R3.4.1	10年	2031.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産使用許可状況報告書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	登記簿編冊	有馬署長	R2.7.10	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	被服 04	番号標管理簿	有馬署長	R2.10.2	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	車両事故（損傷）報告書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	遺族等所在不明遺留物公告	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情の申出（口頭）受理書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情処理結果報告書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	差入人所在不明差入物公告	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	裁決書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止取消通知書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止通知書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	書籍等削除等同意書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	通知書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者信書発受簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者名簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	領置金集中管理日報	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	被護送者・書類引継書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（非常勤嘱託員等）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（臨時的任用職員）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード（非常勤嘱託員等）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード（臨時的任用職員）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書（会計年度任用職員）	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（会計年度任用職員）	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書（会計年度任用職員）	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	有馬署長	R3.1.1	7年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	職員別給与簿	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	賃金台帳	有馬署長	R3.1.1	7年	2027.12.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届（廃止分）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	扶養親族簿(廃止分)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届（廃止分）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	公務災害等 04	公務災害等記録簿	有馬署長	R2.4.16	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊（署長等）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	訟務 04	示談合意報告書	有馬署長	R3.4.1	10年	2031.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	有馬署長	R3.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	有馬署長	R2.1.4	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	教養 J	学校教養 02	採用時教養 01	面談結果報告書	有馬署長	R1.6.20	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定通知書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナＩＤ登録通報書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	有馬署長	R2.1.23	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	有馬署長	R2.2.12	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	有馬署長	R2.1.23	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿確認表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	インターネットタブレット使用記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付控簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件（簡易送致）指揮簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件取扱簿	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	捜査参考簿	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	物件事故報告書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（レーダースピードメーター）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（重量測定用）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可視光線透過率測定器使用日誌	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可搬式速度違反取締り計画書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	呼出状(可搬式速度違反自動取締装置用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（交通切符・道路交通法用）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（交通切符・保管場所法用）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・一般用）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・駐停車用）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	最高速度違反被疑者確認回答書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	最高速度違反被疑者確認照会書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	事件処理カード	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	自速機捜査嘱託連絡票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	捜査中断(不成立)事件報告書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別依頼書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別結果送付書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	速度違反認知カード	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	追跡捜査管理表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	追跡不能簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	標準ガスによる感度校正結果記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報告票（点数切符）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末等受払簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章（控え）管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習（認定）受理番号交付簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習受講申込書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習修了証明書（認定書）再交付申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証交付申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証再交付申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証書換え交付申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	認定申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	標章メモ確認票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認業務日報	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク受払簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク庁舎外持ち出し承認簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	移送送受信記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真閲覧実施票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R2.12.30	5年	2025.12.29	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書（写）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R2.12.30	5年	2025.12.29	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R2.11.5	5年	2025.11.04	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書(写)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書（写）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等作成依頼票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可証等受払簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	受付票番号交付簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受付票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等審査管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	性風俗関連特殊営業及び深夜における酒類提供飲食店営業に係る営業開始（変更）届出書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業許可等申請書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	質屋 03	質屋営業許可等申請書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	古物 04	その他の営業所等ファイル（古物営業）	有馬署長	R2.1.6	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商許可等申請書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	仮領置書交付処理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類運搬届	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類申請許可関係	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	各種協議等 02	交通規制実施報告書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出書関係編冊	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	電動車椅子 09	小児用の車確認証交付台帳	有馬署長	R2.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票（送付（交付）用）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡（滅）失理由書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	生安行政処分 05	風俗営業等 02	行政処分関係（風俗営業関係）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	R3.1.1	13年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	有馬署長	R3.1.1	13年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	R3.1.1	15年3月	2036.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	R3.1.1	11年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	R3.1.1	11年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	出頭命令処理簿	有馬署長	R3.1.1	6年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	所在調査・呼出状況書	有馬署長	R3.1.1	6年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	犯罪捜査簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	家出人捜索願管理簿	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者届管理表	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書（控）	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴排活動 01	暴力団排除条例に係る中止命令関係編冊	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	G資料出力管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	暴力団等照会文書収発簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策 P	刑事 01	責任者講習 05	責任者選任届出書収受簿	有馬署長	R3.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯登録 02	自転車所有者照会照会及び回答記録一覧	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	有馬署長	R3.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	生安 02	被害障害者対策 12	障害者虐待関係	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識完工連絡書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	総括 A	総括 00	警察証明 03	願い届け処理簿（警察証明）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	会議 01	本部 03	署長会議関係編冊	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	カウンセリング費用一部補助検討票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復確認報告書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復搬送検討票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	死体検案書料一部補助検討票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	診断書料等一部補助検討票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	各種団体等 02	警察官友の会関係編冊	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	意見申出書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員推薦書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	少年指導委員委嘱関係編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	少年指導委員名簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	移管	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	公文書ファイル管理簿	有馬署長	R3.3.30	常用	－	電子	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	告示番号簿	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	システム	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	システム	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等審査請求関係編冊	有馬署長	R3.12.8	10年	2031.12.07	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料確認表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	システム・専用媒体利用票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケトーク貸出簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番用持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	かい長自己検査確認書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（5年）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（5年）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（5年）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金個別表	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	支出個別表	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	収入個別表	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	即納書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（県費）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（国費）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	報償費 03	報償事務取扱処理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届出書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	犬・猫受理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	県帰属関係編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用遺失届一覧簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用拾得物件一覧簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得金品出納計算書編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覧簿（公告用）	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件受理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件照会管理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件払出証拠書類	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	小切手振出原符	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	県有 01	重要物品計算書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	公有財産台帳	有馬署長	R4.7.11	常用	－	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	R4.4.1	10年	2032.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	借受台帳	有馬署長	R3.6.30	常用	－	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備 E	装備 01	車両 05	車両事故（損傷）報告書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者信書発受簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者名簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置施設運営状況	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	領置金集中管理日報	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	護送要請計画書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	被護送者・書類引継書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（非常勤嘱託員等）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	フレックスタイム制関係編冊	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	育児部分休業関係編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード（非常勤嘱託員等）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書（会計年度任用職員）	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書（会計年度任用職員）	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書（会計年度任用職員）	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	有馬署長	R4.1.1	7年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	賃金台帳	有馬署長	R4.1.1	7年	2028.12.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届（廃止分）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届（廃止分）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届（廃止分）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	監察（定期・随時・特別）関係編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊（署長等）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	有馬署長	R3.5.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	教養 J	学校教養 02	採用時教養 01	実習記録・生活面の指導記録	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施計画書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施申請書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤通知書（写）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定通知書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	主治医面談等実施結果報告書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	診断書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	管理責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	事件等管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	出力資料管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	出力資料管理簿確認表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等保管簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	システム	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保管責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保全要請書等管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	インターネットタブレット使用記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿確認表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会履歴管理簿	有馬署長	R3.3.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会履歴管理簿	有馬署長	R3.3.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱関係編冊	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱事案	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付控簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード廃棄確認書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件（簡易送致）指揮簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	調査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件取扱簿	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	捜査参考簿	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	物件事故報告書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（レーダースピードメーター）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（重量測定用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可視光線透過率測定器使用日誌	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可搬式速度違反取締り計画書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	有馬署長	R4.1.1	4年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	呼出状(可搬式速度違反自動取締装置用)	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通指導取締り管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事件原票等送付（引継）書（交通切符用）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事件原票等送付（引継）書（反則切符用）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等引継・免許証受渡簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等貸与簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（交通切符・道路交通法用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・一般用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・駐停車用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	事件処理カード	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	取締り原票送付書（交通切符・点数切符用）（所属控）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	集中指導取締計画表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別結果送付書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	速度違反認知カード	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	標準ガスによる感度校正結果記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報告票（点数切符）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	確認事務月報	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	確認事務日報（写し）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	確認標章受領・点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末等受払簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章引継簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章貸与簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章（控え）管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章引継簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章貸与・再貸与簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員一覧表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習（認定）受理番号交付簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	統括責任者等名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	標章メモ確認票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認業務日報	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認事務登録・登録更新申請受理番号交付簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク受払簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク庁舎外持ち出し承認簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	移送送受信記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R3.12.16	5年	2026.12.15	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R3.12.16	5年	2026.12.15	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R3.12.4	5年	2026.12.03	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	足痕跡 03	遺留足跡等写真票（控）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等作成依頼票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・参考通報	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	受付票番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受付票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受理書（警察署控え）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等審査管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業許可等申請書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商許可等申請書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	認知機能検査結果通知書（副本）（検査用紙・採点補助用紙を含む）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	猟銃安全指導委員推薦書（控）	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類申請許可関係	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認証明書交付簿（確認申請書受理簿）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認申請書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	高齢運転者等標章申請書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	除外指定車標章処理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行許可証処理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行禁止道路通行許可申請書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	各種協議等 02	署長規制実施決定書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出書関係編冊	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	道路使用・長時間駐車届出処理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	道路使用・長時間駐車届出書編冊	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規制・届出 02	運転代行業 08	報告・資料提出要求等処理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票（送付（交付）用）	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡（滅）失理由書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	生安行政処分 05	風俗営業等 02	行政処分関係（風俗営業関係）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	R4.1.1	13年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	有馬署長	R4.1.1	13年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	R4.1.1	15年3月	2037.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	R4.1.1	11年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	R4.1.1	11年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	出頭命令処理簿	有馬署長	R4.1.1	6年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	所在調査・呼出状況書	有馬署長	R4.1.1	6年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	犯罪捜査簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	迷い人照会書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書（控）	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	認知症に係る支援対象者情報提供書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード索引	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	G資料出力管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	警察署長の命令に係る関係書類編冊	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	情報・資料発送簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	暴力団等照会文書収発簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴排条例運用 08	警察署長の命令に係る関係書類編冊	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯登録 02	自転車所有者照会照会及び回答記録一覧	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	警察安全相談 03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	ストーカー事案受理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	援助申出書管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	援助申出書受理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止等命令書送達管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止命令等申出書受理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	警告書管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	警告申出書受理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	行政措置関係（警告、禁止命令等）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	配偶者等からの暴力事案管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	少年補導 07	少年補導票廃棄確認書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	被害障害者対策 12	障害者虐待関係	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵管理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵持出管理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵貸与申請書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵点検簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵返納書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識完工連絡書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	総括 A	総括 00	警察証明 03	願い届け処理簿（警察証明）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	会議 01	本部 03	署長会議関係編冊	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	カウンセリング費用一部補助検討票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復確認報告書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復搬送検討票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	死体検案書料一部補助検討票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	診断書料等一部補助検討票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援管理表	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	意見申出書	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会議事録	有馬署長	R5.1.1	2年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員推薦書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員名簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	地域交通安全活動推進委員名簿	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	有馬署長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	有馬署長	移管	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	告示番号簿	有馬署長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	秘密文書登録票	有馬署長	R4.12.20	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料確認表	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	システム・専用媒体利用票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	システム管理台帳	有馬署長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番用持出管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	かい長自己検査確認書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（5年）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（5年）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（２年）	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（5年）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金個別表	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金出納簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	支出個別表	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	収入個別表	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	即納書	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（県費）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（国費）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）10月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）11月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）12月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）４月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）５月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）６月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）７月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）８月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）９月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）10月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）11月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）12月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）４月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）５月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）６月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）７月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）８月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）９月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	報償費 03	報償事務取扱処理簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届出書	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	犬・猫受理簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	県帰属関係編冊	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用遺失届一覧簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用拾得物件一覧簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得金品出納計算書編冊	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覧簿（公告用）	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件照会管理簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件払出証拠書類	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	小切手振出原符	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	監査 03	遺失物 03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	重要物品計算書	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者信書発受簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者名簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置施設運営状況	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	領置金集中管理日報	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	護送要請計画書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	被護送者・書類引継書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	フレックスタイム制関係編冊	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	育児部分休業関係編冊	有馬署長	未定	3年	未定	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード（非常勤嘱託員等）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	要介護者の状態等申出書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	有馬署長	R5.1.1	7年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	賃金台帳	有馬署長	R5.1.1	7年	2029.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R4	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	身上指導管理記録	有馬署長	R4.10.28	常用	－	電子	システム	有馬署長	廃棄	警務	
R4	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊（署長等）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	教養 J	業務指導 03	公判対応 02	刑事事件等証人出廷結果報告書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	管理責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	有馬署長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	事件等管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	出力資料管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	出力資料管理簿確認表	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等管理簿	有馬署長	R4.11.16	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等管理簿	有馬署長	R4.1.22	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等保管簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保管責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保全要請書等管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	インターネットタブレット使用記録簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿	有馬署長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿	有馬署長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿確認表	有馬署長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿確認表	有馬署長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱関係編冊	有馬署長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱事案	有馬署長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付控簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード廃棄確認書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件（簡易送致）指揮簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	調査主任官指名簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	調査主任官指名簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	令状請求簿（控）（触法調査）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	令状請求簿（触法調査）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒検知管使用簿	有馬署長	R4.12.6	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（レーダースピードメーター）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（重量測定用）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可視光線透過率測定器使用日誌	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可搬式速度違反取締り計画書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	有馬署長	R5.1.1	4年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	呼出状(可搬式速度違反自動取締装置用)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通指導取締り管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事件原票等送付（引継）書（交通切符用）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事件原票等送付（引継）書（反則切符用）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等引継・免許証受渡簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等貸与簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（交通切符・道路交通法用）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・一般用）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・駐停車用）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	事件処理カード	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	取締り原票送付書（交通切符・点数切符用）（所属控）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	集中取締り等計画表	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別結果送付書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	速度違反認知カード	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	標準ガスによる感度校正結果記録簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報告票（点数切符）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	確認事務月報	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	確認事務日報（写し）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	確認標章受領・点検簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末等受払簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章引継簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章貸与簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章（控え）管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章引継簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章貸与・再貸与簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員一覧表	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習（認定）受理番号交付簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員名簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	統括責任者等名簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	標章メモ確認票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認業務日報	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認事務登録・登録更新申請受理番号交付簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	移送送受信記録簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	鑑識 07	足痕跡 03	遺留足跡等写真票（控）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・参考通報	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・盗品等手配（県内版）	有馬署長	R5.1.1	2年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受理書（警察署控え）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業許可等申請書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商許可等申請書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	認知機能検査結果通知書（副本）（検査用紙・採点補助用紙を含む）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	猟銃安全指導委員推薦書（控）	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類申請許可関係	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	除外指定車標章処理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行許可証処理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行禁止道路通行許可申請書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通規制・届出 02	各種協議等 02	署長規制実施決定書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通規制・届出 02	運転代行業 08	報告・資料提出要求等処理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票（送付（交付）用）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡（滅）失理由書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	生安行政処分 05	風俗営業等 02	行政処分関係（風俗営業関係）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	R5.1.1	13年	2035.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	有馬署長	R5.1.1	13年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	R5.1.1	15年3月	2038.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	R5.1.1	11年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	R5.1.1	11年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	出頭命令処理簿	有馬署長	R5.1.1	6年	2028.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	所在調査・呼出状況書	有馬署長	R5.1.1	6年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	迷い人照会書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書（控）	有馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全 N	保護 04	保護 02	認知症に係る支援対象者情報提供書（控）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード索引	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴排活動 01	暴力団離脱者援助措置編冊	有馬署長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	G資料出力管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	情報・資料発送簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	暴力団等照会文書収発簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯登録 02	自転車所有者照会照会及び回答記録一覧	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	警察安全相談 03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	ストーカー事案受理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	援助申出書管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	援助申出書受理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止等命令書管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止等命令書送達管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止命令等申出書受理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	警告書管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	警告申出書受理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	行政措置関係（警告、禁止命令等）	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	配偶者等からの暴力事案管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	少年補導 07	少年補導票廃棄確認書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	生安 02	被害障害者対策 12	障害者虐待関係	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵管理簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵持出管理簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵貸与申請書	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵点検簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号運用改善票	有馬署長	R4.11.10	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機改良等要望箇所総括票	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機改良等要望箇所調査票	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機設置要望箇所総括票	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機設置要望箇所調査票	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識完工連絡書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備基礎調査票	有馬署長	R4.7.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備訓練指導員・補助員指定名簿	有馬署長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備訓練指導員指定簿	有馬署長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備訓練補助員指定簿	有馬署長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R5.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R5.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R5.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	総括 A	総括 00	警察証明 03	願い届け処理簿（警察証明）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	総括 00	宿直 04	宿直日誌	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	総括 00	審査基準・処分基準 07	審査基準等に関する編冊	有馬署長	R5.12.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	総括 A	会議 01	所属内 04	課長等会議関係編冊	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会文書発送番号簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	カウンセリング費用一部補助検討票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復確認報告書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復搬送検討票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	死体検案書料一部補助検討票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	診察・検査料等一部補助検討票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	診断書料等補助検討票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害回復援助関係書類編冊	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援管理表	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R5.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R5.6.21	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R5.4.14	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括 A	被害者支援 05	犯罪給付 03	犯罪被害給付関係編冊	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	意見申出書	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会議事録	有馬署長	R6.1.1	2年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害モニター通報件数報告書、通報状況報告書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員推薦書	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員名簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	少年指導委員委嘱関係編冊	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	少年指導委員名簿	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	少年補導員関係編冊	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	地域交通安全活動推進委員活動記録（活動表）簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	地域交通安全活動推進委員名簿	有馬署長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙（申報）等に関する文書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	総括 A	取調べ監督制度 08	総括 00	視認指定対象者指定･解除報告書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	総括 A	取調べ監督制度 08	総括 00	被疑者取調べ状況一覧表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	有馬署長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	有馬署長	移管	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	告示番号簿	有馬署長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書点検関係編冊	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送関係編冊	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	命達処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	命達処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	命達処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	訓示乙	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	訓示乙	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	訓示乙	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	通達等（収受）	有馬署長	R6.1.1	2年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報ファイル簿	有馬署長	R5.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	条例個人情報ファイル簿	有馬署長	R5.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覧表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料確認表	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書作成確認リスト	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	対象業務アクセス権不承認一覧表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用媒体利用管理者追加登録（解除）申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用利用者の登録及びアクセス権の設定等申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	システム・専用媒体点検票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	システム・専用媒体利用票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケトーク点検簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の利用許可に係る証跡検証結果及び外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の利用許可に係る証跡検証結果及び外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番用持出管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	専用端末点検及び外部記録媒体利用簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	防災専用端末使用記録簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	情報管理 B	統計 04	統計 01	交通事故統計	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	情報管理 B	統計 04	統計 01	犯罪統計原票管理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	有馬署長	R5.9.6	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（県費）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（国費）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	かい長自己検査確認書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（5年）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（5年）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（８年）	有馬署長	R6.4.1	8年	2032.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（２年）	有馬署長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（5年）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金個別表	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	財務会計オンラインシステム関係出力帳票	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	支出個別表	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	収入個別表	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	収入証紙報告書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	即納書	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	郵便切手出納簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（県費）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（国費）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）10月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）11月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）12月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）１月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）１月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）２月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）２月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）３月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）３月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）４月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）５月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）６月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）７月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）８月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）９月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）10月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）11月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）12月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）１月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）１月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）２月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）２月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）３月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）３月分	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）４月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）５月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）６月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）７月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）８月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）９月分	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	出納 02	報償費 03	報償事務取扱処理簿	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届出書	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	犬・猫受理簿	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	県帰属関係編冊	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	現金収納袋	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用遺失届一覧簿	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用拾得物件一覧簿	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得金品出納計算書編冊	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覧簿（公告用）	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件照会管理簿	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件払出証拠書類	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	小切手振出原符	有馬署長	未定	3年	未定	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	照合検査結果表	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	重要物品計算書	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	消耗品出納簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	特定公舎物品管理簿	有馬署長	R5.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	備品使用簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	不用物品売払等関係編冊	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	不用物品売払等関係編冊	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理換決定書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理台帳	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	物品処分決定書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	亡失等報告関係簿冊	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	亡失等報告関係簿冊	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	国有物品亡失（損傷）報告関係編冊	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	国有物品亡失（損傷）報告関係編冊	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	公舎管理状況報告書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	公有財産異動報告書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産使用許可状況報告書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	借受不動産報告書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等受領書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等保管委託解除書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等保管委託書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃出納簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等総数簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	弾等出納簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	附属品出納簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	装備資機材 03	保有装備品一覧表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払番号表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	支給品及び貸与品明細表	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	受領書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	受領書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	制服等回収通知書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等出納簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等貸与簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌（四輪車用）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌（二輪車用）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	車両事故（損傷）報告書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	装備 E	装備 01	車両 05	車両事故（損傷）報告書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品要求書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品了承書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表（四輪車用）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表（二輪車用）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	遺族等所在不明遺留物公告	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情の申出（口頭）受理書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情処理結果報告書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	差入人所在不明差入物公告	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	裁決書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止取消通知書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止通知書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	書籍等削除等同意書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	通知書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者信書発受簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者名簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置施設運営状況	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置施設等点検簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	領置金集中管理日報	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	護送要請計画書	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	被護送者・書類引継書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	ハラスメント措置結果報告書	有馬署長	未定	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	ハラスメント相談報告書	有馬署長	未定	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	人事記録入力一覧	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理 G	人事管理 01	採用 03	採用関係編冊	有馬署長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（非常勤嘱託員等）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（非常勤嘱託員等）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	フレックスタイム制関係編冊	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	育児休業関係編冊	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	育児部分休業関係編冊	有馬署長	未定	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	基本勤務例策定表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	基本勤務例策定表（交番相談員）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	月間配置計画表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード（非常勤嘱託員等）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	転用承認簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	当務配置運用計画実施簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	要介護者の状態等申出書	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	有馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	有馬署長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	有馬署長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	有馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	有馬署長	R6.1.1	7年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	賃金台帳	有馬署長	R6.1.1	7年	2030.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	有馬署長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	有馬署長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細書	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族届	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	監察（定期・随時・特別）関係編冊	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊（署長等）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	署長褒賞関係編冊	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	監察 H	監察・訟務 01	懲戒・訓戒等 03	注意記録簿	有馬署長	R6.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	教養 J	職場教養 01	総括 00	年間・月間教養実施計画	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	教養 J	職場教養 01	教養訓練 01	訓授簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナユーザーＩＤ登録申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナユーザーＩＤ登録表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	管理責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	視察簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	事件等管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	出力資料管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	出力資料管理簿確認表	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	出力資料実施日確認表	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	少年事件一覧表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等解除簿	有馬署長	R5.4.14	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等解除簿	有馬署長	R5.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等保管簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	被害届等引継簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	被疑者引渡（事件引継）書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	微罪処分手続書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	弁護人選任通知簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保管責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保管責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保全要請書等管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保全要請書等管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	インターネットタブレット使用記録簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	デジタルフォレンジックパソコン使用記録簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会履歴管理簿	有馬署長	R5.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱関係編冊	有馬署長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱事案	有馬署長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	生安 03	総括 00	少年特異事案報告書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	ぐ犯少年事件番号交付簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	呼出簿（触法・ぐ犯調査）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	呼出簿（触法・ぐ犯調査）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付控簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード廃棄確認書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件（簡易送致）指揮簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	照会管理簿（ぐ犯、触法、要保護、児童虐待調査用）	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	触法少年署限措置控簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	送致・通告簿（家庭裁判所用）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	送致・通告簿（児童相談所用）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	調査主任官指名簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	調査主任官指名簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	要保護・児童虐待事案番号交付簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	令状請求簿（控）（触法調査）	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	令状請求簿（触法調査）	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	生安 03	子供・女性 18	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査管理集計表(月別)	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査管理集計表(個人別)	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査管理表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	有馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故長期未送致事件一覧表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	物件事故報告書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	返戻事件管理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒運転取締り機器保有一覧表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（レーダースピードメーター）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（重量測定用）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	仮納付書控編冊	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可視光線透過率測定器使用日誌	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可搬式速度違反取締り計画書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	有馬署長	R6.1.1	4年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	記録式飲酒検知器使用簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	呼出状(可搬式速度違反自動取締装置用)	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	誤記等切符引継書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通指導取締り管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事件原票等送付（引継）書（交通切符用）	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事件原票等送付（引継）書（反則切符用）	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符適用事件管理表（様式第３号）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等引継・免許証受渡簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等貸与簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等点検結果表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件捜査管理表（様式第１号）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件長期未処理管理表（様式第２号）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（交通切符・道路交通法用）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・一般用）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・駐停車用）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	事件処理カード	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	自転車の交通法令違反事件管理表（様式第５号）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	取締り原票送付書（交通切符・点数切符用）（所属控）	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	集中取締り等計画表	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	送致等不相当切符引継書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別依頼書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別結果送付書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	速度違反認知カード	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	定置式速度取締現場一覧表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	定置式速度取締現場管理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	否認・受領拒否事件管理表（様式第４号）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	標準ガスによる感度校正結果記録簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	歩行者指導警告書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報告票（点数切符）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	確認標章受領・点検簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末等受払簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末等点検簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章引継簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章貸与簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章（控え）管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章引継簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章貸与・再貸与簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習（認定）受理番号交付簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習受講申込書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	納付書再発行申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	標章メモ確認票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認業務日報	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認事務登録・登録更新申請受理番号交付簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	警備 05	外事 02	在留カード等読取補助アンテナ使用簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	警備 05	外事 02	在留カード読取装置関係簿冊	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	足痕跡 03	遺留足跡等写真票（控）	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等作成依頼票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋照会処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録完了通知書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・参考通報	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・盗品等手配（県内版）	有馬署長	R6.1.1	2年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	窃盗犯日報	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	窃盗犯日報（自動車盗）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受理書（警察署控え）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係（手数料徴収なし）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	調査委託等処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業関係届出書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業許可等申請書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商関係届出書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商許可等申請書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	許可証等返納処理簿（銃砲等又は刀剣類）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類等廃棄処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	照会管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	届出等関係（射撃場、射撃指導員、登録等独自編冊分を除く、手数料不要分）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	意見聴取関係	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類申請許可関係	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	猟銃用火薬類消費許可書交付台帳	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	規制除外車両事前届出受理簿（届出済証交付簿）	有馬署長	R6.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両確認証明書交付簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等一覧表	有馬署長	R6.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	除外指定車標章処理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	除外指定車標章申請書等送付書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	専用場所駐車標章交付簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	駐車許可車標章処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	駐車許可申請事項記録・臨時駐車許可車標章交付簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	駐車許可申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行許可証処理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行許可申請書受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行禁止道路通行許可申請書	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行許可証処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行禁止道路通行許可申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	各種協議等 02	署長規制実施決定書	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	各種協議等 02	路線バス等申請意見照会書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出書関係編冊	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可（占用・管理者事業）協議書編冊	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請関係編冊	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請関係編冊（交通規制関係）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	兵庫県交通安全活動推進センター委託処理関係編冊	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	制限外積載 05	制限外積載等許可申請処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	制限外積載 05	制限外積載等許可申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	安全運転管理者 07	安全運転管理者等資格認定申請処理簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	運転代行業 08	認定申請等処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通規制・届出 02	運転代行業 08	報告・資料提出要求等処理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書交付申請書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票（手数料収入用）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票（送付（交付）用）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書申請受理簿	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票（手数料収入用）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票（送付（交付）用）	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表（１年）	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証再交付申請書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡（滅）失理由書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許申請（届出）簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	立入検査実施票(火薬関係)	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	立入実施結果報告書（風俗営業関係）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	立入調査結果報告書（古物営業関係）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安行政処分 05	風俗営業等 02	行政処分関係（風俗営業関係）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	生安行政処分 05	古物 04	行政処分関係（古物営業）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	R6.1.1	13年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消停止処分書の送付書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許証送付書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	有馬署長	R6.1.1	13年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止事案発生即報書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	R6.1.1	15年3月	2039.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	出頭命令処理簿	有馬署長	R6.1.1	6年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	所在調査・呼出状況書	有馬署長	R6.1.1	6年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	申請取消受理・取消通知書交付簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	管内地図	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	月間活動計画表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	受傷事故防止資機材等	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	活動記録（警察官）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	事務引継書（交番）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	受命処理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	受命文書管理簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	１１０番通報等処理結果報告書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	警察署通報事案受理票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	謝意表明通報書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	署長謝意表明実施結果報告書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練計画書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練実施結果報告書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備被疑者行動調査票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	署緊急配備実施結果表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	運用開始届出書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	誤報等調査結果報告書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	調査結果通知書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	調査表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	廃止届出書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	非常通報装置設置承認申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	変更承認申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	変更届出書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	警戒活動 03	雑踏警備 01	雑踏警備	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	水難・山岳遭難等事故関係	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者発見票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	迷い人照会書	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書（控）	有馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	保護 02	行旅病人等の引継書（控）	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健情報受理票	有馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	保護 02	認知症に係る支援対象者情報提供書（控）	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード索引	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護業務管理システムに係る出力資料送付等一覧表	有馬署長	R5.6.15	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護取扱通知書（控）	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴排活動 01	行政システムからの暴力団排除編冊	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	G資料出力管理簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	情報・資料発送簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	暴力団等照会文書収発簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	事前警告機能付通話録音装置管理表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	事前警告機能付通話録音装置貸出申請にかかる承諾書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	事前警告機能付通話録音装置貸出申請書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺相談通報票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺被害調査票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	被害利用金融機関防犯診断実施票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯登録 02	自転車所有者照会照会及び回答記録一覧	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯登録 02	照会自転車一覧表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	警察安全相談 03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	ＤＶ安心管理票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	ストーカー安心管理表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	ストーカー事案受理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	援助申出書管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	援助申出書受理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止等命令書管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止等命令書送達管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止命令等申出書受理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	警告書管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	警告申出書受理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	行政措置関係（警告、禁止命令等）	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	配偶者等からの暴力事案管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	少年補導 07	少年補導票廃棄確認書	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	非行防止・環境浄化等 08	学校からの通報受理票	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	非行防止・環境浄化等 08	学校通報表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	生安 02	被害障害者対策 12	障害者虐待関係	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵管理簿	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵持出管理簿	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵貸与申請書	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵点検簿	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機改良等要望箇所総括票	有馬署長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機改良等要望箇所調査票	有馬署長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	大型標識工事依頼書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	道路標示工事箇所報告書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側固定式道路標識設置等工事依頼書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識完工連絡書	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識配分依頼書	有馬署長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備活動記録	有馬署長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	有馬署長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	メモリライタ等使用簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	総括 00	警察証明 03	願い届け処理簿（警察証明）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	総括 00	宿直 04	宿直日誌	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	会議 01	所属内 04	課長等会議関係編冊	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会文書発送番号簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	カウンセリング費用補助検討票	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復確認報告書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復搬送検討票	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	供花供物・飲食物購入検討票	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	死体検案書料補助検討票	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	診察・検査料等補助検討票	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	診断書料等補助検討票	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害回復援助関係書類編冊	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援管理表	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	被害者支援 05	犯罪給付 03	犯罪被害給付関係編冊	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	意見申出書	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会議事録	有馬署長	R7.1.1	2年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書	有馬署長	R7.4.1	2年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害モニター通報件数報告書、通報状況報告書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員名簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	地域交通安全活動推進委員活動記録（活動表）簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	地域交通安全活動推進委員名簿	有馬署長	R7.4.1	2年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙（申報）等に関する文書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	総括 A	取調べ監督制度 08	総括 00	被疑者取調べ状況一覧表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	有馬署長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙	事務室	有馬署長	移管	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	有馬署長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	告示番号簿	有馬署長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書点検関係編冊	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送関係編冊	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	命達処理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	命達処理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	命達処理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	公文書公開等決定編冊	有馬署長	R6.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	公文書公開等決定編冊	有馬署長	R6.5.16	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	通達等（収受）	有馬署長	R7.1.1	2年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等決定編冊	有馬署長	R6.8.29	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等決定編冊	有馬署長	R6.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覧表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料確認表	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書作成確認リスト	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	対象業務アクセス権不承認一覧表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用媒体利用管理者追加登録（解除）申請書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用利用者の登録及びアクセス権の設定等申請書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	システム・専用媒体点検票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	システム・専用媒体利用票	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケトーク点検簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の利用許可に係る証跡検証結果及び外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番用持出管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	専用端末点検及び外部記録媒体利用簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	防災専用端末使用記録簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	情報管理 B	統計 04	統計 01	交通事故統計	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	情報管理 B	統計 04	統計 01	犯罪統計原票管理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	警察総合相談管理システムに係る出力資料等一覧	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（県費）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（国費）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	かい長自己検査確認書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（5年）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（5年）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類（８年）	有馬署長	R7.4.1	8年	2033.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（２年）	有馬署長	R7.4.1	2年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類（5年）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金個別表	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	財務会計オンラインシステム関係出力帳票	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	支出個別表	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	収入個別表	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	収入証紙報告書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	即納書	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	郵便切手出納簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（県費）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（国費）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）10月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）11月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）12月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）４月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）５月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）６月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）７月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）８月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（県費）９月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）10月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）11月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）12月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）４月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）５月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）６月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）７月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）８月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）９月分	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	出納 02	報償費 03	報償事務取扱処理簿	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届出書	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R5	会計 D	監査 03	遺失物 03	一時預り控書	有馬署長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	一時預り控書	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	県帰属関係編冊	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	現金収納袋	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用遺失届一覧簿	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用一時預り一覧簿	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用拾得物件一覧簿	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得金品出納計算書編冊	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覧簿（公告用）	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件払出証拠書類	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	照合検査結果表	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	特例施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	犯罪者関連物件関係編冊	有馬署長	R7.4.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	監査 03	遺失物 03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	重要物品計算書	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	消耗品出納簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	備品使用簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理換決定書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理台帳	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	物品処分決定書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	亡失等報告関係簿冊	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	国有物品亡失（損傷）報告関係編冊	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	公舎管理状況報告書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	公有財産異動報告書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産使用許可状況報告書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	借受不動産報告書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等受領書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等保管委託解除書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等保管委託書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃出納簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等総数簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	弾等出納簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	附属品出納簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品借用書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	装備資機材 03	保有装備品一覧表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払番号表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	支給品及び貸与品明細表	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	装備 E	装備 01	被服 04	受領書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	制服等回収通知書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等出納簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等貸与簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌（四輪車用）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌（二輪車用）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	車両事故（損傷）報告書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品要求書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品要求了承書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表（四輪車用）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表（二輪車用）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情の申出（口頭）受理書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情処理結果報告書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	差入人所在不明差入物公告	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	裁決書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止取消通知書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止通知書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	書籍等削除等同意書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	通知書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者金品出納簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者出入簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者信書発受簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者診療簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者名簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	被留置者面会簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置業務管理者に対する苦情の申出書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置施設運営状況	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	留置施設等点検簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	領置金集中管理日報	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	護送要請計画書	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	留置管理 F	留置管理 01	護送 02	被護送者・書類引継書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	人事記録入力一覧	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（会計年度任用職員等）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	フレックスタイム制関係編冊	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	育児休業関係編冊	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	基本勤務例策定表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	月間配置計画表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	警務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	転用承認簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	当務配置運用計画実施簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	病気休暇等取得票	有馬署長	R6.2.13	常用	－	電子	システム	有馬署長	廃棄	警務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	病気療養願	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	要介護者の状態等申出書	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族届	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R6	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿（署長等）	有馬署長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	署長褒賞関係編冊	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	教養 J	職場教養 01	総括 00	年間・月間教養実施計画	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	教養 J	職場教養 01	教養訓練 01	訓授簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R5	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理指導区分指定（変更）通知書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定通知書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナユーザーＩＤ登録申請書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナユーザーＩＤ登録表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	視察簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	事件等管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	出力資料管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	出力資料管理簿確認表	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体点検票	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	少年事件一覧表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等保管簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	被害届等引継簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	被疑者引渡（事件引継）書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	微罪処分手続書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保全要請書等管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	デジタルフォレンジックパソコン使用記録簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	刑事 02	知能 05	特殊詐欺情報処理管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱関係編冊	有馬署長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱事案	有馬署長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	生安 03	総括 00	少年特異事案報告書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	ぐ犯少年事件番号交付簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	呼出簿（触法・ぐ犯調査）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	呼出簿（触法・ぐ犯調査）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件（簡易送致）指揮簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	照会管理簿（ぐ犯、触法、要保護、児童虐待調査用）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	触法少年署限措置控簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	送致・通告簿（家庭裁判所用）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	送致・通告簿（児童相談所用）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	調査主任官指名簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	調査主任官指名簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	要保護・児童虐待事案番号交付簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	令状請求簿（控）（触法調査）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	令状請求簿（触法調査）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	生安 03	子供・女性 18	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	デジタルステレオカメラ撮影及び図化依頼書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件取扱簿	有馬署長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査管理集計表(月別)	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査管理集計表(個人別)	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査管理表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	有馬署長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故長期未送致事件一覧表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	捜査参考簿	有馬署長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	捜査日誌	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	物件事故報告書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	返戻事件管理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒運転取締り機器保有一覧表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（レーダースピードメーター）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（重量測定用）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	仮納付書控編冊	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可視光線透過率測定器使用日誌	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可搬式速度違反取締り計画書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	有馬署長	R7.1.1	4年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	記録式飲酒検知器使用簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	呼出状(可搬式速度違反自動取締装置用)	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	誤記等切符引継書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通指導取締り管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事件原票等送付（引継）書（交通切符用）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事件原票等送付（引継）書（反則切符用）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符適用事件管理表（様式第３号）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等引継・免許証受渡簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等貸与簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等点検結果表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件捜査管理表（様式第１号）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件長期未処理管理表（様式第２号）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（交通切符・道路交通法用）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・一般用）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・駐停車用）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	事件処理カード	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	自転車の交通法令違反事件管理表（様式第５号）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	取締り原票送付書（交通切符・点数切符用）（所属控）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	集中取締り等計画表	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	送致等不相当切符引継書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別依頼書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別結果送付書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	速度違反認知カード	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	定置式速度取締現場一覧表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	定置式速度取締現場管理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	否認・受領拒否事件管理表（様式第４号）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	標準ガスによる感度校正結果記録簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	歩行者指導警告書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報告票（点数切符）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	確認標章受領・点検簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末等受払簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末等点検簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章引継簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	携帯端末用標章貸与簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章（控え）管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章引継簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	手書き用標章貸与・再貸与簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者講習（認定）受理番号交付簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	納付書再発行申請書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認業務日報	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	交通 04	駐車 06	放置車両確認事務登録・登録更新申請受理番号交付簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	警備 05	外事 02	在留カード等読取補助アンテナ使用簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	警備 05	外事 02	在留カード読取装置関係簿冊	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	足痕跡 03	遺留足跡等写真票（控）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等作成依頼票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋照会処理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	鑑識 07	犯歴登録 07	犯歴Ｂ登録完了通知書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・参考通報	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・盗品等手配（県内版）	有馬署長	R7.1.1	2年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	窃盗犯日報	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	窃盗犯日報（自動車盗）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受理書（警察署控え）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	警備業 01	警備業申請関係（手数料徴収なし）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	警備業 01	警備業申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	警備業 01	警備業届出書関係	有馬署長	R6.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	性風俗関連特殊営業及び深夜における酒類提供飲食店営業に係る営業開始（変更）届出書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業関係届出書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業許可等申請書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商関係届出書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商許可等申請書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	許可証等返納処理簿（銃砲等又は刀剣類）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣類等廃棄処理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲等又は刀剣類申請関係（手数料徴収分）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	届出等関係（射撃場、射撃指導員、登録等独自編冊分を除く、手数料不要分）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	意見聴取関係	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類申請許可関係	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両確認証明書交付簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	除外指定車標章処理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	除外指定車標章申請書等送付書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	専用場所駐車標章交付簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	駐車許可車標章処理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	駐車許可申請事項記録・臨時駐車許可車標章交付簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	駐車許可申請書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行許可証処理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行許可申請書受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行禁止道路通行許可申請書	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	各種協議等 02	署長規制実施決定書	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	各種協議等 02	路線バス等申請意見照会書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出書関係編冊	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可（占用・管理者事業）協議書編冊	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請関係編冊	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請関係編冊（交通規制関係）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	兵庫県交通安全活動推進センター委託処理関係編冊	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	制限外積載 05	制限外積載等許可申請処理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	制限外積載 05	制限外積載等許可申請書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	安全運転管理者 07	安全運転管理者等資格認定申請処理簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	運転代行業 08	認定申請等処理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通規制・届出 02	運転代行業 08	報告・資料提出要求等処理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書交付申請書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票（手数料収入用）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票（送付（交付）用）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書申請受理簿	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書亡（滅）失理由書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票（手数料収入用）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票（送付（交付）用）	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表（１年）	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証再交付申請書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡（滅）失理由書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許申請（届出）簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	技能審査合格証明書	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	立入検査実施票(火薬関係)	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	立入調査結果報告書（古物営業関係）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	生安行政処分 05	風俗営業等 02	行政処分関係（風俗営業関係）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	R7.1.1	13年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消申請書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消停止処分書の送付書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許証送付書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止（禁止）処分通知書交付簿	有馬署長	R7.1.1	13年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止事案発生即報書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	R7.1.1	15年3月	2040.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	R7.1.1	11年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	R7.1.1	11年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	出頭命令処理簿	有馬署長	R7.1.1	6年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	所在調査・呼出状況書	有馬署長	R7.1.1	6年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	申請取消受理・取消通知書交付簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	管内地図	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	月間活動計画表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	受傷事故防止資機材等	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	活動記録（警察官）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	事務引継書（交番）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	受命処理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	受命文書管理簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	１１０番情報等	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	１１０番通報等処理結果報告書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	警察署通報事案受理票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	謝意表明通報書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	署長謝意表明実施結果報告書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練計画書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練実施結果報告書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備被疑者行動調査票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	署緊急配備実施結果表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	運用開始届出書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	誤報等調査結果報告書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	調査結果通知書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	調査表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	廃止届出書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	非常通報装置設置承認申請書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	変更承認申請書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	変更届出書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	雑踏警備 01	雑踏警備	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	水難・山岳遭難等事故関係	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者発見票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	迷い人照会書	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神障害者発見通報書（控）	有馬署長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	地域安全 N	保護 04	保護 02	精神保健相談連絡票（控）	有馬署長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	地域安全 N	保護 04	保護 02	認知症に係る支援対象者情報提供書（控）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護カード	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	地域安全 N	保護 04	保護 02	保護取扱通知書（控）	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴排活動 01	行政システムからの暴力団排除編冊	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	G資料出力管理簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	照会管理簿（暴対法関係）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	情報・資料発送簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	暴力団等照会文書収発簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	総括 00	携帯型緊急通報装置貸出関係編冊	有馬署長	R7.1.1	常用	－	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	事前警告機能付通話録音装置管理表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	事前警告機能付通話録音装置貸出申請にかかる承諾書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	事前警告機能付通話録音装置貸出申請書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺相談通報票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	被害利用金融機関防犯診断実施票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯登録 02	自転車所有者照会照会及び回答記録一覧	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯登録 02	照会自転車一覧表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	警察安全相談 03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	ＤＶ安心管理票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	ストーカー安心管理表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	ストーカー事案受理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	援助申出書管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	援助申出書受理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止等命令書管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止等命令書送達管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	禁止命令等申出書受理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	警告書管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	警告申出書受理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	行政措置関係（警告、禁止命令等）	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	配偶者等からの暴力事案管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	ストーカー・配偶者暴力対策 04	保護命令一覧表	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	非行防止・環境浄化等 08	学校からの通報受理票	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	非行防止・環境浄化等 08	学校通報表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	再犯防止措置対象者・所在不明者 10	照会管理簿（再犯防止措置）	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	生安 02	被害障害者対策 12	障害者虐待関係	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵管理簿	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵持出管理簿	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵貸与申請書	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵点検簿	有馬署長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	大型標識工事依頼書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	道路標示工事箇所報告書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側固定式道路標識設置等工事依頼書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識完工連絡書	有馬署長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識配分依頼書	有馬署長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	警備 R	警備実施 01	総括 00	業務資料	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備活動記録	有馬署長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	有馬署長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	メモリライタ等使用簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	