様式第２号

公　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

所属名	公安第一課

作成・取得年（度）	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
S46	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用補助簿	公安第一課長	S46.12.28	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
S53	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	考課表（乙）	公安第一課長	S53.4.3	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
S53	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	考課表（甲）	公安第一課長	S53.4.4	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
S58	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	職務任免簿	公安第一課長	S58.4.2	常用	－	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
S63	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	秘密文書関係編冊	公安第一課長	H1.12.8	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H10	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	事務担当者任免簿	公安第一課長	H10.3.13	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2020年12月31日　延長期間27年
H11	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示甲	公安第一課長	H12.11.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2021年12月31日　延長期間26年
H12	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	公安第一課長	H12.9.2	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	当初の保存期間満了日：2022年12月31日　延長期間25年
H12	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	公安第一課長	H12.9.2	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	当初の保存期間満了日：2023年12月31日　延長期間24年
H14	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	秘密文書登録票	公安第一課長	H15.1.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2023年12月31日　延長期間10年
H15	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H17	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H18	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	個人車両カード	公安第一課長	H18.11.2	常用	－	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2024年12月31日　延長期間23年
H18	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	自動車運転者カード	公安第一課長	H18.11.2	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H18	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	褒賞記録簿	公安第一課長	H18.11.2	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H19	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2024年12月31日　延長期間10年
H20	装備 E	装備 01	被服 04	警察職員の証受払簿	公安第一課長	H20.3.13	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H20	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H21	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2025年12月31日　延長期間22年
H21	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H22	会計 D	出納 02	総括 00	検収職員指定簿	公安第一課長	H22.1.2	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H22	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	当初の保存期間満了日：2026年12月31日　延長期間21年
H22	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	接見申出記録簿	公安第一課長	H22.9.2	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H23	総括 A	総括 00	総括 00	業務引継書	公安第一課長	H23.9.13	常用	－	紙	課長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H23	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	H24.1.1	30年3月	2042.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H23	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2027年12月31日　延長期間20年
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H23	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	公安第一課長	H23.1.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H24	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	H25.1.1	30年3月	2043.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2028年12月31日　延長期間19年
H24	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H24	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	当初の保存期間満了日：2029年12月31日　延長期間18年
H25	装備 E	装備 01	被服 04	番号標管理簿	公安第一課長	H25.9.17	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H25	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H25	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理指導区分指定（変更）通知書	公安第一課長	H25.6.26	15年6月	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2030年12月31日　延長期間17年
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物保存簿	公安第一課長	H25.2.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H26	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	公安第一課長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H26	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	公安第一課長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	当初の保存期間満了日：2031年12月31日　延長期間16年
H26	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	公安第一課長	H27.1.1	10年3月	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H26	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	H27.1.1	30年3月	2045.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H26	情報管理 B	特定秘密 05	総括 00	特定秘密の保護に関して作成・取得した文書	公安第一課長	H27.12.10	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	病気休暇等取得票	公安第一課長	H26.7.16	常用	－	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届	公安第一課長	H26.4.14	常用	－	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	公務災害等 04	公務災害等記録簿	公安第一課長	H26.7.2	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H26	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H26	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H27	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	公安第一課長	H28.4.1	10年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H27	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	公安第一課長	H28.1.1	10年3月	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H27	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	H28.1.1	30年3月	2046.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H27	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	勤務実績等評定表	公安第一課長	H28.1.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	勤務実績評定表Ⅰ	公安第一課長	H28.1.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H27	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H27	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定書	公安第一課長	H27.6.23	13年6月	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H27	警備 R	部隊 03	機動隊 01	業務資料	公安第一課長	未定	3年	未定	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H28	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	公安第一課長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H28	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	公安第一課長	H29.4.1	10年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H28	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	公安第一課長	H29.1.1	10年3月	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H28	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	H29.1.1	30年3月	2047.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H28	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H28	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会履歴管理簿	公安第一課長	H28.2.5	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2032年12月31日 延長期間1年
H29	総括 A	総括 00	審査基準・処分基準 07	審査基準等に関する編冊	公安第一課長	H30.8.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H29	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	公安第一課長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H29	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	H30.1.1	30年3月	2048.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	公安第一課長	H30.1.11	7年	2025.01.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	公安第一課長	H30.1.11	7年	2025.01.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	公安第一課長	H30.1.11	7年	2025.01.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	公安第一課長	H30.1.11	7年	2025.01.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	公安第一課長	H30.1.11	7年	2025.01.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2033年12月31日 延長期間1年
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任手当認定簿	公安第一課長	H29.1.1	常用	－	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届	公安第一課長	H29.1.1	常用	－	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届	公安第一課長	H29.1.1	常用	－	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族簿	公安第一課長	H29.1.1	常用	－	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H29	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	当初の保存期間満了日：2034年12月31日 延長期間1年
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	公安第一課長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H30	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	公安第一課長	H31.1.1	10年3月	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H30	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	H31.1.1	30年3月	2049.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	公安第一課長	H31.1.11	7年	2026.01.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除等申告書	公安第一課長	H31.1.11	7年	2026.01.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	公安第一課長	H31.1.11	7年	2026.01.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2035年12月31日 延長期間1年
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	公安第一課長	H31.1.11	7年	2026.01.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	公安第一課長	H31.1.11	7年	2026.01.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H30	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H30	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H31	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	公安第一課長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R1	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	情報公開審査請求関係編冊	公安第一課長	R2.6.4	10年	2030.06.04	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H31	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	公安第一課長	R2.1.1	10年3月	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H31	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	R2.1.1	30年3月	2050.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2036年12月31日 延長期間1年
H31	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（５年）	公安第一課長	R2.1.1	5年3月	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H31	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（５年）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	当初の保存期間満了日：2037年12月31日 延長期間10年
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	総合分析	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第六	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第四	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	当初の保存期間満了日：2038年12月31日 延長期間9年
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第六	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第四	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	当初の保存期間満了日：2039年12月31日 延長期間8年
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	総合分析	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R1	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H31	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	公安第一課長	R2.5.27	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	ＥＴＣカード使用記録簿	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2040年12月31日 延長期間7年
H31	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2041年12月31日 延長期間6年
H31	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	国有物品亡失（損傷）報告関係編冊	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品取得書	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿（本部所属・警察署）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃整理番号表	公安第一課長	H31.3.20	6年11月	未定	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R1	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	専務員任用関係編冊	公安第一課長	R1.10.6	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2042年12月31日 延長期間5年
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係入力帳票	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	公安第一課長	R2.1.11	7年	2027.01.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2043年12月31日 延長期間6年
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者特別控除等申告書	公安第一課長	R2.1.11	7年	2027.01.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	公安第一課長	R2.1.11	7年	2027.01.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	公安第一課長	R2.1.11	7年	2027.01.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届（廃止分）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	公安第一課長	R2.1.11	7年	2027.01.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績（整理）簿	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2044年12月31日 延長期間5年
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績簿	公安第一課長	R2.4.1	5年1月	2025.04.30	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書（控）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届（廃止）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届(廃止)	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	公安第一課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
H31	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	当初の保存期間満了日：2045年12月31日 延長期間2年
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	神戸地検提供データ出力管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
H31	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	捜査用インターネット接続パソコン等使用記録簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H31	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用外部記録媒体管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H31	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R1	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用資機材機器接続等申請書	公安第一課長	R1.6.3	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H31	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用資機材等貸出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H31	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H31	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用解析パソコン使用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H31	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	対処訓練用パソコン使用簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	当初の保存期間満了日：2046年12月31日 延長期間1年
H31	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	公安第一課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会規則	公安第一課長	R2.8.20	30年	2050.08.20	紙	事務室	公安第一課長	移管	企画	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	公安第一課長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓令	公安第一課長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	公安第一課長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	公安第一課長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（５年）	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（５年）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第六	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第四	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	総合分析	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	総合分析	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第四	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第六	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品取得書	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	装備 E	装備 01	車両 05	車両カード	公安第一課長	R2.5.9	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係入力帳票	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	公安第一課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	公安第一課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書	公安第一課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	公安第一課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	公安第一課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	公安第一課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届（廃止分）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	公安第一課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績簿	公安第一課長	R3.4.1	5年1月	2026.04.30	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書（控）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届（廃止）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届（廃止分）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	公安第一課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	警察本部長事件指揮簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体受払簿	公安第一課長	R2.2.18	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R2	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	インターネットパソコン使用記録簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R2	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	捜査用インターネット接続パソコン等使用記録簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用外部記録媒体管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用外部記録媒体点検簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用資機材等貸出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用解析パソコン使用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	対処訓練用パソコン使用簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R2	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	公安第一課長	R2.9.30	5年3月	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	公安第一課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会規則	公安第一課長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	公安第一課長	移管	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	公安第一課長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	公安第一課長	移管	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	一般通達番号簿（乙）	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	公安第一課長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	公文書ファイル管理簿	公安第一課長	R3.3.30	常用	－	電子	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	公安第一課長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	一般通達	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	訓示乙	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	訓令（30年）	公安第一課長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３年）	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度１０年）	公安第一課長	R4.4.1	10年	2032.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度３０年）	公安第一課長	R4.4.1	30年	2052.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度３年）	公安第一課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度５年）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度５年）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケトーク貸出簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第六	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第四	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	総合分析	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	総合分析	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第四	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第六	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（国費）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	公安第一課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	公安第一課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品取得書	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（臨時的任用職員）	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	フレックスタイム制関係編冊	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	育児部分休業関係編冊	公安第一課長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード（臨時的任用職員）	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	公安第一課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	公安第一課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	公安第一課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	公安第一課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	公安第一課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績（整理）簿	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績簿	公安第一課長	R4.4.1	5年1月	2027.04.30	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書（控）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	公安第一課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届（廃止分）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届（廃止分）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	公安第一課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	監察（定期・随時・特別）関係編冊	公安第一課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	監察 H	監察・訟務 01	懲戒・訓戒等 03	注意記録簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	管理責任者等証拠物件等引継書	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	インターネットパソコン使用記録簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用外部記録媒体管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用外部記録媒体点検簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用資機材等貸出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用解析パソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	対処訓練用パソコン使用簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	庁舎外持出管理簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R3	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	業務資料	公安第一課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	公安第一課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	公安第一課長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	公安第一課長	移管	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	一般通達番号簿（乙）	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	公安第一課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	公安第一課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度１０年）	公安第一課長	R5.4.1	10年	2033.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度３年）	公安第一課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度３年）	公安第一課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度５年）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度５年）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用端末管理簿	公安第一課長	R5.3.25	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	要員受入等承認申請書（控）	公安第一課長	R4.11.18	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケトーク貸出簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機管理簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理票	公安第一課長	R4.1.4	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）10月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）11月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）12月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）４月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）５月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）６月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）７月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）８月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）９月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	公安第一課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	公安第一課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品取得書	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	人事管理 01	採用 03	採用関係編冊	公安第一課長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（臨時的任用職員）	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	テレワーク勤務日誌	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	テレワーク申請書	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	フレックスタイム制関係編冊	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード（臨時的任用職員）	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	公安第一課長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	公安第一課長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	公安第一課長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	公安第一課長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	公安第一課長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績（整理）簿	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績簿	公安第一課長	R5.4.1	5年1月	2028.04.30	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書（控）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	公安第一課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届（廃止分）	公安第一課長	R4.4.1	常用	－	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届（廃止分）	公安第一課長	R4.4.1	常用	－	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届（廃止分）	公安第一課長	R4.4.1	常用	－	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	監察（定期・随時・特別）関係編冊	公安第一課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	身上指導管理記録	公安第一課長	R4.10.28	常用	－	電子	システム	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	警察本部長事件指揮簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	公安第一課長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	公安第一課長	R4.5.19	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	インターネットパソコン使用記録簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R4	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用資機材等貸出管理簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R4	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R4	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用解析パソコン使用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	対処訓練用パソコン使用簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R4	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	業務資料	公安第一課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	公安第一課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	公安第一課長	R5.1.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	総括 A	総括 00	宿直 04	警備部宿直日誌	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	総括 A	会議 01	本庁 01	全国警備関係課長等会議編冊	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	総括 A	会議 01	本庁 01	全国警備部長会議関係編冊	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	総括 A	会議 01	本部 03	主務者会議会議録	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	総括 A	組織制度・政策 04	職員提案 05	職員提案編冊	公安第一課長	未定	1年	未定	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙（申報）等に関する文書	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	公安第一課長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	公安第一課長	移管	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	一般通達番号簿（乙）	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	公安第一課長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書点検関係編冊	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送関係編冊	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	公安第一課長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度１０年）	公安第一課長	R6.4.1	10年	2034.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度１０年）	公安第一課長	R6.4.1	10年	2034.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度１年）	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度１年）	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度２０年）	公安第一課長	R6.4.1	20年	2044.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度３０年）	公安第一課長	R6.4.1	30年	2054.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度３年）	公安第一課長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度５年）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度５年）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覧表	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	ミーティングシステム利用申請書	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	総合分析	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第六	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	公安第一課長	R5.7.18	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	対象業務アクセス権不承認一覧表	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用プロジェクトフォルダアクセス権追加等申請書	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用機器接続等申請書	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用媒体利用管理者追加登録（解除）申請書	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用利用者の登録及びアクセス権の設定等申請書	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケトーク貸出簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケトーク点検簿	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の利用許可に係る証跡検証結果及び外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の利用許可に係る証跡検証結果及び外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第四	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機管理簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機点検票	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	防災専用端末使用記録簿	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（県費）	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（国費）	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	債権に関する帳簿	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅行期間重複チェックリスト）	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（国費）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（国費）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）10月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）11月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）１月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）２月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）３月分	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）４月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）５月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）６月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）７月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）８月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）９月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	公安第一課長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	備品使用簿	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	公安第一課長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理換決定書	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理台帳	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	物品返納書	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	国有物品亡失（損傷）報告関係編冊	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品取得書	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等交付申請・受領書	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃出納簿	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等受払簿	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等総数簿	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	弾等出納簿	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	装備資機材 03	保有装備品一覧表	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払番号表	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払簿	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	支給品及び貸与品明細表	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	受領書	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等出納簿	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等貸与簿	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌（四輪車用）	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌（二輪車用）	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品要求書	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品了承書	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表（四輪車用）	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表（二輪車用）	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	人事記録入力一覧	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	人事管理 01	採用 03	採用関係編冊	公安第一課長	R6.4.1	2年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	フレックスタイム制関係編冊	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	育児部分休業関係編冊	公安第一課長	未定	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	病気療養願	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	公安第一課長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	公安第一課長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	公安第一課長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	公安第一課長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	公安第一課長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績（整理）簿	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績簿	公安第一課長	R6.4.1	5年1月	2029.04.30	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書（控）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族届	公安第一課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙・電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	監察（定期・随時・特別）関係編冊	公安第一課長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R4	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊（署長等）	公安第一課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	所属長褒賞関係編冊	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	教養 J	職場教養 01	総括 00	年間・月間教養実施計画	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等解除簿	公安第一課長	R5.3.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	R6.1.1	15年	2038.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保全要請書等管理簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	公安第一課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	インターネットパソコン使用記録簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用資機材等借用申請書	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用資機材等貸出管理簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R5	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R5	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R5	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R5	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用解析パソコン使用簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	対処訓練用パソコン使用簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R5	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	公安第一課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	公安第一課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	総括 A	総括 00	宿直 04	警備部宿直日誌	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	総括 A	会議 01	本庁 01	全国警備関係課長等会議編冊	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	総括 A	会議 01	本庁 01	全国警備部長会議関係編冊	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	総括 A	会議 01	本部 03	主務者会議会議録	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙（申報）等に関する文書	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	公安第一課長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙	事務室	公安第一課長	移管	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	一般通達番号簿（乙）	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	公安第一課長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書点検関係編冊	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送関係編冊	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	公安第一課長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度１０年）	公安第一課長	R7.4.1	10年	2035.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度１年）	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度２０年）	公安第一課長	R7.4.1	20年	2045.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度３年）	公安第一課長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度５年）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（会計年度５年）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	総合分析	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第六	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用機器接続等申請書	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用媒体利用管理者追加登録（解除）申請書	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	部門用利用者の登録及びアクセス権の設定等申請書	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	会議用タブレット外部記録媒体利用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	会議用タブレット使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	総合分析	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の利用許可に係る証跡検証結果及び外部記録媒体の利用に係る証跡検証結果	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第四	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機管理簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機点検票	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	防災専用端末使用記録簿	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（県費）	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（国費）	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	ＩＣカード出納簿	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	ＩＣカード出納簿	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅行期間重複チェックリスト）	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿（国費）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）10月分	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）11月分	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）12月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）１月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）２月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）３月分	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）４月分	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）５月分	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）６月分	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）７月分	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）８月分	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	捜査費 02	捜査費証拠書類（国費）９月分	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	公安第一課長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	備品使用簿	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	公安第一課長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理換決定書	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理台帳	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	無償取得物品一覧表	公安第一課長	R7.4.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	国有物品亡失（損傷）報告関係編冊	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品取得書	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等交付申請・受領書	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃出納簿	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等受払簿	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等総数簿	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	弾等出納簿	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品借用書	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	装備資機材 03	保有装備品一覧表	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払番号表	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払簿	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	支給品及び貸与品明細表	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	受領書	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等出納簿	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等貸与簿	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌（四輪車用）	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌（二輪車用）	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品要求書	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品要求了承書	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表（四輪車用）	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	通常点検整備記録表（二輪車用）	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	人事管理 01	総括 00	拳銃保管措置関係編冊	公安第一課長	R6.3.26	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	人事記録入力一覧	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿（臨時的任用職員）	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	フレックスタイム制関係編冊	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード（臨時的任用職員）	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	復勤願	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	所属長室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	公安第一課長	R7.1.11	7年	2032.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	公安第一課長	R7.1.11	7年	2032.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	公安第一課長	R7.1.11	7年	2032.01.10	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	公安第一課長	R7.1.11	7年	2032.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	公安第一課長	R7.1.11	7年	2032.01.10	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績（整理）簿	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績簿	公安第一課長	R7.4.1	6年	2031.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書（控）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	公安第一課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室・システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R5	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	公安第一課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	電子	システム	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族届	公安第一課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙・電子	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	所属長褒賞関係編冊	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	公安第一課長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	教養 J	職場教養 01	総括 00	年間･月間教養実施計画	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	公安第一課長	R6.7.17	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ストレスチェック結果	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	原画像記録媒体引継書	公安第一課長	R6.12.2	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	公安第一課長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	公安第一課長	R6.12.2	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体受払簿	公安第一課長	R6.1.1	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	庶務	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体点検票	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体点検票	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体等点検票	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件等点検簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	公安第一課長	R7.1.1	15年	2039.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	犯罪捜査におけるＳＮＳの利用申請書	公安第一課長	R6.10.31	常用	－	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	保全要請書等管理簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査･取締 L	総括 01	支援･分析 04	インターネットパソコン使用記録簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用資機材等借用申請書	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査･取締 L	警備 05	総括 00	サイバー攻撃捜査用資機材等貸出管理簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第七	
R6	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第四	
R6	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第二	
R6	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第三	
R6	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第五	
R6	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用インターネットパソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第一	
R6	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	捜査用解析パソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	対処訓練用パソコン使用簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	第八	
R6	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	業務資料	公安第一課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	公安第一課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	公安第一課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	公安第一課長	廃棄	企画	