様式第２号

公　文　書　フ　ァ　イ　ル　管　理　簿

所属名	地域企画課

作成・取得年（度）	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
S39	総括 A	組織制度・政策 04	交番等 04	交番、駐在所等施設関係台帳	地域企画課長	S39.12.28	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
S48	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	秘密文書登録票	地域企画課長	H24.2.28	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
S56	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用補助簿	地域企画課長	S56.5.31	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H7	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	主管条例等	地域企画課長	H8.1.1	57年	2052.12.31	紙	事務室	地域企画課長	移管	企画	
H8	情報管理 B	情報管理 02	システム 02	ドキュメント等管理台帳	地域企画課長	H8.1.15	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H8	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	海域等レジャー事業	地域企画課長	H8.1.1	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2020年12月31日 延長期間27年
H9	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2021年12月31日 延長期間26年
H10	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2022年12月31日 延長期間25年
H11	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2023年12月31日 延長期間24年
H12	人事・勤務管理 G	人事管理 01	総括 00	地域警察官カード	地域企画課長	H12.6.2	常用	－	電子	システム	地域企画課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2023年12月31日 延長期間10年
H12	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H13	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓令	地域企画課長	H13.12.19	24年2月	未定	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H13	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	例規	地域企画課長	H13.4.1	24年10月	未定	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2024年12月31日 延長期間23年
H13	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H14.1.1	30年	2031.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H14	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H15.1.1	30年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H15	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	公務災害等 04	公務災害等記録簿	地域企画課長	H15.3.1	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2024年12月31日 延長期間10年
H15	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H16.1.1	30年	2033.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H15	地域安全 N	警戒活動 03	雑踏警備 01	祭礼行事等の資料化	地域企画課長	H15.1.1	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
H16	総括 A	総括 00	総括 00	警察職員宿所名簿	地域企画課長	H16.9.22	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2025年12月31日 延長期間22年
H16	装備 E	装備 01	車両 05	車両カード	地域企画課長	H16.9.22	常用	－	電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H16	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	自動車運転者カード	地域企画課長	H16.9.22	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H16	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H16	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	褒賞記録簿	地域企画課長	H16.9.22	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2026年12月31日 延長期間21年
H17	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示甲	地域企画課長	H17.7.26	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H17	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H18	装備 E	装備 01	被服 04	番号標管理簿	地域企画課長	H18.4.1	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H18	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	事務担当者任免簿	地域企画課長	H18.4.2	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2027年12月31日 延長期間20年
H18	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	職務任免簿	地域企画課長	H18.4.2	常用	－	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H18	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H19.1.1	30年	2036.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H19	装備 E	装備 01	被服 04	警察職員の証受払簿	地域企画課長	H19.4.2	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2028年12月31日 延長期間19年
H19	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H20	装備 E	装備 01	被服 04	職員被服等貸与整理簿	地域企画課長	H20.3.28	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H20	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H21.1.1	30年	2038.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2029年12月31日 延長期間18年
H21	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体払出簿	地域企画課長	H21.6.1	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H21	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H22.1.1	30年	2039.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H22	会計 D	出納 02	総括 00	検収職員指定簿	地域企画課長	H22.1.2	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2030年12月31日 延長期間17年
H22	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H23.1.1	30年	2040.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H23	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H24.1.1	30年	2041.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H24	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	地域企画課長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H24	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	公有財産台帳	地域企画課長	H24.4.1	13年10月	未定	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H24	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2031年12月31日 延長期間16年
H25	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H26	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H26	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	地域企画課長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H26	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H27	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H27	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	勤務実績不良職員関係編冊	地域企画課長	H27.1.15	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H27	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H28.1.1	30年	2045.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H28	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H28	人事・勤務管理 G	人事管理 01	総括 00	交番相談員カード	地域企画課長	H28.4.2	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届	地域企画課長	H29.1.1	常用	－	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届	地域企画課長	H29.1.1	常用	－	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族簿	地域企画課長	H29.1.1	常用	－	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族簿	地域企画課長	H29.1.1	常用	－	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H28	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H28	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理指導区分指定（変更）通知書	地域企画課長	H28.9.9	12年3月	未定	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H29	総括 A	総括 00	総括 00	業務引継書	地域企画課長	H29.3.17	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	H30.1.1	10年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H29	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	地域企画課長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H29	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等審査請求関係編冊	地域企画課長	H30.11.8	10年	2028.11.09	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H29	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	病気休暇等取得票	地域企画課長	H29.1.1	常用	－	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H29	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	地域企画課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H29	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	地域企画課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H29	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	地域企画課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H29	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	地域企画課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H29	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任手当認定簿	地域企画課長	H29.1.1	常用	－	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H29	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届	地域企画課長	H29.1.1	常用	－	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H29	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届	地域企画課長	H29.1.1	常用	－	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2032年12月31日　延長期間15年
H29	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H29	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定書	地域企画課長	H29.1.18	11年11月	未定	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	H31.1.1	10年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H30	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等審査請求関係編冊	地域企画課長	H30.11.8	10年	2028.11.07	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理票	地域企画課長	H30.7.11	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	地域企画課長	H30.5.7	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H30	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	地域企画課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H30	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書	地域企画課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2033年12月31日　延長期間14年
H30	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	地域企画課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H30	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	地域企画課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H30	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	地域企画課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H30	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届	地域企画課長	H30.8.27	常用	－	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H30	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	H31.1.1	30年	2048.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H31	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	当初の保存期間満了日：2034年12月31日　延長期間13年
H31	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	地域企画課長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H31	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（５年）	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H31	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第一	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第二	当初の保存期間満了日：2035年12月31日　延長期間12年
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第三	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
H31	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2036年12月31日　延長期間11年
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	地域企画課長	R2.1.1	5年3月	2025.03.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2037年12月31日　延長期間10年
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	地域企画課長	R2.1.1	5年3月	2025.03.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	地域企画課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2038年12月31日　延長期間9年
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書	地域企画課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	地域企画課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	地域企画課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	住居届（廃止分）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	単身赴任届（廃止分）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2039年12月31日　延長期間8年
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届（廃止分）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	地域企画課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	扶養親族簿（廃止分）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2040年12月31日　延長期間7年
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状具申書	地域企画課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H31	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2041年12月31日　延長期間6年
H31	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	地域企画課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	地域企画課長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	公文書公開等決定編冊	地域企画課長	R2.5.22	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（５年）	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等決定編冊	地域企画課長	R2.1.10	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	当初の保存期間満了日：2042年12月31日　延長期間5年
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第三	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第一	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情処理経過票	地域企画課長	R2.9.4	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2043年12月31日　延長期間4年
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2044年12月31日　延長期間5年
R2	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2045年12月31日　延長期間2年
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	地域企画課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	地域企画課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	地域企画課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	地域企画課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	住居届（廃止分）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	当初の保存期間満了日：2046年12月31日　延長期間1年
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	単身赴任届（廃止分）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届（廃止分）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	地域企画課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	扶養親族簿（廃止分）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績（整理）簿	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績簿	地域企画課長	R3.4.1	5年1月	2026.04.30	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書（控）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状具申書	地域企画課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	地域企画課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	総括 A	公安委員会 03	公安委員会 01	公安委員会規則	地域企画課長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙	事務室	地域企画課長	移管	企画	
R3	総括 A	組織制度・政策 04	交番等 04	交番、駐在所新築	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	地域企画課長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	地域企画課長	移管	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	地域企画課長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	公文書ファイル管理簿	地域企画課長	R3.3.30	常用	－	電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	警察署運営細則編冊	地域企画課長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	主管条例等	地域企画課長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	地域企画課長	移管	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	例規（３年）	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	地域企画課長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３年）	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（５年）	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	情報管理 02	総括 00	地域安全総合対策システム関係	地域企画課長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケトーク貸出簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第一	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第三	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第二	
R3	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（国費）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	地域企画課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	病気療養願	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	復勤願	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	要介護者の状態等申出書	地域企画課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	地域企画課長	R4.1.11	8年	2030.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	地域企画課長	R4.1.11	8年	2030.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者控除等申告書	地域企画課長	R4.1.11	8年	2030.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	地域企画課長	R4.1.11	8年	2030.01.10	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	地域企画課長	R4.1.11	8年	2030.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	地域企画課長	R4.1.11	8年	2030.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	地域企画課長	R4.1.11	8年	2030.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績（整理）簿	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績簿	地域企画課長	R4.4.1	5年1月	2027.04.30	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書（控）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	地域企画課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	人事･勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	部長感謝状具申書	地域企画課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施記録簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施計画書	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施申請書	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤通知書（写）	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定通知書	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	主治医面談等実施結果報告書	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R3	地域安全 N	警戒活動 03	総括 00	特別警ら隊関係編冊	地域企画課長	R4.1.1	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	地域企画課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	総括 A	組織制度･政策 04	交番等 04	交番、駐在所新築	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	地域企画課長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	地域企画課長	移管	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	一般通達番号簿（乙）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	レディースサポート交番の指定及び運用要領（例規乙）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓令（10年）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	警察用船舶運用規程	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	警察用船舶運用規程の実施に関し必要な様式の制定について（例規乙）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	交番相談員運用規程	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	広報紙による情報発信活動推進要領（例規乙）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	雑踏警備アドバイザー運用要領（例規甲）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	雑踏警備実施要領について（例規）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	職務質問技能指導員運用要領（例規甲）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	職務質問技能指導員運用要領実施細則（例規乙）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	職務質問技能指導班設置運用要領（例規甲）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	職務質問技能指導班設置運用要領の実施に関し必要な様式の制定について（例規乙）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	水難、山岳遭難等事故報告要領について（例規）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	地域ふれあいの会の設置及び運営要領（例規乙）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	地域関係備付け文書の指定及び取扱上の留意事項（例規乙）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	地域警察運営規程	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	地域警察運営規程の解釈及び運用について（例規）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	地域警察官の携行用かばんの取扱要領について（例規）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	地域警察官の事件及び事故の処理要領（例規甲）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	特別警ら隊の運用要領の実施に関し必要な様式及び事務処理上の細目（例規乙）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	特別警ら隊運用要領（例規甲）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	輸送警備実施要領	地域企画課長	R6.12.11	10年	2034.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３０年）	地域企画課長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３年）	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（５年）	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	地域企画課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	地域企画課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	亡失等報告関係簿冊	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	国有物品亡失（損傷）報告関係編冊	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃整理番号表	地域企画課長	R4.1.1	4年	2026.01.16	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	テレワーク勤務日誌	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	テレワーク申請書	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	フレックスタイム制関係編冊	地域企画課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	地域企画課長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	地域企画課長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	地域企画課長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	地域企画課長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績簿	地域企画課長	R5.4.1	5年1月	2028.04.30	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	地域企画課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届（廃止分）	地域企画課長	R4.4.1	常用	－	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届（廃止分）	地域企画課長	R4.4.1	常用	－	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届（廃止分）	地域企画課長	R4.4.1	常用	－	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状具申書	地域企画課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	教養 J	業務指導 03	指導 01	職務質問技能指導者名簿	地域企画課長	R4.5.20	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R4	地域安全 N	地域活動 02	船舶 05	警察用船舶	地域企画課長	R5.1.1	2年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	地域企画課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙（申報）等に関する文書	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	地域企画課長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	地域企画課長	移管	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	一般通達番号簿（乙）	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	地域企画課長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	地域企画課長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓令（10年）	地域企画課長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓令（30年）	地域企画課長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	例規（10年）	地域企画課長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	例規（３年）	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	R6.1.1	10年	2033.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１年）	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３年）	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（５年）	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等審査請求関係編冊	地域企画課長	R5.10.13	10年	2033.11.02	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覧表	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	対象業務アクセス権変更一覧表	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケトーク点検簿	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	防災専用端末使用記録簿	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	情報管理 B	統計 04	統計 01	水難・山岳遭難等事故	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	地域企画課長	R6.1.1	3年	2026.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（県費）	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（国費）	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿（県費）	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅行期間重複チェックリスト）	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	地域企画課長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	備品使用簿	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	地域企画課長	R6.4.1	3年	2027.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理換決定書	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理台帳	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	物品返納書	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃出納簿	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等受払簿	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等総数簿	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	弾等出納簿	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	拳銃 01	附属品出納簿	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品借用書	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品貸出簿	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品貸出簿	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R5	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R5	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	装備資機材 03	保有装備品一覧表	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払番号表	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払簿	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等出納簿	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等貸与簿	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品要求書	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品了承書	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	人事記録入力一覧	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	テレワーク勤務日誌	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	テレワーク申請書	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	地域企画課長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	地域企画課長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	地域企画課長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	地域企画課長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	地域企画課長	R5.1.11	7年	2030.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	地域企画課長	R6.1.11	7年	2031.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績簿	地域企画課長	R6.4.1	5年1月	2029.04.30	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	身上指導管理記録	地域企画課長	R5.2.17	常用	－	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R5	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	部長感謝状具申書	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	監察 H	監察･訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	R6.1.1	30年	2053.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	受傷事故防止資機材運用関係	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	受傷事故防止資機材等	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R5	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	受傷事故防止資機材等	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	地域安全 N	地域活動 02	自動車 02	車両運用関係	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	地域安全 N	地域活動 02	船舶 05	警察用船舶	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	地域安全 N	警戒活動 03	雑踏警備 01	雑踏警備	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R5	地域安全 N	警戒活動 03	一般警戒 02	臓器搬送	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	地域安全 N	警戒活動 03	一般警戒 02	輸送警備実施計画	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	海水浴場	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	催物	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	水難・山岳遭難等事故関係	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	遊泳区域	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	地域企画課長	R6.1.1	5年	2028.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R5	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	地域企画課長	R6.1.1	1年	2024.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	総括 A	総括 00	宿直 04	宿直日誌	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	総括 A	会議 01	本部 03	主務者会議会議録	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	総括 A	組織制度･政策 04	交番等 04	交番、駐在所新築	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	総括 A	申報･通報 07	部内関係 01	業務指導実施結果通知書	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第一	
R6	総括 A	申報･通報 07	部内関係 01	業務指導実施結果通知書	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第二	
R6	総括 A	申報･通報 07	部内関係 01	業務指導実施結果通知書	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第三	
R6	総括 A	申報･通報 07	部内関係 01	指導巡視結果通知書	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第三	
R6	総括 A	申報･通報 07	部内関係 01	指導巡視結果通知書	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第一	
R6	総括 A	申報･通報 07	部内関係 01	指導巡視結果通知書	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第二	
R6	総括 A	申報･通報 07	部内関係 01	報告用紙（申報）等に関する文書	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	地域企画課長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙	事務室	地域企画課長	移管	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	一般通達番号簿（乙）	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	地域企画課長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	例規通達番号簿（乙）	地域企画課長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	一般通達	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第二	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	一般通達	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	一般通達	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	一般通達	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R6	情報管理 B	文書管理 01	公示･令達 03	訓示乙	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１０年）	地域企画課長	R7.1.1	10年	2034.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（１年）	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（３年）	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（５年）	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覧表	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	対象業務アクセス権変更一覧表	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察ＷＡＮシステム情報出力管理簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	臨時出力資料作成依頼書	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	会議用タブレット外部記録媒体利用簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	会議用タブレット使用簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	防災専用端末使用記録簿	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	情報管理 B	統計 04	統計 01	水難・山岳遭難等事故	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	会計 D	予算 01	総括 00	地域部予算関係資料	地域企画課長	R7.4.1	常用	－	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（県費）	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書（国費）	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	総括 00	前渡資金差引簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（県費）	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿（国費）	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅行期間重複チェックリスト）	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係（旅費支給額総括表）	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書（国費）	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	地域企画課長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	備品使用簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	地域企画課長	R7.4.1	3年	2028.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理換決定書	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理台帳	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	会計 D	物品 04	県有 01	物品交付書	地域企画課長	R6.4.1	1年	2025.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	物品返納書	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	県有 01	無償取得物品一覧表	地域企画課長	R7.4.1	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	国有物品亡失（損傷）報告関係編冊	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃出納簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等受払簿	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等総数簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	弾等出納簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	拳銃 01	附属品出納簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品貸出簿	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R6	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R6	装備 E	装備 01	装備資機材 03	保有装備品一覧表	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払番号表	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払簿	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等出納簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等貸与簿	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品要求書	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	装備 E	装備 01	車両 05	車両用消耗品要求了承書	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	人事記録入力一覧	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	出勤簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	テレワーク勤務日誌	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	テレワーク申請書	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	ボランティア活動計画書	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	休暇簿（年次休暇・特別休暇・病気休暇）	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	週休日の振替・４時間勤務の割振り変更簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	代休日指定簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	要介護者の状態等申出書	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤勉手当支給明細表	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	地域企画課長	R7.1.11	7年	2032.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	地域企画課長	R7.1.11	7年	2032.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	地域企画課長	R7.1.11	7年	2032.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	地域企画課長	R7.1.11	7年	2032.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名　称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書（控）	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	地域企画課長	R7.1.11	7年	2032.01.10	紙・電子	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績（整理）簿	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙・電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書（控）	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R5	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	地域企画課長	R6.4.1	5年	2029.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（１）	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（２）	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	監察 H	監察・訟務 01	監察 01	監察従事員派遣要請書	地域企画課長	R7.4.1	3年	2028.03.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状具申書	地域企画課長	R7.4.1	5年	2030.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	部長感謝状贈呈記録簿	地域企画課長	R7.1.1	30年	2054.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	教養 J	職場教養 01	検定審査 04	職務質問技能指導員関係	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R6	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	育成室NEWS	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R6	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務資料	地域企画課長	R6.8.6	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	地域部だより	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	地域部だより	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R6	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	地域部だより	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第三	
R6	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	地域部だより	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第一	
R6	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	地域部だより	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第二	
R6	教養 J	学校教養 02	県専科 02	学校教養関係	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R6	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ストレスチェック結果	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査書類等点検票	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R6	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪捜査におけるＳＮＳの利用申請書	地域企画課長	R6.11.21	常用	－	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	課長通知文	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	課長通知文	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	課長通知文	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第三	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	課長通知文	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第一	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	課長通知文	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第二	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	月間指導重点	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第三	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	月間指導重点	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第二	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	月間指導重点	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	電子	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導第一	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	受傷事故防止資機材運用関係	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	受傷事故防止資機材等	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R6	地域安全 N	地域活動 02	自動車 02	活動（指導）結果報告書	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	地域指導育成室　指導総括	
R6	地域安全 N	地域活動 02	自動車 02	車両運用関係	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	地域安全 N	地域活動 02	船舶 05	警察用船舶	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	雑踏警備 01	雑踏警備	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	雑踏警備 01	雑踏警備（３年）	地域企画課長	R7.1.1	3年	2027.12.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	雑踏警備 01	雑踏警備（５年）	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙・電子	事務室・システム	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	一般警戒 02	臓器搬送	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	一般警戒 02	輸送警備実施計画	地域企画課長	R7.4.1	1年	2026.03.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	海水浴場	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	催物	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	水難・山岳遭難等事故関係	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	遊泳区域	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用ＩＤ等引継簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	地域企画課長	R7.1.1	5年	2029.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	企画	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	雑踏警備対策室	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	
R6	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	地域企画課長	R7.1.1	1年	2025.12.31	紙	事務室	地域企画課長	廃棄	庶務	