

公文書ファイル管理簿

所属名	薬物統器対策課
-----	---------

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
S58	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	秘密文書登録票	薬物統器対策課長	S58.7.30	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H1	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理カード	薬物統器対策課長	H1.8.31	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H1	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理指導区分指定(変更)通知書	薬物統器対策課長	H1.6.27	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H9	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H10	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H11	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H12	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H13.1.1	30年	2030.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H13	会計 D	物品 04	固有 02	物品供用補助簿	薬物統器対策課長	H13.4.1	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H16	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H17.1.1	30年	2034.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H17	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H18.1.1	30年	2035.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H17	情報管理 B	情報管理 02	システム 02	ドキュメント等管理台帳	薬物統器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H17	装備	装備 01	検閲 04	警察職員の証受払簿	薬物統器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H17	装備	装備 01	検閲 04	番号標管理簿	薬物統器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H17	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	事務担当者任免簿	薬物統器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H17	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	職務任免簿	薬物統器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H17	監務 H	監務・監務 01	監務 01	個人車両カード	薬物統器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H17	監務 H	監務・監務 01	監務 01	自動車運転者カード	薬物統器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H17	監務 H	監務・監務 01	表彰 02	褒賞記録簿	薬物統器対策課長	H17.4.2	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H18	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H18	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H19.1.1	15年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H19	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H20.1.1	30年	2037.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H19	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H19	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H20.1.1	15年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H20	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H20	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H21.1.1	15年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H20	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H20	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H21	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H21	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H22.1.1	15年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H22	会計 D	出納 02	総括 00	検取職員指定簿	薬物統器対策課長	H22.2.12	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H22	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H22	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統器対策課長	H22.10.28	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H22	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統器対策課長	H22.10.11	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H22	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統器対策課長	H22.1.2	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H22	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統器対策課長	H22.9.8	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H22	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統器対策課長	H22.9.5	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H22	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体受払簿	薬物統器対策課長	H22.3.19	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H22	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件管理簿	薬物統器対策課長	H22.12.17	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H22	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	薬物統器対策課長	H22.12.17	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H22	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H23.1.1	15年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H23	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 01	例規	薬物統器対策課長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H23	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物統器対策課長	H24.1.1	10年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H23	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H23	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統器対策課長	H23.2.18	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H23	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統器対策課長	H23.2.15	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H23	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H24.1.1	15年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H24	総括 A	総括 00	総括 00	業務引継書	薬物統器対策課長	H24.3.23	常用	-	紙	課長室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H24	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物統器対策課長	H25.1.1	10年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H24	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H25.1.1	30年	2042.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H24	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	薬物統器対策課長	H24.6.29	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H24	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H24	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H25.1.1	15年	2027.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H24	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	集中保管委託書(様式第1号)	薬物統器対策課長	H24.5.7	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H24	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	集中保管管理票(様式第3号)	薬物統器対策課長	H24.5.7	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H24	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	集中保管物件引継報告書(様式第2号)	薬物統器対策課長	H24.5.7	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H24	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	集中保管物件点検票(様式第9号)	薬物統器対策課長	H24.5.7	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H24	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	集中保管物件保存票(残尿)(様式第4号の2)	薬物統器対策課長	H24.5.7	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H25	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物統器対策課長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H25	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	

作成・取得年 (度)	分類			名称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H25	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	手当 03	特殊勤務手当受給資格者登録簿	薬物統器対策課長	H25.4.1	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	薬物統器対策課長	H25.3.22	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H25	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H25	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	集中保管物件保存簿(薬物等・けん銃等) (様式第4号の1)	薬物統器対策課長	H25.7.2	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H26	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物統器対策課長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H26	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	給与 02	給与と所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統器対策課長	H27.1.11	7年	2022.01.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	給与 02	給与と所得者の配偶者特別控除申告書	薬物統器対策課長	H27.1.11	7年	2022.01.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	給与 02	給与と所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統器対策課長	H27.1.11	7年	2022.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H26	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	給与 02	給与と所得者の保険料控除申告書	薬物統器対策課長	H27.1.11	7年	2022.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H26	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	年末調整調書	薬物統器対策課長	H27.1.11	7年	2022.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H26	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H26	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	薬物統器対策課長	H26.5.26	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H26	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物統器対策課長	H28.1.1	10年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	情報管理 B	情報管理 02	システム 02	ドキュメント	薬物統器対策課長	H27.3.1	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	情報管理 B	情報管理 02	システム 02	ドキュメント等管理台帳	薬物統器対策課長	H27.3.1	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	給与 02	給与と所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統器対策課長	H28.1.11	7年	2023.01.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	給与 02	給与と所得者の配偶者特別控除申告書	薬物統器対策課長	H28.1.11	7年	2023.01.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	給与 02	給与と所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統器対策課長	H28.1.11	7年	2023.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	給与 02	給与と所得者の保険料控除申告書	薬物統器対策課長	H28.1.11	7年	2023.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	給与 02	年末調整調書	薬物統器対策課長	H28.1.11	7年	2023.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	手当 03	住居届	薬物統器対策課長	H27.9.15	常用	-	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理 G	勤務管理 G2	手当 03	通勤届	薬物統器対策課長	H27.12.15	常用	-	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H27	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	薬物統器対策課長	H27.9.18	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H27	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H28.1.1	15年	2030.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析	照会履歴管理簿	薬物統器対策課長	H27.7.25	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H27	捜査・取調 L	刑事 02	銃器 12	集中保管委託書(様式第1号)	薬物統器対策課長	H27.12.21	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取調 L	刑事 02	銃器 12	集中保管管理票(様式第3号)	薬物統器対策課長	H27.12.21	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取調 L	刑事 02	銃器 12	集中保管物件引継報告書(様式第2号)	薬物統器対策課長	H27.12.21	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取調 L	刑事 02	銃器 12	集中保管物件点検票(様式第9号)	薬物統器対策課長	H27.12.21	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取調 L	刑事 02	銃器 12	集中保管物件保存簿(薬物等・けん銃等) (様式第4号の1)	薬物統器対策課長	H27.12.21	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H27	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H27	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H27	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H27	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H28	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	薬物統器対策課長	H29.1.1	10年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	薬物統器対策課長	H29.1.1	30年	2046.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(5年)	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	情報管理 01	個人情報入力資料管理票	個人情報入力資料管理票	薬物統器対策課長	H28.1.8	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	情報管理 01	個人情報入力資料管理票	個人情報入力資料管理票	薬物統器対策課長	H28.1.7	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	情報管理 02	指名手配照会結果復命書出力管理票	指名手配照会結果復命書出力管理票	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	情報管理 02	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第七	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第五	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第六	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第四	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第一	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第三	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第七	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第八	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人情報携帯電話機承認一覧表	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイル出力管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第八	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第五	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第一	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第四	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第七	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第三	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第六	
H28	情報管理 B	個人業務 03	指会 01	個人情報照会記録リスト確認表	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理 B	個人業務 03	指会 01	個人情報照会記録リスト出力状況一覧表	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	情報管理 B	個人業務 03	指会 01	照会文書収発件名簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	出納 02	総務 00	ETCカード使用記録簿	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	出納 02	総務 00	新総合財務会計端末使用日誌	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿(国費)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿(国費)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係(旅費支給額総括表)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書(国費)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計	出納 02	捜査費 02	捜査費現金出納簿	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	本部会計課	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計	出納 02	捜査費 02	捜査費証憑書類	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	本部会計課	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	物品 04	指有 02	国有物品亡失(損傷)報告関係編冊	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	物品 04	指有 02	物品供用換書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	物品 04	指有 02	物品供用書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	物品 04	指有 02	物品供用簿	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	物品 04	指有 02	物品使用書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	物品 04	指有 02	物品取得書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	会計 D	物品 04	指有 02	物品返納書	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総務 00	勤務記録簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務別 01	職員願い届けカード	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務別 01	振替等及び休日指定簿	薬物統制対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤務手当支給明細表	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係入力帳票	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与と所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統制対策課長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与と所得者の配偶者特別控除申告書	薬物統制対策課長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与と所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統制対策課長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与と所得者の保険料控除申告書	薬物統制対策課長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調査(控)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調査	薬物統制対策課長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届(廃止分)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等確認票	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届(廃止分)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	薬物統制対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年 (度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類												
		手当	総括											
H28	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（2）	薬物統器対策課長	H29.4.1	5年	2022.03.31	電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	警察本部長事件指揮簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	薬物統器対策課長	H28.1.28	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	神戸地検検供データ出力管理簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H29.1.1	15年	2031.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会履歴管理簿	薬物統器対策課長	H28.3.30	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H28	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会履歴管理簿	薬物統器対策課長	H28.7.8	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H28	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会履歴管理簿	薬物統器対策課長	H28.3.18	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H28	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会履歴管理簿	薬物統器対策課長	H28.1.5	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	捜査・取締 L	総括 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H28	捜査・取締 L	総括 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H28	捜査・取締 L	総括 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H28	捜査・取締 L	総括 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H28	捜査・取締 L	総括 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	捜査・取締 L	総括 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H28	捜査・取締 L	総括 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H28	捜査・取締 L	総括 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H28	捜査・取締 L	総括 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H28	捜査・取締 L	総括 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H29	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁連携 08	上級官庁連携（30年）	薬物統器対策課長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁連携 08	上級官庁連携（5年）	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機承認一覧表	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理 B	照会業務 01	照会 01	照会文書収発件名簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理票	薬物統器対策課長	H29.6.22	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情処理経過票	薬物統器対策課長	H29.6.22	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	薬物統器対策課長	H29.1.11	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	E T Cカード使用記録簿	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	新総合財務会計端末使用日誌	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計 D	出納 02	預費 01	旅行依頼簿（県費）	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(国費)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費02	捜査費現金出納簿	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	本部会計課	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費02	捜査費証憑書類	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	本部会計課	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国物02	国有物品亡失(損傷)報告関係備冊	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国物02	物品供用換書	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国物02	物品供用書	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国物02	物品供用簿	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国物02	物品使用書	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国物02	物品取得書	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	国物02	物品返納書	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務別01	職員願い届けカード	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務別01	振替等及び休日指定簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤労手当支給明細表	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統器対策課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	薬物統器対策課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統器対策課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	薬物統器対策課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調書(控)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	薬物統器対策課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	薬物統器対策課長	H30.4.1	3年	2021.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届(廃止分)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	単身赴任届(廃止分)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届(廃止分)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	薬物統器対策課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	警察本部長事件指揮簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件管理簿	薬物統器対策課長	H29.8.5	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	薬物統器対策課長	H29.2.2	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件保存簿	薬物統器対策課長	H29.8.5	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	匿名通報・参考情報報告書受理簿	薬物統器対策課長	H29.1.3	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取調L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取調L	総括01	支援・分析04	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取調L	総括01	支援・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H29	捜査・取調L	総括01	支援・分析04	照会履歴管理簿	薬物統器対策課長	H29.4.7	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H29	捜査・取調L	総括01	支援・分析04	照会履歴管理簿	薬物統器対策課長	H29.6.9	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H29	捜査・取調L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H29	捜査・取調L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	薬物統器対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	課長室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(乙)	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	文書管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(3年)	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(5年)	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	調査第八
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	調査第三
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	調査第五
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	調査第六
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	調査第七
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	調査第二
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	対策
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	調査第四
H30	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	調査第一
H30	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴受理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	ETCカード使用記録簿	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	出納 02	総括 00	新総合財務会計端末使用日誌	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿(国費)	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係(旅費支給額総括表)	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書(国費)	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	調査費現金出納簿	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	本部会計課	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	出納 02	旅費 01	調査費証書類	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	本部会計課	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	物品 04	共有 01	備品出納簿	薬物統器対策課長	H31.4.1	3年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	物品 04	固有 02	固有物品亡失(損傷)報告関係編冊	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	物品 04	固有 02	物品供用換書	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	物品 04	固有 02	物品供用簿	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	物品 04	固有 02	物品供用簿	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	物品 04	固有 02	物品使用簿	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	物品 04	固有 02	物品取得簿	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	物品 04	固有 02	物品点検簿(本部所属・警察署)	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	会計 D	物品 04	固有 02	物品返納書	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務別 01	職員願い届けカード	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務別 01	振替等及び代休日指定簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤動手当支給明細表	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与と所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統器対策課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与と所得者の配偶者控除等申告書	薬物統器対策課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与と所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統器対策課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与と所得者の保険料控除申告書	薬物統器対策課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書(控)	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	薬物統器対策課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年 (度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	薬物統器対策課長	H31.4.1	3年	2022.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届（廃止分）	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届（廃止分）	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（1）	薬物統器対策課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	公務災害等 04	公務災害等記録簿	薬物統器対策課長	H30.9.3	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	教養	業務指導 03	公判対応 02	刑事事件等証人出廷結果報告書	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	福利厚生 L	厚生 01	健康管理 05	衛生委員会開催記録簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	捜査主任官指名簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	特例照会管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	15年	2033.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	聴話 01	聴話 00	令状請求簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	支援・分析 04	支援・分析 04	サイバー犯罪等捜査資機材持出等申請書	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	支援・分析 04	支援・分析 04	サイバー犯罪等捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	支援・分析 04	支援・分析 04	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	支援・分析 04	支援・分析 04	出力資料交付（保管）管理簿確認表	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	支援・分析 04	支援・分析 04	照会履歴管理簿	薬物統器対策課長	H30.9.7	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H30	捜査・取締 L	支援・分析 04	支援・分析 04	照会履歴管理簿	薬物統器対策課長	H30.3.14	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H30	捜査・取締 L	支援・分析 04	支援・分析 04	捜査用インターネット接続パソコン等使用記録簿	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯情報報告書(統器関係)	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯情報報告書(薬物関係)	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯追加情報報告書(統器関係)	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯追加情報報告書(薬物関係)	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯未検挙被疑者情報報告書(統器関係)	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯未検挙被疑者情報報告書(薬物関係)	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物犯罪捜査被疑者等情報報告書	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	刑事 02	聴話 12	統器犯罪捜査被疑者等情報報告書	薬物統器対策課長	H31.1.1	3年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	聴議 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H30	捜査・取締 L	聴議 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H30	捜査・取締 L	聴議 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H30	捜査・取締 L	聴議 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H30	捜査・取締 L	聴議 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H30	捜査・取締 L	聴議 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H30	捜査・取締 L	聴議 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H30	捜査・取締 L	聴議 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第三	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第一	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第八	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第六	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第五	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第四	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第七	
H30	捜査・取締	鑑識	写真	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H30	警備	警備実施	災害警備	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	薬物統制対策課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	総括	総括	総括	事務引継書	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	課長室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	総括	関係機関・団体	七ノテ一割	解職事由報告書	薬物統制対策課長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	総括	関係機関・団体	七ノテ一割	銃器等水際監視協力員推薦書	薬物統制対策課長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	文書管理	公文書管理	訓示番号簿(乙)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	文書管理	公文書管理	重要文書受領簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	文書管理	公文書管理	文書收受簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	文書管理	公文書管理	文書発送番号簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	文書管理	情報公開	文書管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	文書管理	公示・令達	一般通達	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	文書管理	公示・令達	訓示乙	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	文書管理	上級官庁通達	上級官庁通達(10年)	薬物統制対策課長	R2.1.1	10年	2029.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	文書管理	上級官庁通達	上級官庁通達(30年)	薬物統制対策課長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	文書管理	上級官庁通達	上級官庁通達(3年)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	文書管理	上級官庁通達	上級官庁通達(5年)	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	情報管理	情報処理	指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	情報管理	情報処理	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	インターネット接続パソコン使用簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	外部記録媒体管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	公費整備携帯電話機管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	公費整備携帯電話機点検票	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	薬物統制対策課長	R2.1.1	2年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第三	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第一	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第五	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第四	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第七	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第六	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	情報管理	情報管理	OA機器	庁舎外持出管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第八	
H31	情報管理	照会業務	照会	照会文書収発件名簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	広報広聴	広報広聴	広聴	広聴受理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	会計	出納	総括	E T Cカード使用記録簿	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	出納	総括	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	出納	旅費	旅行依頼簿(国費)	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	出納	旅費	旅行命令簿(国費)	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	出納	旅費	旅行命令簿(国費)	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	出納	旅費	旅費関係(旅費支給総括表)	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	出納	旅費	旅費支給明細書	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	出納	旅費	旅費請求書(国費)	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	出納	旅費	捜査費現金出納簿	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	出納	旅費	捜査費証拠書類	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	監査	総括	支出等関係文書廃棄書	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	物品	異有	備品出納簿	薬物統制対策課長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	物品	異有	国有物品亡失(損傷)報告関係編冊	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	物品	異有	物品供用換書	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	物品	異有	物品供用書	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	物品	異有	物品供用簿	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	物品	異有	物品使用書	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計	物品	異有	物品取得書	薬物統制対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年 (度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	会計D	物品04	固有02	物品点検書	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	固有02	物品点検簿（本部所属・警察署）	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	会計D	物品04	固有02	物品返納書	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務別01	職員願い届けカード	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務別01	振替等及び代休日指定簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤働手当支給明細表	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係入力帳票	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	薬物統器対策課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者控除等申告書	薬物統器対策課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	薬物統器対策課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	薬物統器対策課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表（個人振込用）	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調査（控）	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	薬物統器対策課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	薬物統器対策課長	R2.4.1	3年	2023.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届（廃止分）	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届（廃止分）	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿（1）	薬物統器対策課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	教養	普及指導03	公開対応03	刑事事件等証人出廷結果報告書	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	福利厚生K	厚生03	健康管理03	衛生委員会開催記録簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	警察本部長事件指揮簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	神戸地検提供データ出力管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	特例照会管理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	総括00	令状請求簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	支援・分析04	サイバー犯罪等捜査資機材持出等申請書	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	支援・分析04	出力資料交付（保管）管理簿確認表	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調L	総括01	支援・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	薬物統器対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取調	総括01	支援・分析04	捜査用インターネット接続パソコン等使用記録簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	刑事02	薬物10	集中保管管理責任者集中保管物件引継書(様式第10号の1)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	刑事02	薬物10	集中保管管理責任者等集中保管物件引継書(様式第10号の2号)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯情報報告(銃器関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯情報報告(薬物関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯追加情報報告書(銃器関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯追加情報報告書(薬物関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯未検挙被疑者情報報告書(銃器関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	刑事02	薬物10	薬物・銃器事犯未検挙被疑者情報報告書(薬物関係)	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	刑事02	銃器12	銃器犯罪検挙被疑者等情報報告書	薬物統制対策課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第三	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第六	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第四	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第一	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第七	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第八	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第五	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第一	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第三	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第六	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第八	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第四	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第五	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第七	
H31	捜査・取調	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
H31	警備	警備実施03	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	薬物統制対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	総括	総括00	総括00	事務引継書	薬物統制対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	課長室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	総括	関係機関・団体06	モニター制03	銃器等水際監視協力員推薦書	薬物統制対策課長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	総括	関係機関・団体06	モニター制03	銃器等水際監視協力員連絡票	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	総括	中報・通報07	本庁等関係02	事件検挙報告	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	総括	中報・通報07	本庁等関係02	他府県事件通報	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	薬物統制対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公文書管理01	文書類基準表	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	情報公開02	文書管理簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	公示・令達03	規程	薬物統制対策課長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(10年)	薬物統制対策課長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(1年)	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(30年)	薬物統制対策課長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(3年)	薬物統制対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	文書管理01	個人情報09	個人情報管理監査簿	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	個人情報09	特定個人情報ファイル簿	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	文書管理01	個人情報09	特定個人情報等管理簿	薬物統制対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	情報管理01	情報処理01	アクセス権変更一覧表	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	情報管理01	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書作成確認リスト	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	情報管理01	情報処理01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	情報管理01	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	情報管理02	OA機器03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体に係る証明情報	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
R2	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第四	
R2	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第一	
R2	情報管理	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体点検簿	薬物統制対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第六	

作成・取得年 (年度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人フォルダ点検書	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機点検票	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自主申告及び個人用者パソコン等点検結果票 (通称予定者用)	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	2年	2022. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証拠確認簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証拠情報等件数表	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	電子メール及び個人フォルダ点検書	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	兵庫県警察WANシステム端末接続設定変更申請書	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	兵庫県警察WANシステム端末装置等接続設定変更申請書	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	1年	2021. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	広報広聴 B	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書 (県費)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	1年	2022. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書 (国費)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	1年	2022. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿 (財務会計端末用)	薬物統器対策課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿 (国費)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿 (県費)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿 (国費)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係 (旅費支給総括表)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書 (国費)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 02	捜査費現金出納簿 (県費)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 02	捜査費現金出納簿 (国費)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 02	捜査費証拠書類 (県費)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 02	捜査費証拠書類 (国費)	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	県有 01	備品利用簿	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	1年	2022. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理換決定書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	1年	2022. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理台帳	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	1年	2022. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	県有 01	物品交付書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	1年	2022. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	県有 01	物品返納書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	1年	2022. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	国有物品亡失 (損傷) 報告関係編冊	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品取得書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装幀 E	装幀 01	準統 01	たま等交付申請・受領書	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	1年	2022. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装幀 E	装幀 01	準統 01	準統出納簿	薬物統器対策課長	R3. 4. 1	1年	2022. 03. 31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年 (度)	分類			名称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	装備	装備	奉統	奉統整理番号表	薬物統器対策課長	R2.11.28	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	奉統	奉統等受払簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	奉統	奉統等総数簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	奉統	弾等出納簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	奉統	附属品出納簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	装備	装備品異動報告書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	装備	装備品借用書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	装備	装備品貸出簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	装備	装備品点検簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	装備	保有装備品一覧表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	接収	警察手帳受払番号表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	接収	警察手帳受払簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	接収	支給品及び貸与品明細表	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	接収	受領書	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	接収	制服等回収通知書	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	接収	特殊被服等出納簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	装備	接収	特殊被服等貸与簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	車両	車両	運転日誌(四輪車用)	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	車両	車両	運転日誌(二輪車用)	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	車両	車両	通常点検整備記録表(四輪車用)	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	装備	車両	車両	通常点検整備記録表(二輪車用)	薬物統器対策課長	R3.4.1	1年	2022.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	人事管理	人事	人事記録入力一覧	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	総括	勤務記録簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	総括	勤務記録簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	総括	職員願い届けカード	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	総括	職員願い届けカード	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	総括	振替等及び代休日指定簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	期末勤勉手当支給明細表	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	給与関係入力帳票	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	給与関係廃棄文書一覧表	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	給与支給明細表	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	給与所得者の基礎控除申告書配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	薬物統器対策課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	薬物統器対策課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	給与所得者の配偶者控除等申告書	薬物統器対策課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統器対策課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	給与所得者の保険料控除申告書	薬物統器対策課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	超過勤務手当等実績明細表	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	特例計算調書(控)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	給与	年末調整調書	薬物統器対策課長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	手当	児童手当支給明細表	薬物統器対策課長	R3.4.1	3年	2024.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	手当	住居届(廃止分)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	手当	超過勤務等命令簿	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	手当	通勤届(廃止分)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	手当	特殊勤務実績簿(1)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理	勤務管理	手当	特殊勤務実績簿(2)	薬物統器対策課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	監察	監察・監務	表彰	所属長褒賞関係係冊	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	教養	業務指導	その他対応	刑事事件等証人出廷結果報告書	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	教養	業務指導	その他対応	刑事事件等証人出廷事前報告書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	福利厚生	厚生	健康管理	衛生委員会開催記録簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R2	捜査・取締	総括	総括	警察本部長事件指揮簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締	総括	総括	原本媒体引継書	薬物統器対策課長	R2.6.24	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
R2	捜査・取締	総括	総括	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
R2	捜査・取締	総括	総括	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
R2	捜査・取締	総括	総括	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
R2	捜査・取締	総括	総括	原本媒体持出承認願	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
R2	捜査・取締	総括	総括	呼出簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
R2	捜査・取締	総括	総括	呼出簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
R2	捜査・取締	総括	総括	呼出簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
R2	捜査・取締	総括	総括	呼出簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
R2	捜査・取締	総括	総括	呼出簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
R2	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R2	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
R2	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考	
	大分類	中分類	小分類												
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	個人照会等利用状況報告管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	照会管理簿確認表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三		
R2	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	覚醒剤110番受理票	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	集中保管解除申請書(様式第6号)	薬物統器対策課長	R2.11.11	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	集中保管責任者集中保管物件目録書(様式第10号の1)	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯情報報告(統器関係)	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯情報報告(薬物関係)	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯追加情報報告書(統器関係)	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯追加情報報告書(薬物関係)	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯末検挙被疑者情報報告書(統器関係)	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	刑事 02	薬物 10	薬物・統器事犯末検挙被疑者情報報告書(薬物関係)	薬物統器対策課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	インターネットパソコン使用記録簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	生安 03	サイバー 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四		
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二		
R2	捜査・取締 L	警備 05	総括 00	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五		
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一		
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覽表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覽表	薬物統器対策課長	R2.10.3	5年	2025.10.02	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覽表	薬物統器対策課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務		
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務		
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務		
R2	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	薬物統器対策課長	R3.1.1	1年	2021.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務		
R3	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	所属長室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務		
R3	総括 A	申報・通報 07	本庁等関係 02	事件検挙報告	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R3	総括 A	申報・通報 07	本庁等関係 02	他府県事件通報	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策		
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	移管	庶務		
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(乙)	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務		
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	薬物統器対策課長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務		

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	公文書ファイル管理簿	薬物統器対策課長	R3.3.30	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書分類基準表	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書保存状況点検結果報告書	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 06	上級官庁通達(1年)	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 06	上級官庁通達(3年)	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(5年)	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監督簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覧表	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配照会結果復命書作成確認リスト	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配照会結果復命書出力管理票	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	出力資料管理票(5年)	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第六	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第二	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第二	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第三	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第五	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第一	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第七	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第二	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第三	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第四	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第六	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第八	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第四	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第五	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第八	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第三	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第七	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	公費整備携帯電話機点検票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用)	薬物統器対策課長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証跡確認簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証跡情報等件数表	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第四	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第三	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第二	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第一	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第五	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	調査第六	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	電子メール及び個人フォルダ点検書	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	約款による外部サービス利用申請書	薬物統器対策課長	R3.9.22	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(県費)	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(国費)	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年 (度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(国費)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅行期間重複チェックリスト)	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	検査02	捜査費現金出納簿(国費)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	検査02	捜査費現金出納簿(国費)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	検査02	捜査費証拠書類(国費)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	検査02	捜査費証拠書類(国費)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	監査03	総括00	内部管理制度関係編冊	薬物統器対策課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	備品使用簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	備品出納簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	物品管理換決定書	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	物品管理台帳	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	物品交付書	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	物品返納書	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	国有02	国有物品亡失(損傷)報告関係編冊	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	国有02	物品供用換書	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	国有02	物品供用書	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	国有02	物品供用簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	国有02	物品使用書	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	国有02	物品取得書	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	国有02	物品点検書	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	国有02	物品点検簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	国有02	物品返納書	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	奉統01	奉統出納簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	奉統01	奉統等受払簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	奉統01	奉統等総数簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	奉統01	弾等出納簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	奉統01	附属品出納簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品借用書	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品貸出簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	按収01	按収04	警察手帳受払番号表	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	按収01	按収04	警察手帳受払簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	按収01	按収04	支給品及び貸与品明細表	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	按収01	按収04	受領書	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	按収01	按収04	制服等回収通知書	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	按収01	按収04	特殊被服等出納簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	按収01	按収04	特殊被服等貸与簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	車両01	車両05	運転日誌(四輪車用)	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	車両01	車両05	運転日誌(二輪車用)	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	車両01	車両05	車両用消耗品要求書	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	車両01	車両05	車両用消耗品了承書	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	車両01	車両05	通常点検整備記録表(四輪車用)	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	車両01	車両05	通常点検整備記録表(四輪車用)	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	捜査第二
R3	装備E	車両01	車両05	通常点検整備記録表(二輪車用)	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	捜査第二
R3	装備E	車両01	車両05	通常点検整備記録表(二輪車用)	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務別01	職員願い届けカード	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤怠手当支給明細表	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃業文書一覧表	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除申告書兼所得金額調整控除申告書	薬物統器対策課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	薬物統器対策課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	薬物統器対策課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	薬物統器対策課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	住居届(廃止分)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	

作成・取得年 (度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届(廃止分)	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	薬物統器対策課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	薬物統器対策課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	薬物統器対策課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族届	薬物統器対策課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙・電子	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	監務 H	監務・監務 01	表彰 02	所属長褒賞関係冊子	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	教養 L	業務指導 03	公判対応 02	刑事事件等証人出廷結果報告書	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	教養 L	業務指導 03	公判対応 02	刑事事件等証人出廷事前報告書	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	庶務	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	管理責任者等証拠物件等引継書	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	警察本部長事件指揮簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	呼出簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	呼出簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	呼出簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	呼出簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	呼出簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書き取り型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書き取り型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書き取り型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書き取り型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書き取り型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書き取り型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書き取り型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	書き取り型撮影媒体等点検票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第七	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第八	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第三	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	薬物統器対策課長	R3.1.20	常用	-	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第四	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第五	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	捜査資料点検実施票	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	弁護人選任通知簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第六	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	弁護人選任通知簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	保管責任者等証拠物件等引継書	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第一	
R3	捜査・取調 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	インターネットパソコン使用記録簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	インターネットパソコン使用記録簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	デジタルフォレンジックパソコン使用記録簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	デジタルフォレンジックパソコン使用記録簿	薬物統器対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統器対策課長	廃棄	対策	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
	R3	捜査・取調 L	総括 01											
R3	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	デジタルフォレンジックパソコン庁舎外持ち出し管理簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	集中保管管理責任者集中保管物件目録書(様式第10号の1)	薬物統制対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	薬物・銃器事犯情報報告(銃器関係)	薬物統制対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	薬物・銃器事犯情報報告(薬物関係)	薬物統制対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	薬物・銃器事犯追加情報報告書(銃器関係)	薬物統制対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	薬物・銃器事犯追加情報報告書(薬物関係)	薬物統制対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	薬物・銃器事犯未検挙被疑者情報報告書(銃器関係)	薬物統制対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	薬物・銃器事犯未検挙被疑者情報報告書(薬物関係)	薬物統制対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	刑事 02	薬物 10	薬物犯罪捜査被疑者等情報報告書	薬物統制対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	刑事 02	銃器 12	銃器犯罪捜査被疑者等情報報告書	薬物統制対策課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	文通 04	文通指導 04	個人情報出力資料管理簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第三	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第八	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第五	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第三	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第一	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第四	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第七	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第一	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第七	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第五	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第三	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第八	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第四	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第二	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第四	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第五	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第一	
R3	捜査・取調 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特徴照会依頼書	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	捜査第三	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	薬物統制対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	薬物統制対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	薬物統制対策課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	対策	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	薬物統制対策課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	薬物統制対策課長	廃棄	庶務	