

【記載例：同居人がいない場合】

第13号（第11条関係）

同 居 親 族 書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

申請人氏名 神戸 太郎 ㊟

本 籍	<input type="checkbox"/> 申請人に同じ		
ふりがな		職 業	
氏 名		本人との続柄	
生年月日	年 月 日 (歳)	性 別	男 ・ 女
本 籍	<input type="checkbox"/> 申請人に同じ 同居の親族がいない場合は、斜線して提出する。		
ふりがな		職 業	
氏 名		本人との続柄	
生年月日	年 月 日 (歳)	性 別	男 ・ 女
本 籍	<input type="checkbox"/> 申請人に同じ		
ふりがな		職 業	
氏 名		本人との続柄	
生年月日	年 月 日 (歳)	性 別	男 ・ 女
本 籍	<input type="checkbox"/> 申請人に同じ		
ふりがな		職 業	
氏 名		本人との続柄	
生年月日	年 月 日 (歳)	性 別	男 ・ 女

- 備考
- 1 申請人は、氏名を記載し及び押印することに代えて、署名することができる。
 - 2 記載する同居親族の本籍が申請人と同一である場合には、□にレ印を記入すること。
 - 3 用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。