

公文書ファイル管理簿

所 属 名 薙 合 署

| 作成・取得年(度) | 分類        |            |              | 名 称                                      | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間            | 保存期限           | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|-----------|------------|--------------|--|--------------|-----------|-----------------|----------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類       | 中分類        | 小分類          |  |              |           |                 |                |       |      |       |            |      |    |
| T8        | 総括 A      | 総括 00      | 総括 00        | 署沿革誌                                     | 薙合署長         | T8.10.10  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| S32       | 会計 D      | 物品 04      | 国 02         | 物品供用補助簿                                  | 薙合署長         | S32.1.5   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| S32       | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 指紋 04        | 鑑識資料作成処理簿                                | 薙合署長         | S32.1.1   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| S32       | 許認可等 M    | 生安 01      | 古物 04        | 古物営業者許可台帳                                | 薙合署長         | S32.9.16  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| S35       | 許認可等 M    | 交通規制・届出 02 | 各種協議等 02     | 交通規制上申書                                  | 薙合署長         | S35.10.15 | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S35       | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 信号機 07       | 信号機管理票                                   | 薙合署長         | S35.12.22 | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S35       | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 信号機 07       | 信号運用改善票                                  | 薙合署長         | S35.12.22 | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S40       | 総括 A      | 組織制度・政策 04 | 管轄区域 02      | 業務処理協定                                   | 薙合署長         | S40.9.19  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| S41       | 総括 A      | 組織制度・政策 04 | 交番等 04       | 交番・駐在所等施設関係台帳                            | 薙合署長         | S41.7.13  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| S46       | 許認可等 M    | 交通規制・届出 02 | 安全運転管理者 07   | 安全運転管理者に関する届出書                           | 薙合署長         | S46.10.2  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S49       | 人事・勤務管理 E | 人事管理 01    | 人事 01        | 職務任免簿                                    | 薙合署長         | S49.3.29  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| S54       | 許認可等 M    | 生安 01      | 銃砲刀剣類 05     | 猟銃等所持者カード                                | 薙合署長         | S54.2.2   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| S55       | 許認可等 M    | 生安 01      | 金属くず 05      | 金属くず商許可台帳                                | 薙合署長         | S55.4.19  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| S56       | 情報管理 B    | 文書管理 04    | 公示・令達 03     | 訓示甲                                      | 薙合署長         | S56.1.27  | 指定保存期間          | 指定保存期間         | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| S56       | 許認可等 M    | 生安 01      | 金属くず 05      | 金属くず行商台帳                                 | 薙合署長         | S56.3.23  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| S57       | 許認可等 M    | 生安 01      | 風俗営業等 02     | 風俗営業者台帳                                  | 薙合署長         | S57.8.11  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| S58       | 許認可等 M    | 生安 01      | 警備業 01       | 警備業者台帳                                   | 薙合署長         | S58.4.20  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| S58       | 許認可等 M    | 生安 01      | 銃砲刀剣類 06     | 猟銃等登録カード                                 | 薙合署長         | S58.1.17  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| S60       | 許認可等 M    | 生安 01      | 風俗営業等 02     | 深夜における酒類提供飲食店営業業者台帳                      | 薙合署長         | S60.2.27  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| S60       | 許認可等 M    | 生安 01      | 風俗営業等 02     | 性風俗関連特殊営業及び深夜における酒類提供飲食店営業に係る営業開始(変更)届出書 | 薙合署長         | S60.2.27  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| S61       | 地域安全 N    | 地域活動 02    | 交番等 01       | 連絡カード                                    | 薙合署長         | S61.6.21  | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| S63       | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 安全施設 08      | パーキング・チケット発給設備管理票                        | 薙合署長         | S63.4.1   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S63       | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 安全施設 08      | パーキング・メーター管理票                            | 薙合署長         | S63.4.1   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S63       | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 標識・標示 10     | 横断歩道等管理票                                 | 薙合署長         | S63.4.1   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S63       | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 標識・標示 10     | 実線管理票                                    | 薙合署長         | S63.4.1   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S63       | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 標識・標示 10     | 図示管理票                                    | 薙合署長         | S63.4.1   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S63       | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 標識・標示 10     | 自発光式紙管理票                                 | 薙合署長         | S63.4.1   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S63       | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 標識・標示 10     | 大型標識管理票                                  | 薙合署長         | S63.4.1   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| S63       | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 標識・標示 10     | 路側標識整備記録票                                | 薙合署長         | S63.4.1   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H2        | 犯罪防止対策 P  | 交通 03      | 交通管制 06      | 交通管制センター端末機器管理票                          | 薙合署長         | H2.4.1    | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H2        | 情報管理 B    | 文書管理 04    | 公文書管理 01     | 告示番号簿                                    | 薙合署長         | H3.1.1    | 30年             | 2020.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H2        | 監察 H      | 監察・監務 01   | 表彰 02        | 感謝状贈呈記録簿(署長等)                            | 薙合署長         | H3.1.1    | 30年             | 2020.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H3        | 情報管理 B    | 文書管理 04    | 公文書管理 01     | 告示番号簿                                    | 薙合署長         | H4.1.1    | 30年             | 2021.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H3        | 監察 H      | 監察・監務 01   | 表彰 02        | 感謝状贈呈記録簿(署長等)                            | 薙合署長         | H4.1.1    | 30年             | 2021.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H4        | 情報管理 B    | 文書管理 04    | 公文書管理 01     | 告示番号簿                                    | 薙合署長         | H5.1.1    | 30年             | 2022.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H4        | 監察 H      | 監察・監務 01   | 表彰 02        | 感謝状贈呈記録簿(署長等)                            | 薙合署長         | H5.1.1    | 30年             | 2022.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H5        | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 総括 00        | 現場鑑識活動簿                                  | 薙合署長         | H5.1.1    | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H5        | 捜査・取締 L   | 交通 04      | 暴走族 05       | 暴走族等個人カード                                | 薙合署長         | H5.7.29   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H5        | 情報管理 B    | 文書管理 04    | 公文書管理 01     | 告示番号簿                                    | 薙合署長         | H6.1.1    | 30年             | 2023.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H5        | 監察 H      | 監察・監務 01   | 表彰 02        | 感謝状贈呈記録簿(署長等)                            | 薙合署長         | H6.1.1    | 30年             | 2023.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H6        | 捜査・取締 L   | 刑事 02      | 検視 08        | 死体取扱関係                                   | 薙合署長         | H6.12.31  | 常用<br>又は<br>30年 | —<br>又は<br>30年 | 紙     | 倉庫   | 薙合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H6        | 総括 A      | 総括 00      | 審査基準・処分基準 07 | 審査基準等に関する編冊                              | 薙合署長         | H6.10.1   | 常用              | —              | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H6        | 情報管理 B    | 文書管理 04    | 公文書管理 01     | 告示番号簿                                    | 薙合署長         | H7.1.1    | 30年             | 2024.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H6        | 監察 H      | 監察・監務 01   | 表彰 02        | 感謝状贈呈記録簿(署長等)                            | 薙合署長         | H7.1.1    | 30年             | 2024.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H7        | 情報管理 B    | 文書管理 04    | 公文書管理 01     | 告示番号簿                                    | 薙合署長         | H8.1.1    | 30年             | 2025.12.31     | 紙     | 事務室  | 薙合署長  | 廃棄         | 警務   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類        |            |           | 名 称               | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|-----------|------------|-----------|-------------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類       | 中分類        | 小分類       |                   |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           | 人事・勤務管理 G | 01         | 01        |                   |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H7        | 人事・勤務管理 G | 01         | 01        | 事務担当者任免簿          | 葺合署長         | H7.8.4    | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H7        | 監察 H      | 監察・勤務 01   | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)     | 葺合署長         | H8.1.1    | 30年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H7        | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 指紋 04     | 現場指掌紋送付書作成処理簿     | 葺合署長         | H7.1.1    | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H7        | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 指紋 04     | 指掌紋照会処理簿          | 葺合署長         | H7.1.1    | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H7        | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 身元不明 05   | 身元不明死体票作成簿        | 葺合署長         | H7.1.1    | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H7        | 許認可等 M    | 交通規則・届出 02 | 緊急自動車 06  | 緊急自動車等処理簿         | 葺合署長         | H7.7.7    | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H8        | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公文書管理 01  | 告示番号簿             | 葺合署長         | H9.1.1    | 30年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H8        | 監察 H      | 監察・勤務 01   | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)     | 葺合署長         | H9.1.1    | 30年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H8        | 許認可等 M    | 生安 01      | 火薬類等 07   | 銃銃用火薬類等譲受許可証交付カード | 葺合署長         | H8.7.22   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H9        | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公文書管理 01  | 告示番号簿             | 葺合署長         | H10.1.1   | 30年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H9        | 監察 H      | 監察・勤務 01   | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)     | 葺合署長         | H10.1.1   | 30年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H10       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公示・令達 03  | 訓示甲               | 葺合署長         | H10.7.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H10       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公文書管理 01  | 告示番号簿             | 葺合署長         | H11.1.1   | 30年    | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H10       | 監察 H      | 監察・勤務 01   | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)     | 葺合署長         | H11.1.1   | 30年    | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H11       | 会計 D      | 施設 06      | 県有財産管理 02 | 公舎台帳              | 葺合署長         | H11.10.27 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H11       | 許認可等 M    | 生安 01      | 風俗営業等 02  | 無店舗型性風俗特殊営業業者台帳   | 葺合署長         | H11.9.17  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H11       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公文書管理 01  | 告示番号簿             | 葺合署長         | H12.1.1   | 30年    | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H11       | 監察 H      | 監察・勤務 01   | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)     | 葺合署長         | H12.1.1   | 30年    | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H12       | 総括 A      | 被害者支援 05   | 被害者支援 01  | 警察署被害者支援連絡協議会     | 葺合署長         | H12.5.12  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H12       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公文書管理 01  | 告示番号簿             | 葺合署長         | H13.1.1   | 30年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H12       | 監察 H      | 監察・勤務 01   | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)     | 葺合署長         | H13.1.1   | 30年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H12       | 会計 D      | 物品 04      | 県有 01     | 準重要物品整理カード        | 葺合署長         | H12.12.8  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H12       | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 犯歴登録 07   | 犯歴B登録原票等管理簿       | 葺合署長         | H13.1.1   | 30年    | 2030.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H12       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公示・令達 03  | 訓示甲               | 葺合署長         | H13.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H13       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公文書管理 01  | 告示番号簿             | 葺合署長         | H14.1.1   | 30年    | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H13       | 監察 H      | 監察・勤務 01   | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)     | 葺合署長         | H14.1.1   | 30年    | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H13       | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 指紋 04     | 指掌紋記録等管理簿         | 葺合署長         | H13.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H13       | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 犯歴登録 07   | 犯歴B登録原票等管理簿       | 葺合署長         | H14.1.1   | 30年    | 2031.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H13       | 情報管理 B    | 情報管理 02    | 情報処理 01   | 個人情報入力資料管理票       | 葺合署長         | H30.6.13  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H13       | 許認可等 M    | 講習・立入等 04  | 指導・立入 02  | 火薬庫等立入検査の職員指定関係   | 葺合署長         | H13.9.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H13       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00     | 証拠物件管理簿           | 葺合署長         | H14.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H13       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00     | 証拠物件保存簿           | 葺合署長         | H14.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H13       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00     | 未押収微物保存票          | 葺合署長         | H14.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H13       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00     | 未押収微物保存簿          | 葺合署長         | H14.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H13       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00     | 不拘束事件管理表          | 葺合署長         | H14.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H14       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公文書管理 01  | 告示番号簿             | 葺合署長         | H15.1.1   | 30年    | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H14       | 監察 H      | 監察・勤務 01   | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)     | 葺合署長         | H15.1.1   | 30年    | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H14       | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 犯歴登録 07   | 犯歴B登録原票等管理簿       | 葺合署長         | H15.1.1   | 30年    | 2032.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H14       | 許認可等 M    | 講習・立入等 04  | 指導・立入 02  | 身分証明書交付簿(風俗営業関係)  | 葺合署長         | H14.7.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H14       | 許認可等 M    | 交通規則・届出 02 | 運転代行業 08  | 自動車運転代行業者台帳       | 葺合署長         | H14.8.26  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H14       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公示・令達 03  | 訓示甲               | 葺合署長         | H14.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H15       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公文書管理 01  | 告示番号簿             | 葺合署長         | H16.1.1   | 30年    | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H15       | 監察 H      | 監察・勤務 01   | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)     | 葺合署長         | H16.1.1   | 30年    | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H15       | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 犯歴登録 07   | 犯歴B登録原票等管理簿       | 葺合署長         | H16.1.1   | 30年    | 2033.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H15       | 許認可等 M    | 生安 01      | 風俗営業等 02  | 映像送信型性風俗特殊営業業者台帳  | 葺合署長         | H15.7.8   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H15       | 許認可等 M    | 生安 01      | 銃砲刀剣類 06  | 銃砲刀剣類発見処理票        | 葺合署長         | H15.3.13  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H15       | 許認可等 M    | 講習・立入等 04  | 指導・立入 02  | 身分証明書管理簿(古物営業関係)  | 葺合署長         | H15.3.27  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H16       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公文書管理 01  | 告示番号簿             | 葺合署長         | H17.1.1   | 30年    | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H16       | 監察 H      | 監察・勤務 01   | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)     | 葺合署長         | H17.1.1   | 30年    | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |           |          | 名 称             | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類       | 小分類      |                 |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |           |          |                 |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H16       | 会計D      | 施設06      | 固有財産管理02 | 寄付・譲与関係編冊       | 葺合署長         | H16.11.12 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H16       | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 犯罪登録07   | 犯罪B登録原票等管理簿     | 葺合署長         | H17.1.1   | 30年    | 2034.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H16       | 許認可等M    | 交通規則・届出02 | 安全運転管理07 | 副安全運転管理者に関する届出書 | 葺合署長         | H16.7.8   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H17       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01  | 告示番号簿           | 葺合署長         | H18.1.1   | 30年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H17       | 監察H      | 監察・監務01   | 表彰02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)   | 葺合署長         | H18.1.1   | 30年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H17       | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 犯罪登録07   | 犯罪A登録帳票等送付簿     | 葺合署長         | H18.1.1   | 30年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H17       | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 犯罪登録07   | 犯罪B登録原票等管理簿     | 葺合署長         | H18.1.1   | 30年    | 2035.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H17       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 受理番号交付簿         | 葺合署長         | H18.1.1   | 15年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H17       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 犯罪事件受理簿         | 葺合署長         | H18.1.1   | 15年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H17       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 受理番号交付簿         | 葺合署長         | H18.1.1   | 15年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H17       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 犯罪事件受理簿         | 葺合署長         | H18.1.1   | 15年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H17       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 受理番号交付簿         | 葺合署長         | H18.1.1   | 15年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H17       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 犯罪事件受理簿         | 葺合署長         | H18.1.1   | 15年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H17       | 捜査・取締L   | 生安03      | 少年16     | 少年事案処理簿         | 葺合署長         | H18.1.1   | 15年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H18       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01  | 告示番号簿           | 葺合署長         | H19.1.1   | 30年    | 2036.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H18       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01  | 告示番号簿           | 葺合署長         | H20.1.1   | 30年    | 2037.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H18       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03   | 外部記録媒体払出簿       | 葺合署長         | H18.8.17  | 常用     | —          | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H18       | 監察H      | 監察・監務01   | 表彰02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)   | 葺合署長         | H19.1.1   | 30年    | 2036.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H18       | 人事・勤務管理C | 勤務管理02    | 給与02     | 労働者名簿           | 葺合署長         | H18.4.2   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H18       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 受理番号交付簿         | 葺合署長         | H19.1.1   | 15年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H18       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 証拠物件保存簿         | 葺合署長         | H18.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H18       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 犯罪事件受理簿         | 葺合署長         | H19.1.1   | 15年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H18       | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 犯罪登録07   | 犯罪A登録帳票等送付簿     | 葺合署長         | H19.1.1   | 30年    | 2036.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H18       | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 犯罪登録07   | 犯罪B登録原票等管理簿     | 葺合署長         | H19.1.1   | 30年    | 2036.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H18       | 捜査・取締L   | 生安03      | 少年16     | 少年事案処理簿         | 葺合署長         | H19.1.1   | 15年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H18       | 犯罪防止対策P  | 生安02      | 少年補導07   | 少年補導票           | 葺合署長         | H18.8.28  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H18       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 受理番号交付簿         | 葺合署長         | H19.1.1   | 15年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H18       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 犯罪事件受理簿         | 葺合署長         | H19.1.1   | 15年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 証拠物件保存簿         | 葺合署長         | H19.3.31  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H19       | 許認可等M    | 生安01      | 探偵業09    | 探偵業者台帳          | 葺合署長         | H19.6.27  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H19       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公示・令連03  | 訓示甲             | 葺合署長         | H19.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H19       | 監察H      | 監察・監務01   | 表彰02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)   | 葺合署長         | H20.1.1   | 30年    | 2037.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 受理番号交付簿         | 葺合署長         | H20.1.1   | 15年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 犯罪事件受理簿         | 葺合署長         | H20.1.1   | 15年    | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 犯罪登録07   | 犯罪A登録帳票等送付簿     | 葺合署長         | H20.1.1   | 30年    | 2037.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 犯罪登録07   | 犯罪B登録原票等管理簿     | 葺合署長         | H20.1.1   | 30年    | 2037.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 受理番号交付簿         | 葺合署長         | H20.1.1   | 15年    | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 犯罪事件受理簿         | 葺合署長         | H20.1.1   | 15年    | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 生安03      | 少年16     | 少年事件処理簿         | 葺合署長         | H20.1.1   | 15年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 生安03      | 少年16     | 令状請求簿(触法調査)     | 葺合署長         | H20.1.1   | 15年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 受理番号交付簿         | 葺合署長         | H20.1.1   | 15年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H19       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 犯罪事件受理簿         | 葺合署長         | H20.1.1   | 15年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H20       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01  | 告示番号簿           | 葺合署長         | H21.1.1   | 30年    | 2038.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H20       | 情報管理B    | 情報管理02    | システム02   | ドキュメント          | 葺合署長         | H20.3.15  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H20       | 情報管理B    | 情報管理02    | システム02   | ドキュメント等管理台帳     | 葺合署長         | H20.3.15  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H20       | 監察H      | 監察・監務01   | 表彰02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)   | 葺合署長         | H21.1.1   | 30年    | 2038.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H20       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 受理番号交付簿         | 葺合署長         | H21.1.1   | 15年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H20       | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00     | 犯罪事件受理簿         | 葺合署長         | H21.1.1   | 15年    | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H20       | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 犯罪登録07   | 犯罪A登録帳票等送付簿     | 葺合署長         | H21.1.1   | 30年    | 2038.12.31 | 紙     | 署長室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |          |                  | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------|----------|------------------|----------------------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類    | 中分類      | 小分類              |                            |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |        |          |                  |                            |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H20       | 捜査・取締L | 鑑識07     | 犯罪登録07           | 犯歴B登録原票等管理簿                | 葺合署長         | H21.1.1   | 30年    | 2038.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H20       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H21.1.1   | 15年    | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H20       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H21.1.1   | 15年    | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H20       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16             | 少年事案処理簿                    | 葺合署長         | H21.1.1   | 15年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H20       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16             | 少年事件処理簿                    | 葺合署長         | H21.1.1   | 15年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H20       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16             | 令状請求簿(触法調査)                | 葺合署長         | H21.1.1   | 15年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H20       | 許認可等M  | 生安01     | インターネット異性紹介事業者台帳 | インターネット異性紹介事業者台帳           | 葺合署長         | H20.12.18 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H20       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H21.1.1   | 15年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H20       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H21.1.1   | 15年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H20       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 接見申出記録簿                    | 葺合署長         | H21.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H21       | 情報管理B  | 文書管理01   | 公文書管理01          | 告示番号簿                      | 葺合署長         | H22.1.1   | 30年    | 2039.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H21       | 監察H    | 監察・監務01  | 表彰02             | 感謝状贈呈記録簿(署長等)              | 葺合署長         | H22.1.1   | 30年    | 2039.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H21       | 会計D    | 施設05     | 県有財産管理02         | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長         | H22.4.1   | 10年    | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H21       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H22.1.1   | 15年    | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H21       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H22.1.1   | 15年    | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H21       | 捜査・取締L | 鑑識07     | 犯罪登録07           | 犯歴B登録原票等管理簿                | 葺合署長         | H22.1.1   | 30年    | 2039.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H21       | 捜査・取締L | 捜査共助06   | 手配01             | 指名手配等発信簿                   | 葺合署長         | H21.2.9   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H21       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H22.1.1   | 15年    | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H21       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H22.1.1   | 15年    | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H21       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16             | 少年カード                      | 葺合署長         | H21.11.4  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H21       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16             | 少年事案処理簿                    | 葺合署長         | H22.1.1   | 15年    | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H21       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16             | 少年事件処理簿                    | 葺合署長         | H22.1.1   | 15年    | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H21       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16             | 令状請求簿(触法調査)                | 葺合署長         | H22.1.1   | 15年    | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H21       | 地域安全N  | 保護04     | 行方不明者01          | 家出人捜索願受理票(甲)               | 葺合署長         | H21.2.17  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H21       | 捜査・取締L | 交通04     | 交通指導04           | 定置式速度取締現場一覧表               | 葺合署長         | H21.12.21 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H21       | 許認可等M  | 交通行政処分06 | 総括00             | 行政処分執行管理表                  | 葺合署長         | H22.1.1   | 15年3月  | 2025.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H21       | 許認可等M  | 交通行政処分06 | 総括00             | 運転免許取消・停止処分書交付簿            | 葺合署長         | H22.1.1   | 13年    | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H21       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H22.1.1   | 15年    | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H21       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H22.1.1   | 15年    | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H22       | 情報管理B  | 文書管理01   | 公文書管理01          | 告示番号簿                      | 葺合署長         | H24.1.1   | 30年    | 2041.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H22       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 書ききり型撮影媒体受払簿               | 葺合署長         | H22.7.26  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H22       | 会計D    | 出納02     | 総括00             | 歳出金の証拠書類                   | 葺合署長         | H23.4.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H22       | 会計D    | 出納02     | 総括00             | 歳入金の証拠書類                   | 葺合署長         | H23.4.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H22       | 会計D    | 出納02     | 総括00             | 検収職員指定簿                    | 葺合署長         | H22.2.2   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H22       | 会計D    | 施設05     | 県有財産管理02         | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長         | H23.4.1   | 10年    | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H22       | 会計D    | 施設05     | 県有財産管理02         | 借受不動産の貸付関係書類               | 葺合署長         | H23.4.1   | 10年    | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H22       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H23.1.1   | 15年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H22       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 冷凍保管庫管理簿                   | 葺合署長         | H22.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H22       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H23.1.1   | 15年    | 2025.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H22       | 捜査・取締L | 鑑識07     | 犯罪登録07           | 犯歴B登録原票等管理簿                | 葺合署長         | H23.1.1   | 30年    | 2040.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H22       | 捜査・取締L | 捜査共助06   | 手配01             | 指名手配等要求書                   | 葺合署長         | H22.7.5   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H22       | 捜査・取締L | 捜査共助06   | 手配01             | 指名手配等捜査経過簿                 | 葺合署長         | H22.7.5   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H22       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H23.1.1   | 15年    | 2025.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 捜査・取締L | 総括01     | 総括00             | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H23.1.1   | 15年    | 2025.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16             | 少年事案処理簿                    | 葺合署長         | H23.1.1   | 15年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16             | 少年事件処理簿                    | 葺合署長         | H23.1.1   | 15年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16             | 令状請求簿(触法調査)                | 葺合署長         | H23.1.1   | 15年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 許認可等M  | 生安01     | 風俗営業等02          | 無店舗型電話異性紹介営業者台帳            | 葺合署長         | H22.8.13  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 許認可等M  | 交通行政処分06 | 総括00             | 行政処分執行管理表                  | 葺合署長         | H23.1.1   | 15年3月  | 2026.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類          |              |               | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|-------------|--------------|---------------|----------------------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類         | 中分類          | 小分類           |                            |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |             |              |               |                            |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H22       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06 | 総括<br>00      | 運転免許取消・停止処分書交付簿            | 葺合署長         | H23.1.1   | 13年    | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H22       | 広報広聴<br>C   | 広報広聴<br>01   | 広聴<br>02      | 広聴処理票                      | 葺合署長         | H23.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H22       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H23.1.1   | 15年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H22       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H23.1.1   | 15年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H22       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07     | 写真<br>02      | 書ききり型顕影媒体等管理簿              | 葺合署長         | H23.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H22       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07     | 写真<br>02      | 原本媒体引継書                    | 葺合署長         | H23.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H22       | 警備<br>R     | 警備実施<br>01   | 国民保護<br>05    | 国民保護関係                     | 葺合署長         | H23.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H22       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01   | 情報公開<br>02    | 情報公開不服申立関係編冊               | 葺合署長         | H22.6.9   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01   | 個人情報<br>09    | 開示・訂正・利用停止等不服申立関係編冊        | 葺合署長         | H22.2.15  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 情報管理<br>B   | 照会業務<br>03   | 登録<br>02      | 廃棄物運搬車両登録用紙                | 葺合署長         | H23.1.1   | 10年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 銃砲刀剣類<br>05   | 不許可(不認定)処分上申書(控)           | 葺合署長         | H23.1.1   | 10年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | 銃砲刀剣類<br>06   | 行政処分関係(銃砲刀剣類関係)            | 葺合署長         | H23.1.1   | 10年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 行方不明者<br>01   | 家出人捜索願管理簿                  | 葺合署長         | H23.1.1   | 10年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 行方不明者<br>01   | 行方不明者届管理表                  | 葺合署長         | H23.1.1   | 10年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H22       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01   | 公文書管理<br>01   | 告示番号簿                      | 葺合署長         | H23.1.1   | 30年    | 2040.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H22       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01   | 公文書管理<br>01   | 訓示番号簿(甲)                   | 葺合署長         | H23.1.1   | 10年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H22       | 監察<br>H     | 監察・監務<br>01  | 表彰<br>02      | 感謝状贈呈記録簿(署長等)              | 葺合署長         | H23.1.1   | 30年    | 2040.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H22       | 会計<br>D     | 出納<br>02     | 総括<br>00      | 監獄費償還金報告書                  | 葺合署長         | H23.4.1   | 10年    | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H23       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03    | スタンドアロン電子計算機等管理簿           | 葺合署長         | H23.12.7  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H23       | 会計<br>D     | 物品<br>04     | 黒有<br>01      | 重要物品整理カード                  | 葺合署長         | H23.3.4   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 書ききり型顕影媒体管理簿               | 葺合署長         | H23.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 原本媒体引継書                    | 葺合署長         | H23.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H23       | 犯罪防止対策<br>F | 刑事<br>01     | 暴力相談・保護<br>02 | 保護対象者関係編冊                  | 葺合署長         | H23.12.22 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 書ききり型顕影媒体管理簿               | 葺合署長         | H23.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 行方不明者<br>01   | 行方不明者届受理票                  | 葺合署長         | H23.6.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 交通<br>04     | 交通指導<br>04    | 定置式速度取締現場管理簿               | 葺合署長         | H23.4.8   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H23       | 許認可等<br>M   | 運転免許<br>03   | 免許<br>01      | 臨時適性検査上申書                  | 葺合署長         | H23.4.21  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H23       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01   | 公文書管理<br>01   | 訓示番号簿(甲)                   | 葺合署長         | H24.1.1   | 10年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H23       | 監察<br>H     | 監察・監務<br>01  | 表彰<br>02      | 感謝状贈呈記録簿(署長等)              | 葺合署長         | H24.1.1   | 30年    | 2041.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H23       | 会計<br>D     | 出納<br>02     | 総括<br>00      | 監獄費償還金報告書                  | 葺合署長         | H24.4.1   | 10年    | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H23       | 会計<br>D     | 施設<br>05     | 黒有財産管理<br>02  | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長         | H24.4.1   | 10年    | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H24.1.1   | 15年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H24.1.1   | 15年    | 2026.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07     | 犯歴登録<br>07    | 犯歴B登録原票等管理簿                | 葺合署長         | H24.1.1   | 30年    | 2041.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H23       | 情報管理<br>B   | 照会業務<br>03   | 登録<br>02      | 廃棄物運搬車両登録用紙                | 葺合署長         | H24.1.1   | 10年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H24.1.1   | 15年    | 2026.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H24.1.1   | 15年    | 2026.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 生安<br>03     | 少年<br>16      | 少年事案処理簿                    | 葺合署長         | H24.1.1   | 15年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 生安<br>03     | 少年<br>16      | 少年事件処理簿                    | 葺合署長         | H24.1.1   | 15年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 生安<br>03     | 少年<br>16      | 令状請求簿(触法調査)                | 葺合署長         | H24.1.1   | 15年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 銃砲刀剣類<br>06   | 不許可(不認定)処分上申書(控)           | 葺合署長         | H24.1.1   | 10年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | 銃砲刀剣類<br>06   | 行政処分関係(銃砲刀剣類関係)            | 葺合署長         | H24.1.1   | 10年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 行方不明者<br>01   | 行方不明者届管理表                  | 葺合署長         | H24.1.1   | 10年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 交通<br>04     | 交通事故<br>02    | 人身事故報告書                    | 葺合署長         | H24.1.1   | 30年    | 2041.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H23       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06 | 総括<br>00      | 行政処分執行管理表                  | 葺合署長         | H24.1.1   | 15年3月  | 2027.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H23       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06 | 総括<br>00      | 運転免許取消・停止処分書交付簿            | 葺合署長         | H24.1.1   | 13年    | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H24.1.1   | 15年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H23       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00      | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H24.1.1   | 15年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H24       | 総括<br>A     | 被害者支援<br>05  | 被害者支援<br>01   | 被害者支援実施状況編冊                | 葺合署長         | H25.1.1   | 8年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類        |            |                  | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|-----------|------------|------------------|----------------------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類       | 中分類        | 小分類              |                            |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |           |            |                  |                            |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H24       | 情報管理 B    | 公文書管理 01   | 公文書管理 01         | 告示番号簿                      | 葺合署長         | H25.1.1   | 30年    | 2042.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H24       | 情報管理 B    | 公文書管理 01   | 公文書管理 01         | 訓示番号簿(甲)                   | 葺合署長         | H25.1.1   | 10年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H24       | 監察 H      | 監察・監務 01   | 監察 01            | 個人車両カード                    | 葺合署長         | H24.3.22  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H24       | 監察 H      | 監察・監務 01   | 監察 01            | 自動車運転者カード                  | 葺合署長         | H24.3.22  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H24       | 監察 H      | 監察・監務 01   | 表彰 02            | 感謝状贈呈記録簿(署長等)              | 葺合署長         | H25.1.1   | 30年    | 2042.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H24       | 監察 H      | 監察・監務 01   | 表彰 02            | 褒賞記録簿                      | 葺合署長         | H24.3.23  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H24       | 監察 H      | 監察・監務 01   | 監務 04            | 示談合意報告書                    | 葺合署長         | H25.4.1   | 10年    | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H24       | 福利厚生 K    | 厚生 01      | 健康管理 03          | 健康管理カード                    | 葺合署長         | H24.3.23  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H24       | 会計 D      | 出納 02      | 総括 00            | 監獄費償還金報告書                  | 葺合署長         | H25.4.1   | 10年    | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H24       | 会計 D      | 施設 05      | 国有財産管理 02        | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長         | H25.4.1   | 10年    | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H25.1.1   | 15年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H25.1.1   | 15年    | 2027.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 接見申出記録簿                    | 葺合署長         | H24.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 捜査補助 06    | 手配 01            | 指名手配等要求書                   | 葺合署長         | H24.3.6   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 鑑識 07      | 犯歴登録 07          | 犯歴B登録原票等管理簿                | 葺合署長         | H25.1.1   | 30年    | 2042.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 告訴等事件票                     | 葺合署長         | H24.3.9   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 告訴等事件管理票                   | 葺合署長         | H24.3.9   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 書ききり型撮影媒体管理簿               | 葺合署長         | H24.3.5   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 原本媒体引継書                    | 葺合署長         | H24.2.7   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H24       | 情報管理 B    | 照会業務 03    | 登録 02            | 廃棄物運搬車両登録用紙                | 葺合署長         | H25.1.1   | 10年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H25.1.1   | 15年    | 2027.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H25.1.1   | 15年    | 2027.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 生安 03      | 少年 16            | 少年事案処理簿                    | 葺合署長         | H25.1.1   | 15年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 生安 03      | 少年 16            | 少年事件処理簿                    | 葺合署長         | H25.1.1   | 15年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 生安 03      | 少年 16            | 合状請求簿(触法調査)                | 葺合署長         | H25.1.1   | 15年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 許認可等 M    | 生安 01      | 銃砲刀剣類 06         | 不許可(不認定)処分上申書(控)           | 葺合署長         | H25.1.1   | 10年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 許認可等 M    | 生安 01      | ソフトウェア・異性紹介事業 10 | 事業開始届出書                    | 葺合署長         | H24.7.3   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 許認可等 M    | 生安 01      | ソフトウェア・異性紹介事業 10 | 届出事項変更届出書                  | 葺合署長         | H24.7.3   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 許認可等 M    | 生安行政処分 05  | 銃砲刀剣類 06         | 行政処分関係(銃砲刀剣類関係)            | 葺合署長         | H25.1.1   | 10年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 地域安全 N    | 保護 04      | 行方不明者 01         | 行方不明者届管理表                  | 葺合署長         | H25.1.1   | 10年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 地域安全 N    | 保護 04      | 保護 02            | アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)    | 葺合署長         | H25.1.1   | 10年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 地域安全 N    | 保護 04      | 保護 02            | 精神障害者発見通報書(控)              | 葺合署長         | H25.1.1   | 10年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 地域安全 N    | 保護 04      | 保護 02            | 精神保健相談連絡票(控)               | 葺合署長         | H25.1.1   | 10年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H24       | 地域安全 N    | 警戒活動 03    | 雑務警備 01          | 祭礼行事等の資料化                  | 葺合署長         | H24.4.26  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 合状請求簿                      | 葺合署長         | H25.1.1   | 7年3月   | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 交通 04      | 交通事故 02          | 人身事故報告書                    | 葺合署長         | H25.1.1   | 30年    | 2042.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H24       | 許認可等 M    | 交通規制・届出 02 | 除外指定・許可 01       | 緊急通行車両等一覧表                 | 葺合署長         | H24.5.31  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H24       | 許認可等 M    | 交通規制・届出 02 | 除外指定・許可 01       | 緊急通行車両等事前届出受理簿(届出済証交付簿)    | 葺合署長         | H24.5.31  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H24       | 許認可等 M    | 交通行政処分 06  | 総括 00            | 行政処分執行管理表                  | 葺合署長         | H25.1.1   | 15年3月  | 2028.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H24       | 許認可等 M    | 交通行政処分 06  | 総括 00            | 運転免許取消・停止処分書交付簿            | 葺合署長         | H25.1.1   | 13年    | 2025.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H24       | 情報管理 B    | 文書管理 01    | 公文書管理 01         | 秘密文書関係編冊                   | 葺合署長         | H25.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H25.1.1   | 15年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H24       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H25.1.1   | 15年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H25       | 装備 F      | 装備 01      | 警服 04            | 警察職員の証受払簿                  | 葺合署長         | H25.3.26  | 常用     | —          | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H25       | 人事・勤務管理 G | 人事管理 01    | 人事 01            | 経理員任免発令簿                   | 葺合署長         | H25.9.19  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H25       | 人事・勤務管理 G | 人事管理 01    | 人事 01            | 出納事務代行者指定簿                 | 葺合署長         | H25.3.27  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H25       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 告訴等事件票                     | 葺合署長         | H25.10.16 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H25       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 告訴等事件管理票                   | 葺合署長         | H25.10.16 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H25       | 捜査・取締 L   | 総括 01      | 総括 00            | 未押収微物保存票                   | 葺合署長         | H25.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類               |              |              | 名 称                        | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了<br>時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|------------------|--------------|--------------|----------------------------|------------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|----------------|------|----|
|           | 大分類              | 中分類          | 小分類          |                            |                  |           |        |            |       |      |       |                |      |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 告訴等相談票                     | 糺合署長             | H25.7.18  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 刑事第二 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 告訴等相談管理票                   | 糺合署長             | H25.2.8   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 刑事第二 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 証拠物件管理簿                    | 糺合署長             | H25.1.19  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 刑事第二 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 未押収微物保存簿                   | 糺合署長             | H25.1.31  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 刑事第二 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 接見申出記録簿                    | 糺合署長             | H25.10.22 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 刑事第二 |    |
| H25       | 業務別に分類           | 業務別に分類       | 業務別に分類       | 訓示乙                        | 糺合署長             | H25.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 刑事第二 |    |
| H25       | 許認可等<br>M        | 生安<br>01     | 質屋<br>03     | 質屋営業者許可台帳                  | 糺合署長             | H25.6.19  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 許認可等<br>M        | 生安<br>01     | 探偵業<br>09    | 探偵業廃止届出書                   | 糺合署長             | H25.6.27  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 教養<br>J          | 職場教養<br>01   | 教養資料<br>05   | 教養・執務等各種資料                 | 糺合署長             | H25.2.8   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H25       | 地域安全<br>N        | 警戒活動<br>03   | 各種事故防止<br>03 | 危険箇所等調査カード                 | 糺合署長             | H25.8.29  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 証拠物件保存簿                    | 糺合署長             | H25.1.26  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通   |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 鑑識<br>07     | 写真<br>02     | 書ききり型撮影媒体等管理簿              | 糺合署長             | H25.12.14 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通   |    |
| H25       | 総括<br>A          | 被害者支援<br>05  | 被害者支援<br>01  | 被害者支援実施状況編冊                | 糺合署長             | H26.1.1   | 8年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H25       | 情報管理<br>B        | 文書管理<br>01   | 公文書管理<br>01  | 告示番号簿                      | 糺合署長             | H26.1.1   | 30年    | 2043.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H25       | 情報管理<br>B        | 文書管理<br>01   | 公文書管理<br>01  | 訓示番号簿(甲)                   | 糺合署長             | H26.1.1   | 10年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H25       | 監察<br>H          | 監察・監務<br>01  | 表彰<br>02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)              | 糺合署長             | H26.1.1   | 30年    | 2043.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H25       | 監察<br>H          | 監察・監務<br>01  | 監務<br>04     | 示談合意報告書                    | 糺合署長             | H26.4.1   | 10年    | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H25       | 会計<br>D          | 出納<br>02     | 総括<br>00     | 監獄費償還金報告書                  | 糺合署長             | H26.4.1   | 10年    | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H25       | 会計<br>D          | 施設<br>05     | 異有財産管理<br>02 | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 糺合署長             | H26.4.1   | 10年    | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H25       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02   | 給与<br>02     | 年末調整調査書                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 7年     | 2021.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H25       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02   | 給与<br>02     | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書         | 糺合署長             | H26.1.1   | 7年     | 2021.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H25       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02   | 給与<br>02     | 給与所得者の保険料控除申告書             | 糺合署長             | H26.1.1   | 7年     | 2021.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H25       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02   | 給与<br>02     | 給与所得者の配偶者特別控除申告書           | 糺合署長             | H26.1.1   | 7年     | 2021.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H25       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02   | 給与<br>02     | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書        | 糺合署長             | H26.1.1   | 7年     | 2021.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H25       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02   | 給与<br>02     | 職員別給与簿                     | 糺合署長             | H26.1.1   | 7年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H25       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02   | 給与<br>02     | 源泉徴収簿                      | 糺合署長             | H26.1.1   | 7年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 受理番号交付簿                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年    | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 犯罪事件受理簿                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年    | 2028.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 鑑識<br>07     | 犯罪記録<br>07   | 犯罪B登録原票等管理簿                | 糺合署長             | H26.1.1   | 30年    | 2043.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H25       | 情報管理<br>B        | 照会業務<br>03   | 登録<br>02     | 廃棄物運搬車両登録用紙                | 糺合署長             | H26.1.1   | 10年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 受理番号交付簿                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年    | 2028.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 犯罪事件受理簿                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年    | 2028.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 生安<br>03     | 少年<br>16     | 少年事案処理簿                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年    | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 生安<br>03     | 少年<br>16     | 少年事件処理簿                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年    | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 生安<br>03     | 少年<br>16     | 合状請求簿(触法調査)                | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年    | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 許認可等<br>M        | 生安<br>01     | 銃砲刀剣類<br>06  | 不許可(不認定)処分上申書(控)           | 糺合署長             | H26.1.1   | 10年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 許認可等<br>M        | 生安行政処分<br>05 | 銃砲刀剣類<br>06  | 行政処分関係(銃砲刀剣関係)             | 糺合署長             | H26.1.1   | 10年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 地域安全<br>N        | 保護<br>04     | 行方不明者<br>01  | 行方不明者届管理表                  | 糺合署長             | H26.1.1   | 10年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 地域安全<br>N        | 保護<br>04     | 保護<br>02     | アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)    | 糺合署長             | H26.1.1   | 10年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 地域安全<br>N        | 保護<br>04     | 保護<br>02     | 精神障害者発見通報書(控)              | 糺合署長             | H26.1.1   | 10年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 地域安全<br>N        | 保護<br>04     | 保護<br>02     | 精神保健相談連絡票(控)               | 糺合署長             | H26.1.1   | 10年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H25       | 総括<br>A          | 被害者支援<br>05  | 被害者支援<br>01  | 被害者連絡経過票編冊                 | 糺合署長             | H26.1.1   | 7年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通   |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 受理番号交付簿                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年    | 2028.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通   |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 合状請求簿                      | 糺合署長             | H26.1.1   | 6年3月   | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通   |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 交通<br>04     | 交通事故<br>02   | 人身事故報告書                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 30年    | 2043.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通   |    |
| H25       | 許認可等<br>M        | 交通行政処分<br>06 | 総括<br>00     | 行政処分執行管理表                  | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年3月  | 2029.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通   |    |
| H25       | 許認可等<br>M        | 交通行政処分<br>06 | 総括<br>00     | 運転免許取消・停止処分書交付簿            | 糺合署長             | H26.1.1   | 13年    | 2026.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通   |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 受理番号交付簿                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年    | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 警備   |    |
| H25       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01     | 総括<br>00     | 犯罪事件受理簿                    | 糺合署長             | H26.1.1   | 15年    | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 警備   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |          |          | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|----------|----------|----------------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類      | 小分類      |                            |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |          |          |                            |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H25       | 総括A      | 被害者支援05  | 01       | 被害者連絡経過票編冊                 | 糺合署長         | H26.1.1  | 7年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H25       | 総括A      | 被害者支援05  | 01       | 被害者連絡経過票編冊                 | 糺合署長         | H26.1.1  | 7年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 福利厚生K    | 厚生01     | 健康管理03   | 健康管理指導演区分指定(変更)通知書         | 糺合署長         | H26.5.16 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00     | 一括管理開始報告書                  | 糺合署長         | H26.9.4  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00     | 一括管理開始報告書                  | 糺合署長         | H26.9.4  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H26       | 総括A      | 被害者支援05  | 被害者対策01  | 被害者支援実施状況編冊                | 糺合署長         | H27.1.1  | 8年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H26       | 情報管理B    | 文書管理01   | 公文書管理01  | 告示番号簿                      | 糺合署長         | H27.1.1  | 30年    | 2044.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H26       | 情報管理B    | 文書管理01   | 公文書管理01  | 訓示番号簿(甲)                   | 糺合署長         | H27.1.1  | 10年    | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 勤務制01    | 職員願い届けカード                  | 糺合署長         | H27.4.1  | 5年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H26       | 監察H      | 監察・監務01  | 表彰02     | 感謝関係編冊(署長等)                | 糺合署長         | H27.4.1  | 5年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H26       | 監察H      | 監察・監務01  | 表彰02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)              | 糺合署長         | H27.1.1  | 30年    | 2044.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H26       | 監察H      | 監察・監務01  | 監務04     | 示談合意報告書                    | 糺合署長         | H27.4.1  | 10年    | 2025.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H26       | 福利厚生K    | 厚生01     | 健康管理03   | 衛生管理医師活動記録簿                | 糺合署長         | H27.4.1  | 5年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H26       | 会計D      | 出納02     | 総括00     | 監獄費償還金報告書                  | 糺合署長         | H27.4.1  | 10年    | 2025.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 会計D      | 施設05     | 県有財産管理02 | 行政財産使用許可状況報告書              | 糺合署長         | H27.4.1  | 5年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 会計D      | 施設05     | 県有財産管理02 | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 糺合署長         | H27.4.1  | 10年    | 2025.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 会計D      | 施設05     | 県有財産管理02 | 借受不動産の貸付関係書類               | 糺合署長         | H27.4.1  | 10年    | 2025.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 総括00     | 勤務記録簿                      | 糺合署長         | H27.4.1  | 5年     | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02     | 年末調整調書                     | 糺合署長         | H27.1.1  | 7年     | 2022.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02     | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書         | 糺合署長         | H27.1.1  | 7年     | 2022.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02     | 給与所得者の保険料控除申告書             | 糺合署長         | H27.1.1  | 7年     | 2022.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02     | 給与所得者の配偶者特別控除申告書           | 糺合署長         | H27.1.1  | 7年     | 2022.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02     | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書        | 糺合署長         | H27.1.1  | 7年     | 2022.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02     | 職員別給与簿                     | 糺合署長         | H27.1.1  | 7年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02     | 源泉徴収簿                      | 糺合署長         | H27.1.1  | 7年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 手当03     | 住居届                        | 糺合署長         | H26.9.1  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 手当03     | 単身赴任届                      | 糺合署長         | H26.9.18 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 手当03     | 単身赴任手当認定簿                  | 糺合署長         | H26.9.18 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 手当03     | 超過勤務等命令簿                   | 糺合署長         | H27.4.1  | 5年     | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H26       | 総括A      | 被害者支援05  | 被害者支援01  | 被害者連絡経過票編冊                 | 糺合署長         | H27.1.1  | 7年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00     | 告訴等事件捜査月報                  | 糺合署長         | H26.6.2  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00     | 受理番号交付簿                    | 糺合署長         | H27.1.1  | 15年    | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00     | 犯罪事件受理簿                    | 糺合署長         | H27.1.1  | 15年    | 2029.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 総括01     | 支援・分析04  | 画像収集用外部記録媒体管理簿             | 糺合署長         | 未定       | 5年     | 未定         | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 捜査共助06   | 手配01     | 指名手配等捜査経過簿                 | 糺合署長         | H26.10.8 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 鑑識07     | 足痕跡03    | 足痕跡管理簿                     | 糺合署長         | H26.1.1  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 鑑識07     | 指紋04     | 指掌紋記録等作成処理簿(索引)            | 糺合署長         | H11.12.1 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 鑑識07     | 犯罪記録07   | 犯罪B登録原票等管理簿                | 糺合署長         | H27.1.1  | 30年    | 2044.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00     | 告訴等事件捜査月報                  | 糺合署長         | H26.1.31 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00     | 未押収微物保存票                   | 糺合署長         | H26.8.18 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H26       | 総括A      | 被害者支援05  | 被害者支援01  | 被害者連絡経過票編冊                 | 糺合署長         | H27.1.1  | 7年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 情報管理B    | 罰金業務03   | 登録02     | 廃棄物運搬車再登録用紙                | 糺合署長         | H27.1.1  | 10年    | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00     | 受理番号交付簿                    | 糺合署長         | H27.1.1  | 15年    | 2029.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00     | 犯罪事件受理簿                    | 糺合署長         | H27.1.1  | 15年    | 2029.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 生安03     | 少年16     | 少年事件処理簿                    | 糺合署長         | H27.1.1  | 15年    | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 生安03     | 少年16     | 少年事件処理簿                    | 糺合署長         | H27.1.1  | 15年    | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 捜査・取締L   | 生安03     | 少年16     | 令状請求簿(触法調査)                | 糺合署長         | H27.1.1  | 15年    | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 許認可等M    | 生安01     | 銃砲刀剣類06  | 不許可(不認定)処分上申書(控)           | 糺合署長         | H27.1.1  | 10年    | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 許認可等M    | 生安行政処分05 | 銃砲刀剣類06  | 行政処分関係(銃砲刀剣類関係)            | 糺合署長         | H27.1.1  | 10年    | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |



| 作成・取得年(度) | 分類               |                   |             | 名 称                     | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間  | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|------------------|-------------------|-------------|-------------------------|--------------|----------|-------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類              | 中分類               | 小分類         |                         |              |          |       |            |       |      |       |            |      |    |
|           |                  |                   |             |                         |              |          |       |            |       |      |       |            |      |    |
| H26       | 地域安全<br>N        | 保護<br>04          | 行方不明者<br>01 | 行方不明者届管理表               | 葺合署長         | H27.1.1  | 10年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 地域安全<br>N        | 保護<br>04          | 行方不明者<br>01 | 迷い人間覧台帳                 | 葺合署長         | H26.7.15 | 常用    | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 地域安全<br>N        | 保護<br>04          | 保護<br>02    | アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控) | 葺合署長         | H27.1.1  | 10年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 地域安全<br>N        | 保護<br>04          | 保護<br>02    | 精神障害者発見通報書(控)           | 葺合署長         | H27.1.1  | 10年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 地域安全<br>N        | 保護<br>04          | 保護<br>02    | 精神保健相談連絡票(控)            | 葺合署長         | H27.1.1  | 10年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H26       | 地域安全<br>N        | 地域活動<br>02        | 非常通報<br>05  | 設置者カード                  | 葺合署長         | H26.3.3  | 常用    | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H26       | 総括<br>A          | 被害者支援<br>05       | 被害者支援<br>01 | 被害者連絡経過票編冊              | 葺合署長         | H27.1.1  | 7年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H26       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01          | 総括<br>00    | 令状請求簿                   | 葺合署長         | H27.1.1  | 5年3月  | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H26       | 捜査・取締<br>L       | 交通<br>04          | 交通事故<br>02  | 人身事故報告書                 | 葺合署長         | H27.1.1  | 30年   | 2044.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H26       | 許認可等<br>M        | 交通行政処分<br>06      | 総括<br>00    | 行政処分執行管理表               | 葺合署長         | H27.1.1  | 15年3月 | 2030.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H26       | 許認可等<br>M        | 交通行政処分<br>06      | 総括<br>00    | 運転免許取消・停止処分書交付簿         | 葺合署長         | H27.1.1  | 13年   | 2027.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H26       | 許認可等<br>M        | 交通行政処分<br>06      | 総括<br>00    | 所在調査・呼出状況書              | 葺合署長         | H27.1.1  | 6年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H26       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01          | 総括<br>00    | 受理番号交付簿                 | 葺合署長         | H27.1.1  | 15年   | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H26       | 捜査・取締<br>L       | 総括<br>01          | 総括<br>00    | 犯罪事件受理簿                 | 葺合署長         | H27.1.1  | 15年   | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H27       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02        | 給与<br>02    | 通勤届(廃止分)                | 葺合署長         | H28.4.1  | 5年    | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02        | 給与<br>02    | 住居届(廃止分)                | 葺合署長         | H28.4.1  | 5年    | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02        | 給与<br>02    | 単身赴任届(廃止分)              | 葺合署長         | H28.4.1  | 5年    | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管<br>理<br>G | 勤務管理<br>02        | 給与<br>02    | 扶養親族簿(廃止分)              | 葺合署長         | H28.4.1  | 5年    | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 総括<br>A          | 総括<br>00          | 警察証明<br>03  | 願い届け処理簿(警察証明)           | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 総括<br>A          | 被害者支援<br>05       | 被害者対策<br>01 | 被害者支援実施状況編冊             | 葺合署長         | H28.1.1  | 8年    | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 総括<br>A          | 被害者支援<br>05       | 被害者支援<br>01 | 診断書料等一部補助検討票            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 総括<br>A          | 被害者支援<br>05       | 被害者支援<br>01 | 診察・検査料等一部補助検討票          | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 総括<br>A          | 被害者支援<br>05       | 被害者支援<br>01 | 遺体修復・搬送届                | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 総括<br>A          | 被害者支援<br>05       | 被害者支援<br>01 | 遺体修復確認報告書               | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 総括<br>A          | 被害者支援<br>05       | 被害者支援<br>01 | 死体検案書料一部補助検討票           | 葺合署長         | H28.4.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 総括<br>A          | 関係機関・団<br>体<br>06 | モニター制<br>03 | 警察署協議会委員名簿              | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 文書管理<br>01        | 公文書管理<br>01 | 告示番号簿                   | 葺合署長         | H28.1.1  | 30年   | 2045.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 文書管理<br>01        | 公文書管理<br>01 | 訓示番号簿(甲)                | 葺合署長         | H28.1.1  | 10年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 文書管理<br>01        | 電子署名<br>10  | 電子署名管理簿                 | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 情報管理<br>02        | OA機器<br>03  | 庁舎外持ち出し承認簿              | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 情報管理<br>02        | OA機器<br>03  | 外部記録媒体管理簿               | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 情報管理<br>02        | OA機器<br>03  | 外部記録媒体使用簿               | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 情報管理<br>02        | OA機器<br>03  | デジタルカメラ等使用簿             | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 情報管理<br>02        | OA機器<br>03  | 自己復号型暗号化ファイル出力管理簿       | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 情報管理<br>02        | OA機器<br>03  | CD・DVD作成管理簿             | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 情報管理<br>02        | OA機器<br>03  | デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿     | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 照会業務<br>03        | 照会<br>01    | 個人情報照会記録リスト確認表          | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 情報管理<br>B        | 照会業務<br>03        | 照会<br>01    | 個人情報照会記録リスト出力状況一覧表      | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 被留置者名簿                  | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 被留置者出入簿                 | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 被留置者金品出納簿               | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 被留置者反則行為措置簿             | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 被留置者診療簿                 | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 被留置者戒具使用・保護室収容簿         | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 被留置者面会簿                 | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 被留置者信書発受簿               | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 看守勤務日誌                  | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 特異被留置者指定・解除簿            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H27       | 留置管理<br>F        | 留置管理<br>01        | 留置施設<br>01  | 差入人所在不明差入物公告            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類           |             |              | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|--------------|-------------|--------------|----------------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類          | 中分類         | 小分類          |                            |              |         |        |            |       |      |       |            |     |    |
|           |              |             |              |                            |              |         |        |            |       |      |       |            |     |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01   | 遺族等所在不明遺留物公告               | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01   | 書籍等削除等同意書                  | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01   | 執行停止通知書                    | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01   | 執行停止取消通知書                  | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01   | 裁決書                        | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01   | 通知書                        | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01   | 苦情の申出(口頭)受理書               | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01   | 留置業務管理者に対する苦情の申出書          | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01   | 留置業務管理者に対する苦情の申出取下手        | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01   | 苦情処理結果報告書                  | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 送達<br>02     | 被護送者・書類引継書                 | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 人事・勤務管理<br>C | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01    | 職員願い届けカード                  | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 人事・勤務管理<br>C | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01    | 職員願い届けカード                  | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 人事・勤務管理<br>C | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01    | 職員願い届けカード                  | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 表彰<br>02     | 感謝状関係編冊(署長等)               | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 表彰<br>02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)              | 葺合署長         | H28.1.1 | 30年    | 2045.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 監務<br>04     | 示談合意報告書                    | 葺合署長         | H28.4.1 | 10年    | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 福利厚生<br>K    | 厚生<br>01    | 健康管理<br>03   | 衛生管理医師活動記録簿                | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H27       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03   | 庁舎外持ち出し承認簿                 | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03   | 外部記録媒体使用簿                  | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03   | デジタルカメラ等使用簿                | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00     | 監獄費償還金報告書                  | 葺合署長         | H28.4.1 | 10年    | 2026.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00     | 現金出納簿                      | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00     | 歳入歳出外現金の証拠書類               | 葺合署長         | H28.4.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00     | 歳入歳出外現金出納簿                 | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00     | 支出負担行為証拠書類(県費)             | 葺合署長         | H28.4.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00     | 納品書                        | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00     | 新総合財務会計端末使用日誌              | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00     | E T Cカード使用記録簿              | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 旅費<br>01     | 旅行依頼簿                      | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 旅費<br>01     | 旅行命令簿(県費)                  | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 旅費<br>01     | 旅行命令簿(国費)                  | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 旅費<br>01     | 旅行請求書(国費)                  | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 旅費<br>01     | 旅費支給明細書                    | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 監査<br>03    | 遺失物<br>03    | 拾得物件出納簿                    | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 物品<br>04    | 国有<br>02     | 物品供用換書                     | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 物品<br>04    | 国有<br>02     | 物品供用書                      | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 物品<br>04    | 国有<br>02     | 物品供用簿                      | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 物品<br>04    | 国有<br>02     | 物品使用書                      | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 物品<br>04    | 国有<br>02     | 物品返納書                      | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 物品<br>04    | 国有<br>02     | 物品点検簿(本部所属・警察署)            | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 物品<br>04    | 国有<br>02     | 物品点検書                      | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 施設<br>05    | 県有財産管理<br>02 | 行政財産の目的外使用許可関係書類           | 葺合署長         | H27.4.1 | 5年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 施設<br>05    | 県有財産管理<br>02 | 行政財産使用許可状況報告書              | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 施設<br>05    | 県有財産管理<br>02 | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長         | H28.4.1 | 10年    | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 会計<br>D      | 施設<br>05    | 県有財産管理<br>02 | 借受不動産の貸付関係書類               | 葺合署長         | H28.4.1 | 10年    | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 人事・勤務管理<br>C | 勤務管理<br>02  | 総括<br>00     | 勤務記録簿                      | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 人事・勤務管理<br>C | 勤務管理<br>02  | 総括<br>00     | 勤務記録簿                      | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H27       | 人事・勤務管理<br>C | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01    | 振替等及び代休日指定簿                | 葺合署長         | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |          |         | 名 称                     | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|----------|---------|-------------------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類      | 小分類     |                         |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |          |         |                         |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 給与関係入力帳票                | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 給与支給明細表                 | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 所属職員別振込金額明細表(個人振込用)     | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 超過勤務手当等実績明細表            | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 期末勤働手当支給明細表             | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 特別計算調査(控)               | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 年末調整調査                  | 糺合署長         | H28.1.1   | 7年     | 2023.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書      | 糺合署長         | H28.1.1   | 7年     | 2023.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 給与所得者の保険料控除申告書          | 糺合署長         | H28.1.1   | 7年     | 2023.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 給与所得者の配偶者特別控除申告書        | 糺合署長         | H28.1.1   | 7年     | 2023.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書     | 糺合署長         | H28.1.1   | 7年     | 2023.1.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 職員別給与簿                  | 糺合署長         | H28.1.1   | 7年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02    | 源泉徴収簿                   | 糺合署長         | H28.1.1   | 7年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 手当03    | 特殊勤務実績簿(1)              | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 手当03    | 特殊勤務実績簿(2)              | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 手当03    | 超過勤務等命令簿                | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 手当03    | 超過勤務等確認票                | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 手当03    | 管理職員特別勤務実績(整理)簿         | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 手当03    | 管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)    | 糺合署長         | H28.4.1   | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H27       | 総括A      | 被害者支援05  | 被害者支援01 | 被害者連絡経過票編冊              | 糺合署長         | H28.1.1   | 7年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00    | 受理番号交付簿                 | 糺合署長         | H28.1.1   | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00    | 犯罪事件受理簿                 | 糺合署長         | H28.1.1   | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 鑑識07     | 総括00    | 鑑識資料引継簿                 | 糺合署長         | H27.1.1   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 鑑識07     | 犯罪登録07  | 犯罪B登録原票等管理簿             | 糺合署長         | H28.1.1   | 30年    | 2045.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 情報管理B    | 情報管理02   | 情報処理01  | 個人情報出力資料管理票             | 糺合署長         | H27.12.8  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H27       | 情報管理B    | 情報管理02   | 情報処理01  | 個人情報出力資料管理簿             | 糺合署長         | H27.4.24  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H27       | 情報管理B    | 情報管理02   | 情報処理01  | 指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票      | 糺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H27       | 情報管理B    | 情報管理02   | OA機器03  | 庁舎外持ち出し承認簿              | 糺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H27       | 情報管理B    | 情報管理02   | OA機器03  | 外部記録媒体使用簿               | 糺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H27       | 情報管理B    | 情報管理02   | OA機器03  | デジタルカメラ等使用簿             | 糺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿            | 糺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00    | 原本媒体持出承認簿               | 糺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H27       | 犯罪防止対策P  | 刑事01     | 指定資料04  | 暴力団等照会文書収発簿             | 糺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H27       | 総括A      | 被害者支援05  | 被害者支援01 | 被害者連絡経過票編冊              | 糺合署長         | H28.1.1   | 7年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 情報管理B    | 国会業務03   | 登録02    | 廃棄物運搬車両登録用紙             | 糺合署長         | H28.1.1   | 10年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00    | 受理番号交付簿                 | 糺合署長         | H28.1.1   | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00    | 犯罪事件受理簿                 | 糺合署長         | H28.1.1   | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 生安03     | 少年16    | 少年事件処理簿                 | 糺合署長         | H28.1.1   | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 生安03     | 少年16    | 少年事件処理簿                 | 糺合署長         | H28.1.1   | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 生安03     | 少年16    | 令状請求簿(触法調査)             | 糺合署長         | H28.1.1   | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L   | 生安03     | 少年16    | 令状請求簿(控)(触法調査)          | 糺合署長         | H28.1.1   | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01     | 銃砲刀剣類06 | 不許可(不認定)処分上申書(控)        | 糺合署長         | H28.1.1   | 10年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01     | 銃砲刀剣類06 | 事業廃止届出書                 | 糺合署長         | H27.10.27 | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安行政処分05 | 銃砲刀剣類06 | 行政処分関係(銃砲刀剣関係)          | 糺合署長         | H28.1.1   | 10年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 地域安全N    | 保護04     | 行方不明者01 | 行方不明者届管理表               | 糺合署長         | H28.1.1   | 10年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 地域安全N    | 保護04     | 保護02    | アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控) | 糺合署長         | H28.1.1   | 10年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 地域安全N    | 保護04     | 保護02    | 精神障害者発見通報書(控)           | 糺合署長         | H28.1.1   | 10年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 地域安全N    | 保護04     | 保護02    | 精神保健相談連絡票(控)            | 糺合署長         | H28.1.1   | 10年    | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 情報管理B    | 情報管理02   | 情報処理01  | 指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票      | 糺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類         |               |               | 名 称                   | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了<br>時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|------------|---------------|---------------|-----------------------|------------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|----------------|-----|----|
|           | 大分類        | 中分類           | 小分類           |                       |                  |         |        |            |       |      |       |                |     |    |
|           |            |               |               |                       |                  |         |        |            |       |      |       |                |     |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | 庁舎外持ち出し承認簿            | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 地域  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | 外部記録媒体使用簿             | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 地域  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | デジタルカメラ等使用簿           | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 地域  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿   | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 地域  |    |
| H27       | 広報広聴<br>C  | 広報広聴<br>01    | 広聴<br>02      | 広聴処理票                 | 糀合署長             | H27.1.1 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 地域  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 鑑識<br>07      | 写真<br>02      | 被疑者写真特微照会依頼書(写)       | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 地域  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 鑑識<br>07      | 写真<br>02      | 被疑者写真指照会依頼書(写)        | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 地域  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 鑑識<br>07      | 写真<br>02      | 被疑者写真照会依頼書管理簿         | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 地域  |    |
| H27       | 総括<br>A    | 被害者支援<br>05   | 被害者支援<br>01   | 被害者連絡経路票編冊            | 糀合署長             | H28.1.1 | 7年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | 情報処理<br>01    | 個人情報入力資料管理票           | 糀合署長             | H27.1.5 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | 庁舎外持ち出し承認簿            | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | 外部記録媒体使用簿             | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | デジタルカメラ等使用簿           | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00      | 受理番号交付簿               | 糀合署長             | H28.1.1 | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00      | 令状請求簿                 | 糀合署長             | H28.1.1 | 4年3月   | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 鑑識<br>07      | 写真<br>02      | 書ききり型撮影媒体利用簿          | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 鑑識<br>07      | 写真<br>02      | 原本媒体持出承認願             | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 交通<br>04      | 交通事故<br>02    | 人身事故報告書               | 糀合署長             | H28.1.1 | 30年    | 2045.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 交通<br>04      | 交通指導<br>04    | 報告票(点数切符)             | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 交通<br>04      | 駐車<br>06      | 駐車監視員資格者講習受講申込書       | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 交通<br>04      | 駐車<br>06      | 駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿 | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 交通<br>04      | 駐車<br>06      | 駐車監視員資格者証交付申請書        | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 交通<br>04      | 駐車<br>06      | 駐車監視員資格者証受理番号交付簿      | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 署長室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 交通<br>04      | 駐車<br>06      | 放置車両確認業務日報            | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01 | 緊急通行車両等の確認事務等資料管理票    | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通規制・届出<br>02 | 各種協議等<br>02   | 交通規制実施報告書             | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通規制・届出<br>02 | 保管場所<br>03    | 自動車保管場所証明申請書関係編冊      | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通規制・届出<br>02 | 保管場所<br>03    | 自動車保管場所証明等処理簿         | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通規制・届出<br>02 | 保管場所<br>03    | 自動車保管場所証明等処理簿(OSS)    | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通規制・届出<br>02 | 保管場所<br>03    | 自動車保管場所届出書関係編冊        | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通規制・届出<br>02 | 保管場所<br>03    | 自動車保管場所届出等処理簿         | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通規制・届出<br>02 | 保管場所<br>03    | 自動車保管場所標準再交付申請書編冊     | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通規制・届出<br>02 | 道路使用<br>04    | 道路使用許可申請処理簿           | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 免許<br>01      | 運転免許証交付手数料納入書         | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 免許<br>01      | 運転免許証交付手数料総括表         | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 免許<br>01      | 運転免許証亡(滅)失理由書         | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 免許<br>01      | 認証用カード等点検表            | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 免許<br>01      | 相互認証継続デバイス使用簿         | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 試験<br>02      | 限定解除審査手数料事務処理票        | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 試験<br>02      | 限定解除審査申請書             | 糀合署長             | H28.4.1 | 5年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00      | 行政処分執行管理表             | 糀合署長             | H28.1.1 | 15年3月  | 2031.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00      | 運転免許取消・停止処分書交付簿       | 糀合署長             | H28.1.1 | 13年    | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00      | 所在調査・呼出状況書            | 糀合署長             | H28.1.1 | 6年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糀合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | 庁舎外持ち出し承認簿            | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 警備  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | 外部記録媒体使用簿             | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 警備  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿   | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 警備  |    |
| H27       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03    | デジタルカメラ等使用簿           | 糀合署長             | H28.1.1 | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 警備  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00      | 受理番号交付簿               | 糀合署長             | H28.1.1 | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 警備  |    |
| H27       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00      | 犯罪事件受理簿               | 糀合署長             | H28.1.1 | 15年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 糀合署長  | 廃棄             | 警備  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類      |        |         | 名 称                     | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|---------|--------|---------|-------------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類     | 中分類    | 小分類     |                         |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |         |        |         |                         |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 総括00    | 神戸地検提供データ出力管理簿          | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 鑑識07   | 写真02    | 書ききり型撮影媒体利用簿            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 鑑識07   | 総括00    | 被疑者写真照会依頼書管理簿           | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H27       | 犯罪防止対策P | 警備04   | 総括00    | 警察署重要インフラ事業者連絡会企画事業者一覧表 | 葺合署長         | H28.1.1  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H27       | 情報管理B   | 情報管理02 | 情報処理01  | 指紋記録・掌紋記録作成(送信)依頼票      | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 情報管理B   | 情報管理02 | 情報処理01  | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票       | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 総括00    | 神戸地検データ提供管理簿            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 総括00    | ライブスキャナ1D登録通知書          | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 総括00    | 原本媒体持出承認                | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿           | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 支援・分析04 | DVD-R管理簿                | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 支援・分析04 | デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿   | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 鑑識07   | 写真02    | 被疑者写真閲覧実施票              | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 鑑識07   | 写真02    | 被疑者写真特微照会依頼書            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 鑑識07   | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 鑑識07   | 写真02    | 被疑者写真照会依頼管理簿            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 鑑識07   | 写真02    | メモリスティック受払簿             | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H27       | 情報管理B   | 情報管理02 | 情報処理01  | 個人情報入力資料管理票             | 葺合署長         | H27.12.2 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 情報管理B   | 情報管理02 | 情報処理01  | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票       | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 情報管理B   | 情報管理02 | OA機器03  | 庁舎外持ち出し承認簿              | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 情報管理B   | 情報管理02 | OA機器03  | 外部記録媒体使用簿               | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 情報管理B   | 情報管理02 | OA機器03  | デジタルカメラ等使用簿             | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 情報管理B   | 情報管理02 | OA機器03  | 証拠確認簿                   | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 情報管理B   | 統計04   | 統計01    | 少年非行統計資料                | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 総括00    | 原本媒体持出承認                | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 総括01   | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿           | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 生安03   | 少年16    | 少年事件(簡易送致)指揮簿           | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 生安03   | 少年16    | 非行集団等管理システム出力資料管理簿      | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 捜査共助06 | 手配01    | 少年施設連戻対象者手配(措置)書        | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 捜査共助06 | 手配01    | 連戻着手報告書                 | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 捜査共助06 | 手配01    | 施設逃走少年保護通報票             | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 鑑識07   | 写真02    | 被疑者写真特微照会依頼書(写)         | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 鑑識07   | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書(写)         | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 捜査・取締L  | 鑑識07   | 写真02    | 被疑者写真照会依頼書管理簿           | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 総括00    | 受付票番号交付簿                | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 総括00    | 申請等受付票                  | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 総括00    | 申請等審査管理簿                | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 総括00    | 許可番号等管理簿                | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 総括00    | 許可証簿受払簿                 | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 警備業01   | 申請関係(手数料徴収分)            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 質屋03    | 質屋営業許可等申請書              | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 古物04    | 古物営業許可等申請書              | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 金属くす05  | 金属くす商許可等申請書             | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)        | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 申請関係(手数料徴収分)            | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 仮領置書交付処理簿               | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M   | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 受診等命令上申書(控)             | 葺合署長         | H28.1.1  | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |           |                 | 名 称                     | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|-----------|-----------------|-------------------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類       | 小分類             |                         |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |           |                 |                         |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01      | 銃砲刀剣類06         | 申出処理票                   | 葺合署長         | H27.12.21 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01      | 火薬類等07          | 火薬類申請許可関係               | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01      | 火薬類等07          | 猟銃用火薬類等譲渡許可証交付台帳        | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01      | 火薬類等07          | 猟銃用火薬類無許可譲受票交付台帳        | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01      | 火薬類等07          | 猟銃用火薬類消費許可書交付台帳         | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01      | 火薬類等07          | 火薬類運搬証明書交付台帳            | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01      | 火薬類等07          | 火薬類運搬届                  | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01      | 探偵業09           | 探偵業開始届出書                | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01      | 探偵業09           | 探偵業変更届出書                | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安01      | 探偵業09           | 探偵業届出証明書再交付申請書          | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安行政処分05  | 警備業01           | 行政処分関係(警備業関係)           | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安行政処分05  | 火薬類等07          | 行政処分関係(火薬類関係)           | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安行政処分05  | 探偵業09           | 行政処分関係(探偵業関係)           | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 許認可等M    | 生安行政処分05  | インターネット異性紹介事業09 | 行政処分関係(インターネット異性紹介事業関係) | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 犯罪防止対策P  | 生安02      | ストーカー・配偶者暴力対策04 | ストーカー事案相談受理簿            | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 犯罪防止対策P  | 生安02      | 少年輔導07          | 少年輔導票送付書                | 葺合署長         | H27.12.24 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H27       | 地域安全N    | 地域活動02    | 交通等01           | 犯罪捜査簿                   | 葺合署長         | H28.1.1   | 5年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02            | 通勤届(廃止分)                | 葺合署長         | H29.4.1   | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02            | 住居届(廃止分)                | 葺合署長         | H29.4.1   | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02            | 単身赴任届(廃止分)              | 葺合署長         | H29.4.1   | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02            | 扶養親族簿(廃止分)              | 葺合署長         | H29.4.1   | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 総括A      | 総括00      | 警察証明03          | 願い届け処理簿(警察証明)           | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者対策01         | 被害者支援実施状況編冊             | 葺合署長         | H29.1.1   | 8年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01         | 診断書料等一部補助検討票            | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01         | 診察・検査料等一部補助検討票          | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01         | 遺体修復・搬送届                | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01         | 遺体修復確認報告書               | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01         | 死体検案書料一部補助検討票           | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 総括A      | 関係機関・団体03 | モニター制03         | 警察署協議会委員名簿              | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01         | 告示番号簿                   | 葺合署長         | H29.1.1   | 30年    | 2046.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01         | 訓示番号簿(甲)                | 葺合署長         | H29.1.1   | 10年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 文書管理01    | 電子署名10          | 電子署名管理簿                 | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | 警察情報システム用端末装置管理簿        | 葺合署長         | H28.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | ネットワーク端末管理簿             | 葺合署長         | H28.3.25  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | 警察情報取扱機器管理簿             | 葺合署長         | H28.1.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | 兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書    | 葺合署長         | H28.10.18 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | 庁舎外持ち出し承認簿              | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | 外部記録媒体管理簿               | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | 外部記録媒体使用簿               | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | デジタルカメラ等使用簿             | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | 自己復号型暗号化ファイル出力管理簿       | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | CD・DVD作成管理簿             | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿     | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03          | 個人所有携帯電話機承認一覧表          | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 照会業務03    | 照会01            | 個人情報照会記録リスト確認表          | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 情報管理B    | 照会業務03    | 照会01            | 個人情報照会記録リスト出力状況一覧表      | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 留置管理F    | 留置管理01    | 留置施設01          | 被留置者名簿                  | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 留置管理F    | 留置管理01    | 留置施設01          | 被留置者出入簿                 | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H28       | 留置管理F    | 留置管理01    | 留置施設01          | 被留置者金品出納簿               | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類           |             |             | 名 称                 | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|--------------|-------------|-------------|---------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類          | 中分類         | 小分類         |                     |              |         |        |            |       |      |       |            |     |    |
|           |              |             |             |                     |              |         |        |            |       |      |       |            |     |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 被留置者反則行為措置簿         | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 被留置者診療簿             | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 被留置者戒具使用・保護室収容簿     | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 被留置者面会簿             | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 被留置者信書宛受簿           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 看守勤務日誌              | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 特異被留置者指定・解除簿        | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 差入人所在不明差入物公告        | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 遺族等所在不明遺留物公告        | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 書籍等削除同意書            | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 執行停止通知書             | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 執行停止取消通知書           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 裁決書                 | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 通知書                 | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 苦情の申出(口頭)受理書        | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 留置業務管理者に対する苦情の申出書   | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 留置業務管理者に対する苦情の申出取下書 | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 留置施設<br>01  | 苦情処理結果報告書           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 護送<br>02    | 被護送者・書類引継書          | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 人事・勤務管理<br>G | 人事管理<br>01  | 人事<br>01    | 勤務実績等評定表            | 葺合署長         | H29.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 人事・勤務管理<br>G | 人事管理<br>01  | 人事<br>01    | 勤務実績等評定表 I          | 葺合署長         | H29.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01   | 職員願い届けカード           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01   | 職員願い届けカード           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01   | 職員願い届けカード           | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 表彰<br>02    | 感謝状関係編冊(署長等)        | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 表彰<br>02    | 感謝状贈呈記録簿(署長等)       | 葺合署長         | H29.1.1 | 30年    | 2046.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 監務<br>04    | 示談合意報告書             | 葺合署長         | H29.4.1 | 10年    | 2027.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 教養<br>J      | 学校教養<br>02  | 採用時教養<br>01 | 指導表 I               | 葺合署長         | H29.4.1 | 3年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 教養<br>J      | 学校教養<br>02  | 採用時教養<br>01 | 指導表 II              | 葺合署長         | H29.4.1 | 3年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 福利厚生<br>K    | 厚生<br>01    | 健康管理<br>03  | 衛生管理医師活動記録簿         | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H28       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03  | 庁舎外持ち出し承認簿          | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03  | 外部記録媒体使用簿           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03  | デジタルカメラ等使用簿         | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00    | 監獄費償還金報告書           | 葺合署長         | H29.4.1 | 10年    | 2027.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00    | 現金出納簿               | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00    | 歳入歳出外現金出納簿          | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00    | 納品書                 | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00    | 新総合財務会計端末使用日誌       | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00    | E T C カード使用記録簿      | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 旅費<br>01    | 旅行依頼簿               | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 旅費<br>01    | 旅行命令簿(県費)           | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 旅費<br>01    | 旅行命令簿(国費)           | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 旅費<br>01    | 旅行請求書(国費)           | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 旅費<br>01    | 旅費支給明細書             | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 監査<br>03    | 総括<br>00    | 支出等関係文書廃棄書          | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 監査<br>03    | 遺失物<br>03   | 拾得物件出納簿             | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 監査<br>03    | 遺失物<br>03   | 小切手振出原符             | 葺合署長         | H29.4.1 | 3年     | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 監査<br>03    | 遺失物<br>03   | 引継書関係編冊             | 葺合署長         | H29.4.1 | 3年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H28       | 会計<br>D      | 監査<br>03    | 遺失物<br>03   | 拾得金品出納計算書編冊         | 葺合署長         | H29.4.1 | 3年     | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |         |          | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|---------|----------|----------------------------|--------------|---------|------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類     | 小分類      |                            |              |         |      |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |         |          |                            |              |         |      |            |       |      |       |            |      |    |
| H28       | 会計D      | 監査03    | 遺失物03    | 県帰属関係編冊                    | 葺合署長         | H29.4.1 | 3年   | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 監査03    | 遺失物03    | 埋蔵文化財提出書                   | 葺合署長         | H29.4.1 | 3年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 監査03    | 遺失物03    | 保管物件・物件売却・物件処分届出書          | 葺合署長         | H29.4.1 | 3年   | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 物品04    | 固有02     | 物品供用換書                     | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 物品04    | 固有02     | 物品供用書                      | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 物品04    | 固有02     | 物品供用簿                      | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 物品04    | 固有02     | 物品使用書                      | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 物品04    | 固有02     | 物品返納書                      | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 物品04    | 固有02     | 物品点検簿(本部所属・警察署)            | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 施設05    | 県有財産管理02 | 行政財産の目的外使用許可関係書類           | 葺合署長         | H28.4.1 | 5年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 施設05    | 県有財産管理02 | 行政財産使用許可状況報告書              | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 施設05    | 県有財産管理02 | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長         | H29.4.1 | 10年  | 2027.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 施設05    | 県有財産管理02 | 公舎管理状況報告書                  | 葺合署長         | H29.4.1 | 3年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 会計D      | 施設05    | 県有財産管理02 | 借受不動産の貸付関係書類               | 葺合署長         | H29.4.1 | 10年  | 2027.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 総括00     | 勤務記録簿                      | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 総括00     | 勤務記録簿                      | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 総括00     | 勤務記録簿                      | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 勤務制01    | 振替等及び代休日指定簿                | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与関係入力帳票                   | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与支給明細表                    | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 所属職員別振込金額明細表(個人振込用)        | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 超過勤務手当等実績明細表               | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 期末勤勉手当支給明細表                | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 特別計算調査(控)                  | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 年末調整調査                     | 葺合署長         | H29.1.1 | 7年   | 2024.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書         | 葺合署長         | H29.1.1 | 7年   | 2024.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与所得者の保険料控除申告書             | 葺合署長         | H29.1.1 | 7年   | 2024.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与所得者の配偶者特別控除申告書           | 葺合署長         | H29.1.1 | 7年   | 2024.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書        | 葺合署長         | H29.1.1 | 7年   | 2024.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 職員別給与簿                     | 葺合署長         | H29.1.1 | 7年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 源泉徴収簿                      | 葺合署長         | H29.1.1 | 7年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 特殊勤務実績簿(1)                 | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 特殊勤務実績簿(2)                 | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 超過勤務等命令簿                   | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 超過勤務等確認票                   | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 管理職員特別勤務実績(整理)簿            | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)       | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 児童手当支給明細表                  | 葺合署長         | H29.4.1 | 3年   | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H28       | 総括A      | 被害者支援05 | 被害者支援01  | 被害者連絡経過票編冊                 | 葺合署長         | H29.1.1 | 7年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02  | 情報処理01   | 指名手配犯履歴会結果復命書出力管理票         | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03   | 証拠確認簿                      | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締    | 総括01    | 総括00     | 不拘束事件管理表                   | 葺合署長         | H28.1.1 | 常用   | -          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締    | 総括01    | 総括00     | 受理番号交付簿                    | 葺合署長         | H29.1.1 | 15年  | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締    | 総括01    | 総括00     | 犯罪事件受理簿                    | 葺合署長         | H29.1.1 | 15年  | 2031.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締    | 総括01    | 総括00     | 神戸地検データ提供管理簿               | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締    | 総括01    | 総括00     | ライブスキャナ1D登録通知書             | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締    | 総括01    | 総括00     | 書ききり型撮影媒体利用簿               | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締    | 総括01    | 総括00     | 原本媒体持出承認願                  | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締    | 総括01    | 支援・分析04  | 出力資料交付(保管)管理簿              | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |



| 作成・取得年(度) | 分類      |         |         | 名 称                   | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|---------|---------|---------|-----------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類     | 中分類     | 小分類     |                       |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |         |         |         |                       |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿確認表      | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 支援・分析04 | DVD-R管理簿              | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 支援・分析04 | デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿 | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 支援・分析04 | ビューワーソフト追加等承認簿        | 葺合署長         | 未定       | 5年     | 未定         | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真閲覧実施票            | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真特照会依頼書           | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書          | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真照会依頼管理簿          | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 鑑識07    | 写真02    | メモリスティック受払簿           | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 鑑識07    | 犯罪記録    | 犯罪B登録原票等管理簿           | 葺合署長         | H29.1.1  | 30年    | 2046.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | 情報処理01  | 指名手配犯罪照会結果復命書出力管理票    | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持ち出し承認簿            | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿              | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03  | 外部記録媒体使用簿             | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03  | デジタルカメラ等使用簿           | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03  | 外部記録媒体利用簿             | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿          | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00    | 原本媒体持出承認願             | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H28       | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 指定資料04  | 暴力団等照会文書収発簿           | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H28       | 総括A     | 被害者支援05 | 被害者支援01 | 被害者連絡経過預備冊            | 葺合署長         | H29.1.1  | 7年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | 情報処理01  | 個人情報出力資料管理票           | 葺合署長         | H28.1.18 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | 情報処理01  | 指名手配犯罪照会結果復命書出力管理票    | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持ち出し承認簿            | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿              | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03  | 外部記録媒体使用簿             | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03  | デジタルカメラ等使用簿           | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03  | 証跡確認簿                 | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 情報管理B   | 前会業務03  | 登録02    | 廃棄物運搬車両登録用紙           | 葺合署長         | H29.1.1  | 10年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 情報管理B   | 統計04    | 統計01    | 少年非行統計資料              | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00    | 受理番号交付簿               | 葺合署長         | H29.1.1  | 15年    | 2031.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00    | 犯罪事件受理簿               | 葺合署長         | H29.1.1  | 15年    | 2031.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿          | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00    | 原本媒体持出承認願             | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00    | 原本媒体引継書               | 葺合署長         | H28.2.13 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿         | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿確認表      | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 生安03    | 少年16    | 少年カード送付控簿             | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 生安03    | 少年16    | 少年事案処理簿               | 葺合署長         | H29.1.1  | 15年    | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 生安03    | 少年16    | 少年事件(簡易送致)指揮簿         | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 生安03    | 少年16    | 少年事件処理簿               | 葺合署長         | H29.1.1  | 15年    | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 生安03    | 少年16    | 令状請求簿(触法調査)           | 葺合署長         | H29.1.1  | 15年    | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 生安03    | 少年16    | 令状請求簿(控)(触法調査)        | 葺合署長         | H29.1.1  | 15年    | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 生安03    | 少年16    | 集団非行等管理システム出力資料管理簿    | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 捜査共助06  | 手配01    | 少年施設連戻対象者手配(措置)書      | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 捜査共助06  | 手配01    | 連戻着手報告書               | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 捜査共助06  | 手配01    | 施設送走少年保護通報票           | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真特照会依頼書(写)        | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書(写)       | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 捜査・取締L  | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真照会依頼書管理簿         | 葺合署長         | H29.1.1  | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類          |              |                     | 名 称                     | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了<br>時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|-------------|--------------|---------------------|-------------------------|------------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|----------------|------|----|
|           | 大分類         | 中分類          | 小分類                 |                         |                  |         |        |            |       |      |       |                |      |    |
|           |             |              |                     |                         |                  |         |        |            |       |      |       |                |      |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 総括<br>00            | 受付票番号交付簿                | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 総括<br>00            | 申請等受付票                  | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 総括<br>00            | 申請等審査管理簿                | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 総括<br>00            | 許可番号等管理簿                | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 総括<br>00            | 許可証簿受払簿                 | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 警備業<br>01           | 申請関係(手数料徴収分)            | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 風俗営業等<br>02         | 風俗営業許可等申請書              | 葺合署長             | H28.1.6 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 質屋<br>03            | 質屋営業許可等申請書              | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 古物<br>04            | 古物営業許可等申請書              | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 金属くず<br>05          | 金属くず商許可等申請書             | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 銃砲刀剣類<br>05         | 許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)        | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 銃砲刀剣類<br>06         | 申請関係(手数料徴収分)            | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 銃砲刀剣類<br>06         | 不許可(不認定)処分上申書(控)        | 葺合署長             | H29.1.1 | 10年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 銃砲刀剣類<br>06         | 仮留置書交付処理簿               | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 銃砲刀剣類<br>06         | 受診等命令上申書(控)             | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 火薬類等<br>07          | 火薬類申請許可関係               | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 火薬類等<br>07          | 猟銃用火薬類等譲渡許可書交付台帳        | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 火薬類等<br>07          | 猟銃用火薬類無許可譲受票交付台帳        | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 火薬類等<br>07          | 猟銃用火薬類消費許可書交付台帳         | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 火薬類等<br>07          | 火薬類運搬証明書交付台帳            | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 火薬類等<br>07          | 火薬類運搬届                  | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 探偵業<br>09           | 探偵業開始届出書                | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 探偵業<br>09           | 探偵業変更届出書                | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 探偵業<br>09           | 探偵業届出証明書再交付申請書          | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | 警備業<br>01           | 行政処分関係(警備業関係)           | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | 銃砲刀剣類<br>06         | 行政処分関係(銃砲刀剣類関係)         | 葺合署長             | H29.1.1 | 10年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | 火薬類等<br>07          | 行政処分関係(火薬類関係)           | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | 探偵業<br>09           | 行政処分関係(探偵業関係)           | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | インターネット異性紹介事業<br>04 | 行政処分関係(インターネット異性紹介事業関係) | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 行方不明者<br>01         | 行方不明者届管理表               | 葺合署長             | H29.1.1 | 10年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 保護<br>02            | アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控) | 葺合署長             | H29.1.1 | 10年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 保護<br>02            | 精神障害者発見通報書(控)           | 葺合署長             | H29.1.1 | 10年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 保護<br>02            | 精神保健相談連絡票(控)            | 葺合署長             | H29.1.1 | 10年    | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02     | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | ストーカー事案相談受理簿            | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02     | 少年輔導<br>07          | 少年輔導票一覧表                | 葺合署長             | H28.2.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02     | 被害高齢者対策<br>11       | 高齢者虐待関係                 | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02     | 被害障害者対策<br>12       | 障害者虐待関係                 | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H28       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | 情報処理<br>01          | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票       | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 庁舎外持ち出し承認簿              | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 庁舎外持出管理簿                | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 外部記録媒体使用簿               | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | デジタルカメラ等使用簿             | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 外部記録媒体利用簿               | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿     | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 車載用映像記録システム記録媒体管理簿      | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07     | 写真<br>02            | 被疑者写真特捜照会依頼書(写)         | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07     | 写真<br>02            | 被疑者写真指定照会依頼書(写)         | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07     | 写真<br>02            | 被疑者写真照会依頼書管理簿           | 葺合署長             | H29.1.1 | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H28       | 総括<br>A     | 被害者支援<br>05  | 被害者支援<br>01         | 被害者連絡経過票編冊              | 葺合署長             | H29.1.1 | 7年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 交通   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |           |           | 名 称                 | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間  | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|--------|-----------|-----------|---------------------|--------------|---------|-------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類    | 中分類       | 小分類       |                     |              |         |       |            |       |      |       |            |     |    |
|           |        |           |           |                     |              |         |       |            |       |      |       |            |     |    |
| H28       | 情報管理B  | 情報管理02    | OA機器03    | 庁舎外持ち出し承認簿          | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 情報管理B  | 情報管理02    | O A機器03   | 外部記録媒体使用簿           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 情報管理B  | 情報管理02    | OA機器03    | デジタルカメラ等使用簿         | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 情報管理B  | 情報管理02    | OA機器03    | 外部記録媒体利用簿           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 情報管理B  | 情報管理02    | OA機器03    | デジタルカメラ等持出管理簿       | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 総括01      | 総括00      | 受理番号交付簿             | 葺合署長         | H29.1.1 | 15年   | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 総括01      | 総括00      | 証拠物件管理簿             | 葺合署長         | H28.1.6 | 常用    | —          | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 総括01      | 総括00      | 令状請求簿               | 葺合署長         | H29.1.1 | 3年3月  | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 鑑識07      | 写真02      | 書ききり型撮影媒体利用簿        | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 鑑識07      | 写真02      | 原本媒体持出承認願           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 交通04      | 交通事故02    | 人身事故報告書             | 葺合署長         | H29.1.1 | 30年   | 2046.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 交通04      | 交通事故02    | 物件事故報告書             | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 交通04      | 交通指導04    | 報告票(点数切符)           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 交通04      | 交通指導04    | 運用日誌(レーダースピードメーター)  | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 交通04      | 交通指導04    | 運用日誌(重量測定用)         | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用標準管理簿          | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末等受払簿            | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年    | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 交通04      | 駐車06      | 放置車両確認業務日報          | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 交通04      | 駐車06      | 標準メモ確認票             | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真指定照会依頼書(写)     | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真照会依頼書管理簿       | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 緊急通行車両等の確認事務等資料管理票  | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通規制・届出02 | 各種協議等02   | 交通規制実施報告書           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所証明申請書関係編冊    | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年    | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所証明等処理簿       | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年    | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所証明等処理簿(OSS)  | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年    | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所届出書関係編冊      | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年    | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所届出等処理簿       | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年    | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所標準再交付申請書編冊   | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年    | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通規制・届出02 | 道路使用04    | 道路使用許可申請処理簿         | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年    | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 運転免許03    | 免許01      | 運転免許証交付手数料納入書       | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 運転免許03    | 免許01      | 運転免許証交付手数料総括表       | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 運転免許03    | 免許01      | 運転免許証亡(滅)失理由書       | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 運転免許03    | 免許01      | 認証用カード等点検表          | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 運転免許03    | 免許01      | 相互認証鍵格納デバイス使用簿      | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 運転免許03    | 試験02      | 限定解除審査手数料事務処理票      | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年    | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 運転免許03    | 試験02      | 限定解除審査申請書           | 葺合署長         | H29.4.1 | 5年    | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通行政処分06  | 総括00      | 行政処分執行管理表           | 葺合署長         | H29.1.1 | 15年3月 | 2032.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通行政処分06  | 総括00      | 運転免許取消・停止処分書交付簿     | 葺合署長         | H29.1.1 | 13年   | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 許認可等M  | 交通行政処分06  | 総括00      | 所在調査・呼出状況書          | 葺合署長         | H29.1.1 | 6年    | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H28       | 情報管理B  | 情報管理02    | OA機器03    | 庁舎外持ち出し承認簿          | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H28       | 情報管理B  | 情報管理02    | O A機器03   | 外部記録媒体使用簿           | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H28       | 情報管理B  | 情報管理02    | OA機器03    | デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿 | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H28       | 情報管理B  | 情報管理02    | OA機器03    | デジタルカメラ等使用簿         | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 総括01      | 総括00      | 受理番号交付簿             | 葺合署長         | H29.1.1 | 15年   | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 総括01      | 総括00      | 犯罪事件受理簿             | 葺合署長         | H29.1.1 | 15年   | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 総括01      | 総括00      | 神戸地検提供データ出力管理簿      | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 鑑識07      | 写真02      | 書ききり型撮影媒体利用簿        | 葺合署長         | H29.1.1 | 5年    | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H28       | 捜査・取締L | 警備05      | 総括00      | 公安捜査隊員名簿            | 葺合署長         | H29.1.1 | 常用    | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類      |           |         | 名 称                     | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|---------|-----------|---------|-------------------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類     | 中分類       | 小分類     |                         |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           | 検索・取締   | 関係機関・団体   | モニター制   |                         |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H28       | 検索・取締   | 総括07      | 総括00    | 被疑者写真照会依頼書管理簿           | 葺合署長         | H29.1.1   | 5年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H28       | 総括      | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 少年指導委員職関係編冊             | 葺合署長         | H29.4.1   | 3年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 総括      | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 少年指導委員名簿                | 葺合署長         | H29.4.1   | 3年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 検索・取締   | 総括01      | 総括00    | 告訴等相談票                  | 葺合署長         | H28.3.28  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 検索・取締   | 総括01      | 総括00    | 告訴等相談管理票                | 葺合署長         | H28.3.28  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 検索・取締   | 総括01      | 総括00    | 告訴等事件票                  | 葺合署長         | H28.5.12  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 検索・取締   | 総括01      | 総括00    | 告訴等事件管理票                | 葺合署長         | H28.5.12  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H28       | 検索・取締   | 総括01      | 総括00    | 告訴等事件捜査月報               | 葺合署長         | H28.1.5   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 人事・勤務管理 | 勤務管理02    | 給与02    | 給与関係廃棄文書一覧表             | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年     | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 人事・勤務管理 | 勤務管理02    | 給与02    | 通勤届(廃止分)                | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年     | 2023.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 人事・勤務管理 | 勤務管理02    | 給与02    | 住居届(廃止分)                | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年     | 2023.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 人事・勤務管理 | 勤務管理02    | 給与02    | 単身赴任届(廃止分)              | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年     | 2023.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 検索・取締   | 総括01      | 支援・分類04 | 照会履歴管理簿                 | 葺合署長         | H29.2.17  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 検索・取締   | 総括01      | 総括00    | 合状請求簿                   | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 総括      | 総括00      | 警察証明03  | 願い届け処理簿(警察証明)           | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 総括      | 会議01      | 本部03    | 署長会議関係編冊                | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 署長室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 総括      | 公安委員会01   | 公安委員会01 | 公安委員会文書発送番号簿            | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 総括      | 被害者支援05   | 被害者対策01 | 被害者支援実施状況編冊             | 葺合署長         | H30.1.1   | 8年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 総括      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 診断書等一部補助検討票             | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 総括      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 診察・検査料等一部補助検討票          | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 総括      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 宿泊料一部補助検討票              | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 総括      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 被害者支援管理表                | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 総括      | 関係機関・団体06 | 各種団体等02 | 警察官友の会等関係編冊             | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 総括      | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 警察署協議会委員名簿              | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 告示番号簿                   | 葺合署長         | H30.1.1   | 30年    | 2047.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 重要文書受領簿                 | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 文書收受簿                   | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 文書発送番号簿                 | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 訓示番号簿(甲)                | 葺合署長         | H30.1.1   | 10年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 訓示番号簿(乙)                | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 文書管理01    | 情報公開02  | 文書管理簿                   | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 文書管理01    | 電子署名10  | 電子署名管理簿                 | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | 情報処理01  | 個人情報出力資料管理票             | 葺合署長         | H29.1.6   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | 情報処理01  | 兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿     | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | 情報処理01  | 兵庫県警察WANシステム仮パスワード設定一覧表 | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿                | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | OA機器03  | インターネット接続パソコン使用簿        | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | OA機器03  | 外部記録媒体管理簿               | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | OA機器03  | 外部記録媒体使用簿               | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | OA機器03  | デジタルカメラ等使用簿             | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | OA機器03  | CD・DVD作成管理簿             | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | OA機器03  | デジタルカメラ等専用外部記録媒体受払簿     | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | OA機器03  | デジタルカメラ等持出管理簿           | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | OA機器03  | 約款による外部サービス利用申請書        | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 情報管理    | 情報処理02    | OA機器03  | 個人所有携帯電話機承認一覧表          | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 広報広聴    | 広報広聴01    | 広聴02    | 広聴受理簿                   | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 広報広聴    | 広報広聴01    | 広聴02    | 広聴処理票                   | 葺合署長         | H29.11.8  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 広報広聴    | 広報広聴01    | 広聴02    | 苦情受理票                   | 葺合署長         | H29.12.24 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H29       | 広報広聴    | 広報広聴01    | 広聴02    | 苦情受理簿                   | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |         |          | 名 称                 | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|----------|---------|----------|---------------------|--------------|-----------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類      | 中分類     | 小分類      |                     |              |           |      |            |       |      |       |            |     |    |
|           |          |         |          |                     |              |           |      |            |       |      |       |            |     |    |
| H29       | 広報広聴C    | 広報広聴01  | 広報02     | 苦情処理経過票             | 葺合署長         | H29.12.28 | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 被留置者名簿              | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 被留置者出入簿             | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 被留置者金品出納簿           | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 被留置者反則行為措置簿         | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 被留置者診療簿             | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 被留置者戒具使用・保護室収容簿     | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 被留置者面会簿             | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 被留置者信書発受簿           | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 看守勤務日誌              | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 特異被留置者指定・解除簿        | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 差入人所在不明差入物公告        | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 遺族等所在不明遺留物公告        | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 書籍等削除同意書            | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 執行停止通知書             | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 執行停止取消通知書           | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 裁決書                 | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 通知書                 | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 苦情の申出(口頭)受理書        | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 留置業務管理者に対する苦情の申出書   | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 留置業務管理者に対する苦情の申出取下書 | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 苦情処理結果報告書           | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 留置施設01   | 留置施設運営状況            | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 議決02     | 護送要請計画書             | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 留置管理F    | 留置管理01  | 議決02     | 被護送者・書類引継書          | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 勤務制01    | 職員願い届けカード           | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 勤務制01    | 職員願い届けカード           | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 勤務制01    | 職員願い届けカード           | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 監察H      | 監察・監務01 | 表彰02     | 感謝状関係編冊(署長等)        | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 監察H      | 監察・監務01 | 表彰02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)       | 葺合署長         | H30.1.1   | 30年  | 2047.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 監察H      | 監察・監務01 | 懲戒・訓戒等03 | 注意記録簿               | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 監察H      | 監察・監務01 | 監務04     | 示談合意報告書             | 葺合署長         | H30.4.1   | 10年  | 2028.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 監察H      | 監察・監務01 | 監務04     | 訟務事案認知報告書           | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 教養J      | 学校教養02  | 採用時教養01  | 指導表Ⅰ                | 葺合署長         | H30.4.1   | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 教養J      | 学校教養02  | 採用時教養01  | 指導表Ⅱ                | 葺合署長         | H30.4.1   | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 教養J      | 学校教養02  | 採用時教養01  | 実習記録・生活面の指導記録       | 葺合署長         | H29.7.26  | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 福利厚生K    | 厚生01    | 健康管理03   | 衛生委員会開催記録簿          | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 福利厚生K    | 厚生01    | 健康管理03   | 衛生管理医師活動記録簿         | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H29       | 会計D      | 予算01    | 総括00     | 予算令達通知書             | 葺合署長         | H30.4.1   | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H29       | 会計D      | 出納02    | 総括00     | 監獄費償還金報告書           | 葺合署長         | H30.4.1   | 10年  | 2028.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H29       | 会計D      | 出納02    | 総括00     | 現金出納簿               | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H29       | 会計D      | 出納02    | 総括00     | 歳入歳出外現金個別表          | 葺合署長         | H30.4.1   | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H29       | 会計D      | 出納02    | 総括00     | 支出個別表               | 葺合署長         | H30.4.1   | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H29       | 会計D      | 出納02    | 総括00     | 納品書                 | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H29       | 会計D      | 出納02    | 総括00     | 収入個別表               | 葺合署長         | H30.4.1   | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H29       | 会計D      | 出納02    | 総括00     | 即納書                 | 葺合署長         | H30.4.1   | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H29       | 会計D      | 出納02    | 総括00     | 新総合財務会計端末使用日誌       | 葺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H29       | 会計D      | 出納02    | 総括00     | E T Cカード使用記録簿       | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H29       | 会計D      | 出納02    | 経費01     | 旅行依頼簿               | 葺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類           |            |              | 名 称                        | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 起算日     | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了<br>時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|--------------|------------|--------------|----------------------------|------------------|---------|------|------------|-------|------|-------|----------------|-----|----|
|           | 大分類          | 中分類        | 小分類          |                            |                  |         |      |            |       |      |       |                |     |    |
|           |              |            |              |                            |                  |         |      |            |       |      |       |                |     |    |
| H29       | 会計<br>D      | 出納<br>02   | 旅費<br>01     | 旅行命令簿(県費)                  | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 出納<br>02   | 旅費<br>01     | 旅行命令簿(国費)                  | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 出納<br>02   | 旅費<br>01     | 旅行請求書(国費)                  | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 出納<br>02   | 旅費<br>01     | 旅費支給明細書                    | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 総括<br>00     | 支出等関係文書廃棄書                 | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 遺失届一覧簿                     | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 遺失届出書                      | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 拾得物件出納簿                    | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 拾得物件払出証拠書類                 | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 拾得物件受理簿                    | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 拾得物件一覧簿                    | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 拾得物件一覧簿(公告用)               | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 特例施設占有者保管物件一覧簿             | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 拾得物件照会管理簿                  | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 引継書関係編冊                    | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 拾得金品出納計算書編冊                | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 犬・ねこ受理簿                    | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 県帰属関係編冊                    | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 埋蔵文化財提出書                   | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 監査<br>03   | 遺失物<br>03    | 保管物件・物件売却・物件処分届出書          | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 物品<br>04   | 県有<br>01     | 重要物品計算書                    | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 物品<br>04   | 県有<br>01     | 備品出納簿                      | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 物品<br>04   | 固有<br>02     | 物品供用換書                     | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 物品<br>04   | 固有<br>02     | 物品供用書                      | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 物品<br>04   | 固有<br>02     | 物品供用簿                      | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 物品<br>04   | 固有<br>02     | 物品使用書                      | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 物品<br>04   | 固有<br>02     | 物品返納書                      | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 物品<br>04   | 固有<br>02     | 物品点検簿(本部所属・警察署)            | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 物品<br>04   | 固有<br>02     | 物品点検書                      | 葺合署長             | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 施設<br>05   | 県有財産管理<br>02 | 行政財産の目的外使用許可関係書類           | 葺合署長             | H29.4.1 | 5年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 施設<br>05   | 県有財産管理<br>02 | 行政財産使用許可状況報告書              | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 施設<br>05   | 県有財産管理<br>02 | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長             | H30.4.1 | 10年  | 2028.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 施設<br>05   | 県有財産管理<br>02 | 公舎管理状況報告書                  | 葺合署長             | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 施設<br>05   | 県有財産管理<br>02 | 借受不動産の貸付関係書類               | 葺合署長             | H30.4.1 | 10年  | 2028.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 会計<br>D      | 施設<br>05   | 県有財産管理<br>02 | かし担保期間点検調査関係編冊             | 葺合署長             | H30.4.1 | 2年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 総括<br>00     | 勤務記録簿                      | 葺合署長             | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 総括<br>00     | 勤務記録簿                      | 葺合署長             | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 総括<br>00     | 勤務記録簿                      | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 勤務制<br>01    | 振替等及び代休日指定簿                | 葺合署長             | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 給与<br>02     | 給与支給明細表                    | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 給与<br>02     | 所属職員別振込金額明細表(個人振込用)        | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 給与<br>02     | 超過勤務手当等実績明細表               | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 給与<br>02     | 期末勤勉手当支給明細表                | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 給与<br>02     | 特例計算調査(控)                  | 葺合署長             | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 給与<br>02     | 年末調整調査                     | 葺合署長             | H30.1.1 | 7年   | 2025.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 給与<br>02     | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書         | 葺合署長             | H30.1.1 | 7年   | 2025.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 給与<br>02     | 給与所得者の保険料控除申告書             | 葺合署長             | H30.1.1 | 7年   | 2025.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 給与<br>02     | 給与所得者の配偶者特別控除申告書           | 葺合署長             | H30.1.1 | 7年   | 2025.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H29       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02 | 給与<br>02     | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書        | 葺合署長             | H30.1.1 | 7年   | 2025.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |         |         | 名 称                   | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|---------|---------|-----------------------|--------------|-----------|------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類     | 小分類     |                       |              |           |      |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |         |         |                       |              |           |      |            |       |      |       |            |      |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02    | 源泉徴収簿                 | 糺合署長         | H30.1.1   | 7年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 通勤届                   | 糺合署長         | H29.1.1   | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 特殊勤務実績簿(1)            | 糺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 特殊勤務実績簿(2)            | 糺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 超過勤務等命令簿              | 糺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 管理職員特別勤務実績(整理)簿       | 糺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)  | 糺合署長         | H30.4.1   | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 児童手当支給明細表             | 糺合署長         | H30.4.1   | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H29       | 総括A      | 被害者支援05 | 被害者支援01 | 被害者連絡経過票編冊            | 糺合署長         | H30.1.1   | 7年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 情報管理B    | 情報管理02  | 情報処理01  | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票     | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿              | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 受理番号交付簿               | 糺合署長         | H30.1.1   | 15年  | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 犯罪事件受理簿               | 糺合署長         | H30.1.1   | 15年  | 2032.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 神戸地検データ提供管理簿          | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | ライブスキャナ1D登録通知書        | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿          | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 原本媒体持出承認願             | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿         | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿確認表      | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | DVD-R管理簿              | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿 | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | 可搬型防犯カメラ画像収集装置使用簿     | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真閲覧実施票            | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真特照会依頼書           | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書          | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真照会依頼管理簿          | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | メモリアイス受払簿             | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 犯罪登録07  | 犯歴B登録原票等管理簿           | 糺合署長         | H30.1.1   | 30年  | 2047.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03  | 証拠確認簿                 | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 総括A      | 公安委員会03 | 公安委員会01 | 公安委員会文書発送番号簿          | 糺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 情報管理B    | 文書管理01  | 公文書管理01 | 文書收受簿                 | 糺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 情報管理B    | 文書管理01  | 公文書管理01 | 文書発送番号簿               | 糺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 情報管理B    | 情報管理02  | 情報処理01  | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票     | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿              | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03  | 外部記録媒体利用簿             | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 広報広聴C    | 広報広聴01  | 広聴02    | 広聴処理票                 | 糺合署長         | H29.12.28 | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 呼出簿                   | 糺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 不拘束事件管理表              | 糺合署長         | H29.1.16  | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 照会管理簿                 | 糺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 保全要請書等管理簿             | 糺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 証拠物件点検簿               | 糺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 冷凍保管庫管理簿              | 糺合署長         | H29.2.7   | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 未押収微物点検簿              | 糺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 捜査主任官指名簿              | 糺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 令状請求簿                 | 糺合署長         | H30.1.1   | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿          | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 原本媒体持出承認願             | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書          | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真照会依頼管理簿          | 糺合署長         | H30.1.1   | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類      |           |         | 名 称                    | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|---------|-----------|---------|------------------------|--------------|---------|------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類     | 中分類       | 小分類     |                        |              |         |      |            |       |      |       |            |      |    |
|           |         |           |         |                        |              |         |      |            |       |      |       |            |      |    |
| H29       | 犯罪防止対策P | 刑事01      | 絶対法運用03 | 中止命令一件書類綴              | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P | 刑事01      | 指定資料04  | 暴力団等照会文書収発簿            | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H29       | 総括A     | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 被害者連絡経路票編冊             | 葺合署長         | H30.1.1 | 7年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 少年指導委員委嘱関係編冊           | 葺合署長         | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 少年指導委員名簿               | 葺合署長         | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 情報管理B   | 情報管理02    | 情報処理01  | 指名手配履歴照会結果復命書出力管理票     | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 情報管理B   | 情報管理02    | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿               | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 情報管理B   | 情報管理02    | OA機器03  | 証拠確認簿                  | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 情報管理B   | 照会業務03    | 登録02    | 廃棄物運搬車両登録用紙            | 葺合署長         | H30.1.1 | 10年  | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 情報管理B   | 統計04      | 統計01    | 少年非行統計資料               | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 受理番号交付簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 15年  | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 犯罪事件受理簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 15年  | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 原本媒体持出承認願              | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 総括01      | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿          | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 総括01      | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿確認表       | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 生安03      | サイバー04  | サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿 | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年15    | 少年カード送付書               | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 少年カード送付控簿              | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 少年事案処理簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 15年  | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 少年事件(簡易送致)指揮簿          | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 少年事件処理簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 15年  | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 令状請求簿(触法調査)            | 葺合署長         | H30.1.1 | 15年  | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 令状請求簿(控)(触法調査)         | 葺合署長         | H30.1.1 | 15年  | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 集団非行等管理システム出力資料管理簿     | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 捜査共助06    | 手配01    | 少年施設運戻対象者手配(措置)書       | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 捜査共助06    | 手配01    | 連戻着手報告書                | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 捜査共助06    | 手配01    | 施設逃走少年保護通帳票            | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 鑑識07      | 写真02    | 被疑者写真特徴照会依頼書(写)        | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 鑑識07      | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書(写)        | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L  | 鑑識07      | 写真02    | 被疑者写真照会依頼書管理簿          | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 総括00    | 受付票番号交付簿               | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 総括00    | 申請等受付票                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 総括00    | 申請等審査管理簿               | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 総括00    | 許可番号等管理簿               | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 総括00    | 許可証簿受払簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 警備業01   | 申請関係(手数料徴収分)           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 質屋03    | 質屋営業許可等申請書             | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 古物04    | 古物営業許可等申請書             | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 金属くず05  | 金属くず商許可等申請書            | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 銃砲刀剣類06 | 許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)       | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 銃砲刀剣類06 | 申請関係(手数料徴収分)           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 銃砲刀剣類06 | 不許可(不認定)処分上申書(控)       | 葺合署長         | H30.1.1 | 10年  | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 銃砲刀剣類06 | 仮領置書交付処理簿              | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 銃砲刀剣類06 | 受診等命令上申書(控)            | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 銃砲刀剣類06 | 猟銃安全指導委員推薦書(控)         | 葺合署長         | H30.4.1 | 3年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 火薬類等07  | 火薬類申請許可関係              | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 火薬類等07  | 猟銃用火薬類等譲渡許可証交付台帳       | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M   | 生安01      | 火薬類等07  | 猟銃用火薬類無許可譲渡票交付台帳       | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |



| 作成・取得年(度) | 分類          |              |                     | 名 称                     | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|-------------|--------------|---------------------|-------------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類         | 中分類          | 小分類                 |                         |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |             |              |                     |                         |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 火薬類等<br>07          | 猟銃用火薬類消費許可書交付台帳         | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 火薬類等<br>07          | 火薬類運搬証明書交付台帳            | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 火薬類等<br>07          | 火薬類運搬届                  | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 探偵業<br>09           | 探偵業開始届出書                | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 探偵業<br>09           | 探偵業変更届出書                | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安<br>01     | 探偵業<br>09           | 探偵業届出証明書再交付申請書          | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | 警備業<br>01           | 行政処分関係(警備業関係)           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | 銃砲刀剣類<br>06         | 行政処分関係(銃砲刀剣類関係)         | 葺合署長         | H30.1.1 | 10年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | 火薬類等<br>07          | 行政処分関係(火薬類関係)           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | 探偵業<br>08           | 行政処分関係(探偵業関係)           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等<br>M   | 生安行政処分<br>05 | インターネット異性紹介事業<br>09 | 行政処分関係(インターネット異性紹介事業関係) | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 行方不明者<br>01         | 行方不明者届管理表               | 葺合署長         | H30.1.1 | 10年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 保護<br>02            | アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控) | 葺合署長         | H30.1.1 | 10年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 保護<br>02            | 精神障害者発見通報書(控)           | 葺合署長         | H30.1.1 | 10年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04     | 保護<br>02            | 精神保健相談連絡票(控)            | 葺合署長         | H30.1.1 | 10年    | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02     | ストーカー事案相談受理簿        | ストーカー事案相談受理簿            | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02     | 少年輔導<br>07          | 少年輔導票廃棄確認書              | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02     | 被害高齢者対策<br>11       | 高齢者虐待関係                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02     | 被害障害者対策<br>12       | 障害者虐待関係                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01   | 公文書管理<br>01         | 文書收受簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01   | 公文書管理<br>01         | 文書発送番号簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | 情報処理<br>01          | 指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票      | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 庁舎外持出管理簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 交番・駐在所用USBフラッシュメモリ持出管理簿 | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 外部記録媒体利用簿               | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 車載用映像記録システム記録媒体管理簿      | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 車載用映像記録システム記録媒体保管簿      | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00            | 照会管理簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00            | 証拠物件点検簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00            | 捜査主任官指名簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07     | 写真<br>02            | 被疑者写真指定照会依頼書(写)         | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07     | 写真<br>02            | 被疑者写真照会依頼書管理簿           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 地域安全<br>N   | 地域活動<br>02   | 交番等<br>01           | 犯罪捜査簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 業務別に分類      | 業務別に分類       | 業務別に分類              | 訓示乙                     | 葺合署長         | H29.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 総括<br>A     | 被害者支援<br>05  | 被害者支援<br>01         | 被害者連絡経過票編冊              | 葺合署長         | H30.1.1 | 7年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01   | 公文書管理<br>01         | 文書收受簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01   | 公文書管理<br>01         | 文書発送番号簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 庁舎外持出管理簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | 外部記録媒体利用簿               | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02   | OA機器<br>03          | デジタルカメラ等持出管理簿           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 情報管理<br>B   | 統計<br>04     | 統計<br>01            | 交通年鑑                    | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 広報広聴<br>C   | 広報広聴<br>01   | 広聴<br>02            | 広聴処理票                   | 葺合署長         | R3.1.22 | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00            | 呼出簿                     | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00            | 受理番号交付簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 15年    | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00            | 照会管理簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00            | 証拠物件点検簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00            | 捜査主任官指名簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01     | 総括<br>00            | 令状請求簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07     | 写真<br>02            | 書ききり型撮影媒体利用簿            | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類    |           |           | 名 称                      | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-------|-----------|-----------|--------------------------|--------------|---------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類   | 中分類       | 小分類       |                          |              |         |      |            |       |      |       |            |     |    |
|           |       |           |           |                          |              |         |      |            |       |      |       |            |     |    |
| H29       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 原本媒体持出承認願                | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通事故02    | 人身事故報告書                  | 糺合署長         | H30.1.1 | 30年  | 2047.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通事故02    | 物件事故報告書                  | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)    | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)    | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 取縮原票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控) | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通切符等引継、免許証受渡簿           | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通切符等貸与簿                 | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 返納切符等再貸与簿                | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 集中取縮切符使用簿                | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通法令違反事件簿(様式第10号)        | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 報告票(点数切符)                | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 運用日誌(レーダースピードメーター)       | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通指導取締り管理簿               | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 集中指導取締計画表                | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 運用日誌(重量測定用)              | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 違法駐車車両措置報告書(措置簿)         | 糺合署長         | H29.8.8 | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用標準引継簿               | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 手書き用標準引継簿                | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用標準貸与簿               | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 手書き用標準貸与・再貸与簿            | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用標準管理簿               | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 手書き用標準(控え)管理簿            | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 駐車監視員資格者講習受講申込書          | 糺合署長         | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿    | 糺合署長         | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末等受払簿                 | 糺合署長         | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 放置車両確認業務日報               | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 標準メモ確認票                  | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 統括責任者等名簿                 | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 統括責任者等一覧表                | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 駐車監視員名簿                  | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 駐車監視員一覧表                 | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 確認事務月報                   | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真特微照会依頼書(写)          | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真指定照会依頼書(写)          | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真照会依頼書管理簿            | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 除外指定車標準処理簿               | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 通行禁止道路通行許可申請書            | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 通行許可証・通行許可車標準交付簿         | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 専用場所駐車標準交付簿              | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 高齢運転者等標準申請書              | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 高齢運転者等標準記載事項変更届          | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 高齢運転者等標準再交付申請書           | 糺合署長         | H30.1.1 | 3年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 緊急通行車両等の確認事務等資料管理票       | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 各種協議等02   | 交通規制実施報告書                | 糺合署長         | H30.1.1 | 5年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所証明申請書関係編冊         | 糺合署長         | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所証明等処理簿            | 糺合署長         | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所証明等処理簿(OSS)       | 糺合署長         | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H29       | 許認可等  | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所届出書関係編冊           | 糺合署長         | H30.4.1 | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類         |               |                | 名 称                     | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間  | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|------------|---------------|----------------|-------------------------|--------------|---------|-------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類        | 中分類           | 小分類            |                         |              |         |       |            |       |      |       |            |      |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通規則・届出<br>02 | 保管場所<br>03     | 自動車保管場所届出等処理簿           | 葺合署長         | H30.4.1 | 5年    | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通規則・届出<br>02 | 保管場所<br>03     | 自動車保管場所標章再交付申請書編冊       | 葺合署長         | H30.4.1 | 5年    | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通規則・届出<br>02 | 道路使用<br>04     | 道路使用許可申請処理簿             | 葺合署長         | H30.4.1 | 5年    | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通規則・届出<br>02 | 電動車椅子<br>09    | 電動車椅子確認証交付台帳            | 葺合署長         | H29.6.8 | 常用    | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 運転免許証交付手数料納入書           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 運転免許証交付手数料総括表           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 運転免許証亡(滅)失理由書           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 認証用カード等点検表              | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 相互認証鍵格納デバイス使用簿          | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 試験<br>02       | 限定解除審査手数料事務処理票          | 葺合署長         | H30.4.1 | 5年    | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 運転免許<br>03    | 試験<br>02       | 限定解除審査申請書               | 葺合署長         | H30.4.1 | 5年    | 2023.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 行政処分執行管理表               | 葺合署長         | H30.1.1 | 15年3月 | 2033.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 運転免許取消・停止処分書交付簿         | 葺合署長         | H30.1.1 | 13年   | 2030.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 所在調査・呼出状況書              | 葺合署長         | H30.1.1 | 6年    | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 指示・使用制限等<br>01 | 使用制限関係編冊                | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 指示・使用制限等<br>01 | 使用制限処分執行依頼書(控)編冊        | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 指示・使用制限等<br>01 | 使用制限処分執行通報書(控)編冊        | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 指示・使用制限等<br>01 | 使用制限書交付処理簿              | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 許認可等<br>M  | 交通行政処分<br>06  | 指示・使用制限等<br>01 | 道路交通法令違反通知書(控)          | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H29       | 総括<br>A    | 関係機関・団体<br>06 | モニタリング<br>03   | 災害時等警察活動協力員推薦書          | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 総括<br>A    | 関係機関・団体<br>06 | モニタリング<br>03   | 災害時等警察活動協力員名簿           | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 情報管理<br>B  | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01    | 文書收受簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 情報管理<br>B  | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01    | 文書発送番号簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03     | 庁舎外持出管理簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 呼出簿                     | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 受理番号交付簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 15年   | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 照会管理簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 証拠物件点検簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 未押収微物点検簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 捜査主任官指名簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 犯罪事件受理簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 15年   | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 神戸地検提供データ出力管理簿          | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 鑑識<br>07      | 写真<br>02       | 書ききり型撮影媒体利用簿            | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 鑑識<br>07      | 総括<br>00       | 被疑者写真照会依頼書管理簿           | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 警備<br>R    | 警備実施<br>01    | 公安条例<br>02     | 公安条例許可申請                | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 警備<br>R    | 警備実施<br>01    | 災害警備<br>03     | 災害時職員緊急参集システム使用記録簿      | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 警備<br>R    | 警備実施<br>01    | 災害警備<br>03     | 災害時職員緊急参集システム管理用I D等引継簿 | 葺合署長         | H30.1.1 | 5年    | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 警備<br>R    | 警備実施<br>01    | 災害警備<br>03     | 災害警備訓練講習者受講者名簿          | 葺合署長         | H30.1.1 | 常用    | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 警備<br>R    | 警備実施<br>01    | 災害警備<br>03     | 災害警備訓練指導員登録簿            | 葺合署長         | H30.1.1 | 常用    | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 警備<br>R    | 警備実施<br>01    | 災害警備<br>03     | 災害警備訓練補助員登録簿            | 葺合署長         | H30.1.1 | 常用    | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H29       | 情報管理<br>B  | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01    | 文書收受簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 情報管理<br>B  | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01    | 文書発送番号簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 呼出簿                     | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 照会管理簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 特別照会管理簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 証拠物件点検簿                 | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 未押収微物点検簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 捜査主任官指名簿                | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01      | 総括<br>00       | 令状請求簿                   | 葺合署長         | H30.1.1 | 3年    | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |          |                 | 名 称                             | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|----------|-----------------|---------------------------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類      | 小分類             |                                 |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |          |                 |                                 |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 鑑識07     | 足痕跡03           | 遺留足跡等写真票(控)                     | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H29       | 総括A      | 公安委員会03  | 公安委員会01         | 公安委員会文書発送番号簿                    | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00            | 呼出簿                             | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00            | 照会管理簿                           | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00            | 特別照会管理簿                         | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00            | 捜査主任官指名簿                        | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00            | 合状請求簿                           | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 生安03     | 少年16            | 調査主任官指名簿                        | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M    | 生安01     | 総括00            | 照会管理簿                           | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M    | 生安01     | 総括00            | 相談受理簿                           | 葺合署長         | H29.12.26 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M    | 生安01     | 証拠刀剣類05         | 認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む) | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M    | 生安01     | 証拠刀剣類06         | 照会管理簿                           | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 許認可等M    | 講習・立入等02 | 指導・立入02         | 立入実施結果報告書(風俗営業関係)               | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全N    | 保護04     | 行方不明者01         | 迷い人票                            | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全N    | 保護04     | 行方不明者01         | 迷い人照会書                          | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全N    | 保護04     | 保護02            | 行旅病人等の引継書(控)                    | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全N    | 保護04     | 保護02            | 保護カード                           | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全N    | 保護04     | 保護02            | 保護期間延長許可請求書                     | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全N    | 保護04     | 保護02            | 保護カード索引                         | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 地域安全N    | 保護04     | 保護02            | 認知症に係る支援対象者情報提供書                | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | 警察相談03          | 嫌がらせ行為援助申出書管理簿                  | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策04 | 行政措置関係(警告、禁止命令等)                | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策04 | ストーカー事案受理簿                      | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策04 | 警告申出書受理簿                        | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策04 | 警告書管理簿                          | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策04 | 禁止命令等申出書受理簿                     | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策04 | 禁止命令書管理簿                        | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策04 | 援助申出書受理簿                        | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策04 | 配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿              | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策04 | 配偶者等からの暴力相談等対応票                 | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 犯罪防止対策P  | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策04 | 援助申出書管理簿                        | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00            | 呼出簿                             | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H29       | 捜査・取締L   | 総括01     | 総括00            | 事件事故等処理及び引継簿                    | 葺合署長         | H30.1.1   | 3年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02            | 給与関係廃棄文書一覧表                     | 葺合署長         | H31.4.1   | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02            | 通勤届(廃止分)                        | 葺合署長         | H31.4.1   | 5年     | 2024.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02            | 住居届(廃止分)                        | 葺合署長         | H31.4.1   | 5年     | 2024.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02   | 給与02            | 単身赴任届(廃止分)                      | 葺合署長         | H31.4.1   | 5年     | 2024.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H30       | 総括A      | 総括00     | 総括00            | 業務引継書                           | 葺合署長         | H30.3.21  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 総括00     | 警察証明03          | 願い届け処理簿(警察証明)                   | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 総括00     | 通行券05           | 公務従事車両証明書等送付書                   | 葺合署長         | H31.4.1   | 1年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 総括00     | 通行券05           | 公務警察自動車通行証・公務用カード管理台帳           | 葺合署長         | H31.4.1   | 1年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 総括00     | 通行券05           | 公務従事車両証明書等発行台帳                  | 葺合署長         | H31.4.1   | 1年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 総括00     | 通行券05           | 公務警察自動車通行証使用簿                   | 葺合署長         | H31.4.1   | 1年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 総括00     | 通行券05           | 公務従事車両証明書等抽出台帳                  | 葺合署長         | H31.4.1   | 1年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 総括00     | 通行券05           | 公務用カード使用簿                       | 葺合署長         | H31.4.1   | 1年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 会議01     | 本部03            | 署長会議関係編冊                        | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 署長室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 公安委員会03  | 公安委員会01         | 公安委員会文書発送番号簿                    | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 被害者支援05  | 被害者支援01         | 被害者支援実施状況編冊                     | 葺合署長         | H31.1.1   | 8年     | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H30       | 総括A      | 被害者支援05  | 被害者支援01         | 診断書料等一部補助検討票                    | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類    |           |         | 名 称                          | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-------|-----------|---------|------------------------------|--------------|---------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類   | 中分類       | 小分類     |                              |              |         |      |            |       |      |       |            |     |    |
| H30       | 総括A   | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 診察・検査料等一部補助検討票               | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 総括A   | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 遺体修復・搬送向                     | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 総括A   | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 遺体修復確認報告書                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 総括A   | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 死体検案書料一部補助検討票                | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 総括A   | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 被害者支援管理表                     | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 総括A   | 関係機関・団体06 | 各種団体等02 | 警察官友の会等関係編冊                  | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 総括A   | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 警察署協議会委員名簿                   | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 総括A   | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 警察署協議会議事録                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 2年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 文書管理01    | 公文書管理01 | 告示番号簿                        | 葺合署長         | H31.1.1 | 30年  | 2048.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 文書管理01    | 公文書管理01 | 重要文書受領簿                      | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 文書管理01    | 公文書管理01 | 文書收受簿                        | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 文書管理01    | 公文書管理01 | 文書発送番号簿                      | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 文書管理01    | 公文書管理01 | 訓示番号簿(甲)                     | 葺合署長         | H31.1.1 | 10年  | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 文書管理01    | 公文書管理01 | 訓示番号簿(乙)                     | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 文書管理01    | 情報公開02  | 文書管理簿                        | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 文書管理01    | 電子署名10  | 電子署名管理簿                      | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | 情報処理01  | 兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿          | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | 情報処理01  | 兵庫県警察WANシステム仮パスワード設定一覧表      | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿                     | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | OA機器03  | インターネット接続パソコン使用簿             | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | OA機器03  | 外部記録媒体管理簿                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | OA機器03  | デジタルカメラ等持出管理簿                | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | OA機器03  | 約款による外部サービス利用申請書             | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | OA機器03  | 個人所有携帯電話機承認一覧表               | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | OA機器03  | 個人所有携帯電話機使用許可一覧表             | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | OA機器03  | 自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用) | 葺合署長         | H31.1.1 | 2年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理B | 情報管理02    | OA機器03  | 自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(初任科生用)  | 葺合署長         | H31.1.1 | 2年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 広報広聴C | 広報広聴01    | 広聴02    | 広聴受理簿                        | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 広報広聴C | 広報広聴01    | 広聴02    | 苦情受理簿                        | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 装備E   | 装備01      | 車両05    | 運転日誌(四輪車用)                   | 葺合署長         | H31.4.1 | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 装備E   | 装備01      | 車両05    | 運転日誌(二輪車用)                   | 葺合署長         | H31.4.1 | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 被留置者名簿                       | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 被留置者出入簿                      | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 被留置者金品出納簿                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 被留置者反則行為措置簿                  | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 被留置者診療簿                      | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 被留置者戒具使用・保護室収容簿              | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 被留置者面会簿                      | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 被留置者信書発受簿                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 看守勤務日誌                       | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 特異被留置者指定・解除簿                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 差入人所在不明差入物公告                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 遺族等所在不明遺留物公告                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 書籍等削除等同意書                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 執行停止通知書                      | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 執行停止取消通知書                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 裁決書                          | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 通知書                          | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理F | 留置管理01    | 留置施設01  | 苦情の申出(口頭)受理書                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類        |          |           | 名 称                 | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-----------|----------|-----------|---------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類       | 中分類      | 小分類       |                     |              |          |        |            |       |      |       |            |     |    |
|           |           |          |           |                     |              |          |        |            |       |      |       |            |     |    |
| H30       | 留置管理 F    | 留置管理 01  | 留置施設 01   | 留置業務管理者に対する苦情の申出書   | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理 F    | 留置管理 01  | 留置施設 01   | 留置業務管理者に対する苦情の申出取次書 | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理 F    | 留置管理 01  | 留置施設 01   | 苦情処理結果報告書           | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理 F    | 留置管理 01  | 留置施設 01   | 留置施設運営状況            | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理 F    | 留置管理 01  | 護送 02     | 護送要請計画書             | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 留置管理 F    | 留置管理 01  | 護送 02     | 被護送者・書類引継書          | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 人事・勤務管理 G | 勤務管理 02  | 勤務制 01    | 職員願い届けカード           | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 人事・勤務管理 G | 勤務管理 02  | 勤務制 01    | 職員願い届けカード           | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 人事・勤務管理 G | 勤務管理 02  | 勤務制 01    | 職員願い届けカード           | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 人事・勤務管理 G | 勤務管理 02  | 勤務制 01    | 育児部分休業関係編冊          | 葺合署長         | H30.9.19 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 監察 H      | 監察・監務 01 | 表彰 02     | 感謝状関係編冊(署長等)        | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 監察 H      | 監察・監務 01 | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)       | 葺合署長         | H31.1.1  | 30年    | 2048.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 監察 H      | 監察・監務 01 | 懲戒・訓戒等 03 | 注意記録簿               | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 監察 H      | 監察・監務 01 | 監務 04     | 示談合意報告書             | 葺合署長         | H31.4.1  | 10年    | 2029.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 監察 H      | 監察・監務 01 | 監務 04     | 訟務事案認知報告書           | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 教育 J      | 学校教育 02  | 採用時教育 01  | 指導表 I               | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 教育 J      | 学校教育 02  | 採用時教育 01  | 指導表 II              | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 福利厚生 K    | 厚生 01    | 健康管理 03   | 衛生委員会開催記録簿          | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 福利厚生 K    | 厚生 01    | 健康管理 03   | 衛生管理医師活動記録簿         | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H30       | 情報管理 B    | 情報管理 02  | O A機器 00  | 庁舎外持出管理簿            | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 予算 01    | 総括 00     | 予算合達通知書             | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 監獄費償還金報告書           | 葺合署長         | H31.4.1  | 10年    | 2029.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 現金出納簿               | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 歳入歳出外現金個別表          | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 歳入歳出外現金出納簿          | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 支出個別表               | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 納品書                 | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 収入個別表               | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 即納書                 | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 新総合財務会計端末使用日誌       | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | E T C カード使用記録簿      | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅行依頼簿               | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅行命令簿(旅費)           | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅行命令簿(国費)           | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅行請求書(国費)           | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅費支給明細書             | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 総括 00     | 支出等関係文書廃棄書          | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 遺失届一覧簿              | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 遺失届出書               | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 拾得物件出納簿             | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 拾得物件払出証拠書類          | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 拾得物件受理簿             | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 拾得物件一覧簿             | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 拾得物件一覧簿(公告用)        | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 特別施設占有者保管物件一覧簿      | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 拾得物件照会管理簿           | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 引継書関係編冊             | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 拾得金品出納計算書編冊         | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計 D      | 監査 03    | 遺失物 03    | 犬・ねこ受理簿             | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |        |          | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|----------|--------|----------|----------------------------|--------------|----------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類      | 中分類    | 小分類      |                            |              |          |      |            |       |      |       |            |     |    |
|           |          |        |          |                            |              |          |      |            |       |      |       |            |     |    |
| H30       | 会計D      | 監査03   | 遺失物03    | 県帰属関係編冊                    | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 監査03   | 遺失物03    | 埋蔵文化財提出書                   | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 監査03   | 遺失物03    | 保管物件・物件売却・物件処分届出書          | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 監査03   | 遺失物03    | 照合検査結果報告書                  | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 監査03   | 遺失物03    | 照合検査結果表                    | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 監査03   | 遺失物03    | 現金収納袋                      | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 監査03   | 遺失物03    | 照合検査結果報告書                  | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 物品04   | 固有01     | 重要物品計算書                    | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 物品04   | 固有01     | 備品出納簿                      | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 物品04   | 固有02     | 物品供用換書                     | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 物品04   | 固有02     | 物品供用書                      | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 物品04   | 固有02     | 物品供用簿                      | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 物品04   | 固有02     | 物品使用書                      | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 物品04   | 固有02     | 物品返納書                      | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 物品04   | 固有02     | 物品点検簿(本部所屬・警察署)            | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 物品04   | 固有02     | 物品点検書                      | 葺合署長         | H30.4.1  | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 施設05   | 県有財産管理02 | 行政財産の目的外使用許可関係書類           | 葺合署長         | H30.4.1  | 5年   | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 施設05   | 県有財産管理02 | 行政財産の目的外使用許可関係書類           | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 施設05   | 県有財産管理02 | 行政財産使用許可状況報告書              | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 施設05   | 県有財産管理02 | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長         | H31.4.1  | 10年  | 2029.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 施設05   | 県有財産管理02 | 公舎管理状況報告書                  | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 施設05   | 県有財産管理02 | 借受不動産報告書                   | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 施設05   | 県有財産管理02 | 借受不動産契約書等関係書類              | 葺合署長         | H10.8.7  | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 施設05   | 県有財産管理02 | かし担保期間点検調査関係編冊             | 葺合署長         | H31.4.1  | 2年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 施設05   | 県有財産管理02 | 公有財産報告書                    | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 会計D      | 施設05   | 県有財産管理02 | 建築物定期点検関係編冊                | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 整備E      | 整備01   | 被服04     | 支給品及び貸与明細表                 | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 整備E      | 整備01   | 被服04     | 受領書                        | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 整備E      | 整備01   | 被服04     | 番号管理簿                      | 葺合署長         | H14.10.2 | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 整備E      | 整備01   | 被服04     | 特殊被服等出納簿                   | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 整備E      | 整備01   | 被服04     | 特殊被服等貸与簿                   | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 整備E      | 整備01   | 被服04     | 制服等回収通知書                   | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 総括00     | 勤務記録簿                      | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年   | 2023.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 総括00     | 勤務記録簿                      | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 勤務制01    | 振替等及び代休日指定簿                | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年   | 2023.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 給与支給明細表                    | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 所属職員別振込金額明細表(個人振込用)        | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 超過勤務手当等実績明細表               | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 期末勤劬手当支給明細表                | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 特例計算調査(控)                  | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 年末調整調査                     | 葺合署長         | H31.1.1  | 7年   | 2026.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書         | 葺合署長         | H31.1.1  | 7年   | 2026.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 給与所得者の保険料控除申告書             | 葺合署長         | H31.1.1  | 7年   | 2026.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 給与所得者の配偶者等申告書              | 葺合署長         | H31.1.1  | 7年   | 2026.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書        | 葺合署長         | H31.1.1  | 7年   | 2026.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 給与02     | 源泉徴収簿                      | 葺合署長         | H31.1.1  | 7年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 手当03     | 扶養親族届                      | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 手当03     | 特殊勤務実績簿(1)                 | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02 | 手当03     | 特殊勤務実績簿(2)                 | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |         |         | 名 称                   | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|---------|---------|-----------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類     | 小分類     |                       |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |         |         |                       |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 超過勤務等命令簿              | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 管理職員特別勤務実績(整理)簿       | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)  | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H30       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03    | 児童手当支給明細表             | 葺合署長         | H31.4.1  | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H30       | 総括A      | 被害者支援05 | 被害者支援01 | 被害者連絡経過票編冊            | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 情報管理B    | 文書管理01  | 公文書管理01 | 文書收受簿                 | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 情報管理B    | 文書管理01  | 公文書管理01 | 文書発送番号簿               | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 情報管理B    | 文書管理01  | 公示・令達03 | 訓示甲                   | 葺合署長         | H30.3.15 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 情報管理B    | 情報管理02  | 情報処理01  | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票     | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿              | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 広報広聴G    | 広報広聴01  | 広聴02    | 広聴処理票                 | 葺合署長         | H30.1.19 | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 呼出簿                   | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 告訴等管理表                | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 受理番号交付簿               | 葺合署長         | H31.1.1  | 15年    | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 照会管理簿                 | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 特別照会管理簿               | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 証拠物件点検簿               | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 未押収微物点検簿              | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 捜査主任官指名簿              | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 犯罪事件受理簿               | 葺合署長         | H31.1.1  | 15年    | 2033.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 合状請求簿                 | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 神戸地検データ提供管理簿          | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 録音・録画装置使用簿            | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 録音・録画装置持ち出し簿          | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | ライブスキャナ1D登録通知書        | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿          | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 原本媒体持出承認額             | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿         | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿確認表      | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | 捜査支援用パソコン使用簿          | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | DVD-R管理簿              | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿 | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析04 | 可搬型防犯カメラ画像収集装置使用簿     | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真閲覧実施票            | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真特照会依頼書           | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書          | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真照会依頼管理簿          | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02    | メモリスディスク受払簿           | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 足痕跡03   | 遺留足跡等写真票(控)           | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 犯罪登録07  | 犯罪B登録原票等管理簿           | 葺合署長         | H31.1.1  | 30年    | 2048.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 手口09    | 刑事日報03  | 刑事日報・参考通報             | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03  | 証拠確認簿                 | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 総括A      | 公安委員会03 | 公安委員会01 | 公安委員会文書発送番号簿          | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 情報管理B    | 文書管理01  | 公文書管理01 | 文書收受簿                 | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 情報管理B    | 文書管理01  | 公文書管理01 | 文書発送番号簿               | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 情報管理B    | 情報管理02  | 情報処理01  | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票     | 葺合署長         | H31.4.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿              | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03  | 外部記録媒体利用簿             | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00    | 呼出簿                   | 葺合署長         | H31.1.1  | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |



| 作成・取得年(度) | 分類      |           |         | 名 称                    | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|---------|-----------|---------|------------------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類     | 中分類       | 小分類     |                        |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 告訴等管理表                 | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 照会管理簿                  | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 保全要請書等管理簿              | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 証拠物件点検簿                | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 未押収徴物点検簿               | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 捜査主任官指名簿               | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 合状請求簿                  | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿           | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 原本媒体持出承認               | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 鑑識07      | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書           | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 鑑識07      | 写真02    | 被疑者写真照会依頼管理簿           | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 犯罪防止対策P | 刑事01      | 暴排活動01  | 行政システムからの暴力団排除編冊       | 葺合署長         | H30.12.20 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 犯罪防止対策P | 刑事01      | 暴排活動01  | 暴力団事務所撤去関係編冊           | 葺合署長         | H30.4.26  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 犯罪防止対策P | 刑事01      | 暴排活動01  | 暴力団離脱者援助措置編冊           | 葺合署長         | H30.11.6  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 犯罪防止対策P | 刑事01      | 暴対法運用03 | 中止命令一件書類綴              | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 犯罪防止対策P | 刑事01      | 指定資料04  | 暴力団等照会文書収発簿            | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H30       | 総括A     | 公安委員会01   | 公安委員会01 | 公安委員会文書発送番号簿           | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 総括A     | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 被害者連絡経過票編冊             | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 少年指導委員委嘱関係編冊           | 葺合署長         | H31.4.1   | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 少年指導委員名簿               | 葺合署長         | H31.4.1   | 3年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 情報管理B   | 情報管理02    | 情報処理01  | 個人情報出力資料管理簿            | 葺合署長         | H30.12.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 情報管理B   | 情報管理02    | 情報処理01  | 指名配付履歴照会結果復命書出力管理票     | 葺合署長         | H31.4.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 情報管理B   | 情報管理02    | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿               | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 情報管理B   | 情報管理02    | OA機器03  | 証拠確認簿                  | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 情報管理B   | 照会業務03    | 登録02    | 廃棄物運搬車両登録用紙            | 葺合署長         | H31.1.1   | 10年    | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 情報管理B   | 統計04      | 統計01    | 少年非行統計資料               | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 広報広聴C   | 広報広聴01    | 広聴02    | 広聴処理票                  | 葺合署長         | H30.1.4   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 呼出簿                    | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 告訴等管理表                 | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 受理番号交付簿                | 葺合署長         | H31.1.1   | 15年    | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 照会管理簿                  | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 特別照会管理簿                | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 証拠物件保存簿                | 葺合署長         | H30.3.31  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 捜査主任官指名簿               | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 犯罪事件受理簿                | 葺合署長         | H31.1.1   | 15年    | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 不拘束事件管理表               | 葺合署長         | H30.1.10  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 合状請求簿                  | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿           | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00    | 原本媒体持出承認               | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿          | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 総括01      | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿確認表       | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 生安03      | サイバー04  | サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿 | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 少年カード送付書               | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 少年カード送付控簿              | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 少年カード廃棄確認書             | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 少年事案処理簿                | 葺合署長         | H31.1.1   | 15年    | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 少年事件(簡易送致)指揮簿          | 葺合署長         | H31.1.1   | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 調査主任官指名簿               | 葺合署長         | H31.1.1   | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L  | 生安03      | 少年16    | 少年事件処理簿                | 葺合署長         | H31.1.1   | 15年    | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |          |              | 名 称                             | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------|----------|--------------|---------------------------------|--------------|---------|------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類    | 中分類      | 小分類          |                                 |              |         |      |            |       |      |       |            |      |    |
|           |        |          |              |                                 |              |         |      |            |       |      |       |            |      |    |
| H30       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16         | 令状請求簿(触法調査)                     | 葺合署長         | H31.1.1 | 15年  | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16         | 令状請求簿(控)(触法調査)                  | 葺合署長         | H31.1.1 | 15年  | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16         | 集団非行等管理システム出力資料管理簿              | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L | 捜査共助06   | 手配01         | 少年施設違反対象者手配(措置)書                | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L | 捜査共助06   | 手配01         | 連戻着手報告書                         | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L | 捜査共助06   | 手配01         | 施設逃走少年保護通報票                     | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L | 鑑識07     | 写真02         | 被疑者写真特微照会依頼書(写)                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L | 鑑識07     | 写真02         | 被疑者写真指定照会依頼書(写)                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 捜査・取締L | 鑑識07     | 写真02         | 被疑者写真照会依頼書管理簿                   | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00         | 照会管理簿                           | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00         | 受付票番号交付簿                        | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00         | 申請等受付票                          | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00         | 申請等審査管理簿                        | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00         | 許可番号等管理簿                        | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00         | 許可証簿受払簿                         | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 警備業01        | 申請関係(手数料徴収分)                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 質屋03         | 質屋営業許可等申請書                      | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 古物04         | 古物営業許可等申請書                      | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 金属くず05       | 金属くず商許可等申請書                     | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06      | 許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)                | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06      | 申請関係(手数料徴収分)                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06      | 銃砲の保管状況報告書                      | 葺合署長         | H30.3.3 | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06      | 認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む) | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06      | 不許可(不認定)処分上申書(控)                | 葺合署長         | H31.1.1 | 10年  | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06      | 仮領置書交付処理簿                       | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06      | 受診等命令上申書(控)                     | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06      | 照会管理簿                           | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06      | 猟銃安全指導委員推薦書(控)                  | 葺合署長         | H31.4.1 | 3年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06      | 猟銃安全指導委員推薦書(控)                  | 葺合署長         | H31.4.1 | 3年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07       | 火薬類申請許可関係                       | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07       | 猟銃用火薬類等譲渡許可証交付台帳                | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07       | 猟銃用火薬類無許可譲受票交付台帳                | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07       | 猟銃用火薬類消費許可書交付台帳                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07       | 火薬類運搬証明書交付台帳                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07       | 火薬類運搬届                          | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 探偵業09        | 探偵業開始届出書                        | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 探偵業09        | 探偵業変更届出書                        | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安01     | 探偵業09        | 探偵業届出証明書再交付申請書                  | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 講習・立入等04 | 指導・立入02      | 立入実施結果報告書(風俗営業関係)               | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安行政処分05 | 警備業01        | 行政処分関係(警備業関係)                   | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安行政処分05 | 銃砲刀剣類06      | 行政処分関係(銃砲刀剣類関係)                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 10年  | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安行政処分05 | 火薬類等07       | 行政処分関係(火薬類関係)                   | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安行政処分05 | 探偵業08        | 行政処分関係(探偵業関係)                   | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M  | 生安行政処分05 | ネット等異性紹介事業09 | 行政処分関係(インターネット異性紹介事業関係)         | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 地域安全N  | 保護04     | 行方不明者01      | 迷い人票                            | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 地域安全N  | 保護04     | 行方不明者01      | 迷い人照会書                          | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 地域安全N  | 保護04     | 保護02         | アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)         | 葺合署長         | H31.1.1 | 10年  | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 地域安全N  | 保護04     | 保護02         | 行旅病人等の引継書(控)                    | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 地域安全N  | 保護04     | 保護02         | 保護カード                           | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類          |               |                     | 名 称                     | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|-------------|---------------|---------------------|-------------------------|--------------|---------|------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類         | 中分類           | 小分類                 |                         |              |         |      |            |       |      |       |            |      |    |
|           |             |               |                     |                         |              |         |      |            |       |      |       |            |      |    |
| H30       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04      | 保護<br>02            | 保護期間延長許可請求書             | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04      | 保護<br>02            | 精神障害者発見通報書(控)           | 糺合署長         | H31.1.1 | 10年  | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04      | 保護<br>02            | 保護カード索引                 | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04      | 保護<br>02            | 精神保健相談連絡票(控)            | 糺合署長         | H31.1.1 | 10年  | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 地域安全<br>N   | 保護<br>04      | 保護<br>02            | 認知症に係る支援対象者情報提供書        | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | 警察相談<br>03          | 嫌がらせ行為援助申出書管理簿          | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | ストーリー-事案相談受理簿           | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | 行政措置関係(警告、禁止命令等)        | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | ストーリー-事案受理簿             | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | 警告申出書受理簿                | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | 警告書管理簿                  | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | 禁止命令等申出書受理簿             | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | 禁止命令書管理簿                | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | 援助申出書受理簿                | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | 配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿      | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | 配偶者等からの暴力相談等対応票         | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | ストーリー-配偶者暴力対策<br>04 | 援助申出書管理簿                | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | 少年輔導<br>07          | 少年輔導票廃棄確認書              | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | 被害高齢者対策<br>11       | 高齢者虐待関係                 | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 犯罪防止対策<br>P | 生安<br>02      | 被害障害者対策<br>12       | 障害者虐待関係                 | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 総括<br>A     | 関係機関・団体<br>06 | 各種団体等<br>02         | 地域ふれあいの委員会委嘱状況報告書       | 糺合署長         | H31.4.1 | 1年   | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01         | 文書收受簿                   | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01         | 文書発送番号簿                 | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02    | 情報処理<br>01          | 指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票      | 糺合署長         | H31.4.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03          | 庁舎外持出管理簿                | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03          | 交番・駐在所用USBフラッシュメモリ持出管理簿 | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03          | 外部記録媒体利用簿               | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02    | O A機器<br>03         | 車載用映像記録システム記録媒体管理簿      | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02    | O A機器<br>03         | 車載用映像記録システム記録媒体保管簿      | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01      | 総括<br>00            | 呼出簿                     | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01      | 総括<br>00            | 事件事故等処理及び引継簿            | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01      | 総括<br>00            | 照会管理簿                   | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01      | 総括<br>00            | 証拠物件管理簿                 | 糺合署長         | H30.1.1 | 常用   | -          | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01      | 総括<br>00            | 証拠物件点検簿                 | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01      | 総括<br>00            | 証拠物件保存簿                 | 糺合署長         | H30.1.1 | 常用   | -          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01      | 総括<br>00            | 捜査主任官指名簿                | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07      | 写真<br>02            | 被疑者写真特微照会依頼書(写)         | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07      | 写真<br>02            | 被疑者写真指定照会依頼書(写)         | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 鑑識<br>07      | 写真<br>02            | 被疑者写真照会依頼書管理簿           | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 地域安全<br>N   | 地域活動<br>02    | 交番等<br>01           | 犯罪捜査簿                   | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H30       | 総括<br>A     | 被害者支援<br>05   | 被害者支援<br>01         | 被害者連絡経過票編冊              | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H30       | 総括<br>A     | 関係機関・団体<br>06 | モニター制<br>03         | 地域交通安全活動推進委員名簿          | 糺合署長         | H31.4.1 | 2年   | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01         | 文書收受簿                   | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01         | 文書発送番号簿                 | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03          | 庁舎外持出管理簿                | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03          | 外部記録媒体利用簿               | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03          | デジタルカメラ等持出管理簿           | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H30       | 情報管理<br>B   | 統計<br>04      | 統計<br>01            | 交通年鑑                    | 糺合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H30       | 捜査・取締<br>L  | 総括<br>01      | 総括<br>00            | 呼出簿                     | 糺合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類    |           |           | 名 称                      | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-------|-----------|-----------|--------------------------|--------------|---------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類   | 中分類       | 小分類       |                          |              |         |      |            |       |      |       |            |     |    |
|           |       |           |           |                          |              |         |      |            |       |      |       |            |     |    |
| H30       | 捜査・取締 | 総括01      | 総括00      | 告訴等管理簿                   | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 総括01      | 総括00      | 受理番号交付簿                  | 警合署長         | H31.1.1 | 15年  | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 総括01      | 総括00      | 照会管理簿                    | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 総括01      | 総括00      | 証拠物件点検簿                  | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 総括01      | 総括00      | 捜査主任官指名簿                 | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 総括01      | 総括00      | 令状請求簿                    | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 書ききり型撮影媒体利用簿             | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 原本媒体持出承認願                | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通事故02    | 人身事故報告書                  | 警合署長         | H31.1.1 | 30年  | 2048.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通事故02    | 物件事故報告書                  | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)    | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)    | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 取附原票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控) | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通切符等引継・免許証受渡簿           | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通切符等貸与簿                 | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通法令違反事件簿(様式第10号)        | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 報告票(点数切符)                | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 運用日誌(レーダースピードメーター)       | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通指導取締り管理簿               | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 集中指導取締計画表                | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 運用日誌(重量測定用)              | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用標章引継簿               | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 手書き用標章引継簿                | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用標章貸与簿               | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 手書き用標章貸与・再貸与簿            | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用標章管理簿               | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 手書き用標章(控え)管理簿            | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 駐車監視員資格者証受理番号交付簿         | 警合署長         | H31.4.1 | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 駐車監視員資格者証再交付申請書          | 警合署長         | H31.4.1 | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末等受払簿                 | 警合署長         | H31.4.1 | 5年   | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 放置車両確認業務日報               | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 標章メモ確認票                  | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 統括責任者等名簿                 | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 統括責任者等一覧表                | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 駐車監視員名簿                  | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 駐車監視員一覧表                 | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 確認事務日報(写し)               | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 確認事務月報                   | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真特微照会依頼書(写)          | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真指定照会依頼書(写)          | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真照会依頼書管理簿            | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 除外指定車標章処理簿               | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 通行禁止道路通行許可申請書            | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 通行許可証・通行許可車標章交付簿         | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 専用場所駐車標章交付簿              | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 高齢運転者等標章記載事項変更届          | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 高齢運転者等標章記載事項変更届          | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 高齢運転者等標章再交付申請書           | 警合署長         | H31.1.1 | 3年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 緊急通行車両等の確認事務等資料管理票       | 警合署長         | H31.1.1 | 5年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類      |           |            | 名 称                   | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|---------|-----------|------------|-----------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類     | 中分類       | 小分類        |                       |              |         |        |            |       |      |       |            |     |    |
|           |         |           |            |                       |              |         |        |            |       |      |       |            |     |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通規則・届出02 | 各種協議等02    | 交通規制実施報告書             | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通規則・届出02 | 保管場所03     | 自動車保管場所証明申請書関係編冊      | 葺合署長         | H31.4.1 | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通規則・届出02 | 保管場所03     | 自動車保管場所証明等処理簿         | 葺合署長         | H31.4.1 | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通規則・届出02 | 保管場所03     | 自動車保管場所証明等処理簿(OSS)    | 葺合署長         | H31.4.1 | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通規則・届出02 | 保管場所03     | 自動車保管場所届出書関係編冊        | 葺合署長         | H31.4.1 | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通規則・届出02 | 保管場所03     | 自動車保管場所届出等処理簿         | 葺合署長         | H31.4.1 | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通規則・届出02 | 保管場所03     | 自動車保管場所印章再交付申請書編冊     | 葺合署長         | H31.4.1 | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通規則・届出02 | 道路使用04     | 道路使用許可申請処理簿           | 葺合署長         | H31.4.1 | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 運転免許03    | 免許01       | 運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用) | 葺合署長         | H31.4.1 | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 運転免許03    | 免許01       | 運転免許証交付手数料納入書         | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 運転免許03    | 免許01       | 運転免許証交付手数料総括表         | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 運転免許03    | 免許01       | 運転免許証亡(滅)失理由書         | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 運転免許03    | 免許01       | 認証用カード等点検表            | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 運転免許03    | 免許01       | 相互認証連絡デバイス使用簿         | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 運転免許03    | 試験02       | 限定解除審査手数料事務処理票        | 葺合署長         | H31.4.1 | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 運転免許03    | 試験02       | 限定解除審査申請書             | 葺合署長         | H31.4.1 | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 行政処分執行管理表             | 葺合署長         | H31.1.1 | 15年3月  | 2034.3.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 運転免許取消・停止処分書交付簿       | 葺合署長         | H31.1.1 | 13年    | 2031.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 所在調査・呼出状況書            | 葺合署長         | H31.1.1 | 6年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 出頭命令処理簿               | 葺合署長         | H31.1.1 | 6年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 指示・使用制限等01 | 使用制限関係編冊              | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 指示・使用制限等01 | 使用制限処分執行依頼書(控)編冊      | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 指示・使用制限等01 | 使用制限処分執行通帳書(控)編冊      | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 指示・使用制限等01 | 使用制限書交付処理簿            | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 指示・使用制限等01 | 使用制限処分執行依頼書(放置違反金関係)  | 葺合署長         | H30.7.2 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 指示・使用制限等01 | 使用制限書交付処理簿(放置違反金関係)   | 葺合署長         | H30.7.2 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 信号機設置要望箇所総括票          | 葺合署長         | H31.4.1 | 2年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 信号機設置要望箇所調査票          | 葺合署長         | H31.4.1 | 2年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 信号機改良等要望箇所総括票         | 葺合署長         | H31.4.1 | 2年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 信号機改良等要望箇所調査票         | 葺合署長         | H31.4.1 | 2年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H30       | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03    | 災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書     | 葺合署長         | H31.4.1 | 2年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03    | 災害時等警察活動協力員名簿         | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 情報管理B   | 文書管理01    | 公文書管理01    | 文書收受簿                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 情報管理B   | 文書管理01    | 公文書管理01    | 文書送番番号簿               | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 情報管理B   | 情報管理02    | OA機器03     | 庁舎外持出管理簿              | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 教養J     | 職場教養01    | 教養資料06     | 教養・執務等各種資料            | 葺合署長         | H31.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 総括01      | 総括00       | 呼出簿                   | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 総括01      | 総括00       | 告訴等管理表                | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 総括01      | 総括00       | 受理番号交付簿               | 葺合署長         | H31.1.1 | 15年    | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 総括01      | 総括00       | 照会管理簿                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 総括01      | 総括00       | 証拠物件点検簿               | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 総括01      | 総括00       | 未押収微物点検簿              | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 総括01      | 総括00       | 捜査主任官指名簿              | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 総括01      | 総括00       | 犯罪事件受理簿               | 葺合署長         | H31.1.1 | 15年    | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 総括01      | 総括00       | 令状請求簿                 | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 総括01      | 総括00       | 神戸地検提供データ出力管理簿        | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 鑑識07      | 写真02       | 書ききり型撮影媒体利用簿          | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 捜査・取締   | 鑑識07      | 総括00       | 被疑者写真照会依頼書管理簿         | 葺合署長         | H31.1.1 | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| H30       | 警備R     | 警備実施01    | 公安条例02     | 公安条例許可申請              | 葺合署長         | H31.1.1 | 3年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |           |         | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|-----------|---------|----------------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類       | 小分類     |                            |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           | 警備R      | 警備実施01    | 災害警備03  |                            |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H30       | 警備R      | 警備実施01    | 災害警備03  | 災害時職員緊急参集システム使用記録簿         | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H30       | 警備R      | 警備実施01    | 災害警備03  | 災害時職員緊急参集システム管理用I D等引継簿    | 葺合署長         | H31.1.1  | 5年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H30       | 業務別に分類   | 業務別に分類    | 業務別に分類  | 訓示乙                        | 葺合署長         | H31.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H30       | 捜査・取調F   | 手口09      | 刑事日報03  | 刑事日報・盗品等手配(県内版)            | 葺合署長         | H31.1.1  | 2年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H30       | 総括A      | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 少年補導員関係編冊                  | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 会計D      | 物品04      | 県有01    | 銃砲刀剣類等送付書(控)               | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H30       | 許認可等M    | 講習・立入等04  | 講習01    | 講習会申込書                     | 葺合署長         | H31.4.1  | 1年     | 2020.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02    | 給与関係廃棄文書一覧表                | 葺合署長         | R2.4.1   | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02    | 通勤届(廃止分)                   | 葺合署長         | R2.4.1   | 5年     | 2025.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02    | 住居届(廃止分)                   | 葺合署長         | R2.4.1   | 5年     | 2025.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02    | 単身赴任届(廃止分)                 | 葺合署長         | R2.4.1   | 5年     | 2025.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 総括A      | 総括00      | 警察証明03  | 願い届け処理簿(警察証明)              | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 総括00      | 宿直04    | 宿直日誌                       | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 会議01      | 本部03    | 署長会議関係編冊                   | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 署長室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 会議01      | 本部03    | 県下副署長等会議関係編冊               | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 会議01      | 所管内04   | 課長等会議関係編冊                  | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 公安委員会03   | 公安委員会01 | 公安委員会文書発送番号簿               | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 被害者支援実施状況編冊                | 葺合署長         | R2.1.1   | 8年     | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 診断書料等一部補助検討票               | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 診察・検査料等一部補助検討票             | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 遺体修復・搬送届                   | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 遺体修復確認報告書                  | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 死体検案書料一部補助検討票              | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 宿泊料一部補助検討票                 | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | 被害者支援01 | 被害者支援管理表                   | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 関係機関・団体06 | 各種団体等02 | 警察官友の会等関係編冊                | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 警察署協議会委員名簿                 | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 警察署協議会議事録                  | 葺合署長         | R2.1.1   | 2年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 申報・通報07   | 部内関係01  | 報告登載簿                      | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 申報・通報07   | 部内関係01  | 報告用紙(申報)等に関する文書            | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 取調・監督制度06 | 総括00    | 被疑者取調へ状況一覧表                | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 総括A      | 取調・監督制度06 | 総括00    | 重点視認対象指定署                  | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 告示番号簿                      | 葺合署長         | R2.1.1   | 30年    | 2049.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 重要文書受領簿                    | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 文書收受簿                      | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 文書発送番号簿                    | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 文書分類基準表                    | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 訓示番号簿(甲)                   | 葺合署長         | R2.1.1   | 10年    | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01 | 訓示番号簿(乙)                   | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 文書管理01    | 情報公開02  | 文書管理簿                      | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 文書管理01    | 電子署名10  | 電子署名管理簿                    | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 情報管理02    | 総括00    | 誓約書(写し)                    | 葺合署長         | H31.1.29 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 情報管理02    | 情報処理01  | 指名手配犯照会結果復命書作成確認リスト        | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 情報管理02    | 情報処理01  | アクセス権変更一覧表                 | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 情報管理02    | 情報処理01  | 対象業務アクセス権承認一覧表             | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 情報管理02    | 情報処理01  | パスワード未変更(3箇月以上)に係る警告対象者一覧表 | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 情報管理02    | 情報処理01  | パスワード未変更に係る削除対象者一覧表        | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 情報管理02    | 情報処理01  | 兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿        | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| H31       | 情報管理B    | 情報管理02    | システム02  | ドキュメント等交付書                 | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類    |        |         | 名 称                          | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日    | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-------|--------|---------|------------------------------|--------------|--------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類   | 中分類    | 小分類     |                              |              |        |      |            |       |      |       |            |     |    |
|           |       |        |         |                              |              |        |      |            |       |      |       |            |     |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿                     | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | インターネット接続パソコン使用簿             | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 外部記録媒体管理簿                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 外部記録媒体点検簿                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 証跡確認簿                        | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | デジタルカメラ等持出管理簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 約款による外部サービス利用申請書             | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 証跡情報等件数表                     | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 外部記録媒体に係る証跡情報                | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 個人フォルダ点検書                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 個人所有携帯電話機使用許可一覧表             | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用) | 葺合署長         | R2.1.1 | 2年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(初任科生用)  | 葺合署長         | R2.1.1 | 2年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 情報管理B | 情報管理02 | OA機器03  | 外部記録媒体の保管確認結果報告書             | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 広報広聴C | 広報広聴01 | 広聴02    | 広聴受理簿                        | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 広報広聴C | 広報広聴01 | 広聴02    | 苦情受理簿                        | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 装備E   | 装備01   | 事統01    | 拳銃等受払簿                       | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 装備E   | 装備01   | 事統01    | 格納庫かぎ引継簿                     | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 装備E   | 装備01   | 事統01    | けん銃等保管委託書                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 装備E   | 装備01   | 事統01    | けん銃等保管委託解除書                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 装備E   | 装備01   | 装備資機材03 | 保有装備品一覧表                     | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 装備E   | 装備01   | 装備資機材03 | 装備品借用書                       | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 装備E   | 装備01   | 装備資機材03 | 装備品点検簿                       | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 装備E   | 装備01   | 被服04    | 警察手帳受払番号表                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 装備E   | 装備01   | 被服04    | 警察手帳受払簿                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者名簿                       | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者出入簿                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者金品出納簿                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者反則行為措置簿                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者診療簿                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者戒具使用・保護室収容簿              | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者面会簿                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者信書発受簿                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 看守勤務日誌                       | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 留置施設等点検簿                     | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 特異被留置者指定・解除簿                 | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 差入人所在不明差入物公告                 | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 遺族等所在不明遺留物公告                 | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 書籍等削除等同意書                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 預置金集中管理日報                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 執行停止通知書                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 執行停止取消通知書                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 裁決書                          | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 通知書                          | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 留置業務管理者に対する苦情の申出書            | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 留置業務管理者に対する苦情の申出取下書          | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 苦情処理結果報告書                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| H31       | 留置管理F | 留置管理01 | 留置施設01  | 留置施設運営状況                     | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類           |             |              | 名 称                 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了<br>時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------------|-------------|--------------|---------------------|------------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|----------------|------|----|
|           | 大分類          | 中分類         | 小分類          |                     |                  |          |        |            |       |      |       |                |      |    |
|           |              |             |              |                     |                  |          |        |            |       |      |       |                |      |    |
| H31       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 護送<br>02     | 護送要請計画書             | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 留置管理<br>F    | 留置管理<br>01  | 護送<br>02     | 被護送者・書類引継書          | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 人事管理<br>01  | 人事<br>01     | 人事記録入力一覧            | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01    | 職員願い届けカード           | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01    | 職員願い届けカード           | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 表彰<br>02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)       | 葺合署長             | R2.1.1   | 30年    | 2049.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 表彰<br>02     | 署長褒賞関係編冊            | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 表彰<br>02     | 褒賞授与記録簿             | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 懲戒・訓戒等<br>03 | 注意記録簿               | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 監察<br>H      | 監察・監務<br>01 | 訟務<br>04     | 訟務事案認知報告書           | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 教養<br>J      | 職場教養<br>01  | 総括<br>00     | 年間教養計画              | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 教養<br>J      | 職場教養<br>01  | 教養訓練<br>01   | 訓授簿                 | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 教養<br>J      | 職場教養<br>01  | 教養資料<br>05   | 教養・執務等各種資料          | 葺合署長             | R2.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 福利厚生<br>K    | 厚生<br>01    | 健康管理<br>03   | 衛生委員会開催記録簿          | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 通信<br>S      | 通信<br>01    | 無線<br>01     | 無線機器等一時使用受払簿        | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 通信<br>S      | 通信<br>01    | 無線<br>01     | 無線機器等点検記録表          | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 通信<br>S      | 通信<br>01    | 無線<br>01     | 配置一覧表               | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 通信<br>S      | 通信<br>01    | 無線<br>01     | 無線機器等受払簿            | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 業務別に分類       | 業務別に分類      | 業務別に分類       | 訓示乙                 | 葺合署長             | H31.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 総括<br>A      | 総括<br>00    | 通行券<br>05    | 公務従事車両証明書等送付書       | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03   | 庁舎外持出管理簿            | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03   | 外部記録媒体点検簿           | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 会計<br>D      | 出納<br>02    | 総括<br>00     | 債権に関する帳簿            | 葺合署長             | H31.4.20 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 会計<br>D      | 物品<br>04    | 固有<br>02     | 物品点検書               | 葺合署長             | H31.4.1  | 5年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 会計<br>D      | 施設<br>05    | 公有財産管理<br>02 | 土地・建物借受関係編冊         | 葺合署長             | H31.4.1  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 会計<br>D      | 施設<br>05    | 公有財産管理<br>02 | 公有財産現況記録図           | 葺合署長             | H31.4.1  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01    | 車両<br>05     | 車両カード               | 葺合署長             | H31.4.1  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 総括<br>00     | 勤務記録簿               | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 総括<br>00     | 勤務記録簿               | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01    | 振替等及び代休日指定簿         | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 給与<br>02     | 年末調整調査              | 葺合署長             | R2.1.1   | 7年     | 2027.1.31  | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 給与<br>02     | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書  | 葺合署長             | R2.1.1   | 7年     | 2027.1.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 給与<br>02     | 給与所得者の保険料控除申告書      | 葺合署長             | R2.1.1   | 7年     | 2027.1.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 給与<br>02     | 給与所得者の配偶者等申告書       | 葺合署長             | R2.1.1   | 7年     | 2027.1.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 給与<br>02     | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書 | 葺合署長             | R2.1.1   | 7年     | 2027.1.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02  | 給与<br>02     | 源泉徴収簿               | 葺合署長             | R2.1.1   | 7年     | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 総括<br>A      | 被害者支援<br>05 | 被害者支援<br>01  | 被害者連絡経過票編冊          | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 文書管理<br>01  | 公文書管理<br>01  | 文書收受簿               | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 文書管理<br>01  | 公文書管理<br>01  | 文書発送番号簿             | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報処理<br>02  | 情報処理<br>01   | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票   | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03   | 庁舎外持出管理簿            | 葺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00     | 呼出簿                 | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00     | 告訴等管理表              | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00     | 受理番号交付簿             | 葺合署長             | R2.1.1   | 15年    | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00     | 照会管理簿               | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00     | 特別照会管理簿             | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00     | 証拠物件管理簿             | 葺合署長             | H31.1.1  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00     | 証拠物件点検簿             | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00     | 未押収徴収物点検簿           | 葺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 刑事第一 |    |



| 作成・取得年(度) | 分類     |         |         | 名 称                | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------|---------|---------|--------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類    | 中分類     | 小分類     |                    |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |        |         |         |                    |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 捜査主任官指名簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 犯罪事件受理簿            | 葺合署長         | R2.1.1   | 15年    | 2034.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 実施状況チェック表          | 葺合署長         | H31.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 教養担当者等指定一覧表        | 葺合署長         | H31.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 令状請求簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 神戸地検データ提供管理簿       | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 録音・録画装置使用簿         | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 録音・録画装置持ち出し簿       | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿       | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 原本媒体持出承認額          | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿      | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿確認表   | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04 | 捜査支援用パソコン使用簿       | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真閲覧実施票         | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真特微照会依頼書       | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書       | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真照会依頼管理簿       | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 写真02    | メモリスティック受払簿        | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 足取跡03   | 遺留足跡等写真票(控)        | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 犯歴登録07  | 犯歴B登録原票等管理簿        | 葺合署長         | R2.1.1   | 30年    | 2049.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 手口09    | 刑事日報03  | 刑事日報・参考通報          | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 手口09    | 刑事日報03  | 刑事日報・盗品等手配(県内版)    | 葺合署長         | R2.1.1   | 2年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 通信S    | 通信01    | 無線01    | 配置一覧表              | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 業務別に分類 | 業務別に分類  | 業務別に分類  | 訓示乙                | 葺合署長         | R1.8.2   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04 | 過半型防犯カメラ画像収集装置使用簿  | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03  | 証跡確認簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 総括A    | 公安委員会06 | 公安委員会01 | 公安委員会文書発送番号簿       | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 総括A    | 被害者支援05 | 被害者支援01 | 援助措置関係             | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 総括A    | 申報・通報07 | 部内関係01  | 報告登載簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 総括A    | 申報・通報07 | 部内関係01  | 報告用紙(申報)等に関する文書    | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 情報管理B  | 文書管理01  | 公文書管理01 | 文書收受簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 情報管理B  | 文書管理01  | 公文書管理01 | 文書発送番号簿            | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 情報管理B  | 文書管理01  | 公文書管理01 | 命達処理簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 情報管理B  | 文書管理01  | 公示・令達03 | 訓示甲                | 葺合署長         | H31.1.16 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | 情報処理01  | 指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票 | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03  | 外部記録媒体利用簿          | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03  | 外部記録媒体点検簿          | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 呼出簿                | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 告訴等管理表             | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 照会管理簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 保全要請書等管理簿          | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 証拠物件点検簿            | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 未押収微物点検簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 捜査主任官指名簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 弁護士選任通知簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 令状請求簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 捜査資料点検実施票          | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿       | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |         |         | 名 称                    | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日    | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------|---------|---------|------------------------|--------------|--------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類    | 中分類     | 小分類     |                        |              |        |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |        |         |         |                        |              |        |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 書ききり型撮影媒体等点検票          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 原本媒体持出承認               | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 刑事02    | 暴力団07   | 暴力団関係被疑者(被告)保釈又は釈放通知書  | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書           | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 鑑識07    | 写真02    | 被疑者写真照会依頼管理簿           | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 犯罪防止対策 | 刑事01    | 暴対法運用03 | 中止命令一件書類綴              | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 犯罪防止対策 | 刑事01    | 暴対法運用03 | 暴力団対策に係る中止命令関係編冊       | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 犯罪防止対策 | 刑事01    | 指定資料04  | 暴力団等照会文書収発簿            | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 犯罪防止対策 | 刑事01    | 指定資料04  | G資料関係                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 犯罪防止対策 | 刑事01    | 指定資料04  | Gカード管理簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 犯罪防止対策 | 刑事01    | 指定資料04  | 情報・資料送達簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 犯罪防止対策 | 刑事01    | 指定資料04  | G資料出力管理簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 犯罪防止対策 | 刑事01    | 責任者講習05 | 責任者選任届出書收受簿            | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 通信     | 通信01    | 無線01    | 無線機器等一時使用受払簿           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 通信     | 通信01    | 無線01    | 無線機器等点検記録表             | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 通信     | 通信01    | 無線01    | 配置一覧表                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 通信     | 通信01    | 無線01    | 無線機器等受払簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| H31       | 総括     | 公安委員会03 | 公安委員会01 | 公安委員会文書発送番号簿           | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 総括     | 被害者支援05 | 被害者支援01 | 被害者連絡経過編冊              | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 情報管理   | 情報管理02  | 情報処理01  | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票      | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 情報管理   | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 情報管理   | 情報管理02  | OA機器03  | 証拠確認簿                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 情報管理   | 照会業務03  | 登録02    | 廃棄物運搬車登録用紙             | 葺合署長         | R2.1.1 | 10年    | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 情報管理   | 統計04    | 統計01    | 少年非行統計資料               | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 呼出簿                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 告訴等管理表                 | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 受理番号交付簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 15年    | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 照会管理簿                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 特別照会管理簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 証拠物件点検簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 捜査主任官指名簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 犯罪事件受理簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 15年    | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 令状請求簿                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿           | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 総括00    | 原本媒体持出承認               | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿          | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 総括01    | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿確認表       | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | サイバー04  | インターネットタブレット使用記録簿      | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | サイバー04  | サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持出・貸出管理簿 | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | サイバー04  | サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿  | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | 少年16    | 少年カード送付書               | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | 少年16    | 少年カード送付控簿              | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | 少年16    | 少年カード送付確認書             | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | 少年16    | 少年事案処理簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 15年    | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | 少年16    | 少年事件(簡易送致)指揮簿          | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | 少年16    | 調査主任官指名簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | 少年16    | 少年事件選別主任者等指定(解除)報告書    | 葺合署長         | R2.1.1 | 指定保存期間 |            | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | 少年16    | 少年事件処理簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 15年    | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締  | 生安03    | 少年16    | 令状請求簿(触法調査)            | 葺合署長         | R2.1.1 | 15年    | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |          |               | 名 称                             | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------|----------|---------------|---------------------------------|--------------|---------|------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類    | 中分類      | 小分類           |                                 |              |         |      |            |       |      |       |            |      |    |
|           |        |          |               |                                 |              |         |      |            |       |      |       |            |      |    |
| H31       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16          | 令状請求簿(控)(触法調査)                  | 葺合署長         | R2.1.1  | 15年  | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 生安03     | 少年16          | 集団非行等管理システム出力資料管理簿              | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 捜査共助06   | 手配01          | 少年施設速戻対象者手配(措置)書                | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 捜査共助06   | 手配01          | 連戻者手報告書                         | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 捜査共助06   | 手配01          | 施設逃走少年保護通報票                     | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07     | 写真02          | 被疑者写真特照会依頼書(写)                  | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07     | 写真02          | 被疑者写真特照会依頼書(写)                  | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07     | 写真02          | 被疑者写真照会依頼書管理簿                   | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00          | 照会管理簿                           | 葺合署長         | R2.1.1  | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00          | 受付票番号交付簿                        | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00          | 申請等受付票                          | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00          | 申請等審査管理簿                        | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00          | 許可番号等管理簿                        | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 総括00          | 許可証簿受払簿                         | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 警備業01         | 申請関係(手数料徴収分)                    | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 質屋03          | 質屋営業許可等申請書                      | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 古物04          | 古物営業許可等申請書                      | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 金属くず05        | 金属くず商許可等申請書                     | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06       | 許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)                | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06       | 申請関係(手数料徴収分)                    | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06       | 認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む) | 葺合署長         | R2.1.1  | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06       | 不許可(不認定)処分申書(控)                 | 葺合署長         | R2.1.1  | 10年  | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06       | 仮領置書交付処理簿                       | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06       | 委託けん銃等保管簿                       | 葺合署長         | H31.4.8 | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06       | 受診等命令申書(控)                      | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 銃砲刀剣類06       | 照会管理簿                           | 葺合署長         | R2.1.1  | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07        | 火薬類申請許可関係                       | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07        | 銃銃用火薬類等譲渡許可証交付台帳                | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07        | 銃銃用火薬類無許可譲受交付台帳                 | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07        | 銃銃用火薬類消費許可書交付台帳                 | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07        | 火薬類運搬証明書交付台帳                    | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 火薬類等07        | 火薬類運搬届                          | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 探偵業09         | 探偵業開始届出書                        | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 探偵業09         | 探偵業変更届出書                        | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安01     | 探偵業09         | 探偵業届出証明書再交付申請書                  | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 講習・立入04  | 指導・立入02       | 立入実施結果報告書(風俗営業関係)               | 葺合署長         | R2.1.1  | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安行政処分05 | 警備業01         | 行政処分関係(警備業関係)                   | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安行政処分05 | 銃砲刀剣類06       | 行政処分関係(銃砲刀剣類関係)                 | 葺合署長         | R2.1.1  | 10年  | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安行政処分05 | 火薬類等07        | 行政処分関係(火薬類関係)                   | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安行政処分05 | 探偵業08         | 行政処分関係(探偵業関係)                   | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等M  | 生安行政処分05 | インターネット紹介事業09 | 行政処分関係(インターネット紹介事業関係)           | 葺合署長         | R2.1.1  | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全N  | 保護04     | 行方不明者01       | 迷い人票                            | 葺合署長         | R2.1.1  | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全N  | 保護04     | 行方不明者01       | 迷い人照会書                          | 葺合署長         | R2.1.1  | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全N  | 保護04     | 保護02          | アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)         | 葺合署長         | R2.1.1  | 10年  | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全N  | 保護04     | 保護02          | 行旅病人等の引継書(控)                    | 葺合署長         | R2.1.1  | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全N  | 保護04     | 保護02          | 保護カード                           | 葺合署長         | R2.1.1  | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全N  | 保護04     | 保護02          | 保護期間延長許可請求書                     | 葺合署長         | R2.1.1  | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全N  | 保護04     | 保護02          | 精神障害者発見通報書(控)                   | 葺合署長         | R2.1.1  | 10年  | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全N  | 保護04     | 保護02          | 保護カード索引                         | 葺合署長         | R2.1.1  | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類           |             |                     | 名 称                | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------------|-------------|---------------------|--------------------|--------------|----------|------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類          | 中分類         | 小分類                 |                    |              |          |      |            |       |      |       |            |      |    |
|           |              |             |                     |                    |              |          |      |            |       |      |       |            |      |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 保護<br>04    | 保護<br>02            | 精神保健相談連絡票(控)       | 葺合署長         | R2.1.1   | 10年  | 2029.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 保護<br>04    | 保護<br>02            | 認知症に係る支援対象者情報提供書   | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | 防犯記録<br>02          | 自転車所有者照会照会及び回答記録一覧 | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | 警察相談<br>03          | 嫌がらせ行為援助申出書管理簿     | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | 行政措置関係(警告、禁止命令等)   | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | ストーカー事案受理簿         | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | 警告申出書受理簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | 警告書管理簿             | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | 禁止命令等申出書受理簿        | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | 禁止命令書管理簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | 援助申出書受理簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | 配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿 | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | 配偶者等からの暴力相談等対応票    | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | ストーカー・配偶者暴力対策<br>04 | 援助申出書管理簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | 少年補導<br>07          | 少年補導票廃棄確認書         | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | 被害高齢者対策<br>11       | 高齢者虐待関係            | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02    | 被害障害者対策<br>12       | 障害者虐待関係            | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 総括<br>A      | 申報・通報<br>07 | 部内関係<br>01          | 報告登載簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 総括<br>A      | 申報・通報<br>07 | 部内関係<br>01          | 報告用紙(申報)に関する文書     | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 文書管理<br>01  | 公文書管理<br>01         | 文書收受簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 文書管理<br>01  | 公文書管理<br>01         | 文書発送番号簿            | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | 情報処理<br>01          | 指名手配犯罪照会結果復命書出力管理票 | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03          | 庁舎外持出管理簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03          | 交番用持出管理簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03          | 外部記録媒体利用簿          | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03          | 外部記録媒体点検簿          | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | O A機器<br>03         | 車載用映像記録システム記録媒体管理簿 | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | O A機器<br>03         | 車載用映像記録システム記録媒体点検票 | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 情報管理<br>B    | 情報管理<br>02  | O A機器<br>03         | 車載用映像記録システム記録媒体保管簿 | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>C | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01           | 基本勤務例策定表           | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>C | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01           | 月間配置計画表            | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>C | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01           | 転用承認簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>C | 勤務管理<br>02  | 勤務制<br>01           | 当務配置運用計画実施簿        | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 教養<br>J      | 業務指導<br>03  | 指導<br>01            | 捜査指導員カード           | 葺合署長         | H31.3.18 | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00            | 呼出簿                | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00            | 事件事故等処理及び引継簿       | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00            | 被害届等資料引継簿          | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00            | 照会管理簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00            | 証拠物件点検簿            | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00            | 捜査主任官指名簿           | 葺合署長         | R2.1.1   | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 総括<br>01    | 総括<br>00            | 捜査資料点検実施票          | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 鑑識<br>07    | 写真<br>02            | 被疑者写真指定照会依頼書(写)    | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L   | 鑑識<br>07    | 写真<br>02            | 被疑者写真照会依頼書管理簿      | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02  | 総括<br>00            | 管内地図               | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02  | 総括<br>00            | 月間活動計画表            | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02  | 総括<br>00            | 受傷事故防止資機材等点検表      | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02  | 交番等<br>01           | 案内地図               | 葺合署長         | H31.2.1  | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02  | 交番等<br>01           | 活動記録(交番相談員)        | 葺合署長         | R2.1.1   | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02  | 交番等<br>01           | 犯罪捜査簿              | 葺合署長         | R2.1.1   | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |         |          | 名 称                | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日    | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|--------|---------|----------|--------------------|--------------|--------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類    | 中分類     | 小分類      |                    |              |        |      |            |       |      |       |            |     |    |
|           |        |         |          |                    |              |        |      |            |       |      |       |            |     |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 110番06   | 警察署通報事案受理票         | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 110番06   | 110番通報等受理結果報告書     | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 110番06   | 署長謝意表明実施結果報告書      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 緊急配備07   | 署緊急配備実施結果表         | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 緊急配備07   | 緊急配備訓練計画書          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 緊急配備07   | 緊急配備訓練実施結果報告書      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 非常通報08   | 非常通報装置設置承認申請書      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 非常通報08   | 調査表                | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 非常通報08   | 調査結果通知書            | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 非常通報08   | 運用開始届出書            | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 非常通報08   | 変更承認申請書            | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 非常通報08   | 変更届出書              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 地域活動02  | 非常通報08   | 廃止届出書              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 警戒活動03  | 総括00     | 年末特別警戒             | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 警戒活動03  | 雑踏警備01   | 雑踏警備               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 地域安全N  | 警戒活動03  | 各種事故防止03 | 水難・山岳遭難等事故関係       | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 通信S    | 通信01    | 無線01     | 無線機器等受払簿           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 通信S    | 通信01    | 無線01     | 無線機器等一時使用受払簿       | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 通信S    | 通信01    | 無線01     | 無線機器等点検記録表         | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 通信S    | 通信01    | 無線01     | 配置一覧表              | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| H31       | 総括A    | 被害者支援05 | 被害者支援01  | 被害者連絡経過票編冊         | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 総括A    | 申報・通報07 | 部内関係01   | 報告登載簿              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 総括A    | 申報・通報07 | 部内関係01   | 報告用紙(申報)等に関する文書    | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 文書管理01  | 公文書管理01  | 文書收受簿              | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 文書管理01  | 公文書管理01  | 文書発送番号簿            | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 文書管理01  | 公文書管理01  | 命運処理簿              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03   | 庁舎外持出管理簿           | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03   | 外部記録媒体利用簿          | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03   | 外部記録媒体点検簿          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03   | デジタルカメラ等持出管理簿      | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03   | 車載用映像記録システム記録媒体管理簿 | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03   | 車載用映像記録システム記録媒体点検票 | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03   | 車載用映像記録システム記録媒体保管簿 | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 統計04    | 統計01     | 交通事故統計             | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 統計04    | 統計01     | 交通事故統計上検討表         | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 情報管理B  | 統計04    | 統計01     | 警察署別主要路線の交通事故発生状況  | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00     | 呼出簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00     | 告訴等管理表             | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00     | 受理番号交付簿            | 葺合署長         | R2.1.1 | 15年  | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00     | 照会管理簿              | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00     | 保全要請書等管理簿          | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00     | 証拠物件点検簿            | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00     | 捜査主任官指名簿           | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00     | 令状請求簿              | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00     | 捜査資料点検実施票          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 写真02     | 書ききり型撮影媒体利用簿       | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 写真02     | 書ききり型撮影媒体点検票       | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 写真02     | 原本媒体持出承認願          | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締L | 交通04    | 交通事故02   | 人身事故報告書            | 葺合署長         | R2.1.1 | 30年  | 2049.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類    |           |           | 名 称                      | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日    | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-------|-----------|-----------|--------------------------|--------------|--------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類   | 中分類       | 小分類       |                          |              |        |      |            |       |      |       |            |     |    |
|           |       |           |           |                          |              |        |      |            |       |      |       |            |     |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通事故02    | 物件事故報告書                  | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 仮納付書控編冊                  | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 誤記等切符引継書                 | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 送致等不相切符引継書               | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)    | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)    | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 取締原票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控) | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通切符等引継・免許証受渡簿           | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通切符等貸与簿                 | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通法令違反事件簿                | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)   | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)      | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通法令違反事件簿(反則切符・駐車用)      | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 報告票(点数切符)                | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通切符等点検結果表               | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通法令違反等未処理事件管理表          | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 運用日誌(レーダースピードメーター)       | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 交通指導取締り管理簿               | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 集中指導取締計画表                | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 交通指導04    | 運用日誌(重量測定用)              | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用標準引継簿               | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 手書き用標準引継簿                | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用標準貸与簿               | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 手書き用標準貸与・再貸与簿            | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用標準管理簿               | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末用付属品管理表              | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 携帯端末等及び付属品点検表            | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 放置車両確認業務日報               | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 標準メモ確認票                  | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 放置違反品滞納情報照会書(本人・代理人用)    | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 放置違反品滞納情報照会書(自動車整備業者用)   | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 納付書再発行申請書                | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 納付・徴収済確認書交付申請書           | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 放置車両確認票出力管理簿             | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 統括責任者等名簿                 | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 統括責任者等一覧表                | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 駐車監視員名簿                  | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 駐車監視員一覧表                 | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 巡回予定計画書                  | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 巡回計画変更届                  | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 交通04      | 駐車06      | 確認事務月報                   | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真特微照会依頼書(写)          | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真指定照会依頼書(写)          | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 捜査・取締 | 鑑識07      | 写真02      | 被疑者写真照会依頼書管理簿            | 警合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 駐車許可申請書                  | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 駐車許可標準処理簿                | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 臨時駐車許可車標準交付簿             | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 除外指定車標準処理簿               | 警合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| H31       | 許認可等  | 交通規則・届出02 | 除外指定・許可01 | 除外指定車標準申請書等送付書           | 警合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 警合署長  | 廃棄         | 交通  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類          |               |                | 名 称                    | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了<br>時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-------------|---------------|----------------|------------------------|------------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|----------------|-----|----|
|           | 大分類         | 中分類           | 小分類            |                        |                  |          |        |            |       |      |       |                |     |    |
|           |             |               |                |                        |                  |          |        |            |       |      |       |                |     |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 通行禁止道路通行許可申請書          | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 臨時通行禁止道路通行許可申請書        | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 通行許可証・通行許可車標章交付簿       | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 臨時通行許可車標章交付簿           | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 通行許可証処理簿               | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 通行許可申請書受払簿             | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 臨時通行許可証処理簿             | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 専用場所駐車標章交付簿            | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 高齢運転者等標章申請書            | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 高齢運転者等標章記載事項変更届        | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 高齢運転者等標章再交付申請書         | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 除外指定・許可<br>01  | 緊急通行車両等の確認事務等資料管理票     | 糺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 各種協議等<br>02    | 路線バス等申請意見照会書           | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 各種協議等<br>02    | 交通規制実施報告書              | 糺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 道路使用<br>04     | 道路使用許可申請書長期保存管理簿       | 糺合署長             | H31.3.19 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 道路使用<br>04     | 長期保存道路使用許可申請関係編冊       | 糺合署長             | H31.3.19 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 制限外積載<br>05    | 制限外積載等許可申請処理簿          | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 制限外積載<br>05    | 制限外積載等許可申請書            | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通規制・届出<br>02 | 運転代行業<br>08    | 認定申請等処理簿               | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 運転免許証交付手数料納入書          | 糺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 運転免許証交付手数料総括表          | 糺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 運転免許証亡(滅)失理由書          | 糺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 臨時適性検査申請書              | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 運転免許申請(届出)簿            | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 認証用カード等点検表             | 糺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 運転免許<br>03    | 免許<br>01       | 相互認証規格納デバイス使用簿         | 糺合署長             | R2.1.1   | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 運転免許取消停止処分書の送付書        | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 行政処分執行管理表              | 糺合署長             | R2.1.1   | 15年3月  | 2035.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 運転免許取消・停止処分書交付簿        | 糺合署長             | R2.1.1   | 13年    | 2032.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 運転免許証送付書               | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 行政処分執行通報書              | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 運転免許取消申請書              | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 所在調査・呼出状況書             | 糺合署長             | R2.1.1   | 6年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 出頭命令処理簿                | 糺合署長             | R2.1.1   | 6年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 申請による運転免許の取消通知書交付簿     | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 総括<br>00       | 申請取消受理・取消通知書交付簿        | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 指示・使用制限等<br>01 | 使用制限関係編冊               | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 指示・使用制限等<br>01 | 使用制限処分執行依頼書(控)編冊       | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 指示・使用制限等<br>01 | 使用制限処分執行通報書(控)編冊       | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 指示・使用制限等<br>01 | 使用制限書交付処理簿             | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 許認可等<br>M   | 交通行政処分<br>06  | 指示・使用制限等<br>01 | 道路交通法令違反通知書(控)         | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P | 交通<br>03      | 交通管制<br>06     | 交通(渋滞・障害)情報報告書         | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P | 交通<br>03      | 交通管制<br>06     | 走行管理情報報告書              | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 通信<br>S     | 通信<br>01      | 無線<br>01       | 無線機器等点検記録表             | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 通信<br>S     | 通信<br>01      | 無線<br>01       | 無線機器等受払簿               | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 業務別に分類      | 業務別に分類        | 業務別に分類         | 訓示乙                    | 糺合署長             | H31.4.16 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 総括<br>A     | 関係機関・団体<br>06 | モニター制<br>03    | 地域交通安全活動推進委員活動記録(活動表)簿 | 糺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 交通  |    |
| H31       | 総括<br>A     | 関係機関・団体<br>06 | モニター制<br>03    | 災害時等警察活動協力員名簿          | 糺合署長             | R2.1.1   | 3年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 警備  |    |
| H31       | 総括<br>A     | 申報・通報<br>07   | 部内関係<br>01     | 報告登載簿                  | 糺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄             | 警備  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |         |         | 名 称                    | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日    | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------|---------|---------|------------------------|--------------|--------|------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類    | 中分類     | 小分類     |                        |              |        |      |            |       |      |       |            |      |    |
|           |        |         |         |                        |              |        |      |            |       |      |       |            |      |    |
| H31       | 情報管理B  | 文書管理01  | 公文書管理01 | 文書收受簿                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 情報管理B  | 文書管理01  | 公文書管理01 | 文書発送番号簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03  | 防災専用端末使用記録簿            | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03  | 庁舎外持出管理簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03  | 外部記録媒体点検簿              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 呼出簿                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 告訴等管理表                 | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 受理番号交付簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 1.5年 | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 照会管理簿                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 証拠物件点検簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 未押収微物点検簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 捜査主任官指名簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 犯罪事件受理簿                | 葺合署長         | R2.1.1 | 15年  | 2034.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 弁護士選任通知簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 令状請求簿                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 神戸地検提供データ出力管理簿         | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 捜査資料点検実施票              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 写真02    | 書ききり型撮影媒体利用簿           | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 写真02    | 書ききり型撮影媒体点検票           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 総括00    | 被疑者写真照会依頼書管理簿          | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 警備R    | 警備実施01  | 公安条例02  | 公安条例許可申請               | 葺合署長         | R2.1.1 | 3年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 警備R    | 警備実施01  | 公安条例02  | 集会等許可申請取扱簿             | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 警備R    | 災害警備01  | 災害警備03  | 災害時職員緊急参集システム使用記録簿     | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 警備R    | 災害警備01  | 災害警備03  | 災害時職員緊急参集システム管理用1D等引継簿 | 葺合署長         | R2.1.1 | 5年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 警備R    | 災害警備01  | 災害警備03  | 災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表  | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 警備R    | 災害警備01  | 災害警備03  | 災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書 | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 通信S    | 通信01    | 無線01    | 無線機器等一時使用受払簿           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 通信S    | 通信01    | 無線01    | 無線機器等点検記録表             | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 通信S    | 通信01    | 無線01    | 配置一覧表                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 通信S    | 通信01    | 無線01    | 無線機器等受払簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| H31       | 総括A    | 甲報・通報07 | 部内関係01  | 報告用紙(申報)等に関する文書        | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 情報管理B  | 文書管理01  | 公文書管理01 | 命運処理簿                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03  | 証跡確認簿                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03  | 外部記録媒体点検簿              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 情報管理B  | 統計04    | 統計01    | 犯罪統計原簿管理簿              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 被疑者引渡(事件引継)書           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 微罪処分事件関係               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 弁護士選任通知簿               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 捜査資料点検実施票              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | ライプスキャナーユーザー1D登録表      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | ライプスキャナーユーザー1D登録申請書    | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00    | 書ききり型撮影媒体等点検票          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04 | 個人照会等利用状況報告管理簿         | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04 | 照会管理簿                  | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04 | 照会管理簿確認表               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04 | 個人照会等利用状況報告管理簿確認表      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04 | DVDライター使用記録簿           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 倉庫   | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 犯罪登録07  | 犯歴情報システム取扱履歴一覧簿        | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締L | 鑑識07    | 犯罪登録07  | 犯歴情報システム取扱履歴確認表        | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |



| 作成・取得年(度) | 分類         |             |              | 名 称                                 | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日    | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|------------|-------------|--------------|-------------------------------------|--------------|--------|------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類        | 中分類         | 小分類          |                                     |              |        |      |            |       |      |       |            |      |    |
|           |            |             |              |                                     |              |        |      |            |       |      |       |            |      |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 履歴登録<br>07  | 履歴登録<br>07   | 犯罪B登録完了通知書                          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 手口<br>09    | 刑事日報<br>03   | 盗犯日報                                | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 通信<br>S    | 通信<br>01    | 無線<br>01     | 無線機器等点検記録表                          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 通信<br>S    | 通信<br>01    | 無線<br>01     | 無線機器等受払簿                            | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| H31       | 総括<br>A    | 甲種・通報<br>07 | 部内関係<br>01   | 報告登載簿                               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 情報管理<br>B  | 文書管理<br>01  | 公文書管理<br>01  | 命達処理簿                               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03   | 証跡確認簿                               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 情報管理<br>B  | 情報管理<br>02  | OA機器<br>03   | 外部記録媒体点検簿                           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01    | 総括<br>09     | 少年事件捜査等管理表                          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01    | 総括<br>09     | 書ききり型撮影媒体等点検票                       | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01    | 支援・分析<br>04  | 個人照会等利用状況報告管理簿                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01    | 支援・分析<br>04  | 照会管理簿                               | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01    | 支援・分析<br>04  | 個人照会等利用状況報告管理簿確認表                   | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 総括<br>01    | 支援・分析<br>04  | 照会管理簿確認表                            | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 総括<br>09     | 少年特異事案報告書                           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 銃砲刀剣類<br>06  | 銃砲刀剣類関係事案発生(検挙)報告                   | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 狩猟<br>07     | 狩猟期間資料                              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 危険物<br>08    | 危険物関係事案発生(検挙)報告書                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 火薬類<br>09    | 火薬類関係事案発生(検挙)報告書                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 少年<br>16     | 触法少年署限措置控簿                          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 少年<br>16     | ＜犯少年事件番号交付簿                         | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 少年<br>16     | 要保護少年事案番号交付簿                        | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 少年<br>16     | 送致・通告簿(児童相談所用)                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 少年<br>16     | 送致・通告簿(家庭裁判所用)                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 少年<br>16     | 呼出簿(触法・＜犯調査)                        | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 少年<br>16     | 調査事故簿(触法・＜犯調査)                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 少年<br>16     | 非行集団等管理システム照会記録簿                    | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 捜査・取締<br>L | 生安<br>03    | 子ども・女性<br>18 | 子ども・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 警備業<br>01    | 申請関係(手数料徴収なし)                       | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 風俗営業等<br>02  | 調査委託等処理簿                            | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 風俗営業等<br>02  | 風俗営業関係届出書                           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 質屋<br>03     | 質屋営業関係届出書                           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 古物<br>04     | 古物営業関係届出書                           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 金属くず<br>05   | 金属くず商関係届出書                          | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 銃砲刀剣類<br>06  | 銃砲刀剣類等廃棄処理簿                         | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 銃砲刀剣類<br>06  | 届出等関係(射撃場、射撃指導員、登録等独自編冊分を除く、手数料不要分) | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 銃砲刀剣類<br>06  | 打刻命令書控                              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 銃砲刀剣類<br>06  | 銃砲刀剣類所持者移動等通知書                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 銃砲刀剣類<br>06  | 銃砲刀剣類等一時保管書(控)                      | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 銃砲刀剣類<br>06  | 猟銃等発見押収照会カード                        | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 銃砲刀剣類<br>06  | 氏名照会カード                             | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 銃砲刀剣類<br>06  | 欠格疑義通報関係                            | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 火薬類等<br>07   | 火薬類届出等関係(運搬関係を除く、手数料不要分)            | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 火薬類等<br>07   | 意見聴取関係                              | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 火薬類等<br>07   | 火薬類運搬通知関係                           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 火薬類等<br>07   | 不発弾等引継関係                            | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 火薬類等<br>07   | 核燃料物質運搬通知                           | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 火薬類等<br>07   | 放射性同位元素等運搬通知                        | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M  | 生安<br>01    | 火薬類等<br>07   | 届出対象病原体等運搬通知                        | 葺合署長         | R2.1.1 | 1年   | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類           |              |                      | 名 称                   | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了<br>時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------------|--------------|----------------------|-----------------------|------------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|----------------|------|----|
|           | 大分類          | 中分類          | 小分類                  |                       |                  |          |        |            |       |      |       |                |      |    |
|           |              |              |                      |                       |                  |          |        |            |       |      |       |                |      |    |
| H31       | 許認可等<br>M    | 生安<br>01     | 火薬類等<br>07           | 消防危険物運搬関係             | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M    | 講習・立入等<br>04 | 指導・立入<br>02          | 立入調査結果報告書(古物営業関係)     | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M    | 講習・立入等<br>04 | 指導・立入<br>02          | 立入検査実施通帳書(控)          | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M    | 講習・立入等<br>04 | 指導・立入<br>02          | 火薬庫等立入検査実施報告書         | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M    | 生安行政処分<br>05 | 風俗営業等<br>02          | 行政処分関係(風俗営業関係)        | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M    | 生安行政処分<br>05 | 質屋<br>03             | 行政処分関係(質屋営業)          | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M    | 生安行政処分<br>05 | 古物<br>04             | 行政処分関係(古物営業)          | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 許認可等<br>M    | 生安行政処分<br>05 | 金属くず<br>05           | 行政処分関係(金属くず営業)        | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 保護<br>04     | 行方不明者<br>01          | 行方不明者発見票              | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 保護<br>04     | 保護<br>02             | 被保護者名簿                | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 保護<br>04     | 保護<br>02             | 保護取扱通知書(控)            | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 保護<br>04     | 保護<br>02             | 保護業務に関する特異事案の連絡書      | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02     | 防犯<br>01             | 被害利用金融機関防犯診断実施票       | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02     | 防犯<br>01             | 被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票 | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02     | 防犯<br>01             | 特殊詐欺に関する金融機関からの通報受理票  | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02     | 防犯<br>01             | 特殊詐欺相談通報票             | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 犯罪防止対策<br>P  | 生安<br>02     | 防犯登録<br>02           | 照会自転車一覧表              | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 通信<br>S      | 生安<br>02     | 非行防止・環境<br>浄化等<br>08 | 学校通報表                 | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 通信<br>S      | 生安<br>02     | 非行防止・環境<br>浄化等<br>08 | 学校からの通報受理票            | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 業務別に分類       | 業務別に分類       | 業務別に分類               | 訓示乙                   | 葺合署長             | H31.4.23 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 生活安全 |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02   | 交番等<br>01            | 活動記録(警察官)             | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02   | 交番等<br>01            | 事務引継書(交番)             | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02   | 交番等<br>01            | 活動結果表                 | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02   | 交番等<br>01            | 受命処理簿                 | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H31       | 地域安全<br>N    | 地域活動<br>02   | 交番等<br>01            | 受命文書管理簿               | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H31       | 通信<br>S      | 通信<br>01     | 無線<br>01             | メモリアイタ等使用簿            | 葺合署長             | R2.1.1   | 1年     | 2020.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 地域   |    |
| H31       | 総括<br>A      | 総括<br>00     | 通行券<br>05            | 公務警察自動車通行証・公務用カード管理台帳 | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 総括<br>A      | 総括<br>00     | 通行券<br>05            | 公務従事車両証明書等発行台帳        | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 総括<br>A      | 総括<br>00     | 通行券<br>05            | 公務警察自動車通行証使用簿         | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 総括<br>A      | 総括<br>00     | 通行券<br>05            | 公務従事車両証明書等抽出台帳        | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 総括<br>A      | 総括<br>00     | 通行券<br>05            | 公務用カード使用簿             | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01     | 拳銃<br>01             | 拳銃等給数簿                | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01     | 拳銃<br>01             | 拳銃出納簿                 | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01     | 拳銃<br>01             | 拳銃等出納簿                | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01     | 拳銃<br>01             | 附属品出納簿                | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01     | 拳銃<br>01             | けん銃等受領書               | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01     | 拳銃<br>01             | けん銃等交付申請・受領書          | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01     | 拳銃<br>01             | たま等交付申請・受領書           | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01     | 被服<br>04             | 受領書                   | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01     | 車両<br>05             | 運転日誌(四輪車用)            | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 装備<br>E      | 装備<br>01     | 車両<br>05             | 運転日誌(二輪車用)            | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 監察・庶務<br>H   | 監察・庶務<br>01  | 表彰<br>02             | 感謝状関係編冊(署長等)          | 葺合署長             | R2.4.1   | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 監察<br>H      | 監察・庶務<br>01  | 庶務<br>04             | 示談合意報告書               | 葺合署長             | R2.4.1   | 10年    | 2030.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 教養<br>J      | 学校教養<br>02   | 採用時教養<br>01          | 指導表Ⅰ                  | 葺合署長             | R2.4.1   | 3年     | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 教養<br>J      | 学校教養<br>02   | 採用時教養<br>01          | 指導表Ⅱ                  | 葺合署長             | R2.4.1   | 3年     | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 福利厚生<br>K    | 厚生<br>01     | 健康管理<br>03           | 衛生管理医師活動記録簿           | 葺合署長             | R2.4.1   | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 警務   |    |
| H31       | 人事・勤務管理<br>G | 勤務管理<br>02   | 勤務制<br>01            | 職員願い届けカード             | 葺合署長             | R2.4.1   | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 会計<br>D      | 予算<br>01     | 総括<br>00             | 予算内示書(県費)             | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |
| H31       | 会計<br>D      | 予算<br>01     | 総括<br>00             | 予算内示書(国費)             | 葺合署長             | R2.4.1   | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類  |      |       | 名 称                 | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 起算日    | 保存期間   | 保存期限      | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了<br>時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-----|------|-------|---------------------|------------------|--------|--------|-----------|-------|------|-------|----------------|-----|----|
|           | 大分類 | 中分類  | 小分類   |                     |                  |        |        |           |       |      |       |                |     |    |
| H31       | 会計D | 予算01 | 総括00  | 予算合達通知書             | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 監獄費償還金報告書           | 葺合署長             | R2.4.1 | 10年    | 2030.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 現金出納簿               | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 債権に関する帳簿            | 葺合署長             | R2.4.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間    | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 債権現在高簿              | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 歳入歳出外現金個別表          | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 支出個別表               | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 納品書                 | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 収入個別表               | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 収入(雑入)状況報告書         | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 収入証紙報告書             | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 即納書                 | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 財務会計オンラインシステム関係出力帳票 | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | 郵便切手出納簿             | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 総括00  | E T Cカード使用記録簿       | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 旅費01  | 旅行依頼簿               | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 旅費01  | 旅行命令簿(県費)           | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 旅費01  | 旅行命令簿(国費)           | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 旅費01  | 旅費請求書(国費)           | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 旅費01  | 旅費支給明細書             | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 旅費01  | 旅費関係(旅行期間重複チェックリスト) | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 捜査費02 | 捜査費現金出納簿            | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 署長室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 出納02 | 捜査費02 | 捜査費証拠書類             | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 署長室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 総括00  | 支出等関係文書廃棄書          | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 遺失届一覧簿              | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 遺失届出書               | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 拾得物件出納簿             | 葺合署長             | R2.4.1 | 5年     | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 拾得物件払出証拠書類          | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 小切手振出原簿             | 葺合署長             | 未定     | 3年     | 未定        | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 拾得物件受理簿             | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 拾得物件一覧簿             | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 拾得物件一覧簿(公告用)        | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 特別施設占有者保管物件一覧簿      | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 拾得物件照会管理簿           | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 引継書関係編冊             | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 拾得品金出納計算書編冊         | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 犬・ねこ受理簿             | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 県帰属関係編冊             | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 埋蔵文化財提出書            | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 保管物件・物件売却・物件処分届出書   | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 照合検査結果報告書           | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 照合検査結果表             | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 現金収納袋               | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 監査03 | 遺失物03 | 拾得事務指定承認簿           | 葺合署長             | R2.4.1 | 常用     | —         | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 物品04 | 原有01  | 重要物品計算書             | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 物品04 | 原有01  | 消耗品出納簿              | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 物品04 | 原有01  | 備品使用簿               | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 物品04 | 原有01  | 備品出納簿               | 葺合署長             | R2.4.1 | 3年     | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| H31       | 会計D | 物品04 | 原有01  | 物品管理台帳              | 葺合署長             | R2.4.1 | 1年     | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |           |         | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日    | 保存期間 | 保存期限      | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|-----------|---------|----------------------------|--------------|--------|------|-----------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類       | 小分類     |                            |              |        |      |           |       |      |       |            |      |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有01    | 物品管理換決定書                   | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有01    | 物品取得決定書                    | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有01    | 物品処分決定書                    | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 物品供用換書                     | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 物品供用書                      | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 物品供用簿                      | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 物品使用書                      | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 物品返納書                      | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 物品点検簿(本部所属・警察署)            | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 物品点検書                      | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 行政財産の目的外使用許可関係書類           | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 行政財産使用許可状況報告書              | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長         | R2.4.1 | 10年  | 2030.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 公舎管理状況報告書                  | 葺合署長         | R2.4.1 | 3年   | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 公有財産報告書                    | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有02    | 建築物定期点検関係編冊                | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 装備E      | 装備01      | 被服04    | 支給品及び貸与品明細表                | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 装備E      | 装備01      | 被服04    | 受領書                        | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 装備E      | 装備01      | 被服04    | 特殊被服等出納簿                   | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 装備E      | 装備01      | 被服04    | 特殊被服等貸与簿                   | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 装備E      | 装備01      | 被服04    | 制服等回収通知書                   | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 装備E      | 装備01      | 車両05    | 車両用消耗品要求書                  | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 装備E      | 装備01      | 車両05    | 車両用消耗品了承書                  | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 総括00    | 勤務記録簿                      | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02    | 給与関係入力帳票                   | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02    | 給与支給明細表                    | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02    | 所属職員別振込金額明細表(個人振込用)        | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02    | 超過勤務手当等実績明細表               | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02    | 期末勤勉手当支給明細表                | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 給与02    | 特別計算調査(控)                  | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 手当03    | 扶養親族届                      | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 手当03    | 特殊勤務実績簿(1)                 | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 手当03    | 特殊勤務実績簿(2)                 | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 手当03    | 超過勤務等命令簿                   | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 手当03    | 管理職員特別勤務実績(整理)簿            | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 手当03    | 管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)       | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 手当03    | 児童手当支給明細表                  | 葺合署長         | R2.4.1 | 3年   | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 手当03    | 管理職員特別勤務実績簿                | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年1月 | 2025.4.30 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | モニター制03 | 少年指導委員委嘱関係編冊               | 葺合署長         | R2.4.1 | 3年   | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | モニター制03 | 少年指導委員名簿                   | 葺合署長         | R2.4.1 | 3年   | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 総括A      | 被害者支援05   | モニター制03 | 少年指導員関係編冊                  | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 会計D      | 物品04      | 固有01    | 銃砲刀剣類等送付書(控)               | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許可等M     | 生安01      | 銃砲刀剣類06 | 銃砲安全指導委員推薦書(控)             | 葺合署長         | R2.4.1 | 3年   | 2023.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 許可等M     | 講習・立入等04  | 講習03    | 講習会申込書                     | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| H31       | 総括A      | 関係機関・団体06 | 各種団体等02 | 地域ふれあいの委員会委嘱状況報告書          | 葺合署長         | R2.4.1 | 1年   | 2021.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| H31       | 総括A      | 関係機関・団体06 | モニター制03 | 地域交通安全活動推進委員名簿             | 葺合署長         | R2.4.1 | 2年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 捜査・取締L   | 交通04      | 駐車06    | 駐車監視員資格者講習受講申込書            | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 捜査・取締L   | 交通04      | 駐車06    | 駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿      | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許可等M     | 交通規則・届出02 | 保管場所03  | 自動車保管場所証明申請書関係編冊           | 葺合署長         | R2.4.1 | 5年   | 2025.3.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |           |             | 名称                       | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日       | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|-----------|-------------|--------------------------|--------------|-----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類       | 小分類         |                          |              |           |        |            |       |      |       |            |      |    |
| H31       | 許認可等M    | 交通規制・届出02 | 保管場所03      | 自動車保管場所証明等処理簿            | 糞合署長         | R2.4.1    | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 交通規制・届出02 | 保管場所03      | 自動車保管場所証明等処理簿(OSS)       | 糞合署長         | R2.4.1    | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 交通規制・届出02 | 保管場所03      | 自動車保管場所届出書関係編冊           | 糞合署長         | R2.4.1    | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 交通規制・届出02 | 保管場所03      | 自動車保管場所届出等処理簿            | 糞合署長         | R2.4.1    | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 交通規制・届出02 | 保管場所03      | 自動車保管場所標準再交付申請書編冊        | 糞合署長         | R2.4.1    | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 交通規制・届出02 | 道路使用04      | 道路使用許可申請処理簿              | 糞合署長         | R2.4.1    | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 交通規制・届出02 | 道路使用04      | 道路使用許可申請書関係編冊            | 糞合署長         | R2.4.1    | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 交通規制・届出02 | 道路使用04      | 道路使用許可(占用・管理者事業)協議書編冊    | 糞合署長         | R2.4.1    | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 交通規制・届出02 | 道路使用04      | 兵庫県交通安全活動推進センター委託処理関係編冊  | 糞合署長         | R2.4.1    | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 運転免許03    | 免許01        | 運転経歴証明書交付申請書             | 糞合署長         | R2.4.1    | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 運転免許03    | 免許01        | 運転経歴証明書手数料事務処理票(手数料収入用)  | 糞合署長         | R2.4.1    | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 運転免許03    | 免許01        | 運転経歴証明書手数料事務処理票(送付(交付)用) | 糞合署長         | R2.4.1    | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 運転免許03    | 免許01        | 運転経歴証明書申請受理簿             | 糞合署長         | R2.4.1    | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 運転免許03    | 免許01        | 運転免許手数料事務処理票(手数料収入用)     | 糞合署長         | R2.4.1    | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 運転免許03    | 免許01        | 運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)    | 糞合署長         | R2.4.1    | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 運転免許03    | 免許01        | 運転免許証交付等手数料総括表           | 糞合署長         | R2.4.1    | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 運転免許03    | 免許01        | 運転免許証再交付申請書              | 糞合署長         | R2.4.1    | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 運転免許03    | 試験02        | 限定解除審査手数料事務処理票           | 糞合署長         | R2.4.1    | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 許認可等M    | 運転免許03    | 試験02        | 限定解除審査申請書                | 糞合署長         | R2.4.1    | 5年     | 2025.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 犯罪防止対策P  | 交通03      | 信号機07       | 信号機障害処理票                 | 糞合署長         | R2.4.1    | 1年     | 2021.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 犯罪防止対策P  | 交通03      | 信号機07       | 信号機設置要望箇所総括票             | 糞合署長         | R2.4.1    | 2年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 犯罪防止対策P  | 交通03      | 信号機07       | 信号機設置要望箇所調査票             | 糞合署長         | R2.4.1    | 2年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 犯罪防止対策P  | 交通03      | 信号機07       | 信号機改良等要望箇所総括票            | 糞合署長         | R2.4.1    | 2年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 犯罪防止対策P  | 交通03      | 信号機07       | 信号機改良等要望箇所調査票            | 糞合署長         | R2.4.1    | 2年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| H31       | 総括A      | 関係機関・団体06 | モニター制03     | 災害モニター委嘱状況報告書            | 糞合署長         | R2.4.1    | 2年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R1        | 留置管理F    | 留置管理01    | 留置施設01      | 苦情の申出(口頭)受理書             | 糞合署長         | R2.1.1    | 5年     | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R1        | 会計D      | 施設05      | 固有財産管理02    | 借受台帳                     | 糞合署長         | R1.7.6    | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R1        | 会計D      | 施設05      | 固有財産管理02    | 登記簿編冊                    | 糞合署長         | R1.6.25   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R1        | 教養J      | 職場教養01    | 教養資料06      | 教養・執務等各種資料               | 糞合署長         | R1.10.31  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R1        | 教養J      | 業務指導03    | 指導01        | 職務質問技能指導者名簿              | 糞合署長         | R1.7.1    | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R1        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00        | 告訴等相談票                   | 糞合署長         | H31.1.1   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| R1        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00        | 告訴等相談管理票                 | 糞合署長         | H31.1.1   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| R1        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00        | 告訴等事件票                   | 糞合署長         | H31.1.1   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| R1        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00        | 告訴等事件管理票                 | 糞合署長         | H31.1.1   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| R1        | 捜査・取締L   | 交通04      | 交通指導04      | 現場指導警告書                  | 糞合署長         | R1.9.15   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| R1        | 許認可等H    | 生安01      | 警備業01       | 届出書関係                    | 糞合署長         | R1.12.27  | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R1        | 犯罪防止対策J  | 生安02      | 少年輔導07      | 継続輔導カード                  | 糞合署長         | R1.10.23  | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 総括A      | 総括00      | 審査基準・処分基準07 | 審査基準等に関する編冊              | 糞合署長         | R2.10.7   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 情報管理B    | 文書管理01    | 個人情報09      | 個人情報取扱事務記録簿              | 糞合署長         | R2.10.2   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | 情報処理01      | 個人情報入力資料管理票              | 糞合署長         | R2.1.27   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | 情報処理01      | 個人情報出力資料管理簿              | 糞合署長         | R2.1.27   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | 情報処理01      | 要員受入等承認申請書(控)            | 糞合署長         | R2.5.1    | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 装備E      | 装備01      | 手続01        | 拳銃整理番号表                  | 糞合署長         | R2.10.1   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 人事管理01    | 総括00        | 拳銃保管措置関係編冊               | 糞合署長         | H21.2.27  | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 人事管理01    | 人事01        | 勤務実績不良職員関係編冊             | 糞合署長         | H28.4.27  | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 公務災害等04     | 公務災害等記録簿                 | 糞合署長         | R2.3.18   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 監察H      | 監察・監務01   | 監察01        | 特別指導対象職員関係資料             | 糞合署長         | H19.7.9   | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 監察H      | 監察・監務01   | 監察01        | 指導促進対象職員関係資料             | 糞合署長         | H27.10.30 | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |
| R2        | 教養J      | 学校教養02    | 採用時教養01     | 面談結果報告書                  | 糞合署長         | R2.6.5    | 常用     | -          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 警務   |    |

| 作成・取得年(度) | 分類        |               |             | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-----------|---------------|-------------|----------------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類       | 中分類           | 小分類         |                            |              |          |        |            |       |      |       |            |     |    |
|           | 総括<br>L   | 総括<br>01      | 総括<br>03    |                            |              |          |        |            |       |      |       |            |     |    |
| R2        | 総括<br>L   | 総括<br>01      | 総括<br>03    | 指定通訳員名簿                    | 葺合署長         | R2.9.30  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 総括<br>00      | 警察証明<br>03  | 願い届け処理簿(警察証明)              | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 総括<br>00      | 宿直<br>04    | 宿直日誌                       | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 会議<br>01      | 本部<br>03    | 署長会議関係編冊                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 署長室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 会議<br>01      | 本部<br>03    | 県下副署長等会議関係編冊               | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 会議<br>01      | 所属内<br>04   | 課長等会議関係編冊                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 公安委員会<br>03   | 公安委員会<br>01 | 公安委員会文書発送番号簿               | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 被害者支援<br>05   | 被害者支援<br>01 | 被害者支援実施状況編冊                | 葺合署長         | R3.1.1   | 8年     | 2028.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 被害者支援<br>05   | 被害者支援<br>01 | 診断書料等一部補助検討票               | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 被害者支援<br>05   | 被害者支援<br>01 | 診察・検査料等一部補助検討票             | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 被害者支援<br>05   | 被害者支援<br>01 | 遺体修復・搬送伺                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 被害者支援<br>05   | 被害者支援<br>01 | 遺体修復確認報告書                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 被害者支援<br>05   | 被害者支援<br>01 | 死体検案書料一部補助検討票              | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 被害者支援<br>05   | 被害者支援<br>01 | 被害者支援管理表                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 関係機関・団体<br>06 | 各種団体等<br>02 | 警察官友の会等関係編冊                | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 関係機関・団体<br>06 | モニター制<br>03 | 警察署協議会委員名簿                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 関係機関・団体<br>06 | モニター制<br>03 | 警察署協議会議事録                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 2年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 申報・通報<br>07   | 部内関係<br>01  | 報告記載簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 申報・通報<br>07   | 部内関係<br>01  | 報告用紙(申報)等に関する文書            | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 総括<br>A   | 取調・監査<br>08   | 総括<br>00    | 被疑者取調べ状況一覧表                | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01 | 告示番号簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 30年    | 2050.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01 | 重要文書受領簿                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01 | 文書收受簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01 | 文書発送番号簿                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01 | 文書分類基準表                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01 | 訓示番号簿(甲)                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 10年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01 | 訓示番号簿(乙)                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 公文書管理<br>01 | 文書保存状況点検結果報告書              | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 情報公開<br>02  | 文書管理簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 個人情報<br>09  | 開示・訂正・利用停止等決定編冊            | 葺合署長         | R2.10.21 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 個人情報<br>09  | 特定個人情報ファイル簿                | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 個人情報<br>09  | 特定個人情報等管理簿                 | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 個人情報<br>09  | 個人情報管理監査簿                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 文書管理<br>01    | 電子署名<br>10  | 電子署名管理簿                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | 情報処理<br>01  | 指名手配犯歴照会結果復命書作成確認リスト       | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | 情報処理<br>01  | 指名手配犯歴照会結果復命書出力管理票         | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | 情報処理<br>01  | アクセス権変更一覧表                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | 情報処理<br>01  | 対象業務アクセス権承認一覧表             | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | 情報処理<br>01  | パスワード未変更(3箇月以上)に係る警告対象者一覧表 | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | 情報処理<br>01  | パスワード未変更に係る削除対象者一覧表        | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | 情報処理<br>01  | 兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿        | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03  | 庁舎外持出管理簿                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03  | インターネット接続パソコン使用簿           | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03  | 外部記録媒体管理簿                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03  | 外部記録媒体点検簿                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03  | 証拠情報等件数表                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03  | 自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報        | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03  | 外部記録媒体に係る証拠情報              | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理<br>B | 情報管理<br>02    | OA機器<br>03  | 個人フォルダ点検書                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |        |         | 名 称                          | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|----------|--------|---------|------------------------------|--------------|----------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類      | 中分類    | 小分類     |                              |              |          |      |            |       |      |       |            |     |    |
|           |          |        |         |                              |              |          |      |            |       |      |       |            |     |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02 | OA機器03  | 電子メール及び個人フォルダ点検書             | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02 | OA機器03  | 個人所有携帯電話機使用許可一覧表             | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02 | OA機器03  | 自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(退職予定者用) | 葺合署長         | R3.1.1   | 2年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02 | OA機器03  | 自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(初任科生用)  | 葺合署長         | R3.1.1   | 2年   | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02 | OA機器03  | 外部記録媒体の保管確認結果報告書             | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 情報管理B    | 照会業務03 | 照会01    | 照会文書収発件名簿                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 広報広聴C    | 広報広聴01 | 広聴02    | 苦情受理簿                        | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 拳銃01    | 拳銃等総数簿                       | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 拳銃01    | 拳銃出納簿                        | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 拳銃01    | 拳銃等出納簿                       | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 拳銃01    | 附属品出納簿                       | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 拳銃01    | 拳銃等受払簿                       | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 拳銃01    | けん銃等保管委託書                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 拳銃01    | けん銃等保管委託解除書                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 拳銃01    | けん銃等受領書                      | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 拳銃01    | けん銃等交付申請・受領書                 | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 装備資機材03 | 保有装備品一覧表                     | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 装備資機材03 | 装備品借用書                       | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 装備資機材03 | 装備品貸出簿                       | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 装備資機材03 | 装備品点検簿                       | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 被服04    | 受領書                          | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 被服04    | 警察手帳受払番号表                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 被服04    | 警察手帳受払簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 車両05    | 運転日誌(四輪車用)                   | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 装備E      | 装備01   | 車両05    | 運転日誌(二輪車用)                   | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者名簿                       | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者出入簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者金品出納簿                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者反則行為措置簿                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者診療簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者戒具使用・保護室収容簿              | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者面会簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 被留置者信書受領簿                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 看守勤務日誌                       | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 留置施設等点検簿                     | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 特異被留置者指定・解除簿                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 遺族等所在不明遺留物公告                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 書籍等削除同意書                     | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 領置金集中管理日報                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 執行停止通知書                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 執行停止取消通知書                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 苦情の申出(口頭)受理書                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 留置業務管理者に対する苦情の申出書            | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 留置業務管理者に対する苦情の申出取下書          | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 苦情処理結果報告書                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 留置施設01  | 留置施設運営状況                     | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 課送02    | 課送要請計画書                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 留置管理F    | 留置管理01 | 課送02    | 被課送者・書類引継書                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 人事管理01 | 人事01    | 考課表(甲)                       | 葺合署長         | S47.4.27 | 常用   | -          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類        |          |           | 名 称                        | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-----------|----------|-----------|----------------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類       | 中分類      | 小分類       |                            |              |          |        |            |       |      |       |            |     |    |
|           |           |          |           |                            |              |          |        |            |       |      |       |            |     |    |
| R2        | 人事・勤務管理 G | 人事管理 01  | 人事 01     | 考課表(乙)                     | 葺合署長         | S47.4.27 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 人事・勤務管理 G | 人事管理 01  | 人事 01     | 人事記録入力一覧                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.1  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 監察 H      | 監察・公務 01 | 表彰 02     | 感謝状関係編冊(署長等)               | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 監察 H      | 監察・公務 01 | 表彰 02     | 感謝状贈呈記録簿(署長等)              | 葺合署長         | R3.1.1   | 30年    | 2050.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 監察 H      | 監察・公務 01 | 表彰 02     | 署長褒賞関係編冊                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 監察 H      | 監察・公務 01 | 表彰 02     | 褒賞授与記録簿                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 監察 H      | 監察・公務 01 | 公務 04     | 示談合意報告書                    | 葺合署長         | R3.4.1   | 10年    | 2031.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 教養 J      | 職場教養 01  | 教養訓練 01   | 訓授簿                        | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 福利厚生 K    | 厚生 01    | 健康管理 03   | 衛生委員会開催記録簿                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 福利厚生 K    | 厚生 01    | 健康管理 03   | 衛生管理医師活動記録簿                | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 福利厚生 K    | 厚生 01    | ピアサポート 04 | ピアサポーター指名報告書               | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 業務別に分類    | 業務別に分類   | 業務別に分類    | 訓示乙                        | 葺合署長         | R3.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警務  |    |
| R2        | 会計 D      | 施設 05    | 県有財産管理 02 | 公舎入退去関係書類                  | 葺合署長         | R2.3.24  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 施設 05    | 県有財産管理 02 | 公有財産台帳                     | 葺合署長         | R2.6.25  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計        | 施設       | 県有財産管理    | 行政財産使用許可状況報告書              | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計        | 施設       | 県有財産管理    | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 人事・勤務管理 G | 勤務管理 02  | 勤務制 01    | 職員願い届けカード                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 電子    | システム | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 人事・勤務管理 G | 勤務管理 02  | 勤務制 01    | 職員願い届けカード                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 人事・勤務管理 G | 勤務管理 02  | 勤務制 01    | 職員願い届けカード                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 情報管理 B    | 文書管理 01  | 個人情報 09   | 特定個人情報等管理簿                 | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 情報管理 B    | 情報管理 02  | 情報処理 01   | 個人情報入力資料管理票                | 葺合署長         | R3.4.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 情報管理 B    | 情報管理 02  | 情報処理 01   | 個人情報出力資料管理票                | 葺合署長         | R3.4.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 情報管理 B    | 情報管理 02  | 情報処理 01   | 個人情報出力資料管理簿                | 葺合署長         | R3.4.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 情報管理 B    | 情報管理 02  | OA機器 03   | 庁舎外持出管理簿                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 情報管理 B    | 情報管理 02  | OA機器 03   | 外部記録媒体点検簿                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 予算 01    | 総括 00     | 予算内示書(県費)                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 予算 01    | 総括 00     | 予算内示書(国費)                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 予算 01    | 総括 00     | 予算合達通知書                    | 葺合署長         | R3.4.1   | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 現金出納簿                      | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 債権現在高簿                     | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 歳出金の証拠書類                   | 葺合署長         | R3.4.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 歳入金の証拠書類                   | 葺合署長         | R3.4.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 歳入歳出外現金の証拠書類               | 葺合署長         | R3.4.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 歳入歳出外現金個別表                 | 葺合署長         | R3.4.1   | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 支出個別表                      | 葺合署長         | R3.4.1   | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 支出負担行為証拠書類(県費)             | 葺合署長         | R3.4.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 納品書                        | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 収入個別表                      | 葺合署長         | R3.4.1   | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 収入証紙報告書                    | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 即納書                        | 葺合署長         | R3.4.1   | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 財務会計オンラインシステム関係出力帳票        | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 郵便切手出納簿                    | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 総括 00     | 外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)         | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅行依頼簿(県費)                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅行依頼簿(国費)                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅行命令簿(県費)                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅行命令簿(国費)                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅費請求書(国費)                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |
| R2        | 会計 D      | 出納 02    | 旅費 01     | 旅費支給明細書                    | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計  |    |



| 作成・取得年(度) | 分類      |          |              | 名 称                        | 作成・取得時の<br>文書管理者 | 起算日    | 保存期間 | 保存期限      | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了<br>時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|---------|----------|--------------|----------------------------|------------------|--------|------|-----------|-------|------|-------|----------------|-----|----|
|           | 大分類     | 中分類      | 小分類          |                            |                  |        |      |           |       |      |       |                |     |    |
|           |         |          |              |                            |                  |        |      |           |       |      |       |                |     |    |
| R2        | 会計<br>D | 出納<br>02 | 旅費<br>01     | 旅費関係(旅行期間重複チェックリスト)        | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 出納<br>02 | 調査費<br>02    | 調査費現金出納簿                   | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 署長室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 出納<br>02 | 調査費<br>02    | 調査費証憑書類                    | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 署長室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 総括<br>00     | 支出等関係文書廃棄書                 | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 遺失届出書                      | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 拾得物件出納簿                    | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 拾得物件払出証憑書類                 | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 小切手振出原符                    | 葺合署長             | 未定     | 3年   | 未定        | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 拾得物件受理簿                    | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 拾得物件一覧簿(公告用)               | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 特別施設占有者保管物件一覧簿(公告用)        | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 手書発番用拾得物件一覧簿               | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 手書発番用遺失届一覧簿                | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 拾得物件照会管理簿                  | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 引継書関係編冊                    | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 拾得金品出納計算書編冊                | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 犬・猫受理簿                     | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 県帰属関係編冊                    | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 埋蔵文化財提出書                   | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 保管物件・物件売却・物件処分届出書          | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 照会検査結果表                    | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 監査<br>03 | 遺失物<br>03    | 現金収納袋                      | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 県有<br>01     | 重要物品計算書                    | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 県有<br>01     | 消耗品出納簿                     | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 県有<br>01     | 備品使用簿                      | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 県有<br>01     | 備品出納簿                      | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 県有<br>01     | 物品管理台帳                     | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 県有<br>01     | 物品管理換決定書                   | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 県有<br>01     | 物品取得決定書                    | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 県有<br>01     | 物品処分決定書                    | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 国<br>02      | 物品供用換書                     | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 国<br>02      | 物品供用書                      | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 国<br>02      | 物品供用簿                      | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 国<br>02      | 物品使用書                      | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 国<br>02      | 物品返納書                      | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 国<br>02      | 物品点検簿                      | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 物品<br>04 | 国<br>02      | 物品点検書                      | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 施設<br>05 | 県有財産管理<br>02 | 行政財産の目的外使用許可関係書類           | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 施設<br>05 | 県有財産管理<br>02 | 行政財産使用許可状況報告書              | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 施設<br>05 | 県有財産管理<br>02 | 行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類 | 葺合署長             | R3.4.1 | 10年  | 2031.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 施設<br>05 | 県有財産管理<br>02 | 公舎管理状況報告書                  | 葺合署長             | R3.4.1 | 3年   | 2024.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 施設<br>05 | 県有財産管理<br>02 | 借受不動産報告書                   | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 施設<br>05 | 県有財産管理<br>02 | 借受不動産の貸付関係書類               | 葺合署長             | R3.4.1 | 10年  | 2031.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 施設<br>05 | 県有財産管理<br>02 | 公有財産報告書                    | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 会計<br>D | 施設<br>05 | 県有財産管理<br>02 | 建築物定期点検関係編冊                | 葺合署長             | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 装備<br>E | 装備<br>01 | 被服<br>04     | 支給品及び貸与品明細表                | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 装備<br>E | 装備<br>01 | 被服<br>04     | 受領書                        | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 装備<br>E | 装備<br>01 | 被服<br>04     | 特殊被服等出納簿                   | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |
| R2        | 装備<br>E | 装備<br>01 | 被服<br>04     | 特殊被服等貸与簿                   | 葺合署長             | R3.4.1 | 1年   | 2022.3.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄             | 会計  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |         |          | 名 称                                 | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|---------|----------|-------------------------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類     | 小分類      |                                     |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |         |          |                                     |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
| R2        | 設備E      | 設備01    | 設備04     | 制服等回収通知書                            | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 設備E      | 設備01    | 車両05     | 車両用消耗品要求書                           | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 設備E      | 設備01    | 車両05     | 車両用消耗品了承書                           | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 設備E      | 設備01    | 車両05     | 車両事故(損傷)報告書                         | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 総括00     | 勤務記録簿                               | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 総括00     | 勤務記録簿                               | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 勤務制01    | 振替等及び代休日指定簿                         | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与関係入力帳票                            | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与支給明細表                             | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 所属職員別振込金額明細表(個人振込用)                 | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 超過勤務手当等実績明細表                        | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 期末通勤手当支給明細表                         | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 特別計算調査(控)                           | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 年末調整調査                              | 葺合署長         | R3.1.1  | 7年     | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書                  | 葺合署長         | R3.1.1  | 7年     | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与所得者の保険料控除申告書                      | 葺合署長         | R3.1.1  | 7年     | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書 | 葺合署長         | R3.1.1  | 7年     | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 7年     | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 職員別給与簿                              | 葺合署長         | R3.1.1  | 7年     | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 貸金台帳                                | 葺合署長         | R3.1.1  | 7年     | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 源泉徴収簿                               | 葺合署長         | R3.1.1  | 7年     | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02     | 労働者名簿                               | 葺合署長         | R3.1.1  | 7年     | 2027.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 扶養親族届                               | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 特殊勤務実績簿(1)                          | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 特殊勤務実績簿(2)                          | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 超過勤務等命令簿                            | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 管理職員特別勤務実績(整理)簿                     | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)                | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 児童手当支給明細表                           | 葺合署長         | R3.4.1  | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 手当03     | 管理職員特別勤務実績簿                         | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年1月   | 2026.4.30  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析0.4 | DVDライター使用記録簿                        | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析0.4 | 過半型防犯カメラ画像収集装置使用簿                   | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器0.3  | 証跡確認簿                               | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析0.4 | デジタルフォレンジックパソコン使用記録簿                | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析0.4 | 捜査支援用パソコン使用簿                        | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 支援・分析0.4 | 照会履歴管理簿                             | 葺合署長         | H28.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 総括A      | 被害者支援05 | 被害者支援01  | 被害者連絡経過票編冊                          | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 総括A      | 申報・通報07 | 部内関係01   | 報告用紙(申報)等に関する文書                     | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 情報管理B    | 文書管理01  | 公文書管理01  | 文書收受簿                               | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 情報管理B    | 文書管理01  | 公文書管理01  | 文書発送番号簿                             | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 情報管理B    | 文書管理01  | 公文書管理01  | 命達処理簿                               | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 情報管理B    | 文書管理01  | 公示・令達03  | 訓示甲                                 | 葺合署長         | R2.6.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02  | 情報処理01   | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票                   | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03   | 庁舎外持出管理簿                            | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03   | 外部記録媒体点検簿                           | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02  | OA機器03   | 証跡確認簿                               | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 情報管理B    | 統計04    | 統計01     | 犯罪統計原票管理簿                           | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 教養J      | 職場教養01  | 教養資料06   | 教養・執務等各種資料                          | 葺合署長         | R2.1.24 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00     | 呼出簿                                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |      |         | 名 称                | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------|------|---------|--------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類    | 中分類  | 小分類     |                    |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |        |      |         |                    |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 告訴等管理表             | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 不拘束事件管理表(データ)      | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 視察簿                | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 受理番号交付簿            | 葺合署長         | R3.1.1  | 15年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 照会管理簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 特別照会管理簿            | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 証拠物件点検簿            | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 未押収微物保存票           | 葺合署長         | H25.5.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 未押収微物点検簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 捜査主任官指名簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 犯罪事件受理簿            | 葺合署長         | R3.1.1  | 15年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 被疑者引渡(事件引継)書       | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 微罪処分事件関係           | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 弁護人選任通知簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 実施状況チェック表          | 葺合署長         | R2.10.2 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 教養担当者等指定一覧表        | 葺合署長         | R2.10.2 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 令状請求簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 神戸地検データ提供管理簿       | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 捜査資料点検実施票          | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 録音・録画装置使用簿         | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 録音・録画装置持ち出し簿       | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | ライブスキャナ1D登録通報書     | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | ライブスキャナユーザー1D登録表   | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | ライブスキャナユーザー1D登録申請書 | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 書ききり型撮影媒体利用簿       | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 書ききり型撮影媒体等点検票      | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 総括00    | 原本媒体持出承認額          | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 支援・分析04 | 個人照会等利用状況報告管理簿     | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 支援・分析04 | 照会管理簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿      | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 支援・分析04 | 照会管理簿確認表           | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 支援・分析04 | 個人照会等利用状況報告管理簿確認表  | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 支援・分析04 | 個人照会等管理簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 支援・分析04 | 個人照会等管理簿確認表        | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 支援・分析04 | 出力資料交付(保管)管理簿確認表   | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01 | 支援・分析04 | 捜査支援用パソコン使用簿       | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 写真02    | 被疑者写真閲覧実施票         | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 写真02    | 被疑者写真特徴照会依頼書       | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書       | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 写真02    | 被疑者写真照会依頼管理簿       | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 写真02    | メモリアイスク受払簿         | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 足取03    | 遺留足跡等写真票(控)        | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 犯歴登録07  | 犯歴B登録原票等管理簿        | 葺合署長         | R3.1.1  | 30年    | 2050.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 犯歴登録07  | 犯歴B登録完了通知書         | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 手口09 | 刑事日報03  | 刑事日報・盗品等手配(県内版)    | 葺合署長         | R3.1.1  | 2年     | 2022.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 手口09 | 刑事日報03  | 盗犯日報               | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 手口09 | 刑事日報03  | 窃盗犯日報              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 通信S    | 通信01 | 無線01    | 無線機器等点検記録表         | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 通信S    | 通信01 | 無線01    | 配置一覧表              | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類      |         |           | 名 称                   | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|---------|---------|-----------|-----------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類     | 中分類     | 小分類       |                       |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           | 通信S     | 通信01    | 無線01      |                       |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
| R2        | 通信S     | 通信01    | 無線01      | 無線機器等受払簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 業務別に分類  | 業務別に分類  | 業務別に分類    | 訓示乙                   | 葺合署長         | R2.9.26 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第一 |    |
| R2        | 教養J     | 職場教養01  | 教養資料06    | 教養・執務等各種資料            | 葺合署長         | R2.1.7  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 暴力相談・保護02 | 保護連絡責任者指名報告書編冊        | 葺合署長         | R2.3.26 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 総括A     | 公安委員会03 | 公安委員会01   | 公安委員会文書発送番号簿          | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 総括A     | 被害者支援06 | 被害者支援01   | 援助措置関係                | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 総括A     | 申報・通報07 | 部内関係01    | 報告登載簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 総括A     | 申報・通報07 | 部内関係01    | 報告用紙(申報)等に関する文書       | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01  | 公文書管理01   | 文書收受簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01  | 公文書管理01   | 文書発送番号簿               | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01  | 公文書管理01   | 命運処理簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01  | 公示・伝達03   | 訓示甲                   | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02  | 情報処理01    | 個人情報入力資料管理票           | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02  | 情報処理01    | 個人情報出力資料管理票           | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02  | 情報処理01    | 個人情報出力資料管理簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02  | 情報処理01    | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票     | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03    | 庁舎外持出管理簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03    | 外部記録媒体利用簿             | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02  | OA機器03    | 外部記録媒体点検簿             | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 教養J     | 職場教養01  | 教養資料06    | 教養・執務等各種資料            | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 呼出簿                   | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 告訴等管理表                | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 不拘束事件管理表(データ)         | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 照会管理簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 保全要請書等管理簿             | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 証拠物件点検簿               | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 未押収微物保存票              | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 未押収微物点検簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 捜査主任官指名簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 弁護士選任通知簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 令状請求簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 捜査資料点検実施票             | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 出力資料管理簿               | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 総括00      | 書ききり型撮影媒体等点検票         | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01    | 支援・分析04   | 照会管理簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 刑事02    | 暴力団07     | 暴力団関係被疑者(被告)保釈又は釈放通知書 | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 鑑識07    | 写真02      | 被疑者写真照会依頼管理簿          | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 暴排活動01    | 行政システムからの暴力団排除編冊      | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 暴排活動01    | 暴力団排除条例に係る勧告関係編冊      | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 暴排活動01    | 暴力団排除条例に係る中止命令関係編冊    | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 暴対法運用03   | 暴力団対策法に係る中止命令関係編冊警察   | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 暴対法運用03   | 暴力団等照会文書収発簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 暴対法運用03   | G資料関係                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 暴対法運用03   | Cカード管理簿               | 葺合署長         | R3.1.1  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 暴対法運用03   | 情報・資料発送簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 暴対法運用03   | G資料出力管理簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 刑事01    | 責任者講習05   | 責任者選任届出書収受簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 通信S     | 通信01    | 無線01      | 無線機器等一時使用受払簿          | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 通信S     | 通信01    | 無線01      | 無線機器等点検記録表            | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |         |             | 名 称                   | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------|---------|-------------|-----------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類    | 中分類     | 小分類         |                       |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |        |         |             |                       |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
| R2        | 通信S    | 通信01    | 無線01        | 配置一覧表                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 通信S    | 通信01    | 無線01        | 無線機器等受払簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 業務別分類  | 業務別分類   | 業務別分類       | 訓示乙                   | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 刑事第二 |    |
| R2        | 情報管理B  | 文書管理01  | 情報公開02      | 公文書公開等決定編冊            | 葺合署長         | R2.6.18 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 情報管理B  | 文書管理01  | 個人情報09      | 開示・訂正・利用停止等決定編冊       | 葺合署長         | R2.2.4  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 総括A    | 総括00    | 審査基準・処分基準07 | 審査基準等に関する編冊           | 葺合署長         | R2.3.12 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 総括A    | 被害者支援05 | 被害者支援01     | 被害者連絡経過票編冊            | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 総括A    | 被害者支援05 | モニター制03     | 少年指導委員委嘱関係編冊          | 葺合署長         | R3.4.1  | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 総括A    | 被害者支援05 | モニター制03     | 少年指導委員名簿              | 葺合署長         | R3.4.1  | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 総括A    | 被害者支援05 | モニター制03     | 少年指導員関係編冊             | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 情報管理B  | 情報管理02  | 情報処理01      | 指名手配履歴照会結果復命書出力管理票    | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03      | 庁舎外持出管理簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03      | 解析用パソコン外部記録媒体利用簿      | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 情報管理B  | 情報管理02  | OA機器03      | 外部記録媒体点検簿             | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 会計D    | 物品04    | 黒有01        | 銃砲刀剣類等送付書(控)          | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 呼出簿                   | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 告訴等管理表                | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 受理番号交付簿               | 葺合署長         | R3.1.1  | 15年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 照会管理簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 証拠物件点検簿               | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 捜査主任官指名簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 犯罪事件受理簿               | 葺合署長         | R3.1.1  | 15年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 被疑者引渡(事件引継)書          | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 弁護士選任通知簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 合状請求簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 少年事件捜査等管理表            | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 書ききり型撮影媒体利用簿          | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 書ききり型撮影媒体等点検票         | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 総括00        | 原本媒体持出承認額             | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04     | 照会管理簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04     | 個人照会等管理簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04     | 個人照会等管理簿確認表           | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04     | 出力資料交付(保管)管理簿         | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04     | 個人照会等利用状況報告管理簿確認表     | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04     | 照会管理簿確認表              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01    | 支援・分析04     | 出力資料交付(保管)管理簿確認表      | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 総括00        | 少年特異事案報告書             | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | サイバー04      | インターネットタブレット使用記録簿     | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | サイバー04      | サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿 | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 少年16        | 少年カード送付書              | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 少年16        | 少年カード送付控簿             | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 少年16        | 少年カード廃棄確認書            | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 少年16        | 少年事案処理簿               | 葺合署長         | R3.1.1  | 15年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 少年16        | 少年事件(簡易送致)指揮簿         | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 少年16        | 触法少年署限措置控簿            | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 少年16        | ぐ犯少年事件番号交付簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 少年16        | 要保護少年事案番号交付簿          | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 少年16        | 調査主任官指名簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03    | 少年16        | 送致・通告簿(児童相談所用)        | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |        |         | 名 称                                 | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|--------|--------|---------|-------------------------------------|--------------|----------|------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類    | 中分類    | 小分類     |                                     |              |          |      |            |       |      |       |            |      |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03   | 少年16    | 送致・通告簿(家庭裁判所用)                      | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03   | 少年16    | 呼出簿(触法・く犯調査)                        | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03   | 少年16    | 少年事件処理簿                             | 糞合署長         | R3.1.1   | 15年  | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03   | 少年16    | 令状請求簿(触法調査)                         | 糞合署長         | R3.1.1   | 15年  | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03   | 少年16    | 令状請求簿(控)(触法調査)                      | 糞合署長         | R3.1.1   | 15年  | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03   | 少年16    | 調査事故簿(触法・く犯調査)                      | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03   | 少年16    | 非行集団等管理システム出力資料管理簿                  | 糞合署長         | H28.1.4  | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03   | 少年16    | 非行集団等管理システム会記録簿                     | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03   | 少年16    | 児童虐待事案対応チェック表                       | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 生安03   | 子供・女性18 | 子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書               | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 捜査共助06 | 手配01    | 少年院等逃走者手配(措置)書                      | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 捜査共助06 | 手配01    | 連戻着手報告書                             | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 捜査共助06 | 手配01    | 施設逃走少年保護通報票                         | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07   | 写真02    | 被疑者写真特徴照会依頼書(写)                     | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07   | 写真02    | 被疑者写真指定照会依頼書(写)                     | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07   | 写真02    | 被疑者写真照会依頼管理簿                        | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 総括00    | 照会管理簿                               | 糞合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 総括00    | 受付票番号交付簿                            | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 総括00    | 申請等受付票                              | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 総括00    | 申請等審査管理簿                            | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 総括00    | 許可番号等管理簿                            | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 総括00    | 許可証等受払簿                             | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 警備業01   | 申請関係(手数料徴収分)                        | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 警備業01   | 申請関係(手数料徴収なし)                       | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 風俗営業等02 | 調査委託等処理簿                            | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 風俗営業等02 | 風俗営業関係届出書                           | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 質屋03    | 質屋営業関係届出書                           | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 質屋03    | 質屋営業許可等申請書                          | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 古物04    | 古物営業関係届出書                           | 糞合署長         | R2.4.1   | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 古物04    | 古物営業許可等申請書                          | 糞合署長         | H28.2.15 | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 金属くず05  | 金属くず商関係届出書                          | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 金属くず05  | 金属くず商許可等申請書                         | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)                    | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 銃砲刀剣類等廃棄処理簿                         | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 申請関係(手数料徴収分)                        | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 届出等関係(射撃場、射撃指導員、登録等独自編冊分を除く、手数料不要分) | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)     | 糞合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 不許可(不認定)処分上申書(控)                    | 糞合署長         | R3.1.1   | 10年  | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 打刻命令書控                              | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 銃砲刀剣類所持者移動等通知書                      | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 仮置き書交付処理簿                           | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 照会管理簿                               | 糞合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 猟銃安全指導委員推薦書(控)                      | 糞合署長         | R3.4.1   | 3年   | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 銃砲刀剣類06 | 欠格疑義通報関係                            | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 火薬類等07  | 火薬類申請許可関係                           | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 火薬類等07  | 火薬類届出等関係(運搬関係を除く、手数料不要分)            | 糞合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 探偵業09   | 探偵業開始届出書                            | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 探偵業09   | 探偵業変更届出書                            | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M  | 生安01   | 探偵業09   | 探偵業届出証明書再交付申請書                      | 糞合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糞合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類      |          |               | 名 称                     | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|---------|----------|---------------|-------------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類     | 中分類      | 小分類           |                         |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |         |          |               |                         |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
| R2        | 許認可等M   | 講習・立入等04 | 講習01          | 講習会申込書                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 講習・立入等04 | 指導・立入02       | 立入実施結果報告書(風俗営業関係)       | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 講習・立入等04 | 指導・立入02       | 立入調査結果報告書(古物営業関係)       | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 講習・立入等04 | 指導・立入02       | 火薬庫等立入検査実施報告書           | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 講習・立入等04 | 指導・立入02       | 立入調査証明書貸与台帳             | 葺合署長         | H30.11.6 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 講習・立入等04 | 指導・立入02       | 立入検査実施票                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 生安行政処分05 | 警備業01         | 行政処分関係(警備業関係)           | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 生安行政処分05 | 風俗営業等02       | 行政処分関係(風俗営業関係)          | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 生安行政処分05 | 質屋03          | 行政処分関係(質屋営業)            | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 生安行政処分05 | 古物04          | 行政処分関係(古物営業)            | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 生安行政処分05 | 金属くず05        | 行政処分関係(金属くず営業)          | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 生安行政処分05 | 銃砲刀剣類06       | 行政処分関係(銃砲刀剣類関係)         | 葺合署長         | R3.1.1   | 10年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 生安行政処分05 | 火薬類等07        | 行政処分関係(火薬類関係)           | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 生安行政処分05 | 火薬類等07        | 措置要請・特異事案報告書            | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 生安行政処分05 | 探偵業08         | 行政処分関係(探偵業関係)           | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許認可等M   | 生安行政処分05 | インターネット異性紹介事業 | 行政処分関係(インターネット異性紹介事業関係) | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 行方不明者01       | 家出人捜索願管理簿               | 葺合署長         | R3.1.1   | 10年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 行方不明者01       | 行方不明者発見票                | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 行方不明者01       | 行方不明者届管理表               | 葺合署長         | R3.1.1   | 10年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 行方不明者01       | 迷い人票                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 行方不明者01       | 迷い人照会書                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控) | 葺合署長         | R3.1.1   | 10年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | 行旅病人等の引継書(控)            | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | 被保護者名簿                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | 保護カード                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | 保護期間延長許可請求書             | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | 保護取扱通知書(控)              | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | 精神障害者発見通報書(控)           | 葺合署長         | R3.1.1   | 10年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | 保護カード索引                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | 保護業務に関する特異事案の速報書        | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | 精神保健相談連絡票(控)            | 葺合署長         | R3.1.1   | 10年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N   | 保護04     | 保護02          | 認知症に係る支援対象者情報提供書        | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | 防犯01          | 被害利用金融機関防犯診断実施票         | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | 防犯01          | 被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票   | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | 防犯01          | 特殊詐欺に関する金融機関からの通報受理票    | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | 防犯01          | 特殊詐欺相談通報票               | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | 防犯登録02        | 自転車所有者照会照会及び回答記録一覧      | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | 防犯登録02        | 照会自転車一覧表                | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | 警察相談03        | 嫌がらせ行為援助申出書管理簿          | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策 | 行政措置関係(警告、禁止命令等)        | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策 | ストーカー事案受理番号簿            | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策 | 警告申出書受理簿                | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策 | 警告書管理簿                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策 | 禁止命令等申出書受理簿             | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策 | 禁止命令書管理簿                | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策 | 援助申出書受理簿                | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策 | 配偶者等からの暴力事案管理簿          | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策 | 配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿      | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 生安02     | ストーカー・配偶者暴力対策 | 援助申出書管理簿                | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |           |                | 名 称                | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|-----------|----------------|--------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類       | 小分類            |                    |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |           |                |                    |              |         |        |            |       |      |       |            |      |    |
| R2        | 犯罪防止対策P  | 治安02      | 又ドローカー・配偶者暴力対策 | 配偶者等からの暴力相談等対応票    | 葺合署長         | R2.1.8  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P  | 治安02      | 非行防止・環境浄化等08   | 学校通報表              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P  | 治安02      | 非行防止・環境浄化等08   | 学校からの通報受理票         | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P  | 治安02      | 被害高齢者対策11      | 高齢者虐待関係            | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策P  | 治安02      | 被害障害者対策12      | 障害者虐待関係            | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 業務別に分類   | 業務別に分類    | 業務別に分類         | 訓示乙                | 葺合署長         | R2.4.27 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 地域安全N    | 地域活動02    | 交番等01          | 所管区要覧              | 葺合署長         | R2.1.1  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 総括A      | 関係機関・団体06 | 各種団体等02        | 地域ふれあいの会委員委嘱状況報告書  | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 総括A      | 申報・通報07   | 部内関係01         | 報告登載簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 総括A      | 申報・通報07   | 部内関係01         | 報告用紙(申報)等に関する文書    | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01        | 文書收受簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01        | 文書発送番号簿            | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01        | 命達処理簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 文書管理01    | 公文書管理01        | 文書保存状況点検結果報告書      | 葺合署長         | R2.2.25 | 1年     | 2021.2.25  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 文書管理01    | 公示・令達03        | 訓示甲                | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | 情報処理01         | 指名手配犯照会結果復命書出力管理票  | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03         | 庁舎外持出管理簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03         | 交番用持出管理簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03         | 外部記録媒体利用簿          | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03         | 外部記録媒体点検簿          | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03         | デジタルカメラ等持出管理簿      | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03         | 車載用映像記録システム記録媒体管理簿 | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03         | 車載用映像記録システム記録媒体点検票 | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 情報管理B    | 情報管理02    | OA機器03         | 車載用映像記録システム記録媒体保管簿 | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 勤務制01          | 基本勤務例策定表           | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 勤務制01          | 基本勤務例策定表(交番相談員)    | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 勤務制01          | 月間配置計画表            | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 勤務制01          | 転用承認簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02    | 勤務制01          | 当務配置運用計画実施簿        | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 教養       | 職場教養01    | 教養資料06         | 教養・執務等各種資料         | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00           | 呼出簿                | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00           | 事件事故等処理及び引継簿       | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00           | 被害届等資料引継簿          | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00           | 照会管理簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00           | 証拠物件点検簿            | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00           | 捜査主任官指名簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01      | 総括00           | 捜査資料点検実施票          | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 写真02           | 被疑者写真特徴照会依頼書(写)    | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 写真02           | 被疑者写真指定照会依頼書(写)    | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 鑑識07      | 写真02           | 被疑者写真照会依頼管理簿       | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 地域安全N    | 地域活動02    | 総括00           | 管内地図               | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 地域安全N    | 地域活動02    | 総括00           | 月間活動計画表            | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 地域安全N    | 地域活動02    | 総括00           | 受傷事故防止資機材等点検表      | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 地域安全N    | 地域活動02    | 交番等01          | 活動記録(警察官)          | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 地域安全N    | 地域活動02    | 交番等01          | 活動記録(交番相談員)        | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 地域安全N    | 地域活動02    | 交番等01          | 事務引継書(交番)          | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 地域安全N    | 地域活動02    | 交番等01          | 受命処理簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 地域安全N    | 地域活動02    | 交番等01          | 受命文書管理簿            | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |
| R2        | 地域安全N    | 地域活動02    | 交番等01          | 犯罪捜査簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域   |    |



| 作成・取得年(度) | 分類      |           |          | 名 称                    | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|---------|-----------|----------|------------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類     | 中分類       | 小分類      |                        |              |          |        |            |       |      |       |            |     |    |
|           |         |           |          |                        |              |          |        |            |       |      |       |            |     |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 110番06   | 警察署通報事案受理票             | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 110番06   | 110番通報等処理結果報告書         | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 110番06   | 署長謝意表明実施結果報告書          | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 緊急配備07   | 署緊急配備実施結果表             | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 緊急配備07   | 緊急配備被疑者行動調査票           | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 緊急配備07   | 緊急配備訓練計画書              | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 緊急配備07   | 緊急配備訓練実施結果報告書          | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 非常通報08   | 非常通報装置設置承認申請書          | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 非常通報08   | 調査表                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 非常通報08   | 調査結果通知書                | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 非常通報08   | 運用開始届出書                | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 非常通報08   | 変更承認申請書                | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 非常通報08   | 変更届出書                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 非常通報08   | 廃止届出書                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 地域活動02    | 非常通報08   | 誤報等調査結果報告書             | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 警戒活動03    | 総括00     | 年末特別警戒                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 警戒活動03    | 雑踏警備01   | 雑踏警備                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 警戒活動03    | 各種事故防止03 | 水難・山岳遭難等事故関係           | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 地域安全N   | 警戒活動03    | 各種事故防止03 | 催物                     | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 通信S     | 通信01      | 無線01     | 無線機器等受払簿               | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 通信S     | 通信01      | 無線01     | 無線機器等点検記録表             | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 通信S     | 通信01      | 無線01     | 配置一覧表                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 5      | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 業務別に分類  | 業務別に分類    | 業務別に分類   | 訓示乙                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 地域  |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02    | 情報処理01   | 個人情報出力資料管理票            | 葺合署長         | R2.1.3   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 教養J     | 職場教養01    | 教養資料05   | 教養・執務等各種資料             | 葺合署長         | R3.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 捜査・取締01   | 総括00     | 告訴等事件捜査月報              | 葺合署長         | R2.4.1   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 交通04      | 交通指導04   | 自転車指導警告書               | 葺合署長         | R2.4.29  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 交通04      | 交通指導04   | 自転車安全指導力ード             | 葺合署長         | R2.4.14  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07    | 解錠鍵管理票                 | 葺合署長         | R2.2.3   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07    | 解錠鍵確認票                 | 葺合署長         | R2.2.3   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 総括A     | 被害者支援05   | 被害者支援01  | 被害者連絡経過票編冊             | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03  | 地域交通安全活動推進委員活動記録(活動表)簿 | 葺合署長         | R3.4.1   | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03  | 地域交通安全活動推進委員名簿         | 葺合署長         | R3.4.1   | 2年     | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 総括A     | 申報・通報07   | 部内関係01   | 報告用紙(申報)等に関する文書        | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 公文書管理01  | 文書收受簿                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 公文書管理01  | 文書発送番号簿                | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 公文書管理01  | 命達処理簿                  | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 情報公開02   | 公文書公開等決定編冊             | 葺合署長         | R3.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 情報公開02   | 情報公開審査請求関係編冊           | 葺合署長         | R3.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 公示・令達03  | 訓示甲                    | 葺合署長         | H10.7.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 個人情報09   | 開示・訂正・利用停止等決定編冊        | 葺合署長         | R2.5.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 個人情報09   | 開示・訂正・利用停止等審査請求関係編冊    | 葺合署長         | R2.11.30 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02    | 情報処理01   | 個人情報入力資料管理票            | 葺合署長         | R2.1.6   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02    | 情報処理01   | 個人情報出力資料管理票            | 葺合署長         | R2.8.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02    | 情報処理01   | 個人情報出力資料管理簿            | 葺合署長         | R3.1.1   | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02    | OA機器03   | 庁舎外持出管理簿               | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02    | OA機器03   | 解析用パソコン外部記録媒体利用簿       | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02    | OA機器03   | 外部記録媒体点検簿              | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 情報管理B   | 統計04      | 統計01     | 交通事故統計                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |        |        | 名 称                      | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|--------|--------|--------|--------------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類    | 中分類    | 小分類    |                          |              |         |        |            |       |      |       |            |     |    |
|           | 情報管理B  | 統計04   | 統計01   |                          |              |         |        |            |       |      |       |            |     |    |
| R2        | 情報管理B  | 統計04   | 統計01   | 交通事故統計上検討表               | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 会計D    | 出納02   | 報償費03  | 報償事務取扱処理簿                | 葺合署長         | R3.4.1  | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 教養J    | 職場教養01 | 教養資料06 | 教養・執務等各種資料               | 葺合署長         | R3.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 呼出簿                      | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 告訴等管理表                   | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 受理番号交付簿                  | 葺合署長         | R3.1.1  | 15年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 照会管理簿                    | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 特別照会管理簿                  | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 保全要請書等管理簿                | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 証拠物件点検簿                  | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 捜査主任官指名簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 犯罪事件受理簿                  | 葺合署長         | R3.1.1  | 15年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 令状請求簿                    | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 捜査資料点検実施票                | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 書ききり型撮影媒体管理簿             | 葺合署長         | R2.1.21 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 書ききり型撮影媒体利用簿             | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 書ききり型撮影媒体等点検票            | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 総括01   | 総括00   | 原本媒体持出承認願                | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 人身事故報告書                  | 葺合署長         | R3.1.1  | 30年    | 2050.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 物件事故報告書                  | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 交通事故事件取扱簿                | 葺合署長         | R3.1.1  | 10年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)     | 葺合署長         | R3.1.1  | 10年    | 2030.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)     | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 捜査参考簿                    | 葺合署長         | R3.1.1  | 10年    | 2030.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 交通事故事件捜査管理表              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 交通事故事件捜査管理集計表(月別)        | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 交通事故事件捜査管理集計表(個人別)       | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 交通事故長期間未送致事件一覧表          | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 捜査日誌                     | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通事故02 | 返戻事件管理簿                  | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 反納付書控編冊                  | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 誤記等切符引継書                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 送致等不相当切符引継書              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)    | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)    | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 取縮原票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控) | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通切符等引継・免許証受渡簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通切符等貸与簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通法令違反事件簿                | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)   | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通法令違反事件簿(交通切符・保管場所法用)   | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)      | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通法令違反事件簿(反則切符・駐車車用)     | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 報告票(点数切符)                | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通切符等点検結果表               | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通法令違反事件捜査管理表(様式第1号)     | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通法令違反事件長期間未処理管理表(様式第2号) | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 交通切符適用事件管理表(様式第3号)       | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04   | 交通指導04 | 否認・受領拒否事件管理表(様式第4号)      | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類     |      |        | 名 称                     | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日    | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|--------|------|--------|-------------------------|--------------|--------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類    | 中分類  | 小分類    |                         |              |        |      |            |       |      |       |            |     |    |
|           |        |      |        |                         |              |        |      |            |       |      |       |            |     |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 自転車の交通法令違反事件管理表(様式第5号)  | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 運用日誌(レーダースピードメーカー)      | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 交通指導取締り管理簿              | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 集中指導取締り計画表              | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 現場指導警告書                 | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 自転車指導警告書                | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 自転車安全指導カード              | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 定置式速度取締現場一覧表            | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 定置式速度取締現場管理簿            | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 危険行為登録票作成・審査状況一覧表       | 葺合署長         | R3.1.1 | 4年   | 2024.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 飲酒運転取締り機器保有一覧表          | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 飲酒検知管使用簿                | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 記録式飲酒検知器使用簿             | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 標準ガスによる感度校正結果記録簿        | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 可搬式速度違反取締り計画書           | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 交通指導04 | 運用日誌(可搬式速度違反取締り用)       | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 携帯端末用標章引継簿              | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 手書き用標章引継簿               | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 携帯端末用標章貸与簿              | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 手書き用標章貸与・再貸与簿           | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 携帯端末用標章管理簿              | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 手書き用標章(控え)管理簿           | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 駐車監視員資格者講習受講申込書         | 葺合署長         | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿   | 葺合署長         | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 駐車監視員資格者証交付申請書          | 葺合署長         | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 駐車監視員資格者証受理番号交付簿        | 葺合署長         | R3.4.1 | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 携帯端末等受払簿                | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 携帯端末等付属品管理簿             | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 携帯端末等及び付属品点検表           | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 放置車両確認業務日報              | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 標章マモ確認票                 | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 放置違反金滞納情報照会書(本人・代理人用)   | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 放置違反金滞納情報照会書(自動車整備事業者用) | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 納付書再発行申請書               | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 納付・徴収済確認書交付申請書          | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 放置車両確認票出力管理簿            | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 統括責任者等名簿                | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 統括責任者等一覧表               | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 駐車監視員名簿                 | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 駐車監視員一覧表                | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 巡回予定計画書                 | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 巡回計画変更届                 | 葺合署長         | R3.1.1 | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 連報事案発生報告書               | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 確認事務日報(写し)              | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 確認事務月報                  | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 交通04 | 駐車06   | 確認標章受領・点検簿              | 葺合署長         | R3.1.1 | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 写真02   | 被疑者写真特微照会依頼書(写)         | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 写真02   | 被疑者写真指定照会依頼書(写)         | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 捜査・取締L | 鑑識07 | 写真02   | 被疑者写真照会依頼管理簿            | 葺合署長         | R3.1.1 | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類    |           |           | 名 称                       | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間 | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|-------|-----------|-----------|---------------------------|--------------|----------|------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類   | 中分類       | 小分類       |                           |              |          |      |            |       |      |       |            |     |    |
|           |       |           |           |                           |              |          |      |            |       |      |       |            |     |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 駐車許可申請書                   | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 駐車許可標準処理簿                 | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 臨時駐車許可車標準交付簿              | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 除外指定車標準処理簿                | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 除外指定車標準申請書等送付書            | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 通行禁止道路通行許可申請書             | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 臨時通行禁止道路通行許可申請書           | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 通行許可証処理簿                  | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 通行許可申請書受払簿                | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 臨時通行許可証処理簿                | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 専用場所駐車標準交付簿               | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 高齢運転者等標準申請書               | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 高齢運転者等標準記載事項変更届           | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 高齢運転者等標準再交付申請書            | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 緊急通行車両等確認証明書交付簿(確認申請書受理簿) | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 緊急通行車両等確認申請書              | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 除外指定・許可01 | 緊急通行車両等の確認事務等資料管理票        | 糺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 各種協議等02   | 路線バス等申請意見照会書              | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 各種協議等02   | 交通規制実施報告書                 | 糺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 各種協議等02   | 署長規制実施決定書                 | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所証明申請書関係編冊          | 糺合署長         | R3.4.1   | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所証明等処理簿             | 糺合署長         | R3.4.1   | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所証明等処理簿(OSS)        | 糺合署長         | R3.4.1   | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所届出書関係編冊            | 糺合署長         | R3.4.1   | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所届出等処理簿             | 糺合署長         | R3.4.1   | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 自動車保管場所標準再交付申請書編冊         | 糺合署長         | R3.4.1   | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 道路使用・長時間駐車届出処理簿           | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 保管場所03    | 道路使用・長時間駐車届出書編冊           | 糺合署長         | R3.1.1   | 3年   | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 道路使用04    | 道路使用許可申請処理簿               | 糺合署長         | R3.4.1   | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 道路使用04    | 道路使用許可申請書関係編冊             | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 道路使用04    | 長期保存用道路使用許可申請関係編冊         | 糺合署長         | H30.3.26 | 常用   | —          | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 道路使用04    | 道路使用許可(占用・管理者事業)協議書編冊     | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 道路使用04    | 兵庫県交通安全活動推進センター委託処理関係編冊   | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 制限外積載05   | 制限外積載等許可申請処理簿             | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 交通規制・届出02 | 制限外積載05   | 制限外積載等許可申請書               | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 倉庫等  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転経歴証明書交付申請書              | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転経歴証明書手数料事務処理票(作成依頼用)    | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転経歴証明書手数料事務処理票(手数料収入用)   | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転経歴証明書手数料事務処理票(送付(交付)用)  | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転経歴証明書申請受理簿              | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転免許手数料事務処理票(作成依頼用)       | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転免許手数料事務処理票(手数料収入用)      | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)     | 糺合署長         | R3.4.1   | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転免許証交付等手数料総括表            | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転免許証再交付申請書               | 糺合署長         | R3.4.1   | 1年   | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転免許証亡(滅)失理由書             | 糺合署長         | R3.4.1   | 5年   | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 臨時適性検査申請書                 | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 運転免許申請(届出)簿               | 糺合署長         | R3.1.1   | 1年   | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M | 運転免許03    | 免許01      | 認証用カード等点検表                | 糺合署長         | R3.1.1   | 5年   | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 糺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類      |           |            | 名 称                   | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日     | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係 | 備考 |
|-----------|---------|-----------|------------|-----------------------|--------------|---------|--------|------------|-------|------|-------|------------|-----|----|
|           | 大分類     | 中分類       | 小分類        |                       |              |         |        |            |       |      |       |            |     |    |
|           |         |           |            |                       |              |         |        |            |       |      |       |            |     |    |
| R2        | 許認可等M   | 運転免許03    | 免許01       | 相互認証規格納デバイス使用簿        | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 運転免許03    | 試験02       | 限定解除審査手数料事務処理票        | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 運転免許03    | 試験02       | 限定解除審査申請書             | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 運転免許取消停止処分書の送付書       | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 行政処分執行管理表             | 葺合署長         | R3.1.1  | 15年3月  | 2036.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 運転免許取消・停止処分書交付簿       | 葺合署長         | R3.1.1  | 13年    | 2033.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 運転免許証送付書              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 運転免許取消申請書             | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 所在調査・呼出状況書            | 葺合署長         | R3.1.1  | 6年     | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 出頭命令処理簿               | 葺合署長         | R3.1.1  | 6年     | 2026.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 総括00       | 申請取消受理・取消通知書交付簿       | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 指示・使用制限等01 | 標章除去決定書(放置違反金関係)      | 葺合署長         | R2.4.21 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 許認可等M   | 交通行政処分06  | 指示・使用制限等01 | 標章除去報告書(放置違反金関係)      | 葺合署長         | R2.5.30 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 交通管制06     | 交通(渋滞・障害)情報報告書        | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 信号機障害処理票              | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 解錠鍵貸与申請書              | 葺合署長         | R3.4.1  | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 解錠鍵管理簿                | 葺合署長         | R3.4.1  | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 解錠鍵持出管理簿              | 葺合署長         | R3.4.1  | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 解錠鍵点検簿                | 葺合署長         | R3.4.1  | 3年     | 2024.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 信号機設置要望箇所総括票          | 葺合署長         | R3.4.1  | 2年     | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 信号機設置要望箇所調査票          | 葺合署長         | R3.4.1  | 2年     | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 信号機改良等要望箇所総括票         | 葺合署長         | R3.4.1  | 2年     | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 信号機07      | 信号機改良等要望箇所調査票         | 葺合署長         | R3.4.1  | 2年     | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 標識・標示10    | 大型標識工事依頼書             | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 標識・標示10    | 路側標識配分依頼書             | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 標識・標示10    | 路側固定式道路標識設置等工事依頼書     | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 標識・標示10    | 路側標識完工連絡書             | 葺合署長         | R3.4.1  | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 犯罪防止対策P | 交通03      | 標識・標示10    | 道路標示工事箇所報告書           | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 通信S     | 通信01      | 無線01       | 無線機器等一時使用受払簿          | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 通信S     | 通信01      | 無線01       | 無線機器等点検記録表            | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 通信S     | 通信01      | 無線01       | 配置一覧表                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 通信S     | 通信01      | 無線01       | 無線機器等受払簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 業務別に分類  | 業務別に分類    | 業務別に分類     | 訓示乙                   | 葺合署長         | R2.3.19 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通  |    |
| R2        | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03    | 災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書     | 葺合署長         | R3.4.1  | 2年     | 2023.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03    | 災害モニター通報件数報告書、通報状況報告書 | 葺合署長         | R3.4.1  | 1年     | 2022.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03    | 災害時等警察活動協力員推薦書        | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 総括A     | 関係機関・団体06 | モニター制03    | 災害時等警察活動協力員名簿         | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 総括A     | 甲報・通報07   | 部内関係01     | 報告登載簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 公文書管理01    | 文書收受簿                 | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 公文書管理01    | 文書発送番号簿               | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 公文書管理01    | 文書点検関係編冊              | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 公文書管理01    | 秘密文書関係編冊              | 葺合署長         | H25.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 情報管理B   | 文書管理01    | 公示・令達03    | 訓示甲                   | 葺合署長         | H13.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02    | O A機器03    | 防災専用端末使用記録簿           | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02    | O A機器03    | 庁舎外持出管理簿              | 葺合署長         | R3.1.1  | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 情報管理B   | 情報管理02    | O A機器03    | 外部記録媒体点検簿             | 葺合署長         | R3.1.1  | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 教養J     | 職業教養01    | 職業資料06     | 教養・執務等各種資料            | 葺合署長         | H31.1.1 | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00       | 呼出簿                   | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |
| R2        | 捜査・取締L  | 総括01      | 総括00       | 告訴等管理表                | 葺合署長         | R3.1.1  | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備  |    |

| 作成・取得年(度) | 分類       |         |              | 名 称                          | 作成・取得時の文書管理者 | 起算日      | 保存期間   | 保存期限       | 媒体の種類 | 保存場所 | 文書管理者 | 保存期間満了時の措置 | 課・係  | 備考 |
|-----------|----------|---------|--------------|------------------------------|--------------|----------|--------|------------|-------|------|-------|------------|------|----|
|           | 大分類      | 中分類     | 小分類          |                              |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
|           |          |         |              |                              |              |          |        |            |       |      |       |            |      |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 受理番号交付簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 15年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 照会管理簿                        | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 証拠物件点検簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 未押収微物保存票                     | 葺合署長         | H14.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 未押収微物点検簿                     | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 捜査主任官指名簿                     | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 犯罪事件受理簿                      | 葺合署長         | R3.1.1   | 15年    | 2035.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 弁護人選任通知簿                     | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 合状請求簿                        | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 神戸地検データ提供管理簿                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 捜査資料点検実施票                    | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 書ききり型撮影媒体利用簿                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 書ききり型撮影媒体等点検票                | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02         | 被疑者写真照会依頼管理簿                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 警備R      | 警備実施01  | 公安条例02       | 公安条例許可申請                     | 葺合署長         | R3.1.1   | 3年     | 2023.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 警備R      | 警備実施01  | 公安条例02       | 集会等許可申請取扱簿                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 警備R      | 警備実施01  | 災害警備03       | 災害時職員緊急参集システム使用記録簿           | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 警備R      | 警備実施01  | 災害警備03       | 災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿       | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 警備R      | 警備実施01  | 災害警備03       | 災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表        | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 警備R      | 警備実施01  | 災害警備03       | 災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書       | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 警備R      | 警備実施01  | 災害警備03       | 災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表 | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 警備R      | 警備実施01  | 国民保護05       | 国民保護関係                       | 葺合署長         | H23.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 通信S      | 通信01    | 無線01         | 無線機器等一時使用受払簿                 | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 通信S      | 通信01    | 無線01         | 無線機器等点検記録表                   | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 通信S      | 通信01    | 無線01         | 配置一覧表                        | 葺合署長         | R3.1.1   | 5年     | 2025.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 通信S      | 通信01    | 無線01         | 無線機器等受払簿                     | 葺合署長         | R3.1.1   | 1年     | 2021.12.31 | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 業務別に分類   | 業務別に分類  | 業務別に分類       | 訓示乙                          | 葺合署長         | H31.1.1  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 警備   |    |
| R2        | 教養J      | 職場教養01  | 教養資料06       | 教養・執務等各種資料                   | 葺合署長         | R2.3.25  | 指定保存期間 | 指定保存期間     | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許可等M     | 生安01    | 銃砲刀剣類06      | 銃砲刀剣類所持者カード(猟銃・空気銃を除く。)      | 葺合署長         | R2.6.11  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許可等M     | 生安01    | 銃砲刀剣類06      | 年少射撃資格者カード                   | 葺合署長         | R2.2.12  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許可等M     | 生安01    | 銃砲刀剣類06      | 銃砲刀剣類登録カード(狩猟・空気銃を除く。)       | 葺合署長         | R2.6.11  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許可等M     | 生安01    | 火薬類等07       | 火薬類関係許可等通報                   | 葺合署長         | R2.9.30  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許可等M     | 生安01    | 火薬類等07       | 特定病原体等関係(除く、運搬関係)            | 葺合署長         | R2.10.5  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許可等M     | 生安01    | 火薬類等07       | 高圧ガス関係                       | 葺合署長         | R2.7.15  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許可等M     | 生安01    | 火薬類等07       | 消防危険物関係通報(除く、運搬関係)           | 葺合署長         | R2.7.15  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 許可等M     | 講習・立入04 | 指導・立入02      | 立入検査等指導記録簿                   | 葺合署長         | R2.11.17 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 犯罪防止対策   | 生安02    | 非行防止・環境浄化等08 | 基礎資料カード                      | 葺合署長         | R2.9.2   | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02         | 給与関係廃棄文書一覧表                  | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02         | 通勤届(廃止分)                     | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02         | 住居届(廃止分)                     | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 人事・勤務管理G | 勤務管理02  | 給与02         | 単身赴任届(廃止分)                   | 葺合署長         | R3.4.1   | 5年     | 2026.3.31  | 電子    | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 会計   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 鑑識07    | 写真02         | 原本媒体引継書                      | 葺合署長         | R2.2.26  | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 交通   |    |
| R2        | 捜査・取締L   | 総括01    | 総括00         | 証拠物件管理簿                      | 葺合署長         | R2.11.13 | 常用     | —          | 紙     | 事務室  | 葺合署長  | 廃棄         | 生活安全 |    |