

公文書ファイル管理簿

所 属 名	国際捜査課
-------	-------

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
S57	監獄 B	監獄・監務 01	表彰 02	褒賞記録簿	組織犯罪対策課長	S57.11.8	常用	-	紙・電子	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
H8	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理カード	組織犯罪対策課長	H8.12.25	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
H10	捜査・取締 L	捜査共助 06	国際 03	国際海空港等手配簿	組織犯罪対策課長	H10.6.30	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	共助企画	
H14	捜査・取締 L	捜査共助 06	国際 03	脱走米軍人手配簿	組織犯罪対策課長	H14.9.28	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	共助企画	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	組織犯罪対策課長	H25.1.1	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国1	
H25	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件保存簿	組織犯罪対策課長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H25	捜査・取締 L	総括 01	通訳 03	部外通訳員名簿管理簿	組織犯罪対策課長	H25.1.30	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	通訳センター	
H25	捜査・取締 L	捜査共助 06	国際 03	国際捜査共助受理簿	組織犯罪対策課長	H25.2.1	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	共助企画	
H26	捜査・取締 L	捜査共助 06	国際 03	国際捜査共助要請簿	組織犯罪対策課長	H26.1.25	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	共助企画	
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	組織犯罪対策課長	H27.10.7	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国3	
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体管理簿	組織犯罪対策課長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国1	
H27	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	組織犯罪対策課長	H28.1.1	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H27	捜査・取締 L	総括 01	通訳 03	指定通訳員名簿管理簿	組織犯罪対策課長	H27.3.27	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	通訳センター	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	組織犯罪対策課長	H28.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国1	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	組織犯罪対策課長	R2.12.25	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国2	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	組織犯罪対策課長	H28.1.5	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国3	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	組織犯罪対策課長	H28.1.5	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国3	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体使用簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国2	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国1	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国2	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H28	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯照会結果復命書出力管理簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国3	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体引継書	組織犯罪対策課長	H28.2.1	常用	-	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国3	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国1	
H28	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外出管理簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国2	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外出管理簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国3	
H28	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外出管理簿	組織犯罪対策課長	H29.1.1	5年	2021.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国2	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国1	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国2	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国3	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H29	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯照会結果復命書出力管理簿	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国3	
H29	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	デジタルフォレンジックパソコン等使用記録簿	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国1	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国2	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認	組織犯罪対策課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H29	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	組織犯罪対策課長	H30.8.25	5年	2023.8.24	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	組織犯罪対策課長	H30.1.1	3年	2020.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国3	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	組織犯罪対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国3	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	組織犯罪対策課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国4	
H31	情報管理B	情報管理02	システム02	ドキュメント	組織犯罪対策課長	H31.2.19	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	共助企画	
H31	情報管理B	情報管理02	システム02	ドキュメント等管理台帳	組織犯罪対策課長	H31.2.19	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	共助企画	
R2	整備E	整備01	車両05	運転日誌(二輪車用)	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	整備E	整備01	車両05	運転日誌(四輪車用)	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	捜査・取締L	総括01	総括00	書きさし型撮影媒体管理簿	組織犯罪対策課長	R2.3.24	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国2	
R2	整備E	整備01	季統01	附属品出納簿	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅行期間重複チェックリスト)	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	福利厚生K	厚生01	健康管理03	健康管理指地区分指定(変更)通知書	組織犯罪対策課長	R2.6.12	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	整備E	整備01	季統01	季統出納簿	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	整備E	整備01	季統01	季統等総数簿	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	整備E	整備01	旅服04	受領書	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(国費)	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	課長室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿(国費)	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	課長室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	課長室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類(国費)	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	課長室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	整備E	整備01	季統01	季等出納簿	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	所有01	物品管理換決定書	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	所有01	物品管理台帳	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	所有01	物品交付書	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支払明細表	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別給与金額明細表(個人振込用)	組織犯罪対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	組織犯罪対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等確認簿	組織犯罪対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	組織犯罪対策課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	電子	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	整備E	整備01	旅服04	特殊旅服等出納簿	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	整備E	整備01	旅服04	特殊旅服等貸与簿	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	所有01	備品使用簿	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	所有01	備品出納簿	国際捜査課長	R3.4.1	3年	2024.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国02	物品供用簿	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国02	物品供用換書	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国02	物品供用書	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	物品04	国02	物品使用書	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	予算01	総括00	予算内示書(国費)	国際捜査課長	R3.4.1	1年	2022.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(国費)	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	国際捜査課長	R3.4.1	5年	2026.3.31	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	組織犯罪対策課長	R2.12.25	指定保存期間	指定保存期間	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国2	
R3	会計D	出納02	総括00	検収職員指定期簿	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	整備E	整備01	季統01	季統整理番号表	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	考課表(乙)	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	電子	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	考課表(甲)	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	電子	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理B	情報管理02	OA機器03	公費整備携帯用電話機管理簿	国際捜査課長	R3.3.22	5年	2026.3.22	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理B	文書管理01	個人情報09	個人情報取扱事務登録簿	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	

作成・取得 年（度）	分類			名 称	作成・取得時の 文 書 管 理 者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了 時の 措 置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	検見申出記録簿	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	国2	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族簿	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	電子	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	装備 E	装備 01	被服 04	警察職員の証受払簿	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	監察 H	監察・監務 01	監察 01	個人車両カード	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	事務担当者任免簿	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	監察 H	監察・監務 01	監察 01	自動車運転者カード	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	電子	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書き取り型撮影媒体受払簿	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	職務任免簿	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	電子	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	装備 E	装備 01	被服 04	番号簿管理簿	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	秘密文書登録票	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用補助簿	国際捜査課長	R3.3.22	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	庶務	
R3	広報広聴 C	広報広聴 01	広報 02	広報処理票	国際捜査課長	R3.3.25	常用	—	紙	事務室	国際捜査課長	廃棄	共助企画	